

**COMUNE DI DUE CARRARE**  
PROVINCIA DI PADOVA

**RELAZIONE**  
**DI FINE MANDATO ANNI 2010-2011-2012-2013-2014**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e s.m.i.)*

**Normativa di riferimento**

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011 , n.149, come modificato da D.L. 16/2014 convertito con modifiche in L. 68/2014; ad oggetto: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42.", che così recita:

*"1. Al fine di garantire il coordinamento della finanza pubblica, il rispetto dell'unità economica e giuridica della Repubblica, il principio di trasparenza delle decisioni di entrata e di spesa, le province e i comuni sono tenuti a redigere una relazione di fine mandato.*

*"2. La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti. La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di Controllo della Corte dei conti.*

*"4. La relazione di fine mandato contiene la descrizione dettagliata delle principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:*

**a) sistema ed esiti dei controlli interni;**

**b) eventuali rilievi della Corte dei conti;**

**c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;**

**d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;**

**e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;**

**f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.**

**Premessa:**

Considerando che i tempi imposti per la redazione di questo atto non consentono di avere a disposizione gli impegni/accertamenti finali per l'esercizio 2014 si ritiene opportuno per tale annualità riportare il dato della previsione definitiva.

Ci si riserva, qualora ce ne fosse la possibilità, di integrare i dati esposti con l'indicazione delle somme effettivamente spese ed introitate.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoele e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 03.06.2010 l'Amministrazione Comunale ha approvato le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, come allegate alla medesima.

**PARTE I - DATI GENERALI**

**1.1 Popolazione residente al 31-12**

**Anno 2010 n. 8965 abitanti**

**Anno 2011 n. 9033 abitanti**

**Anno 2012 n. 9048 abitanti**

**Anno 2013 n. 9078 abitanti**

**Anno 2014 n. 9065 abitanti**

**1.2 Organi politici**

**ANNO 2010 (con decorrenza dal 9-4-2010)e ANNO 2011**

**GIUNTA COMUNALE:**

<b>SINDACO VASON SERGIO</b> A cui fanno capo i seguenti servizi: Personale, Affari Generali, Cultura, Politiche Giovanili, Urbanistica
- <b>GARBO CLAUDIO Vice Sindaco</b> Assessore a: Ecologia, Ambiente, Verde Pubblico, Protezione Civile, Sistemi Informatici, Innovazione Tecnologica.
- <b>PAGGIARO GABRIELE</b> Assessore a: Lavori Pubblici, Edilizia Privata
- <b>ROMANATO MARIO</b> Assessore a: Sport, Servizi Sociali come indicati nel decreto di nomina
- <b>CRIVELLARO GIAMPIETRO</b> Assessore a: Attività produttive, Sicurezza
- <b>BURATTIN GRAZIANO</b> Assessore a: Istruzione, Bilancio, Servizi Sociali A.U.L.S.S. come indicati nel decreto di nomina

**ANNO 2012**

**GIUNTA COMUNALE:**

<b>SINDACO VASON SERGIO</b> A cui fanno capo i seguenti servizi: Personale, Affari Generali, e - fino al 22.10.2012 anche Cultura, Politiche Giovanili, Urbanistica
---

- Dal <b>19.09.2012</b> anche Attività produttive, Sicurezza
- <b>GARBO CLAUDIO</b> Vice Sindaco e Assessore a: Ecologia, Ambiente, Verde Pubblico, Protezione Civile, Sistemi Informatici, Innovazione Tecnologica.
- <b>PAGGIARO GABRIELE</b> Assessore a: Lavori Pubblici, Edilizia Privata
- <b>ROMANATO MARIO</b> Assessore a: Sport, Servizi Sociali come indicati nel decreto di nomina
- <b>BURATTIN GRAZIANO</b> Assessore esterno a: Istruzione, Bilancio, Servizi Sociali A.U.L.S.S. come indicati nel decreto di nomina
- <b>CRIVELLARO GIAMPIETRO</b> <u>in carica quale assessore fino al 18.09.2012</u> Assessore a: Attività produttive, Sicurezza
- <b>AMATI ROBERTA</b> <u>in carica quale assessore dal 23.10.2012</u> Assessore a: Cultura, Politiche Giovanili, Urbanistica

### ANNO 2013

#### GIUNTA COMUNALE:

<b>SINDACO VASON SERGIO</b> A cui fanno capo i seguenti servizi: Personale, Affari Generali, Attività Produttive - Sicurezza
- <b>GARBO CLAUDIO</b> Vice Sindaco e Assessore a: Ecologia, Ambiente, Verde Pubblico, Protezione Civile, Sistemi Informatici, Innovazione Tecnologica.
- <b>PAGGIARO GABRIELE</b> Assessore a: Lavori Pubblici, Edilizia Privata
- <b>ROMANATO MARIO</b> Assessore a: Servizi Sociali, Sport, Servizi Sociali come indicati nel decreto di nomina
- <b>BURATTIN GRAZIANO</b> Assessore a: Istruzione, Bilancio, Servizi Sociali A.U.L.S.S. come indicati nel decreto di nomina
- <b>AMATI ROBERTA</b> Assessore a: Cultura, Politiche Giovanili, Urbanistica

### ANNO 2014

#### GIUNTA COMUNALE:

<b>SINDACO VASON SERGIO</b> A cui fanno capo i seguenti servizi: Personale, Affari Generali, Attività Produttive - Sicurezza
- <b>GARBO CLAUDIO</b> Vice Sindaco Assessore a: Ecologia, Ambiente, Verde Pubblico, Protezione Civile, Sistemi Informatici, Innovazione Tecnologica.
- <b>PAGGIARO GABRIELE</b> Assessore a: Lavori Pubblici, Edilizia Privata
- <b>ROMANATO MARIO</b> Assessore a: Servizi Sociali, Sport, Servizi Sociali come indicati nel decreto di nomina
- <b>BURATTIN GRAZIANO</b> Assessore a: Istruzione, Bilancio, Servizi Sociali A.U.L.S.S. come indicati nel decreto di nomina
- <b>AMATI ROBERTA</b> Assessore a: Cultura, Politiche Giovanili, Urbanistica

### CONSIGLIO COMUNALE

ELETTO IL 28-29 MARZO 2010

PROCLAMATI ELETTI IL 30.03.2010 – CONVALIDA IL 14.4.2010

<b>Sindaco VASON SERGIO</b>
<b>Consiglieri</b>
<b>BEDORIN DANILO</b>

GARBO CLAUDIO
CRIVELLARO GIAMPIETRO
AMATI ROBERTA
ROMANATO MARIO
STELLA ALBERTO
LANA DIEGO
PAGGIARO GABRIELE
ZENNATO AUGUSTO
VAROTTO MASSIMILIANO
BOIN GIOVANNI
ROSINA ANDREA
SALVO' MORENO
MORO DAVIDE
NEGRISOLO PIERANGELA
RINUNCINI MASSIMO

*Nessuna modifica è intervenuta nella composizione di cui sopra alla data odierna.*

### 1.3 Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Direttore: 0

Segretario: 1

(fino al 10-6-2010 Peraro Paola )

e dal 21-10-2010 al 31-12-2014 D'ALESSANDRO EMANUELLA

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative:

n. 7 nel 2010-2011-2012-2013 e fino al 31-7-2014 e n. 6 dal 1-8-2014

inoltre Dall'1-10-2014 un ulteriore responsabile in convenzione ma dipendente del Comune di Cartura quale responsabile di polizia locale.

*Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale)*

**DIPENDENTI AL 31/12/2014 SUDDIVISI PER AREA DI APPARTENENZA :**

AREA AMMINISTRATIVA - Servizi: Segreteria-Affari Generali-Contratti-Appalti-Finanziamenti

categoria	n. dipendenti
D1/D4	1
C/C2	1
<b>totali</b>	<b>2</b>

AREA ECONOMICA FINANZIARIA - Servizi: Ragioneria-Bilancio-Tributi-Commercio-Economato-Personale-Ced

categoria	n. dipendenti
-----------	---------------

D1/D5	1
D1/D4	1
C/C3	1
C/C1	1
<b>totali</b>	<b>4</b>

AREA TECNICA - Servizi: Manutenzione generali-Ambiente-Protezione civile

categoria	n. dipendenti
D1/D4	1
B3/B7	1
B1/B5	1
B1/B2	1
B1/B1	2
<b>totali</b>	<b>6</b>

AREA TECNICA - Servizi: Edilizia privata-Sportello unico Attività produttive

categoria	n. dipendenti
D1/D4	1
C/C5	1
B3/B7	1
<b>totali</b>	<b>3</b>

AREA TECNICA - Servizi: Urbanistica-Lavori pubblici

categoria	n. dipendenti
D3/D5	1
C/C4	1
<b>totali</b>	<b>2</b>

AREA DEMOGRAFICA-SOCIO ASSISTENZIALE-CULTURALE -

Servizi: Demografico-Elettorale-Cultura-Istruzione-Sport-Servizio sociale

categoria	n. dipendenti
D1/D4	1
D1/D1	1
C/C5	1
C/C1	3
B1/B2	1
<b>totali</b>	<b>7</b>

AREA VIGILANZA - Servizi: vigilanza-commercio su aree pubbliche-Sagre-Fiere-Messi-Polizia amministrativa

categoria	n. dipendenti
C/C4	2
C/C3	1
<b>totali</b>	<b>3</b>

#### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente:

L'Ente **non** è stato commissariato ai sensi dell'articolo 141 e 143 del TUOEL. nel periodo del mandato

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Non ricorre la fattispecie.

**1.6 Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato :

### ATTIVITA' EDILIZIA

1 Pratiche relative a permessi di costruire rilasciati

2010	2011	2012	2013	2014	2015
64	70	66	43	36	10

Note

1) periodo da aprile 2010 a dicembre 2014

2) periodo da gennaio ad aprile 2015

## 2 Pratiche DIA

2010	2011	2012	2013	2014	2015
100	55	46	49	46	10

Note

3) periodo da aprile 2010 a dicembre 2014

4) periodo da gennaio ad aprile 2015

## 3 Pratiche SCIA

2010	2011	2012	2013	2014	2015
16	115	78	84	80	30

Note

5) periodo da aprile 2010 a dicembre 2014

6) periodo da gennaio ad aprile 2015

## ATTIVAZIONE S.U.A.P.

Nel 2010 è iniziato l'iter di accorpamento dell'ufficio commercio con l'ufficio edilizia privata, portando così alla nuova costituzione del SUAP (Sportello Unico per le Attività Produttive) che è stato ufficialmente attivato autonomamente in data 27.01.2011, nel rispetto del DPR 160/2010, usufruendo dal 2012 del software messo a disposizione dalla Camera di Commercio di Padova, per quanto attiene le modalità di espletamento del servizio di ricezione delle pratiche di competenza.

Pratiche pervenute allo SportelloUnicoAttivitàProduttive tramite il sito [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it)

2012 n. 56

2013 n. 130

2014 n. 154

## RICOGNIZIONE DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE COMUNALI IN MATERIA DI COMMERCIO, AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE

Disposizioni contenute nei regolamenti comunali in materia di attività economiche interessate ai sopravvenuti principi di liberalizzazione e semplificazione che devono essere disapplicate o abrogate.

## ALTRE ATTIVITA' del SETTORE

Adempimenti in merito ai seguenti procedimenti:

- idoneità alloggi
- edilizia abitativa
- vidimazione registri vitivinicoli
- autorizzazioni per macellazione suini
- prenotazioni e autorizzazioni uso sale comunali
- occupazione suolo pubblico :

2010	2011	2012	2013	2014	2015
------	------	------	------	------	------

21	33	32	30	21	15
----	----	----	----	----	----

Note

7) periodo da aprile 2010 a dicembre 2014

8) periodo da gennaio ad aprile 2015

9)

#### INFORMAZIONE SU CORRETTA PRASSI IGIENICO SANITARIA MANIPOLAZIONI ALIMENTI

Negli anni 2010 – 2011 – 2012 sono stati organizzati corsi di informazione corretta prassi manipolazione alimenti a favore delle attività commerciali settore alimentare operanti nel Comune di Due Carrare.

#### VIVI ... DUE CARRARE

Ogni anno come ormai da tradizione dal 2004 è organizzata la manifestazione Vivi ... Due Carrare, in capo all'ufficio attività produttive. La manifestazione è nata allo scopo di promuovere e valorizzare i territori dei due ex Comuni di Carrara San Giorgio e Carrara Santo Stefano che dal 1995 sono divenuti un'unica identità, a seguito fusione nella nuova denominazione di Comune di Due Carrare.

La manifestazione si svolge contestualmente alla giornata del Santo Patrono fissata per il 31 maggio di ciascun anno, in occasione della celebrazione religiosa della "Visitazione della Beata Maria Vergine".

L'evento è svolto con la collaborazione di tutte le Associazioni Comunali del territorio per riscoprire sapori, profumi dei prodotti di qualità del territorio.

Iniziando un periodo di collaborazione con la Pro-Loce di Due Carrare già dal 2012 la manifestazione è organizzata tra Amministrazione e la Pro-Loce stessa, arrivando negli ultimi due anni ad affidarne l'intera gestione all'Associazione, con la partecipazione del Comune per le attrezzature di tipo logistico su aree pubbliche e spettacoli culturali.

Ogni anno, ormai, come da tradizione nella giornata del 2 giugno viene dato spazio per un mercatino di cose d'altri tempi e un mercato agricolo a Km. 0.

Programmi dal 2010 al 2014

### 2010

Dal 22 maggio al 2 giugno 2010

- Raccolta itinerante generi alimentari per aiuti al centro aiuto alla vita di Abano Terme – Frati minori di Monselice – Banco alimentare per i cittadini di Due Carrare gestito dai Servizi sociali.

- Saggio di Pattinaggio artistico –Ginnastica Ritmica – karate – Hip-Hop

- 2° raduno Regionale Camperisti "Terra Madre dei Carraresi"

- 2° festival Danze Popolari

- Esposizione prodotti tipici a cura delle associazioni del territorio

- Accampamento medievale con la compagnia della "Turlonga" – spettacoli di combattimento con armature.

- rappresentazione *“Matrimonio de na volta”* rappresentazione rievocativa con passeggiata itinerante a cura della Pro loco di Civeè
- Gara di aratura con Trattor team di Albignasego.
- Pranzo con degustazione specialità TORO ALLO SPIEDO
- Celebrazione religiosa patrono Due Carrare *“Visitazione Beata Maria Vergine”*
- Concerto BANDA DI DUE CARRARE
- Saggio di chitarra e pianoforte
- Spettacolo di intrattenimento con *“Le Bronse querte”*
- Visite guidate a Palazzo TONDELLO e Abbazia di S. Stefano
- Raduno auto storiche e mezzi militari
- Serata ROCK e tributo a Vasco Rossi
- Visite guidate attraverso il territorio in BUS INGLESE scoperto

## **2011**

### **A) Manifestazioni teatrali**

- 3° festival *“Suoni e danze nella terra dei carraresi”*
  - Commedia in vernacolo con la compagnia *“Quei del Pajaro”*
  - Commedia con la Compagnia teatrale *“C’era...C’è”* in vernacolo : *“I più bei regai no i xe incarta!”*
  - Teatro dei Burattini con l’Associazione Fantaghirò : *“I Carraresi e l’ultima ruota del carro”*

### **B) Spettacoli Musicali**

- Concerto musicale della Banda San Giorgio;
- Serata musicale con l’orchestra *“Checco & B.Band”*

### **C) Esposizioni**

- Esposizione artistica *“Wild – Life – Vita selvaggia”*
- Esposizione e guida all’utilizzo di piante officinali
- Visite guidate – Palazzo Tondello e Abazia di Santo Stefano

### **D) Attività per il settore giovani**

- Tornei di Mini Basket
- Tornei di Volley : *“amico Volley”*
- Remada a seconda
- 7° concorso canoro con gli alunni dell’Istituto Comprensivo di Due Carrare,
- Saggio di chitarra e pianoforte
- Mercatino del libro con letture animate per bambini
- Avvio allo sport – esibizione e prova di tiro con l’arco
- Concerto del gruppo *“The Brewers”*

### **E) Attività turistiche**

- mostra di carri d'epoca
- passeggiata in carrozza
- raduno auto d'epoca
- palio del trattoreo
- gara di traino
- esposizioni di prodotti tipici locali

### **F) Attività sociali**

- giornata di solidarietà mediante raccolta di generi alimentari;

### **G) Protezione civile**

- esercitazione dimostrativa del Gruppo volontari comunale di Protezione civile.

## **2012**

Dal 31 maggio al 2 giugno 2012

- Raccolta porta a porta generi alimentari per solidarietà
- MUSICAL'ARTE Saggio musicale degli alunni della scuola secondaria di 1° grado
- Celebrazione religiosa Santo Patrono di Due Carrare "Visitazione Beata Maria Vergine"
- Concerto Banda musicale San Giorgio
- Tributo ai "Nomadi" con gruppo musicale
- Concorso canoro "piccoli carraresi cantano"
- Riso(t)Tiamo degustazione a buffet a cura Ristoratori locali, con degustazioni pratiche dal vivo, musica di accompagnamento con "padovarte musica"
- Percorso tipico con prodotti locali a cura delle Associazioni
- Giro turistico su BUS inglese dei centri storici
- 2^ mostra carri d'epoca
- "Antichi mestieri", rappresentazione in costume medievale
- Intrattenimento con storia, storie, canti e scene contadine
- Isole di manualità
- Pista prova con mini veicoli radiocomandati
- Esibizione cinofila e 1° raduno comunale del "cane da compagnia"
- raduno AUTO TUNING
- Avvio alla disciplina di tiro con l'arco

## **2013**

- Tornei in piazza di basket per ragazzi
- tornei in piazza "amico Volley"
- Raccolta generi alimentari
- Saggio musicale frequentanti corsi organizzati in collaborazione con la biblioteca
- 1^ edizione Carraresi running-Nord-walking: allenamento per marcia con competitiva;
- Cena presso lo stand gastronomico "Taverna Medievale"
- Concerto in piazza per giovani pop-rock
- Concerto Banda "San Giorgio"
- Esibizione sbandieratori e tamburini
- Concerto in piazza con cover anni 80
- Presentazione libro d'autore "Il Colle di Carrara S.Giorgio"
- Celebrazioni liturgiche in onore santo patrono
- Cerimonia di presentazione dei programmi delle associazioni operanti nel territorio del Comune di Due Carrare
- Spettacolo di ballo latino americato
- Convegno florovivaisti, vitivinicoli e coltivatori ortofrutta con la partecipazione di esperti del settore
- Rassegna canora "Piccoli carraresi cantano"
- Concerto in piazza con musiche popolari
- Presentazione progetto "memoria storica" coordinato dalla Pro-Loco e realizzato dalla Scuola Media di Due Carrare
- Fiera locale con esposizione di prodotti tipici del territorio
- Visite attraverso i siti carraresi con il trenino "Il Puffetto"
- Esposizione Vespa Club e auto rally storiche
- Manifestazioni storiche in piazza
- Premiazione degli espositori più votati dai visitatori

## 2014

- 2^ edizione Running Nord Walking, allenamento marcia non competitiva
- Musica e balli sotto le stelle
- Allestimento campo medievale con armigeri e dame
- Dimostrazioni pratiche fattoria didattica
- Automodellismo con modelli elettrici ed a scoppio per bambini
- Macchine da Rally, moto Quod e fuoristrada in prova su sterrato
- Concorso canoro "Piccoli carraresi cantano"
- Saggio di Piano forte e chitarra sotto le stesse
- Fiera espositiva e Mostra Mercato dei prodotti agricoli e artigianali con degustazione vini e gastronomia tipica del territorio
- Prova di equitazione per bambini su pony
- Sbandieratori in piazza, prove di abilità
- Spettacolo equestre, cavalli e cavalieri in acrobazia
- Concerto in piazza con esibizione della Banda "San Giorgio"
- Visita con il trenino "Il Puffetto" al borgo di Pontemanco con i Mulini ad acqua, Abbazia di Santo Stefano e Castello di San Pelagio.

### CULTURA – BIBLIOTECA – ARCHIVIO

Il Programma "Cultura – Biblioteca – Archivio" ha compreso le seguenti iniziative/servizi:

- A. Biblioteca: gestione ordinaria del servizio (front office: iscrizione e gestione utenti, prestiti, restituzioni, prenotazioni, reference, informazioni bibliografiche; back office: inventariazione,

catalogazione, incremento del patrimonio, acquisti, gestione donazione, rilevazioni statistiche, adozione del software *Libero* e successivamente *Clavis* per la creazione di un catalogo unico per tutta la Provincia di Padova).

- B. Adesione al Consorzio BPA (Biblioteche Padovane Associate) secondo la convenzione in atto; potenziamento dell'interpreto bibliotecario in modo da dare risposte più efficaci alle richieste dell'utenza.
- C. Servizi culturali offerti dalla biblioteca: organizzazione di corsi, incontri e dibattiti; partecipazione a mostre; visite guidate; promozione alla lettura con particolare riguardo alle fasce più giovani d'età; incontri con l'autore.
- D. Manifestazioni culturali: appuntamenti tradizionali nei vari periodi dell'anno; rassegne teatrali; concerti di musica; collaborazione con le associazioni del territorio nell'organizzazione di eventi.
- E. Attività in collaborazione con l'Istituto Comprensivo e le Scuole dell'Infanzia: progetto lettura; progetto continuità; progetto "Le città invisibili"; visite periodiche in biblioteca.
- F. Gestione risorse umane: servizio civile con l'Università di Padova; stage con l'Università di Padova e di Venezia; stage con Istituti di Scuole Secondarie; personale in mobilità; personale con disabilità; volontari.
- G. Archivio: creazione e realizzazione del progetto "Archivio storico"; gestione pratiche con la Soprintendenza; gestione contributi con la Regione del Veneto.
- H. Istruzione: trasporto scolastico; collaborazione in progetti proposti dall'Istituto Comprensivo; gestione nonni vigili ed anticipata.

Sono state soddisfatte le seguenti esigenze:

- A. Far diventare la biblioteca il centro culturale del Comune.
- B. Far collaborare tra di loro e con il Comune le associazioni del territorio.
- C. Contribuire alla crescita culturale ed allo sviluppo sociale della comunità.
- D. Dare maggiore servizio nonostante la diminuzione del personale e delle risorse economiche a disposizione.
- E. Creare l'inventario dell'archivio storico del Comune di Due Carrare e renderlo il più possibile accessibile e consultabile.

## **ANNO 2010**

### **1. Biblioteca**

Prestiti: 14838

Patrimonio: 14836

Corsi: chitarra, pianoforte, informatica, inglese, degustazione vini.

Progetto continuità: letture animate in biblioteca.

Progetto lettura: visite mensili delle scuole primarie "Da Vinci" in biblioteca; incontro con l'autore Dal Cin.

26 febbraio: presentazione del libro "Silenzio" di Nicola Lotto.

18 aprile: visita alla mostra "La via della seta e la civiltà cinese" a Treviso.

### **2. Cultura**

6 gennaio: la befana in Piazza.

23 gennaio: rappresentazione teatrale "Il vizietto".

30 gennaio: giornata della memoria: incontro per non dimenticare – testimonianze orali dai campi di concentramento.

5,6,7 febbraio: laboratorio di teatro gioco e territorio per conoscere,abitare e avere cura dei propri luoghi.

6 febbraio: rappresentazione teatrale “Non sparate sul postino”.

13 febbraio: carnevale in Piazza.

27 febbraio: concerto di Francioso e Lubjan.

6 marzo: presentazione del libro di Bada Nives.

28 maggio-2 giugno: rievocazione storica dei carraresi.

24 luglio: serata all’Arena di Verona.

Luglio-agosto: cinema all’aperto (4 serate).

28 agosto: concerto di musica lirica presso Villa Dal Martello.

3 settembre: concerto “Giuliano Perin Quintet” presso il Castello di San Pelagio.

18 settembre: sportivando.

23 ottobre: rappresentazione teatrale “Signori si nasce, cornute si diventa”.

6 novembre: rappresentazione teatrale “Pensaci Giacomino”.

20 ottobre: rappresentazione teatrale “Il dramma, la commedia, la farsa”.

4 dicembre: rappresentazione teatrale “Ballando al cinema”.

18 dicembre: concerto della banda cittadina.

26 dicembre: concerto di Santo Stefano con il coro di voci bianche “Cesare Pollini” presso l’abbazia di Santo Stefano.

### **3. Archivio**

Creazione del progetto dell’Archivio Storico; approvazione del Progetto dalla Soprintendenza; richiesta ed ottenimento del contributo di euro 7200 dalla Regione del Veneto.

## **ANNO 2011**

### **1. Biblioteca**

Prestiti: 15625

Patrimonio: 15911

Corsi: chitarra, pianoforte, canto, informatica, inglese, degustazione vini, disegno per bambini, filosofia.

Progetto continuità: letture animate in biblioteca.

Progetto lettura: visite mensili delle scuole primarie “Da Vinci” in biblioteca; incontro con l’autore Dal Cin.

Febbraio-marzo: laboratorio di giornalismo e scrittura.

15 marzo: incontro pubblico sul nucleare.

12 aprile: incontro pubblico sulla privatizzazione dell'acqua.

2 giugno: apertura straordinaria della biblioteca in occasione di "Vivi Due Carrare".

23 luglio: serata all'Arena di Verona.

## **2. Cultura**

6 gennaio: la befana in Piazza.

28 gennaio: concerto di pianoforte di Luciano Basso in occasione della Giornata della memoria.

26 febbraio: rappresentazione teatrale "A no saverla giusta".

27 febbraio: carnevale in Piazza.

5 marzo: rappresentazione teatrale "Ma che colpa ne go mi".

27 maggio: mostra fotografica "Wild life" di Giuliano Fiorese.

27 maggio-2 giugno: rievocazione storica dei carraresi.

26 luglio: masterclass di flauto con il maestro Claudio Montafia.

Ottobre – novembre: cineforum per giovani adulti sul tema della legalità (3 serate).

13 dicembre: cineforum sul tema dell'affido.

26 dicembre: concerto di Santo Stefano.

## **3. Archivio**

Trasloco, bonifica, classificazione dei documenti presenti nei magazzini comunale e privato.

## **ANNO 2012**

### **1. Biblioteca**

Prestiti: 15363

Patrimonio: 16526

Creazione del sito web della biblioteca.

Corsi: chitarra, pianoforte, informatica, inglese, degustazione vini, disegno per bambini, filosofia, religione, inferno di Dante, percorsi d'arte, energia.

Progetto continuità: letture animate in biblioteca.

Progetto lettura: visite mensili delle scuole primarie "Da Vinci" in biblioteca; incontro con l'autore Dal Cin.

12 aprile: presentazione del libro "Cineturismo e marketing territoriale" di Luca Filippi.

9 maggio: presentazione del libro "Nessun giusto per Eva" di Francesco Selmin.

Settembre: attivazione del servizio wi-fi free per gli utenti della biblioteca.

28 settembre: presentazione del libro "Terra Dura" di Simonato presso il Castello di San Pelagio.

31 ottobre: lettura animata.

11 dicembre: incontro "Prevenzione e cura delle balbuzie".

21 dicembre: lettura animata.

## **2. Cultura**

6 gennaio: la befana in Piazza.

4 febbraio: rappresentazione teatrale "Quella bonanima".

11 febbraio: rappresentazione teatrale "Ricovero coatto".

19 febbraio: carnevale in Piazza.

3 marzo: incontro pubblico "Donne tra passato e presente".

17 marzo: rappresentazione teatrale "Il berretto a sonagli".

24 maggio: concerto di pianoforte di Luciano Basso.

26 maggio-2 giugno: Vivi Due Carrare.

30 luglio: concerto dedicato a Carlo De Pirro.

1 settembre: concerto lirico presso Villa Mincana.

2 settembre: concerto di Luca Francioso presso il Castello di San Pelagio.

26 novembre: proiezione del film "Ti do i miei occhi", in occasione della Giornata contro la violenza sulle donne.

26 dicembre: concerto "Merry Christmas in jazz" presso l'Abbazia di Santo Stefano.

## **3. Archivio**

Trasloco, bonifica, classificazione dei documenti presenti nella soffitta del municipio.

## **ANNO 2013**

### **1. Biblioteca**

Prestiti: 14455

Patrimonio: 17221

Creazione della pagina face book della biblioteca.

