

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	D'Alessandro Emanuella
Data di nascita	21/11/1951
Qualifica	Segretario comunale
Amministrazione	COMUNE DI DUE CARRARE
Incarico attuale	Dirigente - comune di due carrare
Numero telefonico dell'ufficio	0499124419
Fax dell'ufficio	0499115710
E-mail istituzionale	amministrazione@comune.duecarrare.pd.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza università di Bari con punteggio 110/110 con lode			
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - Diploma Corso di Studi per Aspiranti Segretari comunali del Ministero dell'Interno AA 1980/1981 presso LUISS di Roma - Idoneità agli esami di Procuratore legale conseguito presso la Corte di Appello di Bari nel 1984 - Corso dirigenti superiori della SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione) per iscrizione fascia A) relativa all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali anno 2004 			
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none"> - Funzioni di segretario comunale presso varie sedi : Comune di Salzano (Ve) , Massanzago (PD), Pianiga (Ve), Meolo (Ve) Noale (VE), Codevigo (PD), Camposampiero (PD), Agna e Terrassa Padovana (Pd), Villadose e Ceregnano (Ro), Due Carrare (Pd) - COMUNE DI CAMPOSAMPIERO - Direttore generale , Nucleo di Valutazione, Delegazione di Parte Pubblica - COMUNE DI NOALE - Dal 02/11/2010 al 14/04/2011 Titolare Segreteria Generale convenzionata con i Comuni di Due Carrare (capofila 39%), Terrassa Padovana (32%), Agna (29%). Dal 15/04/2011 al 21/04/2011 Titolare Segreteria Generale del Comune di Due Carrare. Dal 22/04/2011 Titolare Segreteria Generale convenzionata con i Comuni di Due Carrare (capofila 60%), Terrassa Padovana (40%). - COMUNE DI DUE CARRARE 			
Capacità linguistiche	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Lingua</td> <td style="width: 33%;">Livello Parlato</td> <td style="width: 33%;">Livello Scritto</td> </tr> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto		

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Inglese	Scolastico	Scolastico
- Buone conoscenze informatiche		
- Nel corso degli anni di servizio ricoperti vari incarichi come responsabile di posizione organizzativa, partecipazione in commissioni tributarie.		

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI DUE CARRARE

dirigente: D'Alessandro Emanuella

incarico ricoperto: Dirigente - comune di due carrare

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 34.949,88	€ 18.592,45	€ 9.296,30	€ 7.882,11	€ 17.495,80	€ 88.216,54

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti