



Comune di Due Carrare

Provincia di Padova

BANDO PER LA CONCESSIONE DI NUOVE AREE NEL CIMITERO COMUNALE DI SAN GIORGIO

Art. 1 – Oggetto della concessione

Il Comune di Due Carrare in attuazione delle delibere G.C. n. 12 del 14.02.2012 e n. 78 del 26.07.2012 intende assegnare, in concessione per la durata di 99 anni le aree cimiteriali individuate all'interno del cimitero di San Giorgio per l'edificazione di tombe di famiglia.

La concessione ha una durata di 99 anni, rinnovabile alla scadenza secondo le modalità previste dall'art. 63 del Regolamento comunale di polizia mortuaria servizi cimiteriali e in conformità all'art. 92, comma 1 del D.P.R. n. 285/90. In caso di mancato rinnovo, alla scadenza della concessione l'area rientra nella piena disponibilità del Comune di Due Carrare.

Le tombe di famiglia saranno costruite dal cittadino concessionario sulla base dei vincoli stabiliti dai tecnici dell'Area Edilizia e previa acquisizione di tutti i permessi e tutte le autorizzazioni previste dalle normative vigenti in materia edilizia.

Art. 2 – Corrispettivi

Il canone concessorio relativo alle aree per l'edificazione è stato definito dalle Deliberazioni della Giunta Comunale n. 12 del 14.02.2012 e n. 78 del 26.07.2012 ed è pari a:

- a) per tombe altezza massima fuori terra m. 1,00:
 - Tipologia 1 Quattro loculi € 1.200,00 al metro quadro,
 - Tipologia 2 Due loculi € 1.100,00 al metro quadrato.
- b) per tombe altezza massima cinque loculi fuori terra € 2.500,00 al metro quadrato.

Il prezzo si riferisce alla sola concessione del terreno esclusi i costi per l'edificazione del manufatto e le spese inerenti alla stipula del contratto che saranno a totale carico del concessionario.

Art. 3 – Requisiti per l'assegnazione

Possono presentare domanda di assegnazione tutti i cittadini maggiorenni e residenti e non nel Comune di Due Carrare, come previsto dall'art. 64 del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale. I requisiti devono essere posseduti dal richiedente al momento alla data di presentazione della domanda.

Art. 4 – Modalità e termine di presentazione della domanda

Una stessa famiglia non può essere concessionaria di più di una sepoltura di famiglia, salvo che la sepoltura stessa sia prossima ad essere occupata completamente, senza possibilità di rinnovo". Per "famiglia" si intende la famiglia anagrafica così come definita dall'art.4 del D.P.R. 223/89: "Agli effetti anagrafici per famiglia si intende un insieme di persone legate da vincoli di matrimonio, parentela, affinità, adozione, tutela o da vincoli affettivi, coabitanti ed aventi dimora abituale nello stesso comune". Le comunità, intese come "insieme di individui che condividono lo stesso ambiente fisico e tecnologico, formando un gruppo riconoscibile, unito da vincoli organizzativi, linguistici, religiosi, economici e da interessi comuni" possono essere concessionarie di più aree, ma non possono richiedere più di un'area tra quelle rese disponibili con il presente bando.

Nella domanda di assegnazione, allegata al presente bando, dovranno essere indicati i seguenti dati: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, telefono, codice fiscale ed eventuali altre aree già assegnate al proprio nucleo familiare. Il richiedente assumerà, nei confronti del Comune, per sé e per gli altri assegnatari, la qualità di concessionario e fondatore della tomba.

Lo *Jus Sepulchri* sarà automaticamente trasferito dal fondatore a tutti gli aventi diritto *Jure Sanguinis* o, estinta la famiglia, *Jure Hereditatis*.

Il presente bando è aperto dalla data della sua pubblicazione,....., e tassativamente chiuso 30 giorni dopo, il La richiesta di concessione deve pervenire in busta chiusa recante la seguente dicitura: “Richiesta assegnazione area in concessione nel cimitero comunale di San Giorgio”. Il termine in questione è perentorio, e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore, il caso fortuito o indipendente dalla propria volontà, non risultino pervenute al Comune entro il, salvo motivata riapertura del bando disposta dal Responsabile del Servizio.

