



## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il D.Lgs. 267 del 18.8.2000 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;  
**VISTO** il provvedimento del Sindaco prot. n. 4114 del 27.4.2010 e n. 4 del 29/07/2014, relativo alla nomina dei Responsabili degli Uffici e Servizi di questo Comune;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di C.C. n. 29 del 12/09/2014 e sue variazioni con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014-2016;
- la deliberazione di G.C. n. 90 del 12/09/2014 e sue variazioni con la quale si attribuiscono le risorse di Bilancio 2014;
- la deliberazione di C.C. n. 4 del 22/04/2013 ad oggetto: *“Approvazione regolamento sui controlli interni nella quale sono stati individuati i responsabili dei controlli preventivi e successivi”*;
- la deliberazione di G.C. n. 14 del 28/01/2014 ad oggetto: *“Piano Triennale Previsione Corruzione 2014-2016. Programma trasparenza e integrità 2014/2016”*;

**DATO ATTO** che il Servizio Finanziario di questo Comune ha esercitato ai sensi dell' art. 147 bis del D.lgs. 267 del 18.8.2000 il controllo contabile nella fase preventiva della formazione del presente atto;

**PRESO ATTO** delle disposizioni contenute nel provvedimento del Tribunale per i Minorenni di Venezia pervenuto ai servizi in data 13/10/2014, *“di collocare le minori in idoneo ambiente extra-familiare”*, pertanto in regime di affido o di comunità;

**VISTO** le delibere di G.C. n. 97 del 30/09/2014 e D.G.C. n. 100 del 31.10.2014 per le predisposizioni di indirizzo per il collocamento di minori fuori dal contesto familiare;

**CONSIDERARO** il provvedimento di Affidamento Familiare di Minore num. 08/2014 del 28/10/2014 citando *“Considerata la disponibilità all'affido data dalla famiglia individuata e ritenuta idonea dal CASF dell'A.ULSS 17 i cui estremi identificativi sono depositati in atti negli uffici competenti; Ritenuto che in tale situazione si rende applicabile la normativa di cui al primo comma dell'art. 2 e all'art. 4 della L.184/83, come modificata dalla L.149/01; Visto il Protocollo Operativo approvato dalla Conferenza dei Sindaci in data 10/07/2002 che stabilisce i criteri e le modalità operative per la realizzazione dell'Affido Familiare e successive modifiche contenute nel Regolamento sull'Affido Familiare presenti in atto deliberativo n°1311 del 31/12/2010 dell'Azienda ULSS 17;*

**VISTA** dichiarazione di affido familiare del 28/10/2014, prot. 10620;

**RITENUTO** di dover assumere impegno spesa per la famiglia affidataria come previsto dalla normativa nazionale, da Deliberazioni regionali, dal Protocollo Operativo e dal Regolamento sull'Affido Familiare, della somma mensile di € 495.00, importo pari alla pensione minima INPS da lavoro;

### d e t e r m i n a

- 1) Di dare atto che la somma € 990.00 per il ricovero di S.L. a favore degli affidatari i cui dati saranno trasmessi direttamente all'ufficio competente, trova già la propria imputazione all'interno dell'impegno spesa num. 514/2014 del Cap. 1400 – “assistenza persone” – intervento 1100303, derivante dall'impegno assunto con determina 373/2014;

Oggetto: {\vw:Ogg}

N. {\vw:Nr atto} del {\vw:Dt atto}

- 2) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.lgs 267 del 18.8.2000;

**Il Respons. del Serv. Sociali**

Fto Capuzzo Diana

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 267/2000

Due Carrare li, .....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Fto Quarantin Luigino

Oggetto: {\vw:Ogg}

N. {\vw:Nr atto} del {\vw:Dt atto}