Corsi: chitarra, pianoforte, informatica, inglese, degustazione vini, disegno per bambini, primo soccorso bls, inglese per bambini, art attack, astronomia, filosofia, religione, giornalismo, corso per volontari di letture animate.

Progetto continuità: letture animate in biblioteca.

Progetto lettura: visite mensili delle scuole primarie "Da Vinci" in biblioteca; incontro con l'autore Dal Cin.

Aprile: progetto "Le città invisibili" con le Scuole dell'Infanzia.

14 maggio: incontro pubblico: "Opportunità e risparmio".

16 maggio: presentazione del libro "Facoltà di scelta" di Andrea Ichino e Daniele Terlizze.

30 maggio: presentazione della ristampa anastatica del volume "Sopra il colle isolato di Carrara" del cav. Nicolò Da Rio.

2 giugno: apertura straordinaria della biblioteca in occasione di "Vivi Due Carrare".

11 giugno: incontro pubblico a Pontemanco "Del conflitto fra gli opificianti di Mezzavia e Pontemanco ... anno 1902"

18 dicembre: lettura animata.

## **2. Cultura**

6 gennaio: la befana in Piazza.

3 marzo: carnevale in Piazza.

26 aprile: concerto "Trascendenza" del gruppo Maieutica.

Giugno: proiezione del film "L'uomo che verrà" agli alunni delle scuole medie.

Giugno-luglio: collaborazione con la pro-loco nell'organizzazione degli incontri "Dentro il territorio" (3 serate presso aziende vitivinicole del territorio).

14 settembre: concerto lirico presso Villa Mincana.

2 novembre: rappresentazione teatrale "Con tutto il bene che ti voglio".

11 novembre: rappresentazione teatrale "Don Oreste e i guasta...teste".

29 novembre: incontro contro la violenza sulle donne "Nessuna resti sola"

30 novembre: rappresentazione teatrale "Ti sposerei ma mi costi troppo".

22 dicembre: concerto della banda cittadina.

26 dicembre: concerto "Merry Christmas in jazz" presso l'Abbazia di Santo Stefano.

## **3. Archivio**

Inventariatura dei documenti appartenenti alle categorie II, III, IV, VI, VII, VIII dei Comuni di Carrara Santo Stefano e di Carrara San Giorgio; indicizzazione e digitalizzazione delle deliberazioni di Giunta, di Consiglio e del Podestà del Comune di Carrara Santo Stefano; visite guidate degli scolari delle Medie presso l'archivio; richiesta ed ottenimento del secondo contributo di euro 7000 dalla Regione del Veneto.

## **ANNO 2014**

### **1. Biblioteca**

Prestiti: 16082

Patrimonio: 17377

Corsi: chitarra, pianoforte, informatica, inglese, degustazione vini, disegno per bambini, inglese per bambini, art attack, astronomia.

Progetto continuità: letture animate in biblioteca.

Progetto lettura: visite mensili delle scuole primarie "Da Vinci" in biblioteca; incontro con l'autore Dal Cin.

Marzo-maggio: organizzazione di 18 letture animate con volontari.

18 febbraio: incontro pubblico "Lavorare all'estero".

10 marzo: incontro pubblico "Summer job".

25 marzo: incontro pubblico "Saranno insegnanti".

6 maggio: presentazione del libro "Storia di una vita ritrovata" di Valter Vendramin.

14 maggio: presentazione del libro "La mia cara e vecchia Terradura" di Paolo Cecchinato.

20 maggio: presentazione del libro "I due volti della morte nera" di Walter Basso.

23 e 30 settembre: "Vita da gatto": incontri per conoscere e comunicare con il proprio gatto.

12 ottobre: apertura straordinaria della biblioteca in occasione di "Biblioteche in festa".

Ottobre: collaborazione con la pro-loco nell'organizzazione del 1° concorso pittorico.

31 ottobre: lettura animata.

23 dicembre: lettura animata.

## **2. Cultura**

6 gennaio: la befana in Piazza.

23 febbraio: carnevale in Piazza.

15 febbraio: concerto del coro "Taddeo Zaggia" in occasione della giornata della memoria e della giornata del ricordo.

15 marzo: rappresentazione teatrale "Le Troiane".

Maggio: incontri pubblici "Viaggio intorno al mondo della gravidanza e della nascita".

Giugno-luglio: collaborazione con la pro-loco nell'organizzazione degli incontri "Dentro il territorio" (3 serate presso aziende vitivinicole del territorio).

30 agosto: Concerto lirico "Musica in Villa" presso Villa Dal Martello.

27 settembre: arte in Piazza in collaborazione con il gruppo Scout.

3 ottobre: concerto di pianoforte di Luciano Basso presso Castello di San Pelagio.

22 novembre: rappresentazione teatrale "Le impiegate".

5 dicembre: concerto gospel presso Castello di San Pelagio.

20 dicembre: concerto natalizio banda cittadina.

26 dicembre: concerto coro "Mortalisatis" presso l'Abbazia di Santo Stefano.

## **3. Archivio**

Inventariazione dei documenti appartenenti alle categorie I, V, IX, XI, XII, XIII, XIV dei Comuni di Carrara Santo Stefano e di Carrara San Giorgio; indicizzazione e digitalizzazione delle deliberazioni di Giunta, di Consiglio e del Podestà del Comune di Carrara San Giorgio; elenco degli amministratori comunali dal 1866 al 1995; visite guidate degli scolari delle Medie presso l'archivio.

## ANAGRAFE PROTOCOLLO

	2010		2011		2012		2013		2014	
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F
Residenti al 01/01	4454	4451	4496	4469	4528	4505	4549	4499	4562	4516
Residenti al 31/12	4496	4469	4528	4505	4549	4499	4562	4516	4546	4519
Cittadini stranieri al 01/01	193	223	197	240	216	260	208	259	208	273
Cittadini stranieri al 31/12	197	240	216	260	208	259	208	273	206	274
Cittadini aventi diritto al voto	3645	3590	3649	3603	3666	3595	3695	3609	3663	3560
Famiglie al 01/01	3378		3410		3447		3461		3471	
Famiglie al 31/12	3410		3447		3461		3471		3484	
Matrimoni civili	9		10		9		13		8	
Matrimoni concordatari	32		21		30		16		14	
Carte identità rilasciate	816		1225		1444		1274		1348	

## PROTOCOLLO

DESCRIZIONE	2010	2011	2012	2013	2014
ENTRATA	10917	10878	10601	10379	9477
USCITA	2693	2403	2049	2793	2378
INTERNO	3	0	0	0	5

## CIMITERO

DESCRIZIONE	2010	2011	2012	2013	2014
CONCESSIONI	69	56	62	44	24
ESUMAZIONI	34	11	14	42	11
INUMAZIONI	9	8	13	16	19
CREMAZIONI	-	-	4	-	5

## **SERVIZI SOCIALI**

Verranno di seguito illustrati, in modo sintetico e per aree di intervento, le principali attività svolte nell'ambito dei Servizi Sociali.

L'ultimo quinquennio ha visto un aumento del carico di lavoro legato non solo alla perdita di organico nel settore, ma anche e soprattutto al riflesso della congiuntura socio economica generale del Paese. Le famiglie, ma anche i singoli e gli anziani, si trovano sempre maggiormente in difficoltà a provvedere al mantenimento del tenore di vita acquisito. Perdita di lavoro, ammortizzatori sociali insufficienti, pensioni spesso al minimo non consentono di "stare al passo" con il costo della vita. Da qui situazioni di disagio economico che sfociano in sfratti esecutivi, ritardi nel pagamento di utenze, impossibilità a provvedere al pagamento di farmaci e/o visite medico-specialistiche, o addirittura l'impossibilità a provvedere ad una corretta alimentazione. La tensione economico sociale si traduce spesso anche in tensione familiare e sempre più nuclei giungono ad un punto di rottura tale da richiedere l'intervento di servizi quando non anche del Tribunale. In quest'ottica diventano fondamentali i servizi di sostegno offerti dall'amministrazione, sia per quanto concerne le risorse proprie, che per quanto riguarda le risorse trasferite da Regione, Provincia ULSS, che in relazione ai servizi offerti.

### **AREE DI INTERVENTO**

#### **FAMIGLIA E MINORI**

Gli interventi in quest'area hanno continuato a fornire risorse al sostegno alle giovani coppie ed alla natalità con particolare riguardo alle situazioni familiari che manifestavano forti criticità attraverso la collaborazione ed il coinvolgimento di Servizi Specialistici ULSS, la collaborazione con il Tribunale per i Minorenni e Comunità, strutture tutelari ed educative.

Grosso impegno è stato profuso nel mantenimento dei servizi domiciliari educativi nonché nel mantenimento degli standard contributivi al concorso pagamento servizi prima infanzia ed a tutte le forme di sostegno e tutela di minori e famiglie.

- Informazione e facilitazione per l'uso dei servizi
- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Assegno di Cura/Contributo Alzheimer/Contributo badanti/Vauchers ULSS/ICD
- Tutela minori
- Affidamento Familiare
- Inserimento in comunità, strutture educative e/o tutelari
- Sostegno Educativo Territoriale
- Sostegno Educativo Scolastico
- Premio per l'impegno scolastico
- Attività Ricreative/Centri Ricreativi Estivi/Grest
- Assegnazione alloggi ATER in emergenza abitativa

- Contributi Regionali per l’Affitto
- Sostegno abitativo
- Servizio Nido Integrato
- Servizio Nido Mattina
- Borse Studio/Libri di Testo
- Contributi a minori riconosciuti dalla sola madre (L.R. 11.2001)
- Assegno di maternità
- Assegno nucleo familiare numeroso
- Contributi economici a sostegno del reddito (per il pagamento di affitto, utenze, ecc).
- Contributi economici per Cure e Prestazioni Sanitarie
- Mediazione linguistica e culturale
- Agevolazioni/esenzioni ICI, TARSU, TIA, TASI
- Collaborazione Caritas/Centro Aiuto alla Vita
- Distribuzione generi alimentari, buoni spesa macelleria, buoni spesa supermercato
- Trasporto Sociale

## **DISABILI**

Quest’area ha visto un forte impegno, non solo nel mantenimento dei servizi già in essere, ma anche nell’investimento in nuovi servizi e sostegno laddove abrogati o non finanziati da altri Enti. Ad esempio a seguito dell’art. 17 del Decreto legge 6 Luglio 2012 n. 95 (che ha previsto la soppressione o accorpamento delle Province), come convertito con modificazione nella Legge 7 Agosto 2012 n. 135 (conversione, con modificazioni, del Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario)

- Informazione e facilitazione per l’uso dei servizi
- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Assegno di Cura/Contributo Alzheimer/Contributo badanti/Vauchers ULSS/Vita Indipendente/ICD
- Telesoccorso Telecontrollo Domiciliare
- Inserimento in comunità, strutture educative e/o tutelari
- Attività Ricreative/Centri Ricreativi Estivi/Grest
- Contributi economici a sostegno del reddito (per il pagamento di affitto, utenze, ecc).
- Contributi economici per Cure e Prestazioni Sanitarie
- Sostegno Educativo Territoriale
- Sostegno Educativo Scolastico
- Collaborazione con la Provincia di Padova per il Trasporto finalizzato al Diritto allo Studio
- Sostegno all’inserimento lavorativo
- Legge 13/89 Per L’eliminazione Delle Barriere Architettoniche
- L.R. 16/2007 Contributi regionali per l’eliminazione delle barriere architettoniche
- Rilascio contrassegno
- Collaborazione Caritas/Centro Aiuto alla Vita
- Distribuzione generi alimentari, buoni spesa macelleria, buoni spesa supermercato
- Trasporto Sociale

## **ANZIANI**

Nell'ambito delle politiche sociali a tutela degli anziani, l'impegno è stato soprattutto profuso nell'intento di mantenere efficaci ed efficienti i servizi atti al mantenimento presso il proprio domicilio, creando una rete di sostegno/supporto ai cittadini non più giovani e sempre più spesso soli.

Particolare aiuto in tal senso è stato offerto dalle associazioni di volontariato che hanno curato l'aspetto aggregativo/ricreativo, offrendo un preziosissimo servizio di trasporto, nonché l'utilizzo del personale del Servizio Civile Nazionale che affianca i cittadini anziani e soli in tutte le attività quotidiane (dal disbrigo pratiche, all'accompagnamento sanitario, alle piccole o grandi spese ecc...)

Degli ultimi anni Collaborazione, Regione ed ULSS 17 ed Associazione Auser Due Carrare cha ha consentito l'avvio del Progetto Sollievo "Nuovi Orizzonti".

- Informazione e facilitazione per l'uso dei servizi
  - Servizio di Assistenza Domiciliare
  - Pasti caldi a domicilio
  - Assegno di Cura/Contributo Alzheimer/Contributo badanti/Vauchers ULSS/ICD
  - Inserimento in Casa di Riposo
  - Inserimento in Centro Diurno
  - Telesoccorso Telecontrollo Domiciliare
  - Soggiorni Estivi
  - Corsi di piscina termale
  - Attività motoria terza età
  - Collaborazione con Associazioni del territorio per iniziative a favore della terza età quali incontri, gite, teatro ecc
  - Collaborazione, Regione ed ULSS 17 ed Associazione Auser Due Carrare per il Progetto Sollievo "Nuovi Orizzonti"
  - Assegnazione alloggi ATER in emergenza abitativa
  - Contributi Regionali per l'Affitto
  - Sostegno abitativo
  - Contributi economici a sostegno del reddito (per il pagamento di affitto, utenze, ecc).
  - Contributi economici per Cure e Prestazioni Sanitarie
  - Agevolazioni/esenzioni ICI, TARSU, TIA, TASI
  - Agevolazioni di viaggio su trasporti pubblici urbani ed extraurbani (carta over 70)
- 
- Collaborazione Caritas/Centro Aiuto alla Vita
  - Distribuzione generi alimentari, buoni spesa macelleria, buoni spesa supermercato
  - Trasporto Sociale
  - 4 Passi al Mercato
  - Pranzo di Natale
  - Servizio Civile

## **DIPENDENZE**

Piaga sociale sempre più manifesta nel tessuto sociale, dalla Tossicodipendenza “classica” alle nuove dipendenze (gioco d’azzardo, fumo, sesso ecc), vede la propria presenza nel nostro territorio con numeri crescenti.