La domanda, su cui va applicata una marca da bollo da € 14,62, va compilata su apposito modello allegato al presente bando, disponibile negli uffici del Servizio Anagrafe o dell'URP e scaricabile dal sito Internet www.comune.duecarrare.pd.it. Deve quindi essere indirizzata al “Servizio cimiteriale” e consegnata a mano, nel periodo di apertura del bando, all'Ufficio Protocollo Generale (via Roma 74, 35020 Due Carrare PD) tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, durante l'orario di apertura (dal lunedì, giovedì e venerdì dalle ore 08,30 alle ore 13.00, martedì, mercoledì dalle 11,00 alle 13,00 e il martedì anche dalle 16 alle 18,30).

E' possibile presentare la propria domanda anche tramite raccomandata postale a/r indirizzata a: “Comune di Due Carrare, via Roma 74 – 35020 Due Carrare (PD)”; in tal caso la busta deve pervenire entro il termine perentorio di scadenza del bando. Non saranno prese in considerazione le richieste presentate o pervenute oltre il termine indicato.

Le domande pervenute al Comune prima dell'apertura dei termini stabiliti da questo bando non saranno prese in considerazione, pertanto tutti coloro che avessero presentato generica istanza di assegnazione di area cimiteriale prima della pubblicazione del presente bando sono tenuti, qualora interessati, a ripresentare ulteriore domanda secondo le modalità e le condizioni qui stabilite.

Art. 5 – Criteri di assegnazione

La scelta delle aree, previa verifica dei requisiti previsti all'art.3 e da quanto previsto dall'art.4, sarà effettuata secondo l'ordine della data di presentazione della domanda. Tutti i richiedenti saranno inseriti nella graduatoria che sarà utilizzata fino all'esaurimento delle aree rese disponibili con questo bando e, in caso di esubero di domande, sarà valida per l'assegnazione di nuove aree che si renderanno disponibili per ulteriori tre anni dalla data scadenza del presente bando.

Nel caso in cui il numero delle richieste fosse inferiore alla disponibilità delle aree, l'assegnazione delle aree restanti al termine del bando sarà da considerarsi libera e conseguente a ogni domanda successivamente presentata nei prossimi tre anni, fermi restando i diritti acquisiti da coloro che saranno già utilmente collocati in graduatoria secondo i criteri dell'art. 5 del presente bando.

Art. 6 – Procedure per l'assegnazione

Entro 30 giorni dalla scadenza della data di presentazione delle richieste di assegnazione, il Servizio

concessioni cimiteriali provvederà:

- a) alla lettura delle richieste pervenute;
- b) alla verifica dei requisiti;
- c) alla formazione della graduatoria ai sensi art. 5;
- d) all'individuazione dei soggetti assegnatari;
- f) alla pubblicazione della graduatoria sul sito web del Comune e all'Albo Pretorio digitale.

Nei 15 giorni successivi alla formazione della graduatoria, il Responsabile del Servizio provvederà a convocare i soggetti assegnatari per la scelta dell'area.

La convocazione avverrà tassativamente secondo l'ordine di priorità formato in graduatoria. Il richiedente è tenuto a rispettare data e ora di convocazione. E' ammesso una sola volta lo

spostamento della data e dell'ora di convocazione, da concordare preventivamente con il Servizio, esclusivamente per motivi gravi e urgenti. In questo caso la priorità e la precedenza in graduatoria saranno mantenute, fatte salve le scelte già effettuate da coloro che nel frattempo si siano presentati a seguito di formale convocazione. Il differimento della data di convocazione non potrà comunque superare i sette giorni, trascorsi i quali il richiedente sarà collocato in fondo alla graduatoria di assegnazione.

