

ORIGINALE



COMUNE DI DUE CARRARE  
PROVINCIA DI PADOVA

N. 322 del 26/11/2016

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Servizio Polizia Locale e Messi**

---

**Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.**

---

N.                      reg. Pubbl.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Comunale per la pubblicazione di 10 giorni consecutivi a partire dal giorno

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Merlo Dr.ssa Annalisa

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali i Comuni di Due Carrare, Cartura e San Pietro Viminario hanno approvato la Convenzione per la gestione associata del Servizio di Polizia Locale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (art.19 D.L. n. 95/2012);

**Vista** la decisione della Conferenza dei Sindaci con la quale il Sindaco di Cartura è stato delegato di conferire all'Istruttore Direttivo Tasinato Graziano a svolgere le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Unico con funzioni di P.O., ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2000 per tutti i tre Comuni;

**Visto** il Decreto del Sindaco di Cartura n. 4 del 01.10.2014 con il quale è stato nominato Comandante del Servizio Convenzionato di Polizia Locale e Polizia Amministrativa tra i Comuni di Due Carrare, Cartura e San Pietro Viminario l'Istruttore Direttivo Tasinato Graziano del Comune di Cartura;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art.109 nella parte in cui prevede che ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi possono essere attribuite le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art.107, tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 29.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2018. Adempimenti propedeutici";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 29.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per l'esercizio 2016-2017-2018 e della nota integrativa (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs.vo n. 118/2001)";
- la deliberazione di Giunta Comunale. n. 45 del 10.05.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Art. 169 del D.Lgs.vo n. 267/2000 – Piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2016-2018 – Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2016, ad oggetto: dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione del Regolamento di Contabilità Armonizzata del Comune di Due Carrare";
- la deliberazione di Giunta Comunale. n. 1 del 19.01.2016 ad oggetto: "Bilancio 2016 – Autorizzazione ai responsabili di Settore ad assumere impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2016";

**Richiamato** il comma 1 dell'art. 37 del D.Lgs.vo n. 50 del 18.04.2016, il quale prevede che per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 si possa procedere direttamente e autonomamente;

**Richiamato** l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006 e sue modifiche e integrazioni (comma da ultimo modificato dall'art. 1, commi 495 lettera b), e 502 lettere a), b) e c) della Legge n. 208 del 28.12.2015, a decorrere dal 1 gennaio 2016) secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001, fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del medesimo articolo, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207 del 05.10.2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** il comma 3 dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 e il comma 449 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27.12.2006 sull'utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488 del 23.12.1999;

**Visti** gli articoli 183 e 191 del D.Lgs.vo n. 267/2000 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

**Atteso che** a decorrere dal 01.01.2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs.vo n. 118 del 23.06.2011 e successive modifiche e integrazioni;

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2000 e ravvisata la competenza del Responsabile del Servizio in quanto vi è il bilancio pluriennale e il POG;

**Dato atto:**

- che il Servizio Finanziario di questo Comune ha esercitato, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000, il controllo contabile nella fase preventiva della formazione del presente atto;
- del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs.vo n. 267/2000;
- che per il presente affidamento non sussistono condizioni che possano costituire un conflitto di interesse con il Responsabile di Procedimento;

**Considerata** la necessità di fornire il Comando Polizia Locale di Due Carrare di :

- n. 30 prontuari di rilevazione incidenti stradali;
- n. 20 blocchi di verbali di contestazione C.d.S. con c.c.p.;

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

N. 322del 26/11/2016

- n. 5 blocchi verbali di fermo e sequestro amministrativo;
- n. 5 fogli da 12 etichette per annotazione revisione scaduta di veicoli

dalla ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403;

**Vista** la nota del 25.10.2016 trasmessa a mezzo mail dalla ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403– con la quale viene proposta la fornitura del materiale sopra elencato per il Comando Polizia Locale;

**Riscontrata** la congruità degli importi proposti dalla società medesima e quantificata pertanto una spesa complessiva pari ad € **838,75 (Iva al 22% inclusa)**;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 21.05.2008;

**Considerato** che tale intervento è previsto dall'art. 3 del su citato regolamento il quale individua le tipologie e i limiti di spesa inerenti a forniture e servizi affidabili in economia;

**Visto** l'art. 3 della Legge n. 136/2010 – “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*”;

**Vista** la Legge n.190/2012, recante: «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*»;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 33/2013, recante: «*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*»;

**Accertato** nel rispetto della Legge n. 136/2010, che è stato acquisito il C.I.G. n. ZF51C20958 ;

**Visto** l'art. 6 del su citato Regolamento, che disciplina le modalità di affidamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, ed in particolare la lettera a) punto 1) secondo cui per i lavori di importo inferiore a € 40.000,00 e per le forniture e i servizi di importo inferiore a € 20.000,00 si procede con determinazione di affidamento diretto, previa indagine di mercato (anche via telefono o via fax) ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dal Comune, e/o trattativa diretta, e che per interventi di importo fino a € 10.000,00, oltre IVA, è consentito il ricorso ad un solo operatore economico, previa indagine di mercato e attestazione della congruità dei prezzi da parte del Responsabile del Procedimento;

**Visto** che sussiste la copertura finanziaria di cui all'art. 151 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

## DETERMINA

- dato atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo:

- 1) **di affidare** l'incarico alla ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403 per l'acquisto di
  - n. 30 prontuari di rilevazione incidenti stradali;
  - n. 20 blocchi di verbali di contestazione C.d.S. con c.c.p.;
  - n. 5 blocchi verbali di fermo e sequestro amministrativo;
  - n. 5 fogli da 12 etichette per annotazione revisione scaduta di veicoli

per il Comando Polizia Locale di Due Carrare, prenotando allo scopo la somma complessiva di € **838,75 (Iva al 22% inclusa)** dando atto che la stessa sarà successivamente impegnata ai sensi dell'art. 183, comma 2 lett. C) del TUEL, con la conclusione del contratto con scambio di lettere commerciali;

2) **di dare atto** che la spesa deve essere impegnata a favore della ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403 sul **Capitolo 660, MIS 0301431** voce “**Gestione Servizio di Polizia Amministrativa**” del bilancio;

3) **di dare atto** che ai sensi dell'art. 11 del su citato Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, il contratto si concluderà in forma scritta, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con lettera di comunicazione dell'affidamento;

4) **di dare atto** che è stato accertato preventivamente l'inserimento della spesa ed il conseguente pagamento, nel programma dei pagamenti compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009, e che il pagamento della fornitura o prestazione avrà seguito secondo programma, nell'esercizio corrente o successivi;

5) **di dare atto** che la liquidazione avverrà secondo quanto previsto all'art. 15 del suddetto regolamento in economia, sulla scorta di regolari fatture, indicanti il codice CIG – debitamente vistate dal competente Ufficio per la regolare fornitura, secondo l'art. 184 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

N. 322del 26/11/2016

6) **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

7) **di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69/2009 per la durata di 15 giorni naturali e consecutivi;

8) **di disporre**, altresì, che i contenuti del presente atto vengano pubblicati all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune ai sensi del D.Lgs.vo n. 33/2013 e sue modifiche e integrazioni.-

**Il Respons. del Serv. Servizio Polizia Locale e Messi**  
Tasinato Graziano

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Due Carrare li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
Quarantin Luigino

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

N. 322del 26/11/2016

COPIA



COMUNE DI DUE CARRARE  
PROVINCIA DI PADOVA

N. 322 del 26/11/2016

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Servizio Polizia Locale e Messi**

**Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.**

N. reg. Pubbl.

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Comunale per la pubblicazione di 10 giorni consecutivi a partire dal giorno

Addi

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Fto Merlo Dr.ssa Annalisa

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

N. 322del 26/11/2016

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Premesso** che con deliberazioni dei rispettivi Consigli Comunali i Comuni di Due Carrare, Cartura e San Pietro Viminario hanno approvato la Convenzione per la gestione associata del Servizio di Polizia Locale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.vo n. 267/2000 (art.19 D.L. n. 95/2012);