Seppur difficile il controllo/presa in carico di questi soggetti, l’Amministrazione Comunale in collaborazione con i Servizi Specialistici dell’ULSS 17 non trascura il proprio ruolo offrendo servizi e sostegni.

- Informazione e facilitazione per l’uso dei servizi
- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Contributi economici a sostegno del reddito (per il pagamento di affitto, utenze, ecc).
- Contributi economici per Cure e Prestazioni Sanitarie
- Agevolazioni/esenzioni ICI, TARSU, TIA, TASI
- Collaborazione Caritas/Centro Aiuto alla Vita
- Distribuzione generi alimentari, buoni spesa macelleria, buoni spesa supermercato
- Trasporto/ supporto all’Associazione Nastro d’Argento durante il periodo estivo di chiusura.
- Collaborazione con il Tribunale per progetti alternativi alla pena ed affidamento ai servizi

#### **MALATTIA MENTALE**

La malattia mentale, da sempre considerata materia oscura che si tende a nascondere in seno alla famiglia, viene affrontata attraverso il sostegno e la collaborazione con i Servizi Specialistici dell’ULSS 17 al fine di offrire l’opportunità a questi soggetti di godere di tutti i servizi messi a disposizione dal territorio, contrastando l’isolamento e l’esclusione sociale.

- Informazione e facilitazione per l’uso dei servizi
- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Pasti caldi a domicilio
- Inserimento RSA psichiatrica
- Inserimento in comunità
- Contributi economici a sostegno del reddito (per il pagamento di affitto, utenze, ecc).
- Contributi economici per Cure e Prestazioni Sanitarie
- Agevolazioni/esenzioni ICI, TARSU, TIA, TASI
- Sostegno abitativo
- Collaborazione Caritas/Centro Aiuto alla Vita
- Distribuzione generi alimentari, buoni spesa macelleria, buoni spesa supermercato
- Trasporto Sociale.

#### **STRANIERI**

L’obiettivo permane l’integrazione nel tessuto sociale dei cittadini stranieri sempre più numerosi nel territorio Comunale attraverso tutta una serie di servizi per minori, adulti ed anziani che consentano loro di sentirsi parte di una realtà comunitaria e facilitino la loro integrazione.

- Informazione e facilitazione per l’uso dei servizi

- Servizio di Assistenza Domiciliare
- Sostegno Educativo Territoriale
- Mediazione linguistica culturale
- Sportello immigrazione lavoro
- Corso di italiano per stranieri
- Sostegno all'inserimento lavorativo
- Assegno di Cura/Contributo Alzheimer/Contributo badanti/Vauchers ULSS/ICD
- Contributi economici a sostegno del reddito (per il pagamento di affitto, utenze, ecc).
- Contributi economici per Cure e Prestazioni Sanitarie
- Agevolazioni/esenzioni ICI, TARSU, TIA, TASI
- Assegnazione alloggi ATER in emergenza abitativa
- Contributi Regionali per l'Affitto
- Sostegno abitativo
- Inserimento in comunità, strutture educative e/o tutelari
- Collaborazione Caritas/Centro Aiuto alla Vita
- Distribuzione generi alimentari, buoni spesa macelleria, buoni spesa supermercato
- Trasporto Sociale

## **URBANISTICA - PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO**

### **1) PIANO DEGLI INTERVENTI**

- a) Redazione, adozione ed approvazione del Piano degli Interventi variante generale in attuazione del PAT approvato nel precedente mandato.

La nuova pianificazione é stata prevista in attuazione di accordi di programma concordati tra il privato ed il Comune che prevedevano forme perequative a favore dell'Ente pubblico.

Con i cittadini privati che lo hanno richiesto, in quanto proprietari di terreni adiacenti alla propria abitazione, sono stati previsti nuovi lotti residenziali per la costruzione di una casa avente la volumetria massima di mc 400, da destinare a soddisfare le esigenze abitative del nucleo familiare: diversi figli hanno potuto costruire la propria abitazione nelle vicinanze dei genitori.

- b) Redazione, adozione ed approvazione variante Parziale al P.I. n. 1, al fine di rispondere a varie puntuali richieste pervenute dai cittadini di Due Carrare.
- c) Redazione, adozione ed approvazione della Variante Parziale al P.I. n. 2 relativa alla realizzazione del percorso ciclabile denominato "ciclovía del sale" da Ponte di Riva a Cagnola.

### **2) REGOLAMENTO EDILIZIO**

Si é approvato il nuovo Regolamento Edilizio caratterizzato dalla previsione degli incentivi "bonus" atti a favorire forme costruttive tese a migliorare il risparmio energetico oltre che prevenire i danni dal rischio alluvioni, incentivando la formazione di garage fuori terra e non interrati.

### **3) STRUMENTI URBANISTICI ATTUATIVI**

La crisi economica generale che si é manifestata nel periodo del mandato in argomento, ha comportato la necessità di gestire l'attuazione di strumenti urbanistici, piani di lottizzazione , già precedentemente approvati e convenzionati, mediante specifiche varianti regolarmente adottate ed approvate.

Sono stati approvati e sono in fase di attuazione un nuovo piano urbanistico a Terradura, ex campo da calcio e uno nel capoluogo fronte scuole medie.

## **LAVORI PUBBLICI**

Le opere pubbliche che sono state programmate ed eseguite nel mandato in argomento vengono suddivise in due tipologie:

- quelle eseguite da privati in attuazione di accordi di programma derivanti dall'approvazione del piano degli interventi;
- quelle finanziate ed eseguite direttamente dal Comune.

In attuazione di accordi di programma sono state eseguite:

- pista ciclabile di Via Olivato;
- pista ciclabile di Via Palazzina;
- rotatoria di Via Roma/Gorghizzolo;
- allargamento tratto di Via da Rio per pista ciclabile.

Opere finanziate con fondi propri del Comune e/o contributi pubblici che sono state eseguite e/o sono in costruzione:

- Intervento di messa in sicurezza, sotto l'aspetto rischio sismico, scuola elementare di Terradura;
- asfaltatura di Via Da Rio, dalla strada provinciale n. 9 a Via Palazzina;
- Asfaltatura tratto di Via Bolzani con relativo parcheggio, dalla strada provinciale n. 9 a Via Da Rio;
- Riqualificazione centro storico di Pontemanco;
- Costruzione batteria di 20 loculi nel cimitero di Battaglia Terme per i residenti località Chiodare;
- Pista ciclabile Via Campolongo – 2° tratto;
- Vari interventi negli impianti di pubblica illuminazione finalizzati al risparmio energetico ed eliminazione inquinamento luminoso;
- Costruzione di n. 64 loculi e 84 ossari nel cimitero di Terradura;
- Realizzazione di un sistema di videosorveglianza nel territorio comunale;
- Adeguamento normativo impianti tecnologici della Biblioteca comunale;
- Lavori di sistemazione punti critici della viabilità (guard-rail, pannelli indicatori di velocità, dissuasori di velocità);
- Realizzazione nuovi tratti di illuminazione pubblica in Via Cuccara, Gorghizzolo, Palazzina, San Biagio e Saletto;
- Asfaltatura tratti stradali laterali di Via Gorghizzolo e Via Vo di Placca;
- Opere complementari e di finitura dello spogliatoio, illuminazione del campo, pavimentazione esterna e recinzione dell'impianto sportivo di Terradura;

- Acquisizione aree è per costruzione piste ciclabili in Via Palazzina e Via Olivato;
- Acquisto alloggio in Via San Pelagio destinato ad emergenze abitative;
- Interventi di manutenzione straordinaria dei tre ponti in mattoni di Via Brassalene, e Via Ponte di Riva;
- Intervento di riqualificazione dell'area circostante ex municipio di Santo Stefano denominata "Piazzetta don Sebastiano Bortignon";
- Acquisizione con permuta immobile adiacente alla sede municipale;
- Acquisizione con usucapione immobile in località Pontemanco.

## PIANIFICAZIONE DI CARATTERE AMBIENTALE

- Redazione Piano (PICIL) dell'illuminazione per il contenimento dell'inquinamento luminoso;
- Redazione Piano di caratterizzazione area ex discarica comunale di Via Figaroli;
- Redazione Piano della telefonia mobile;
- Aggiornamento del Piano di Zonizzazione acustica e riclassificazione delle strade.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato: come da tabelle allegate relative agli esercizi 2010 e 2013 (ultimo consuntivo approvato) non risulta nessun parametro di deficitarietà.

### CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO PER ANNO 2010

ESERCIZIO: **2010**

ENTE: COMUNE DI DUE CARRARE

SIGLA PROVINCIA: PD

CODICE ISTAT: 028106

DELIBERA DI APPROVAZIONE: N 021

NUMERO DI ABITANTI: 8.965

PARTITA IVA: 00490180288

DEL: 28/06/2011

SUPERFICIE (kmq): 27,00

CODICE ENTE: 2050540361

DELIBERA:	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>50005</b>
	X		

	Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
		SI	NO
<b>1)</b> Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento):	<b>50010</b>		X
<b>2)</b> Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef:	<b>50020</b>		X
<b>3)</b> Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III:	<b>50030</b>		X
<b>4)</b> Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della	<b>50040</b>		X

medesima spesa corrente:			
<b>5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti:</b>	<b>50050</b>		X
<b>6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre ai 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonche' di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale):</b>	<b>50060</b>		X
<b>7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del tuoeI):</b>	<b>50070</b>		X
<b>8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni):</b>	<b>50080</b>		X
<b>9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti:</b>	<b>50090</b>		X
<b>10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoeI riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% del valori della spesa corrente:</b>	<b>50100</b>		X

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente

**CERTIFICAZIONE DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI  
AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE  
STRUTTURALMENTE DEFICITARIO PER L' ANNO 2013**

ESERCIZIO: **2013**

ENTE: COMUNE DI DUE CARRARE

SIGLA PROVINCIA: PD

CODICE ISTAT: 028106

DELIBERA DI APPROVAZIONE: N 011

NUMERO DI ABITANTI: 9.078

PARTITA IVA: 00490180288

DEL: 28/04/2014

SUPERFICIE (kmq): 27,00

CODICE ENTE: 2050540361

DELIBERA:	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>50005</b>
	X		

	Codice	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
		SI	NO
<b>1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento):</b>	<b>50010</b>		X
<b>2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef:</b>	<b>50020</b>		X
<b>3) Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III:</b>	<b>50030</b>		X
<b>4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente:</b>	<b>50040</b>		X
<b>5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti:</b>	<b>50050</b>		X
<b>6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre ai 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonche' di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale):</b>	<b>50060</b>		X
<b>7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'art. 204 del tuoeI):</b>	<b>50070</b>		X
<b>8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni):</b>	<b>50080</b>		X
<b>9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti:</b>	<b>50090</b>		X
<b>10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoeI riferito allo stesso</b>	<b>50100</b>		X

esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente:			
---	--	--	--

Si attesta che i parametri suindicati sono stati determinati in base alle risultanze amministrativo-contabili dell'ente

## PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

**1. Attività Normativa:** *Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.*

Durante il Mandato elettivo si è provveduto alla revisione dello statuto Comunale in base alle disposizioni delle seguenti normative: D.L. n. 138 del 13 agosto 2011 conv. con mod. nella L. 148 del 14 9. 2011; L. n. 215 del 23.11.2012, art. 234 c. 3 del D.Lgs. 267/2000 adeguandolo quindi alle norme sulla pari opportunità, sulla composizione organi non elettivi, sulla composizione numerica giunta, sulla nomina organo revisione economico finanziaria; inoltre si è riformulato l'articolo sull' entrata in vigore dei regolamenti e si sono corretti alcuni riferimenti normativi superati. Le modifiche sono state esaminate nella Commissione statuto del 18-6-2013, con manifesti di deposito pubblicati dal 19.6.2013, sono quindi state approvate con Delibera consiliare n. 11 del 31-7-2013, e le stesse sono entrate in vigore l' 11-10-2013: Sono poi state pubblicate sul BUR Veneto il 15-11-2013 ed inviate al Ministero in data 26-11-2013.

L'attività regolamentare generale è stata svolta per l'adeguamento alle norme di legge ed il miglioramento dell'attività amministrativa: pertanto sono stati adottati i seguenti atti:

<b>ANNO 2010</b>	
Approvazione stralcio Regolamento degli uffici e dei servizi – Misurazione e valutazione della performance individuale ed organizzativa.	
<b>ANNO 2011</b>	
Delibera CC n. 6 del 20.01.2011 Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale: modifica e integrazione all'art. 63.	
Delibera CC n. 18 del 28.06.2011	Regolamento Comunale per l'applicazione della tariffa integrata ambientale - modifica art. 6, ai sensi dell'art. 238 del D.Lgs. 152/06 e succ. mod e int.
Delibera CC n. 24 del 21.07.2011	Regolamento Comunale per l'applicazione della tariffa integrata ambientale – modifica art. 6 ai sensi art. 238 del D. Lgs. 152/06 e succ. mod. e int. – Atto confermatario.
Delibera CC n. 30 del 27.09.2011	Approvazione Regolamento della Consulta Comunale per le

	Attività Produttive.
Delibera CC n. 31 del 27.09.2011	Approvazione del regolamento Comunale per la disciplina delle attività di Barbiere, acconciatore, estetista, tatuaggio e piercing.
<b>ANNO 2012</b>	
Delibera CC n. 4 del 16.02.2012	Regolamento Comunale per le occupazioni spazi ed aree pubbliche - modifiche ed integrazioni.
Delibera CC n. 5 del 16.02.2012	Approvazione Regolamento edilizio Comunale.
Delibera CC n. 12 del 26.04.2012	Approvazione modifiche al regolamento comunale uso impianti sportivi.
Delibera CC n. 17 del 08.06.2012	Approvazione modifiche ed integrazioni regolamento Comunale di Polizia Mortuaria e Cimiteriale.
Delibera CC n. 20 del 08.06.2012	Approvazione Regolamento Peep.
Delibera CC n. 22 del 08.06.2012	Proposta di modifica commi 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento Comunale per l'applicazione dell'Imposta comunale sugli immobili (ICI).
Delibera CC n. 23 del 08.06.2012	Proposta di modifica comma 1 dell'art. 2 del Regolamento Comunale sui "Limiti per versamenti e rimborsi di importi valutati di modica entità".
Delibera CC n. 37 del 05.10.2012	Approvazione Regolamento per l'applicazione dell'Imposta municipale propria (IMU).
Delibera CC n. 53 del 21.12.2012	Approvazione del Regolamento Comunale per l'applicazione del prelievo sulla gestione dei rifiuti urbani, assimilati e dei servizi indivisibili ai sensi dell'art. 14 della Legge 214/2011.
<b>ANNO 2013</b>	
Delibera CC n. 3 del 22.04.2013	Regolamento di contabilità - modifiche.
Delibera CC n. 4 del 22.04.2013	Approvazione Regolamento dei controlli interni.
Delibera CC n. 6 del 22.04.2013	Modifiche al Regolamento per il Notiziario Comunale "Due Carrare Notizie".
Delibera CC n. 22 del 07.10.2013	Approvazione Regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale.
Delibera CC n. 37 del 26.11.2013	Modifica del Regolamento per l'applicazione dell'Imposta Municipale propria (IMU).
<b>ANNO 2014</b>	
Delibera GC n. 5 del 14.01.2014	Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi- Modifica per Nucleo di Valutazione (N.d.V.) - Indirizzi art. 4 D.Lgs. 165/2001.
Delibera CC n. 13 del 09.05.2014	Approvazione del Regolamento Comunale concernente l'Armamento degli appartenenti alla Polizia Locale.