Art. 7 – Pagamento e atto di concessione

Si precisa che l'assegnatario dovrà impegnarsi a versare:

- il 50% del prezzo di concessione entro il giorno di convocazione per la scelta dell'area (contestualmente dovrà essere esibita l'attestazione dell'avvenuto versamento);
- il saldo al momento della sottoscrizione dell'atto (contestualmente dovrà essere esibita l'attestazione dell'avvenuto versamento).

Qualora l'assegnatario non ottemperasse ai pagamenti richiesti nei tempi prescritti o non si presentasse, senza giustificato motivo, alla stipula del contratto nel giorno stabilito, si riterrà come non accettata l'assegnazione e il Servizio avrà facoltà di riassegnare ad altri l'area già scelta, procedendo alla restituzione della quota eventualmente già versata.

Copie delle attestazioni di versamento vanno consegnate negli uffici del Servizio Concessioni cimiteriali. Il pagamento può essere effettuato alla Tesoreria Comunale presso Banca Antonveneta Agenzia di Due Carrare, oppure attraverso bonifico bancario sul conto corrente bancario identificato dall'IBAN IT 91B0504070000000001029883 con causale "Versamento canone concessione area cimiteriale" seguito dal nome e cognome del concessionario.

I costi di trasporto delle salme già collocate nei loculi del cimitero alla nuova tomba di famiglia sono a carico del concessionario.

Il Servizio concessioni cimiteriali stipulerà l'atto di concessione entro un mese dalla scelta dell'area. Il concessionario è tenuto al pagamento dei diritti di segreteria, delle spese di scritturazione e della marca da bollo da applicare all'atto di concessione, secondo gli importi in vigore al momento della stipula.

Art. 8 – Avvio dei lavori e doveri degli assegnatari

Come previsto dall'art. 70 Regolamento comunale di polizia mortuaria, servizi cimiteriali, la cappella o tomba di famiglia deve essere costruita entro tre anni dalla data della concessione stessa. Trascorso inderogabilmente tale termine il Comune rientrerà in possesso all'area concessa e non edificata senza nulla corrispondere al concessionario.

Per l'esatta determinazione delle caratteristiche delle costruzioni va comunque fatto riferimento alle tipologie allegare alla delibera Giunta Comunale n. 12 del 14.02.2012 e n.78 del 26.07.2012 oltre alle indicazioni-prescrizioni del responsabile "Servizio edilizia privata" cui pure compete l'approvazione del progetto di edificazione della tomba di famiglia.

Art. 9 – Esclusioni

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non assegnare una o più concessioni, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse, o altre cause debitamente motivate.

Art. 10 – Norme e avvertenze

Il contratto di concessione dell'area non può essere ceduto a pena nullità.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio di questo Comune, sul sito internet comunale www.comune.duecarrare.pd.it e, per estratto, su aree di pubblico ritrovo.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle disposizioni di cui al vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria, servizi cimiteriali e trasporti funebri e alle vigenti leggi e regolamenti in materia.

Per eventuali chiarimenti e informazioni i cittadini interessati potranno rivolgersi al Comune di Due Carrare – Ufficio Tecnico Comunale - Tel. 049 9124407

Art. 11 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche (tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali) si provvede all'informativa di cui al comma 1 dello stesso articolo facendo presente che i dati personali forniti dal richiedente saranno raccolti dal Comune di Due Carrare per le finalità inerenti la formazione della graduatoria e la successiva stipula dell'atto di concessione.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione), svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per le finalità correlate alla richiesta di concessione e all'instaurazione del rapporto contrattuale, sia per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'inserimento nella graduatoria di assegnazione concessioni, pena l'esclusione; è altresì obbligatorio ai fini della stipulazione dell'atto di concessione e dell'adempimento di tutti gli obblighi che ad esso possono conseguire ai sensi di legge.

La comunicazione dei dati conferiti a soggetti pubblici o privati sarà effettuata nei soli casi e con le modalità di cui al D. Lgs. 196/2003.

In relazione al trattamento dei dati conferiti l'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Responsabile del Procedimento.