**Vista** la decisione della Conferenza dei Sindaci con la quale il Sindaco di Cartura è stato delegato di conferire all'Istruttore Direttivo Tasinato Graziano a svolgere le funzioni di Responsabile dell'Ufficio Unico con funzioni di P.O., ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2000 per tutti i tre Comuni;

**Visto** il Decreto del Sindaco di Cartura n. 4 del 01.10.2014 con il quale è stato nominato Comandante del Servizio Convenzionato di Polizia Locale e Polizia Amministrativa tra i Comuni di Due Carrare, Cartura e San Pietro Viminario l'Istruttore Direttivo Tasinato Graziano del Comune di Cartura;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art.109 nella parte in cui prevede che ai Responsabili degli Uffici o dei Servizi possono essere attribuite le funzioni di cui ai commi 2 e 3 dell'art.107, tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

**Richiamate:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 29.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Bilancio di previsione 2016 e pluriennale 2016-2018. Adempimenti propedeutici";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 29.04.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione per l'esercizio 2016-2017-2018 e della nota integrativa (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D.Lgs.vo n. 118/2001)";
- la deliberazione di Giunta Comunale. n. 45 del 10.05.2016, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto "Art. 169 del D.Lgs.vo n. 267/2000 – Piano esecutivo di gestione, piano degli obiettivi e piano delle performance 2016-2018 – Approvazione";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 29.04.2016, ad oggetto: dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto: "Approvazione del Regolamento di Contabilità Armonizzata del Comune di Due Carrare";
- la deliberazione di Giunta Comunale. n. 1 del 19.01.2016 ad oggetto: "Bilancio 2016 – Autorizzazione ai responsabili di Settore ad assumere impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2016";

**Richiamato** il comma 1 dell'art. 37 del D.Lgs.vo n. 50 del 18.04.2016, il quale prevede che per l'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 si possa procedere direttamente e autonomamente;

**Richiamato** l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296 del 27.12.2006 e sue modifiche e integrazioni (comma da ultimo modificato dall'art. 1, commi 495 lettera b), e 502 lettere a), b) e c) della Legge n. 208 del 28.12.2015, a decorrere dal 1 gennaio 2016) secondo il quale le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs.vo n. 165 del 30.03.2001, fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del medesimo articolo, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del Regolamento di cui al D.P.R. n. 207 del 05.10.2010, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** il comma 3 dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 e il comma 449 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27.12.2006 sull'utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488 del 23.12.1999;

**Visti** gli articoli 183 e 191 del D.Lgs.vo n. 267/2000 sugli impegni di spesa e relative modalità di assunzione;

**Atteso che** a decorrere dal 01.01.2015 vigono i nuovi principi contabili sanciti dal D.Lgs.vo n. 118 del 23.06.2011 e successive modifiche e integrazioni;

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs.vo n. 267/2000 e ravvisata la competenza del Responsabile del Servizio in quanto vi è il bilancio pluriennale e il POG;

**Dato atto:**

- che il Servizio Finanziario di questo Comune ha esercitato, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs.vo n. 267 del 18.08.2000, il controllo contabile nella fase preventiva della formazione del presente atto;
- del rispetto dell'art. 163 del D.Lgs.vo n. 267/2000;
- che per il presente affidamento non sussistono condizioni che possano costituire un conflitto di interesse con il Responsabile di Procedimento;

**Considerata** la necessità di fornire il Comando Polizia Locale di Due Carrare di :

- n. 30 prontuari di rilevazione incidenti stradali;
- n. 20 blocchi di verbali di contestazione C.d.S. con c.c.p.;

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

N. 322del 26/11/2016

- n. 5 blocchi verbali di fermo e sequestro amministrativo;
- n. 5 fogli da 12 etichette per annotazione revisione scaduta di veicoli

dalla ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403;

**Vista** la nota del 25.10.2016 trasmessa a mezzo mail dalla ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403– con la quale viene proposta la fornitura del materiale sopra elencato per il Comando Polizia Locale;