Delibera CC n. 18 del 30.07.2014	Approvazione del Regolamento comunale per l'applicazione del prelievo per la copertura dei costi afferenti al servizio di igiene urbana (TARI). Ai sensi dell'art. 1, comma 639 e seguenti della Legge 147/2013.
Delibera CC n. 20 del 30.07.2014	Approvazione Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta unica comunale (IUC).

### FORME ASSOCIATIVE

Il Comune di Due Carrare ha aderito alla gestione in forma associata di alcune funzioni fondamentali di cui all' art. 14 D.L. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 e successive modifiche e integrazioni, tra comuni, stipulando le seguenti convenzioni:

- per le funzioni di **"POLIZIA MUNICIPALE E POLIZIA AMMINISTRATIVA LOCALE"** fra i Comuni di Due Carrare, Cartura, Pernumia, Bovolenta, San Pietro Viminario di cui Due Carrare è Comune Capo convenzione, con decorrenza dal 29-9-2012, e successivamente con l'esclusione di Bovolenta dall' 1.11.2013 a seguito del suo recesso,

- per le funzioni di **"PROTEZIONE CIVILE Attività in ambito comunale di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi"** fra i Comuni di Due Carrare, Cartura, Pernumia, Bovolenta, San Pietro Viminario di cui Due Carrare è Comune Capo convenzione con decorrenza dal 27-12-2012 e successivamente con l'esclusione di Bovolenta dall' 1.11.2013 a seguito del suo recesso,

- per le funzioni **"CATASTALI** relative all'Attività Catastale (ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente)" fra i Comuni di Due Carrare, Cartura, Pernumia, Bovolenta, San Pietro Viminario di cui Due Carrare è Comune Capo convenzione, con decorrenza dal 27-12-2012 e successivamente con l'esclusione di Bovolenta dall' 1.11.2013 a seguito del suo recesso,.

- per le funzioni di **EDILIZIA SCOLASTICA** (per la parte non attribuita alla competenza delle province), **E ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI** fra i Comuni di Due Carrare, Cartura, San Pietro Viminario di cui Cartura è Comune Capo convenzione, con decorrenza dall' 8-10-2013.

Nel 2013 si è provveduto ai fini di un migliore avviamento e funzionamento delle funzioni associate di polizia municipale e polizia amministrativa locale, alla realizzazione del sistema di Videosorveglianza Urbana nei territori dei Comuni di Due Carrare, Cartura e Pernumia.

### Inoltre nel 2013 e 2014

In convenzione tra i Comuni di Due Carrare, Cartura, Pernumia, e San Pietro Viminario, nella quale è stato designato soggetto capofila questo Comune, si è provveduto in conformità alla DGR Veneto n. 746/2013, alla redazione di uno **studio di fattibilità finalizzato alla verifica della fattibilità della fusione dei medesimi in un unico Comune.**

**Il Costo** sostenuto per la redazione di detto studio è stato di 10.950,00= di cui euro 9.855,00= finanziati con contributo della Regione Veneto come da Decreto della Giunta Regionale Veneto n. 101 del 26-6-2014 e la differenza pari ad euro 1.095,00= è stata ripartita fra i comuni convenzionati, nel seguente modo:

- a carico del Comune di Due Carrare euro 479,00=
- a carico del Comune di Cartura euro 248,00=
- a carico del Comune di Pernumia euro 207,00=
- a carico del Comune di San Pietro Viminario euro 161,00=

Con deliberazione di Giunta Comunale di Due Carrare n. 45 del 06/05/2014 è stato preso atto dell'elaborato denominato "STUDIO PRELIMINARE PER LA FUSIONE DEI COMUNI DI CARTURA, DUE CARRARE, PERNUMIA E SAN PIETRO VIMINARIO" e il Consiglio Comunale ha poi adottato la Deliberazione n. 026 del 30.07.2014 ad Oggetto: "Presentazione studio di fattibilità finalizzato alla fusione dei comuni di Due Carrare, Cartura, San Pietro Viminario e Pernumia in provincia di Padova".

### SERVIZI INFORMATICI

Relativamente alle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato elencate nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 03.06.2010 all'interno dell' Azione Amministrativa, si è proceduto al potenziamento dei servizi informatici con:

- l'istituzione e utilizzo dell'albo pretorio informatico,

- l'utilizzo della posta elettronica,
  - la dotazione di dispositivi di firma elettronica ai Responsabili dei servizi, al Segretario Comunale e al Sindaco
  - il potenziamento del sito WEB del Comune
  - la riorganizzazione dell' archiviazione informatica interna relativa agli atti collegiali e monocratici a seguito dell'adozione del software per la gestione in rete di deliberazioni e determinazioni
  - l'attuazione delle procedure per stipula dei contratti in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica e per la loro registrazione on line
  - la creazione del sito istituzionale sulla TRASPARENZA ai sensi del D.Lgs 33 del 14-3-2013 provvedendo a tutte le operazioni di impianto e di inserimento dati.
- L'informazione ai cittadini sull'attività amministrativa si è concretizzata anche con la prosecuzione della pubblicazione del periodico "Due Carrare Notizie" anche nel sito WEB del Comune.

## 2. Attività tributaria.

### 2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

Il Settore Tributi, oltre a curare la normale attività di gestione e riscossione delle varie tipologie di entrate tributarie che caratterizzano un Ente Locale ha svolto con particolare scrupolosità l'attività di accertamento sulla principale imposta del comune: l'I.C.I.

Questo Ufficio ha sempre dato vitale importanza al dialogo con i cittadini dando loro tutte le informazioni utili e necessarie per il giusto pagamento dei vari tributi.

Si è sempre provveduto a pubblicare sul sito istituzionale le informative adeguate tributo per tributo seguendo l'evoluzione della normativa degli anni in questione. Di recente, soprattutto con la nascita della IUC si è provveduto a recapitare apposita informativa a tutti i cittadini ed aziende, precisando comunque che l'ufficio è sempre rimasto a disposizione dell'utenza e soprattutto nei periodi antecedenti le scadenze dei pagamenti si è provveduto ad ampliare l'orario di servizio di sportello per l'utenza.

#### 2.1.1. ICI/IMU: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU);

Aliquote ICI/IMU	2010	2011	2012	2013	2014
Aliquota abitazione principale	ICI 5,5 PER MILLE	ICI 5,5 PER MILLE	IMU 5,5 PER MILLE	IMU 5,5 PER MILLE	IMU 5,5 PER MILLE
Detrazione abitazione principale	130,00	130,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7 PER MILLE	7 PER MILLE	9,1 PER MILLE	9,1 PER MILLE	9,1 PER MILLE
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	=====	=====	2 PER MILLE	2 PER MILLE	ESENTE

Nel 2014 è stata istituita la IUC per la cui componente **TASI** il Comune di Due Carrare ha deliberato le aliquote seguenti:

- Abitazione principale – 3,3 per mille; l'aliquota massima prevista era del 2,5 per mille con possibilità da parte degli enti di aumentare la stessa dello 0,8 per mille utilizzando così come

previsto per norma, il maggiore introito per concedere detrazione/esenzione ad alcune categorie sociali e per rendite catastali;

Dall'inizio del mese di settembre a tutto il mese di dicembre l'ufficio tributi con l'ausilio anche di lavoratori socialmente utili ha provveduto ad uno sportello non-stop per l'aiuto fattivo sulla risoluzione di problematiche inerenti la TASI fino alla compilazione della modulistica di legge per l'effettuazione del versamento tramite F24. Tutto ciò né consegue che il Comune si è dotato di apposito programma di calcolo.

- Altri immobili – 1,5 per mille;
- Fabbricati rurali strumentali – 1 per mille.

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

<b>Aliquote addizionale IRPEF</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Aliquota massima	<b>5 PER MILLE</b>	<b>5 PER MILLE</b>	<b>5 PER MILLE</b>	<b>5 PER MILLE</b>	<b>6 PER MILLE</b>
Fascia esenzione	<b>10.262,00</b>	<b>10.262,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
Differenziazione aliquote	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>NO</b>

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

<b>Prelievi sui rifiuti</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Tipologia di prelievo	<b>TIA</b>	<b>TIA</b>	<b>TIA</b>	<b>TARES</b>	<b>TARI</b>
Tasso di copertura	<b>98,90%</b>	<b>98,02%</b>	<b>96,73%</b>	<b>98,85%</b>	<b>98,85%</b>
Costo del servizio pro capite	<b>€/ABITANTE</b> <b>91,56</b>	<b>€/UTENTE</b> <b>251,45</b>	<b>€/UTENTE</b> <b>217,96</b>	<b>€/UTENTE</b> <b>247,48</b>	<b>€/UTENTE</b> <b>247,48</b>

Il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti è gestito dal 2006 dal Ente Bacino Padova 4 con sede in Piove di Sacco; si precisa che al momento attuale i dati relativi al 2014 potrebbero subire modifiche in quanto tale dato non è ancora definito.

### 3. Attività amministrativa.

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

**L'articolazione del sistema dei controlli interni, ai sensi degli articoli 147 e ss. Del TUEL.**

Ogni proposta di deliberazione sottoposta all'approvazione della Giunta e del Consiglio reca sempre il parere di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio e il parere del Responsabile del Servizio Finanziario.

In ottemperanza al decreto legge 10 ottobre 2012 n. 174 convertito nella Legge n. 213 del 7 dicembre 2012, il consiglio comunale con deliberazione n. 4 del 22.04.2013 ha approvato un nuovo regolamento sui controlli interni che prevede, tra l'altro, la costituzione dell'Ufficio Controlli Interni preposto alla verifica della legittimità, della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

- Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici;
- Lavori pubblici: a titolo di esempio, quantità investimenti programmati e impegnati a fine del periodo (elenco delle principali opere);
- Gestione del territorio: a titolo di esempio, numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato;
- Istruzione pubblica: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico con aumento ricettività del servizio dall'inizio alla fine del mandato;
- Ciclo dei rifiuti: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;
- Sociale: a titolo di esempio, livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato;
- Turismo: a titolo di esempio, iniziative programmate e realizzate per lo sviluppo del turismo.

Il controllo di gestione viene effettuato principalmente attraverso il P.O.G (Piano Operativo di Gestione) e la verifica dello stesso.

Le risorse sono state attribuite con i seguenti atti:

anno 2010

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 19/01/2010 ad oggetto: Autorizzazione alla gestione provvisoria del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2010
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 02/03/2010 ad oggetto: Piano Esecutivo di Gestione – Bilancio 2010 – Attribuzione delle risorse di bilancio
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 05/10/2010 ad oggetto: Piano Esecutivo di Gestione - bilancio 2010 - Attribuzione delle risorse - a seguito atto C.C. n. 62 del 28.09.2010.
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 165 del 28/12/2010 ad oggetto: Piano Esecutivo di Gestione – Bilancio 2010 – Attribuzione delle risorse – a seguito atto C.C. n. 70 del 29.11.2010

anno 2011

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 20/01/2011 ad oggetto: Autorizzazione ai Responsabili di Settore ad assumere impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2011

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 05/07/2011 ad oggetto: Bilancio 2011 – Piano Esecutivo di gestione – attribuzione delle risorse di bilancio
- Delibera di giunta Comunale n. 68 del 06/10/2011 ad oggetto: Bilancio 2011 – Modifica - Piano Esecutivo di gestione – Rassegnazione risorse – variazione delibera Consiglio Comunale n. 38 del 06/10/2011
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 82 del 01/12/2011 ad oggetto: Bilancio 2011 – Modifica - Piano Esecutivo di gestione – Riassegnazione risorse – variazione delibera Consiglio Comunale n. 46 del 29/11/2011

anno 2012

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 17/01/2012 ad oggetto: Bilancio 2012 - Autorizzazione ai Responsabili di Settore ad assumere impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2012.
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 10/07/2012 ad oggetto: Bilancio 202 – Piano Esecutivo di gestione – attribuzione delle risorse di bilancio
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 101 del 23/10/2012 ad oggetto: Bilancio 2012 – Piano Esecutivo di gestione – attribuzione delle risorse di bilancio a seguito atto C.C. n. 41 in data 19/10/2012
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 111 del 29/11/2012 ad oggetto: Bilancio 2012 – Piano Organizzativo di gestione – attribuzione delle risorse di bilancio a seguito atto C.C. n. 48 in data 23/11/2012

anno 2013

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 19/02/2013 ad oggetto: Bilancio 2013 - Autorizzazione ai Responsabili di Settore ad assumere impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2013
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 24/09/2013 ad oggetto: Bilancio 2012 – Piano Esecutivo di gestione economico-finanziaria e piano degli obiettivi - attribuzione delle risorse di bilancio - performance
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 26/11/2013 ad oggetto: Bilancio 2013 – Integrazione piano esecutivo di gestione economico finanziaria e piano degli obiettivi - attribuzione delle risorse di bilancio. Integrazione n. 1 della DGc n. 85/2013.

anno 2014

- Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2014 ad oggetto: Bilancio 2014 - Autorizzazione ai Responsabili di Settore ad assumere impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio anno 2014
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 12.09.2014 ad oggetto: Bilancio 2014 - Piano Esecutivo di gestione economico-finanziario e attribuzione delle risorse di bilancio - Piano degli obiettivi e Piano della Performance 2014.

3.1.2. Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del TuoeL, in fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015:

Non prevista per il Comune di Due Carrare avendo un popolazione inferiore a 10.000 abitanti

3.1.3. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

- Con deliberazione di G.C. n. 158 del 28.12.2010 è stato approvato il regolamento per la misurazione e la valutazione della performance individuale ed organizzativa, composto di n. 9 articoli che prevede la realizzazione del piano della performance (denominato anche Piano degli Obiettivi) con il quale viene disciplinato il sistema di misurazione e di valutazione della performance della struttura organizzativa dell'Ente e dei suoi dipendenti, al fine di migliorare la qualità dei servizi resi e implementare le competenze professionali del personale, rendendo possibile il sistema premiale in un adeguato sistema di trasparenza.

L'attività si concretizza con l'elaborazione annuale del piano degli obiettivi e la verifica degli stessi. Le informazioni e gli elementi di valutazione derivanti dalle verifiche sono state utilizzate dal Nucleo di valutazione per la verifica dei Responsabili dei Servizi.

- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 22/12/2011 si è provveduto ad approvare il sistema di misurazione e valutazione della performance di cui all'art. 7, D. Lgs. 150/09

- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 05/10/2010 si è provveduto alla formale istituzione del Nucleo di Valutazione presso questo Ente per l'anno 2010 costituito dal Dr. Mazzaro Vincenzo

- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 24/03/2011 si è provveduto alla costituzione del Nucleo di Valutazione confermando quale componente esterno esperto il dr. Mazzaro Vincenzo per il triennio 2011-2013

- Con deliberazione di G.C. n. 5 del 14/01/2014 si è modificato il vigente "Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – dotazione Organica" di questo Comune, prevedendo alla nomina del N.V. da parte del Sindaco, per un periodo di tre anni, nominato successivamente in forma monocratica con decreto Del Sindaco n. 1/2014 prot. n. 1865 datato 24-2-2014 nella persona del Dr. Andrea Scacchi per il triennio 2014-2016.

Nel 2014 è stato effettuato il primo controllo interno sugli atti dell'esercizio 2013, in conformità al citato regolamento sui controlli interni e gli esiti sono stati trasmessi agli Organi di Governo, al Nucleo di Valutazione e all'Organo di revisione e ne è stata data menzione nel parere dello stesso nel rendiconto di gestione 2013

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Il Comune non effettua controlli in maniera diretta, esercita però un controllo a posteriori mediante i propri rappresentanti in assemblea dei soci, in occasione delle assemblee con particolare riferimento a quelle dedicate all'approvazione dei bilanci consuntivi di esercizio.

---

### **PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.**

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

- relativamente al totale entrate del 2013, al suo interno era prevista una entrata IMU di € 472.603,51 che di contro era stata accantonata al passivo per restituzione allo Stato. Nel corso del 2014 tali importi sia in entrata che in uscita sono stati depennati perché non utilizzati in quanto l'entrata IMU viene indicata al netto.

<b>ENTRATE</b> (IN EURO)	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	Percentuale di Incremento/dec remento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	4.580.263,68	4.482.749,08	4.443.868,39	4.709.934,90	3.988.223,72	-12,92%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	1.325.960,00	1.193.573,39	1.208.167,11	754.287,36	508.751,62	-74,55%
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>5.906.223,68</b>	<b>5.676.322,47</b>	<b>5.652.035,50</b>	<b>5.464.222,26</b>	<b>4.496.975,34</b>	<b>-23,86%</b>

<b>SPESE</b> (IN EURO)	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	Percentuale di Incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	4.009.634,87	4.088.324,39	3.896.350,13	4.317.895,29	3.645.513,53	-9,08%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.630.838,04	1.181.325,80	1.193.666,82	576.287,36	608.751,62	-62,67%
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI	382.935,72	392.235,50	509.220,41	391.170,84	308.224,42	-19,51%
<b>TOTALE</b>	<b>6.023.408,63</b>	<b>5.661.885,69</b>	<b>5.599.237,36</b>	<b>5.285.353,49</b>	<b>4.562.489,57</b>	<b>-24,25%</b>

<b>PARTITE DI GIRO</b> (IN EURO)	<b>2010</b>	<b>2011</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	Percentuale di Incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	638.080,69	446.943,73	629.397,28	513.431,53	423.488,60	-33,63%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	638.080,69	446.943,73	629.397,28	513.431,53	423.488,60	-33,63%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Totale titoli (I+II+III) delle entrate</b>	4.580.263,68	4.482.749,08	4.443.868,39	4.709.934,90	3.988.223,72
Spese titolo I	4.009.634,87	4.088.324,39	3.896.350,13	4.317.895,29	3.645.513,53
Rimborso prestiti parte del titolo III	382.935,72	392.235,50	509.220,41	391.170,84	308.224,42
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>187.693,09</b>	<b>2.189,19</b>	<b>38.297,85</b>	<b>868,77</b>	<b>34.485,77</b>
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2010	2011	2012	2013	2014
Entrate titolo IV	1.325.960,00	1.193.573,39	1.208.167,11	754.287,36	508.751,62
Entrate titolo V **	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titoli (IV+V)</b>	<b>1.325.960,00</b>	<b>1.193.573,39</b>	<b>1.208.167,11</b>	<b>754.287,36</b>	<b>508.751,62</b>
Spese titolo II	1.630.838,04	1.181.325,80	1.193.666,82	576.287,36	608.751,62
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>-304.878,04</b>	<b>12.247,59</b>	<b>14.500,29</b>	<b>178.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>-304.878,04</b>	<b>12.247,59</b>	<b>14.500,29</b>	<b>178.000,00</b>	<b>0,00</b>

\*\* Esclusa categoria I "Anticipazione di cassa"

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.\*

Riscossioni	(+)	6.890.511,26
Pagamenti	(-)	5.937.987,34
Differenza	(+)	1.042.523,92
Residui attivi	(+)	2.612.149,65
Residui passivi	(-)	4.390.982,74
Differenza		-1.778.833,09
2010	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	10.266,14

Riscossioni	(+)	5.813.907,15
Pagamenti	(-)	6.483.446,46

Differenza	(+)	-669.539,31
Residui attivi	(+)	2.730.779,53
Residui passivi	(-)	3.807.521,11
Differenza		-1.076.741,58
2011	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	42.818,34

Riscossioni	(+)	7.187.109,12
Pagamenti	(-)	6.302.096,33
Differenza	(+)	885.012,79
Residui attivi	(+)	1.561.389,03
Residui passivi	(-)	3.563.676,23
Differenza		-2.002.287,20
2012	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	2.285,51

Riscossioni	(+)	5.365.567,66
Pagamenti	(-)	5.353.702,09
Differenza	(+)	11.865,58
Residui attivi	(+)	2.168.926,03
Residui passivi	(-)	3.945.177,17
Differenza		-1.776.251,14
2013	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	240.187,14

Riscossioni	(+)	5.460.339,57
Pagamenti	(-)	4.990.415,57
Differenza	(+)	469.924,00
Residui attivi	(+)	1.072.876,23
Residui passivi	(-)	3.359.012,84
Differenza		-2.286.136,61
2014 (PRESUNTO)	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	200.225,67

\*Ripetere per ogni anno del mandato.

Risultato di amministrazione di cui:	2010	2011	2012	2013	2014 PRESUNTO
Vincolato					
Per spese in conto capitale					
Per fondo ammortamento					
Non vincolato	<b>10.266,14</b>	<b>42.818,34</b>	<b>2.285,51</b>	<b>240.187,14</b>	<b>200.225,67</b>
<b>Totale</b>	<b>10.266,14</b>	<b>42.818,34</b>	<b>2.285,51</b>	<b>240.187,14</b>	<b>200.225,67</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

La cassa al 31/12/2014 di € 2.486.362,28 coincide esattamente tra le scritture contabili dell'Ente ed il Tesoriere comunale.

Descrizione	2010	2011	2012	2013	2014 presunto
Fondo cassa al 31 dicembre	<b>1.789.099,23</b>	<b>1.119.559,92</b>	<b>2.004.572,71</b>	<b>2.016.438,28</b>	<b>2.486.362,28</b>
Totale residui attivi finali	<b>2.612.149,65</b>	<b>2.730.779,53</b>	<b>1.561.389,03</b>	<b>2.168.926,03</b>	<b>1.072.876,23</b>
Totale residui passivi finali	<b>4.390.982,74</b>	<b>3.807.521,11</b>	<b>3.563.676,23</b>	<b>3.945.177,17</b>	<b>3.359.012,84</b>
Risultato di amministrazione	<b>10.266,14</b>	<b>42.818,34</b>	<b>2.285,51</b>	<b>240.187,14</b>	<b>200.225,67</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

	2010	2011	2012	2013	2014
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	<b>44.613,63</b>				
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento	<b>82.800,00</b>		<b>14.960,43</b>		<b>100.000,00</b>
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	<b>127.413,63</b>	<b>0,00</b>	<b>14.960,43</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>

### 4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11) \*

2010

RESIDUI ATTIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	A	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	1.070.786,00	900.964,00			1.070.786,00	169.822,00	411.595,00	581.417,00
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	85.075,00	48.098,00			85.075,00	36.977,00	87.645,00	124.622,00
Titolo 3 - Extratributarie	93.748,00	22.322,00			93.748,00	71.426,00	114.406,00	185.832,00
Parziale titoli 1+2+3	1.249.609,00	971.384,00			1.249.609,00	278.225,00	613.646,00	891.871,00
Titolo 4 - In conto capitale	637.837,00				637.837,00	637.837,00	68.687,00	706.524,00
Titolo 5 - Accensione di prestiti	886.896,00	143.394,00			886.896,00	743.502,00		743.502,00
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	184.014,00	9.167,00			184.014,00	174.847,00	95.405,00	270.252,00
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.958.356,00	1.123.945,00			2.958.356,00	1.834.411,00	777.738,00	2.612.149,00

2010

RESIDUI PASSIVI Primo anno del mandato	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	825.604,00	579.079,00			825.604,00	246.525,00	718.444,00	964.969,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.651.897,00	1.036.237,00			2.651.897,00	1.615.660,00	1.538.926,00	3.154.586,00
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	133,00	133,00			133,00			
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	189.847,00	11.171,00			189.847,00	178.676,00	92.752,00	271.428,00
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>3.667.481,00</b>	<b>1.626.620,00</b>			<b>3.667.481,00</b>	<b>2.040.861,00</b>	<b>2.350.122,00</b>	<b>4.390.983,00</b>

2013

RESIDUI ATTIVI 2013	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	A	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	304.890,06	291.311,57			304.890,06	13.578,49	802.221,03	815.799,52
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	147.226,39	147.184,15			147.226,39	42,24	266.383,48	266.425,72
Titolo 3 - Extratributarie	364.868,03	203.868,03			364.868,03	161.000,00	73.183,47	234.183,47
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>816.984,48</b>	<b>642.363,75</b>			<b>816.984,48</b>	<b>174.620,73</b>	<b>1.141.787,98</b>	<b>1.316.408,71</b>

Titolo 4 - In conto capitale	393.322,50	128.267,00			393.322,50	265.055,50	120.171,68	385.227,18
Titolo 5 - Accensione di prestiti	335.566,62	2.294,26			335.566,62	333.272,36		333.272,36
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	15.515,43	4.770,00		4.549,13	10.966,30	6.196,30	127.821,48	134.017,78
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6</b>	<b>1.561.389,03</b>	<b>777.695,01</b>		<b>4.549,13</b>	<b>1.556.839,90</b>	<b>779.144,89</b>	<b>1.389.781,14</b>	<b>2.168.926,03</b>

\*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato.

#### 2013

RESIDUI PASSIVI 2013	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	811.266,72	469.553,91		59.032,86	752.233,86	282.679,95	1.007.531,72	1.290.211,67
Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.558.734,39	659.305,04			2.558.734,39	1.899.429,35	450.990,86	2.350.420,21
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti								
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	193.675,12	11.732,22		4.549,13	189.125,99	177.393,77	127.151,52	304.545,29
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	<b>3.563.676,23</b>	<b>1.140.591,17</b>		<b>63.581,99</b>	<b>3.500.094,24</b>	<b>2.359.503,07</b>	<b>1.585.674,10</b>	<b>3.945.177,17</b>

\*Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato.