**Riscontrata** la congruità degli importi proposti dalla società medesima e quantificata pertanto una spesa complessiva pari ad **€ 838,75 (Iva al 22% inclusa)**;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 21.05.2008;

**Considerato** che tale intervento è previsto dall'art. 3 del su citato regolamento il quale individua le tipologie e i limiti di spesa inerenti a forniture e servizi affidabili in economia;

**Visto** l'art. 3 della Legge n. 136/2010 – “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*”;

**Vista** la Legge n.190/2012, recante: «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione*»;

**Visto** il D.Lgs.vo n. 33/2013, recante: «*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*»;

**Accertato** nel rispetto della Legge n. 136/2010, che è stato acquisito il C.I.G. n. ZF51C20958 ;

**Visto** l'art. 6 del su citato Regolamento, che disciplina le modalità di affidamento dei lavori, delle forniture e dei servizi in economia, ed in particolare la lettera a) punto 1) secondo cui per i lavori di importo inferiore a € 40.000,00 e per le forniture e i servizi di importo inferiore a € 20.000,00 si procede con determinazione di affidamento diretto, previa indagine di mercato (anche via telefono o via fax) ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dal Comune, e/o trattativa diretta, e che per interventi di importo fino a € 10.000,00, oltre IVA, è consentito il ricorso ad un solo operatore economico, previa indagine di mercato e attestazione della congruità dei prezzi da parte del Responsabile del Procedimento;

**Visto** che sussiste la copertura finanziaria di cui all'art. 151 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

## DETERMINA

- dato atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo:

- 1) **di affidare** l'incarico alla ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403 per l'acquisto di
  - n. 30 prontuari di rilevazione incidenti stradali;
  - n. 20 blocchi di verbali di contestazione C.d.S. con c.c.p.;
  - n. 5 blocchi verbali di fermo e sequestro amministrativo;
  - n. 5 fogli da 12 etichette per annotazione revisione scaduta di veicoli

per il Comando Polizia Locale di Due Carrare, prenotando allo scopo la somma complessiva di **€ 838,75 (Iva al 22% inclusa)** dando atto che la stessa sarà successivamente impegnata ai sensi dell'art. 183, comma 2 lett. C) del TUEL, con la conclusione del contratto con scambio di lettere commerciali;

2) **di dare atto** che la spesa deve essere impegnata a favore della ditta **Grafiche Gaspari s.r.l.** con sede a Granarolo dell'Emilia Frazione Cadriano in Via Minghetti 18 – P. IVA 00089070403 sul **Capitolo 660, MIS 0301431** voce “**Gestione Servizio di Polizia Amministrativa**” del bilancio;

3) **di dare atto** che ai sensi dell'art. 11 del su citato Regolamento Comunale per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, il contratto si concluderà in forma scritta, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, con lettera di comunicazione dell'affidamento;

4) **di dare atto** che è stato accertato preventivamente l'inserimento della spesa ed il conseguente pagamento, nel programma dei pagamenti compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito nella Legge n. 102 del 3 agosto 2009, e che il pagamento della fornitura o prestazione avrà seguito secondo programma , nell'esercizio corrente o successivi;

5) **di dare atto** che la liquidazione avverrà secondo quanto previsto all'art. 15 del suddetto regolamento in economia, sulla scorta di regolari fatture, indicanti il codice CIG – debitamente vistate dal competente Ufficio per la regolare fornitura, secondo l'art. 184 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

N. 322del 26/11/2016

6) **di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.183 comma 7 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

7) **di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32 comma 1 della Legge n. 69/2009 per la durata di 15 giorni naturali e consecutivi;

8) **di disporre**, altresì, che i contenuti del presente atto vengano pubblicati all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web del Comune ai sensi del D.Lgs.vo n. 33/2013 e sue modifiche e integrazioni.-

**Il Respons. del Serv. Servizio Polizia Locale e Messi**

Fto Tasinato Graziano

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Due Carrare li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Fto Quarantin Luigino

Oggetto: Impegno di spesa per l'acquisto di blocchi verbali C.d.S. - ditta Grafiche Gaspari s.r.l.

N. 322del 26/11/2016