#### 2014 Presunto

RESIDUI ATTIVI 2014 Presunto	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	A	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	815.799,52	363.884,20	24.304,42	472.603,51	367.500,43	3.616,23	239.559,42	243.175,65
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	266.425,72	257.805,01	1.768,52	3.389,23	264.805,01	7.000,00	64.106,00	71.106,00
Titolo 3 - Extratributarie	234.183,47	201.362,76	,00	2.376,02	231.807,45	30.444,69	66.603,70	97.048,39
Parziale titoli 1+2+3	1.316.408,71	823.051,97	26.072,94	478.368,76	864.112,89	41.060,92	370.269,12	411.330,04
Titolo 4 - In conto capitale	385.227,18	178.400,00	,00	,00	385.227,18	206.827,18	113.925,00	320.752,18
Titolo 5 - Accensione di prestiti	333.272,36	18.621,70	,00	,00	333.272,36	314.650,66	,00	314.650,66
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	134.017,78	11.543,34	,00	103.838,35	30.179,43	18.636,09	7.507,26	26.143,35
Totale titoli 1+2+3+4+5+6	2.168.926,03	1.031.617,01	26.072,94	582.207,11	1.612.791,86	581.174,85	491.701,38	1.072.876,23

## 2014 Presunto

RESIDUI PASSIVI 2014 Presunto	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 – Spese correnti	1.290.211,67	510.520,39		477.848,57	812.363,10	301.842,71	526.343,76	828.186,47
Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.350.420,21	488.616,94		,01	2.350.420,20	1.861.803,26	465.152,83	2.326.956,09
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti								
Titolo 4 – Spese per servizi per	304.545,29	8.687,85		103.838,35	200.706,94	192.019,09	11.851,19	203.870,28

conto di terzi								
<b>Totale titoli 1+2+3+4</b>	3.945.177,17	1.007.825,18		581.686,93	3.363.490,24	2.355.665,06	1.003.347,78	3.359.012,84

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12.	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2013)
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE				13.578,49	802.221,03
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI				42,24	266.383,48
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE			161.000,00		73.183,47
<b>Totale</b>			<b>161.000,00</b>	<b>13.620,73</b>	<b>1.141.787,98</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	135.055,50		30.000,00	100.000,00	120.171,68
TITOLO 5 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	333.272,36				
<b>Totale</b>	<b>468.327,86</b>		<b>30.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>120.171,68</b>
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI			953,50	5.242,80	127.821,48
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>468.327,86</b>		<b>191.953,50</b>	<b>118.863,53</b>	<b>1.389.781,14</b>

Residui passivi al 31.12	2009 e precedenti	2010	2011	2012	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2013)
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	53.652,03	31.902,00	63.531,78	133.594,14	1.007.531,72

TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	762.378,04	35.161,59	560.031,21	541.858,51	450.990,86
TITOLO 3 RIMBORSO DI PRESTITI					
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	139.004,10	7.773,24	20.012,45	10.603,98	127.151,52
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>955.034,17</b>	<b>74.836,83</b>	<b>643.575,44</b>	<b>686.056,63</b>	<b>1.585.674,10</b>

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2010	2011	2012	2013	2014
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	18,92 %	25,79 %	8,93 %	26,21 %	8,61 %

#### 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge :

2010	2011	2012	2013	2014
S	S	S	S	S

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: IN NESSUNO DEGLI ANNI INDICATI.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: NESSUNO

#### 6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2010	2011	2012	2013	2014
Residuo debito finale	6.111.486,56	5.722.621,06	5.213.400,65	4.822.229,81	4.514.005,39
Popolazione residente	8965	9033	9048	9078	9065
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	681,71	633,53	576,20	531,20	497,96

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2010	2011	2012	2013	2014
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	<b>7,07 %</b>	<b>6,79 %</b>	<b>6,38 %</b>	<b>5,41 %</b>	<b>5,91 %</b>

6.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata: Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

NON RICORRE LA FATTISPECIE

6.4. Rilevazione flussi: Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

Tipo di operazione ..... Data di stipulazione .....	2010	2011	2012	2013	2014
Flussi positivi	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Flussi negativi	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL.:

Anno 2010\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni	,00	Patrimonio netto	7.651.565,00

immateriale			
Immobilizzazioni materiali	14.426.122,00		
Immobilizzazioni finanziarie	24.439,00		
rimanenze	,00		
crediti	2.636.624,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	,00	Conferimenti	3.543.490,00
Disponibilità liquide	1.789.099,00	debiti	7.681.229,00
Ratei e risconti attivi	,00	Ratei e risconti passivi	,00
<b>totale</b>	<b>18.876.284,00</b>	<b>totale</b>	<b>18.876.284,00</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

#### Anno 2013\*

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	8.000,00	Patrimonio netto	8.202.234,92
Immobilizzazioni materiali	14.476.310,77		
Immobilizzazioni finanziarie	23.572,46		
rimanenze	,00		
crediti	2.227.025,03		

Attività finanziarie non immobilizzate	,00	Conferimenti	4.132.124,85
Disponibilità liquide	2.016.438,28	debiti	6.416.986,77
Ratei e risconti attivi	,00	Ratei e risconti passivi	,00
<b>totale</b>	<b>18.751.346,54</b>	<b>totale</b>	<b>18.751.346,54</b>

\*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

## 7.2. Conto economico in sintesi.

Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

VOCI DEL CONTO ECONOMICO 2013	Codice	Importo
<b>A) Proventi della gestione</b>	8 275	5.002.425,74
<b>B) Costi della gestione di cui:</b>	8 280	4.655.279,46
quote di ammortamento d'esercizio	8 285	632.392,93
<b>C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:</b>	8 290	-8.176,11
utili	8 295	,00
interessi su capitale di dotazione	8 300	,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	8 305	8.176,11
<b>D.20) Proventi finanziari</b>	8 310	5.102,05
<b>D.21) Oneri finanziari</b>	8 315	254.800,14
<b>E) Proventi ed Oneri straordinari</b>		
Proventi	8 320	166.509,89
Insussistenze del passivo	8 321	63.581,99
Sopravvenienze attive	8 322	2.334,88
Plusvalenze patrimoniali	8 323	100.593,02
Oneri	8 325	13.416,13
Insussistenze dell'attivo	8 326	5.416,13
Minusvalenze patrimoniali	8 327	,00
Accantonamento per svalutazione crediti	8 328	,00
Oneri straordinari	8 329	8.000,00
<b>RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO</b>	8 330	242.365,84

## 7.3. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Quadro 10 e 10 bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore. **Non esistono debiti fuori bilancio come risulta dai quadri 10 e 10 bis dei certificati ai conti consuntivi.**

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	1.260.235,00	1.287.609,99	1.337.368,40	1.281.086,95	1.271.559,21
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	1.287.609,99	1.337.368,40	1.281.086,95	1.271.559,21	1.231.386,19
Rispetto del limite	NO	NO	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	<b>32,11 %</b>	<b>32,71 %</b>	<b>33,35 %</b>	<b>29,45 %</b>	<b>33,78 %</b>

\*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Spesa personale* Abitanti	143,63	148,06	141,59	140,07	135,84

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2010	Anno 2011	Anno 2012	Anno 2013	Anno 2014
Abitanti	N. 8965	N. 9033	N. 9048	N. 9078	N. 9065
Dipendenti	N.30 = 299	N. 29 = 311	N. 29 = 312	N. 29 = 313	N. 27 = 335

8.4. Non sono stati instaurati rapporti di lavoro flessibile nel periodo considerato.

8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

0,00

8.6. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2010	2011	2012	2013	2014
Fondo risorse decentrate	125.528,00	98.964,00	97.914,00	97.914,00	97.914,00

#### **PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.**

##### **1. Rilievi della Corte dei conti**

- Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

- Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Sulla base della normativa di cui alla Legge n. 266/2005, la Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti di Venezia, ha svolto la propria attività prendendo a riferimento gli atti inviati dal Comune in materia di contabilità e debiti fuori bilancio. Dalle dettagliate informazioni riportate nei questionari sui bilanci e sui rendiconti redatti dal Revisore dei Conti, le delibere emesse dalla Corte, a seguito dell'attività istruttoria sui questionari, non hanno rilevato irregolarità suscettibili di specifica pronuncia. Si riportano di seguito alcune informazioni relative agli anni 2011 e 2012 (ultimo rilievo della Corte dei Conti in quanto, dei dati inviati relativi all'esercizio 2013 che avevano scadenza il 20.12.2014, ad oggi non è pervenuto alcun rilievo):

##### **- per l'esercizio 2011,**

con nota prot. 3596 del 7/6/2013, la Corte dei Conti ha richiesto di fornire delucidazioni in merito al patto di stabilità interno, alla spesa del personale e sugli Organismi Partecipati;

- il Comune di Due Carrare ha fornito i dovuti chiarimenti con nota prot. 5734 del 18/6/2013 e la Corte dei Conti, limitatamente al patto di stabilità interno, ha chiesto di fornire ulteriori chiarimenti con propria nota prot. 4000 del 19/6/2014; alle osservazioni integrative fornite dal Comune di Due Carrare con nota prot. n. 6040 del 27/6/2013, la Corte dei Conti ha disposto l'archiviazione sul rendiconto di gestione per l'esercizio 2011 con propria deliberazione n. 226 del 10/9/2013;

##### **- per l'esercizio 2012:**

con nota prot. 5670 del 15/7/2014 la Corte dei Conti ha chiesto all'Ente di fornire chiarimenti e delucidazioni in merito al risultato di amministrazione, recupero evasione tributaria, i minori residui attivi riaccertati, spesa del personale e Organismi Partecipati;

l'Ente, con propria nota prot. 7214 del 29/7/2014, ha fornito le delucidazioni in merito e, la Corte dei conti con propria deliberazione n. 698 dell'8/10/2014 ha riscontrato che non necessita alcuna ulteriore pronuncia in merito al rendiconto esercizio 2012.

Tutti i rilievi sopraccitati non hanno prodotto alcun tipo di provvedimento di natura sanzionatoria a carico dell'Ente, poiché le giustificazioni prodotte dall'Ente medesimo sono state ritenute fondate dalla Corte Regionale.

Per gli anni precedenti e successivi non vi sono state altre pronunce da parte della Sezione Regionale della Corte dei Conti in merito all'attività amministrativa in generale.

## *2. Organo di revisione:*

- revisore in carica per il triennio 5.3.2007-4.3.2010 sig. Barison Dr. Andrea iscritto all'ordine dei dottori Commercialisti di Padova nominato con delibera di C.C. n. 3 del 14.2.2007 eseguibile il 5.3.2007 per un triennio decorrente dall'esecutività della deliberazione,
- prorogato dal 5-3-2010 al 18.4.2010 ai sensi art. 235 comma 1, ultimo periodo del D.Lgs 267/2000 e art. 2 e 3 del D.L.: 293/94 conv. in L 444/1994, per i 45 giorni previsti, per cui la nomina è stata con scadenza al 18.4.2010.
- revisore in carica per il triennio DA 18.4.2010 A 17-4-2013 sig. Barison Dr. Andrea iscritto all'ordine dei dottori Commercialisti di Padova nominato con delibera di C.C. n. 22 del 14.4.2010 dichiarata immediatamente eseguibile per un triennio decorrente dal 18-4-2010
- prorogato dal 18-4-2013 al 30-4-2013 ai sensi art. 235 comma 1, ultimo periodo del D.Lgs 267/2000 e art. 2 e 3 del D.L.: 293/94 conv. in L 444/1994, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 26/03/2013
- revisore in carica per il triennio DA 1-5-2013 a 30.4.2016 Sig.ra SPONGA PAOLA iscritta all'Ordine dei Dottori Commercialisti esperti contabili di Belluno nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 22.4.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, per un triennio decorrente dal 1.5.2013

Non sono stati effettuati dai revisori dei conti rilevi particolari nella gestione dell'ente

## **Parte V – 1. Azioni intraprese per contenere la spesa: *descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:***

Nel periodo di svolgimento del mandato le norme di riferimento per l'individuazione degli obiettivi di finanza pubblica hanno subito modifiche sia per quanto attiene gli obiettivi del patto di stabilità interno, sia per quanto riguarda le manovre di finanza pubblica che hanno prodotto riduzioni delle risorse di bilancio disponibili.

A tal riguardo l'Ente si è di anno in anno adeguato ai nuovi principi per il rispetto del patto di stabilità interno introducendo un sistema di programmazione della spesa di parte corrente, quella di investimento, per ottimizzare la capacità di pagamento delle spese in conto capitale al fine di rispettare l'obiettivo programmatico del patto di stabilità. Lo stesso è stato rispettato per tutti gli anni di riferimento.

Si è provveduto a:

- monitoraggio costante delle entrate e delle spese;
- potenziamento accertamento entrate correnti;
- contrazione delle spese correnti, con particolare riguardo alle spese non strettamente necessarie per il funzionamenti di servizi istituzionali o indispensabili;
- applicazione oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente limitata allo stretto necessario e nel rispetto delle percentuali previste per legge;
- attenta programmazione e monitoraggio periodico dei flussi di incasso e pagamento per quanto attiene la sezione corrente e in conto capitale del bilancio, in modo che i pagamenti degli

interventi realizzati fossero compatibili con le risorse di cassa e soprattutto con gli obiettivi del patto;

- verifica preventiva all'adozione degli impegni del titolo secondo per accertare che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i vincoli del patto di stabilità.

Negli anni di riferimento si è provveduto, nonostante i tagli del fondo statale e, non ultimo il taglio della spending review, ad ottimizzare entrate e spese di bilancio, conservando gli equilibri di bilancio, rispettando il patto di stabilità interno e cercando soprattutto di tutelare le fasce più deboli della cittadinanza.

Per quanto riguarda i fabbisogni standard, gli stessi sono ancora in fase di definizione in quanto lo Stato ha definito un'ulteriore scadenza per invio dati entro il 28/2/2015 che lo stesso provvederà ad elaborare.

Tuttavia si evidenzia che la gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente. Per fare un esempio tangibile si evidenzia che nel quinquennio 2010 – 2014 la spesa corrente impegnata nel 2010 è di € 4.009.634,87 rispetto al 2014 dove si riscontra un impegno di € 3.645.513,53.

- in merito a tale punto, la gestione dell'Ente è sempre stata improntata all'economicità e alla razionalizzazione della spesa corrente. In sede di adozione degli impegni di spesa vengono effettuate valutazioni sulla convenienza del ricorso a convenzioni MEPA/CONSIP.

## Parte V – 1. Organismi controllati

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

SI

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente. L'Ente si impegna ad un attento controllo nei confronti degli Organismi Partecipati.

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esternalizzazione attraverso società:**

### **Società CENTRO VENETO SERVIZI S.p.a.**

ANNO	VALORE PRODUZIONE	QUOTA PARTECIPAZIONE	PATRIMONIO NETTO	RISULTATO ESERCIZIO	DI
2010	46.836.762,00	3,36	213.688.556,00	+ 452.493,00	
2011	46.890.660,00	3,36	214.076.903,00	+ 390.348,00	
2012	53.267.571,00	3,36	212.555.631,00	+ 320.930,00	
2013	50.765.937,00	3,36	213.610.384,00	+ 1.054.751,00	

Al momento attuale non sono disponibili i dati relativi all'esercizio 2014.

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Non ricorre la fattispecie per il Comune di Due Carrare.

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

**anno 2009 e 2010**

Alla data del 29/6/2009 come risulta da Deliberazione di Consiglio Comunale n. 022 del 29.06.2009 ad oggetto: "Ricognizione delle Società partecipate e conseguenti adempimenti ex art. 3, commi 27/33, Legge Finanziaria 2008" il Comune di Due Carrare deteneva le seguenti partecipazioni:

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	N. AZIONI	VALORE UNITARIO	PARTECIPAZIONE COMPLESSIVA	% QUOTE	CAPITALE SOCIALE
C.V.S. S.P.A.			6.733.474,00	3,36	200.465.044,00

La Società ha per oggetto l'esercizio - in proprio e/o per conto terzi, sia in via diretta sia attraverso, società controllate e/o collegate - delle attività inerenti alla:

A) Gestione integrata delle risorse idriche:

a1) captazione, sollevamento, trasporto, trattamento, distribuzione e vendita dell'acqua per qualsiasi uso e in qualsiasi forma;

a2) fognature;

a3) impianti di trattamento e di depurazione delle acque di scarico;

B) Gestione integrata delle risorse energetiche:

b1) acquisto, produzione, trasporto, trasformazione, distribuzione e vendita dell'energia elettrica;

b2) produzione, trasporto, manipolazione, distribuzione e vendita del gas;

b3) produzione, distribuzione e vendita di calore per uso industriale e domestico;

b4) conduzione degli impianti termici degli edifici, con eventuale fornitura di calore e/o combustibili;

C) Gestione dei servizi ambientali:

c1) servizi di igiene urbana quali raccolta, trasporto e smaltimento, recupero anche energetico, dei rifiuti urbani compresi gli assimilati, raccolta differenziata, lavaggio e spazzamento stradale;

c2) raccolta, trasporto, smaltimento, recupero anche energetico dei rifiuti speciali - compresi gli ospedalieri ed industriali - anche pericolosi e di ogni altro tipo;

c3) messa in sicurezza e bonifica di siti inquinanti

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	N. AZIONI	VALORE UNITARIO	PARTECIPAZIONE COMPLESSIVA €.	% QUOTE	CAPITALE SOCIALE €.
FARMACIA DI TERRADURA S.R.L.			3.000,00	30,00%	10.000,00

FARMACIA DI TERRADURA srl è sorta nel 2007 per volontà del Comune di Due Carrare, al fine di estendere il servizio di:

a) Prevenzione ed educazione sanitaria,

b)Farmacovigilanza,  
 c)Consegna dei farmaci a domicilio  
 La Società si impegna, a completamento e sostegno dei turni di servizio, ad aderire e promuovere progetti di consegna dei farmaci a domicilio in favore di particolari categorie di cittadini particolarmente disagiati e privi di assistenza familiare, senza oneri diretti per il paziente, salvo quanto previsto dal D.P.R. 94/1989.

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	N. AZIONI	VALORE UNITARIO €.	PARTECIPAZIONE COMPLESSIVA €.	% QUOTE	CAPITALE SOCIALE €.
ATTIVA SPA	224	6,00	1.344,00	0,006%	21.580.188,00

Programmazione urbanistica e nella trasformazione territoriale che si concreta nella organizzazione, pianificazione, acquisto, infrastrutturazione e vendita di aree per uso artigianale, industriale e commerciale.

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	N. AZIONI	VALORE UNITARIO €.	PARTECIPAZIONE COMPLESSIVA €.	% QUOTE	CAPITALE SOCIALE €.
---	--------------	--------------------------	-------------------------------------	---------	------------------------

PROGETTO SALVAGUARDIA AMBIENTE SPA			10.804,10	0,0036%	5.771.417,00
--	--	--	-----------	---------	--------------

L'Azienda, operante in campo ambientale, possiede una organizzazione e competente che gestisce i servizi offerti alla comunità nel rispetto delle autorizzazioni e delle prescrizioni degli Organismi di controllo. In essa è attivo un servizio di prevenzione e protezione che provvede alla valutazione dei rischi e a tutti gli adempimenti normativi riguardanti la salute e la sicurezza sul lavoro.

Con tale deliberazione si autorizzava, ai sensi dell'art. 3, commi 27 e 28 della legge n. 244/2007, il mantenimento della partecipazione del Comune alle seguenti società:

- 1) C.V.S. S.p.a.
- 2) FARMACIA DI TERRADURA S.r.l.
- 3) ATTIVA S.p.a.
- 4) PROGETTO SALVAGUARDIA AMBIENTE S.p.a.

#### Anno 2011

La Giunta Comunale con deliberazione n. 40 del 26/05/2011 ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2011 E PLURIENNALE 2011-2013. ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI" al punto B/9 - SOCIETÀ PARTECIPATE individuò per l'anno 2011, le seguenti società partecipate indispensabili ai sensi dell'art. 3, comma 27, della legge n. 244/2007:

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	N. AZIONI	VALORE UNITARIO	PARTECIPAZIONE COMPLESSIVA	% QUOTE	CAPITALE SOCIALE
---	--------------	--------------------	-------------------------------	---------	------------------

C.V.S. S.P.A.			6.733.474,00	3,36	200.465.044,00
FARMACIA DI TERRADURA S.R.L.			3.000,00	30,00%	10.000,00
ATTIVA SPA	224	6,00	1.344,00	0,006%	21.580.188,00
PROGETTO SALVAGUARDIA AMBIENTE SPA			10.804,10	0,0036%	5.771.417,00

e propose al Consiglio di procedere, con successivo atto consiliare, alla dismissione della quota societaria del 30% relativa alla Farmacia di Terradura e della relativa titolarità.

Il Consiglio comunale con Deliberazione n. 19 del 28.06.2011 ha recepito ed approvato tale deliberazione G.C. n. 40 del 26/05/2011.

Successivamente con deliberazione di C.C. n. 25 del 21.7.2011 venne stabilito di provvedere alla cessione della rimanente quota del 30% del capitale sociale di proprietà di questo Comune della Società "Farmacia di Terradura s.r.l." fino alla concorrenza del 100% del capitale sociale e di cedere la titolarità della Farmacia, e con atto notarile in data 14-9-2011 repertorio 52065 raccolta 15851 Notaio Roberto Agostini di Padova registrato a Padova 2 il 19.9.2011 con n. 15839 serie IT, si è provveduto alla cessione delle quote di proprietà del Comune nella Società "Farmacia di Terradura S.r.l." fino alla concorrenza del 100% del capitale sociale con conseguente cessione della titolarità della Farmacia stessa al Dr. Dalla Muta Alessandro, avvenuta dall' 1-3-2012 con deliberazione del Direttore Generale USL 17 - n. 181 del 29-2-2012.

#### anno 2012

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 17/04/2012 ad oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2012 E PLURIENNALE 2012-2014. ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI" al punto B/10 – SOCIETÀ PARTECIPATE" si sono individuate per l'anno 2012, le seguenti società partecipate:

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	N. AZIONI	VALORE UNITARIO	PARTECIPAZIONE COMPLESSIVA  EURO	% QUOTE	CAPITALE SOCIALE
C.V.S. S.p.A.			6.733.474,00	3,36	200.465.044,00
ATTIVA S.p.A.	224	2,13	477,12	0,006%	21.580.188,00
PROGETTO SALVAGUARDIA AMBIENTE S.p.A.	In stato di fallimento		10.804,10	0,0036%	5.771.417,00

Dando atto che per quanto riguarda la partecipazione alla società "ATTIVA S.p.A." si sarebbe provveduto ad effettuare le verifiche sulla situazione complessiva della società e ad adottare eventuali indirizzi entro i termini di legge, mentre per quanto riguarda la società "Progetto Salvaguardia Ambiente S.p.A.", la stessa è in fallimento ed è in corso la procedura di liquidazione che non dovrebbe comportare alcun danno per il Comune, salvo la dismissione della quota da parte del curatore fallimentare al quale sarà richiesta una relazione;

Il Consiglio comunale con Deliberazione n. 026 del 08.06.2012 ha recepito ed approvato la su citata deliberazione G.C. n. 49 del 17/04/2012.

Successivamente con delibera di C.C. n. 59 del 21.12.2012, si stabilì di procedere alla dismissione dell'intero pacchetto azionario detenuto da questo Comune nella società "ATTIVA S.p.A." composto da n. 224 azioni ordinarie del valore nominale di euro 2,13= cadauna, gara indetta Con Determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria - Affari Generali n. 584 del 24-12-2012 mediante pubblico incanto ai sensi degli artt. 73 lettera c) e 76 del R.D. 82711924, per mezzo di offerte segrete da confrontarsi poi col prezzo base indicato nell'avviso d'asta. La gara si è poi tenuta in data 29.1.2013 e la stessa è andata deserta per mancanza di offerte.

### anno 2013

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 019 del 23/09/2013 ad Oggetto: "BILANCIO DI PREVISIONE 2013 E PLURIENNALE 2013-2015. ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI" il consiglio comunale ai sensi dell'art. 3, comma 28, della legge n. 24/12/2007 n. 244, individuava per l'anno 2013 le società indispensabili nel seguente modo:

DENOMINAZIONE ORGANISMO PARTECIPATO	N. AZIONI	VALORE UNITARIO	PARTECIPAZIONE COMPLESSIVA	% QUOTE	CAPITALE SOCIALE
C.V.S. S.P.A.			6.733.474,00	3,36	200.465.044,00
ATTIVA SPA	224	2,13	477,12	0,006%	21.580.188,00
PROGETTO SALVAGUARDIA AMBIENTE SPA	In stato di fallimento		10.804,10	0,0036%	5.771.417,00

Dando atto che:

1) relativamente alla società **Centro Veneto servizi S.p.A.**, essendo una società a totale partecipazione pubblica di 59 comuni soci, affidataria in regime "in house" della gestione del servizio idrico integrato da parte all'Autorità d'Ambito Bacchigiione, la stessa non rientra fra le Società per le quali il Comune debba procedere alla dismissione della propria partecipazione. Al al 31.12.2012 non esistono crediti del CVS verso il Comune di Due Carrare mentre esistono debiti del CVS verso il Comune di Due Carrare per l'importo di Euro 145.850,26. L'Organo di revisione di questo Comune con proprio verbale datato 16-4-2013 come allegato H alla delibera di C.C. n. 8 del 22-4-2013 ha proceduto alla "Asseverazione ai sensi art. 6 c. 4 DL 95/2012 conv. in L. 13512012 - verifica debiti-crediti società partecipate" sulla posizione creditoria del Comune nei confronti del C.V.S.

2) relativamente alla società "**ATTIVA S.p.A.**" la cui gara tenutasi in data 29.1.2013 per la dismissione dell'intero pacchetto azionario detenuto da questo Comune nella stessa società "ATTIVA S.p.A." andò deserta per mancanza di offerte (come risulta da Determinazione del Responsabile del Servizio Segreteria -- Affari Generali n. 12 del 31-1-2013 nonché da deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 1910212013) l'Organo di revisione di questo Comune con proprio verbale datato 28-3-2013 come allegato H alla delibera di C.C. n. 8 del 22-4-2013 ha proceduto alla "Asseverazione ai sensi art. 6 c. 4 DL 95/2012 conv. in L. 13512012 - verifica debiti-crediti società partecipate" attestando che alla data del 31.12.2012 non esistono crediti o debiti della Società Attiva S.p.A. nei confronti del Comune di Due Carrare.

Con nota prot. 1741 del 24-6-2013 assunta al protocollo comunale con n. 6491, Attiva comunicò che in data 21-5-2013 ha presentato domanda di ammissione alla procedura ex art. 161 comma VI Legge Fallimentare (RD 267/1942) riservandosi di presentare un piano concordatario ovvero domanda ex art. 182 bis Legge Fallimentare.

3) - Relativamente alla Società **Progetto Salvaguardia Ambiente S.p.A.** la stessa aveva in corso una procedura di fallimento.

**anno 2014**

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 029 del 12.09.2014 ad oggetto: Bilancio di Previsione 2014 e pluriennale 2014-2016 - Adempimenti propedeutici" al punto B/10 – SOCIETÀ PARTECIPATE, **si dava atto**, in applicazione delle disposizioni di cui ai commi 27, 28 e 29 dell'art. 3 della Legge 24-12-2007 n. 244 e all'art. 14 comma 32 del D.L. 31.5.2010 n. 78 convertito in L. 30.7.2010 n. 122, **che:**

- per quanto riguarda la partecipazione alla società "ATTIVA S.p.A." la stessa è stata dichiarata fallita in data 13/12/2013 ;

- per quanto riguarda la società "Progetto Salvaguardia Ambiente S.p.A.", la stessa è stata dichiarata fallita;

- relativamente alla società Centro Veneto servizi essendo una società a totale partecipazione pubblica di 59 comuni soci, affidataria in regime "in house" della gestione del servizio idrico integrato da parte all'Autorità d'Ambito Bacchiglione, la stessa non rientra fra le Società per le quali il Comune debba procedere alla dismissione della propria partecipazione.

- con delibera Consigliare n. 42 del 16/12/2013 il Comune prese atto della costituzione del Consorzio Padova Sud con sede in Este (PD) Via Rovigo, 69, ad intera partecipazione pubblica dando atto che la quota di partecipazione di questo comune è pari a 2,80 per abitante al 31/12/2012 ( abitanti n. 9048) e quindi pari ad euro 25.334,40 =

\*\*\*\*\*

Prot. 1736

Lì 19/02/2015



IL SINDACO

SERGIO VASON

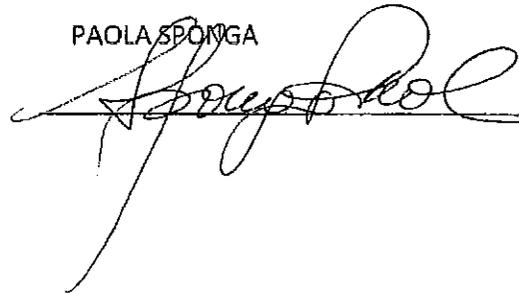
## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Al sensi degli articoli 239 e 240 e s.m.i. del TUOEL, D. Lgs. 267/2000 si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì.....20/3/2015

L'organo di revisione economico finanziario

PAOLA SPONGA



Prot. n. 2007

Due Carrare, li.27/02/2015.

Oggetto: Pubblicazione ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs.06.09.2011, N. 149 come da ultimo modificato dal D.L. 16/2014 convertito con modifiche in L.68/2014, Relazione di fine mandato 2010/2014 Comune di Due Carrare e certificazione Organo di Revisione.

Ai sensi della normativa in oggetto, si pubblica all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Due Carrare la "Relazione di Fine Mandato quinquennio 2010/2014" del Comune di Due Carrare corredata dalla certificazione dell'organo di revisione di questo Comune, trasmessa alla sezione di controllo della Corte dei conti in data 27/02/2015 con nota prot. 1990.

La relazione è anche pubblicata nella sezione Disposizioni Generali – Atti Generali dell'area Amministrazione Trasparente del sito del comune di Due Carrare raggiungibile dal seguente link “

[http://www.comuneweb.it/egov/Duecarrare/ammTrasparente/Disposizioni\\_generali/Atti\\_generali.html](http://www.comuneweb.it/egov/Duecarrare/ammTrasparente/Disposizioni_generali/Atti_generali.html).

---