



COMUNE DI DUE CARRARE

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE
N. 200 del 11-07-2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio Affari Generali e Personale

Oggetto: Autorizzazione al dipendente matricola 1812 per lo svolgimento dell'incarico presso il Comune di Sant Elena (PD), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. N. 165/2001.

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE

PREMESSO che, con nota acquisita al prot. comunale n. 3890, in data 02.07.2024 il Comune di Sant'Elena (PD) ha chiesto l'autorizzazione alla prestazione di attività extra lavoro del dipendente matricola n. 1812, in servizio presso questo Comune in qualità di Istruttore Direttivo, Responsabile del Servizio Finanziario – area professionale - Funzionario Amministrativo Contabile, fino al 31.10.2024;

VISTA la nota prot. 11545 del 05.07.2024 con la quale il dipendente matricola n. 1812 ha integrato detta richiesta, chiedendo a sua volta di essere autorizzato allo svolgimento di attività lavorativa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 per 10 ore settimanali presso il Comune di Sant'Elena (PD), fino al 31.10.2024 e provveduto, inoltre, a rilasciare idonea dichiarazione secondo quanto stabilito dalla sezione Anticorruzione del P.I.A.O 2024/2026;

RICHIAMATO l'art. 53, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311, che dispone: “i Comuni con popolazione inferiore ai 15000 abitanti, (...) possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'Amministrazione di provenienza”;

DATO ATTO che la disciplina sopra citata è da considerarsi speciale, ponendosi la stessa in deroga al principio di esclusività del rapporto di pubblico impiego di cui all'art. 56, comma 1, del D.Lgs. 165/2001;

DATO ATTO che per il dipendente matricola n. 1812:

- 1) Non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi, di incompatibilità di diritto o di fatto con l'attività istituzionale svolta;
- 2) La prestazione richiesta è al di fuori dell'orario di lavoro del dipendente e non sussistono cause di interferenza con attività di servizio e/o esigenze organizzative tali da impedire l'autorizzazione, tenendo conto delle esigenze di servizio e dell'impegno richiesto dall'incarico;
- 3) La prestazione comporta un accrescimento professionale del dipendente;

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

Determinazione N. 200 del 11-07-2024

Oggetto: Autorizzazione al dipendente matricola 1812 per lo svolgimento dell'incarico presso il Comune di Sant Elena (PD), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. N. 165/2001.

DATO ATTO che il Comune di Due Carrare non ha disciplinato la materia del conferimento degli incarichi ai dipendenti ma la possibilità di effettuarli risulta concessa direttamente dalla legge, in particolare, dal sopra richiamato art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004;

VISTA la competenza del Segretario generale al rilascio della prescritta autorizzazione atteso che il Responsabile del Servizio Personale si trova in situazione di conflitto d'interesse all'adozione del presente atto, che lo riguarda direttamente, per cui facente funzioni è il Segretario Comunale;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 39/2013;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 8 del 29.12.2023, di individuazione del responsabile di posizione organizzativa dell'Area II, laddove dispone che, in caso di assenza o impedimento, lo stesso venga sostituito dal Segretario Comunale;

DETERMINA

Per quanto sopra esposto:

- 1) di accogliere, per le motivazioni esposte in premessa, la richiesta in ordine all'utilizzo presso il Comune di Sant'Elena per 10 ore settimanali, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 30.12.2004, n. 311, del dipendente matricola n. 1812, assunto a tempo pieno e indeterminato di questo Ente, in qualità di incaricato di Elevate qualificazioni, Responsabile dell'Area II, da effettuarsi al di fuori dell'orario di lavoro presso quest'Amministrazione, nel rispetto del D.Lgs. n. 66/2003 e successive modificazioni e integrazioni;
- 2) di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della legge 311/2004, l'utilizzazione per 10 ore settimanali, da svolgersi nei pomeriggi di lunedì, mercoledì e venerdì, del dipendente matricola n. 1812 da data determinazione al 31.10.2024, da parte del Comune di Sant'Elena (PD);
- 3) di dare atto che gli oneri derivanti dall'utilizzo del dipendente in oggetto, che non risultano superiori al 40% della retribuzione annua lorda percepita, sono ad esclusivo carico del Comune di Sant'Elena;
- 4) di incaricare il competente responsabile del procedimento in materia di personale di procedere agli obblighi di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica di cui all'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, nonché alla pubblicazione di cui all'art. 18 del D.Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune di Due Carrare;

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

Determinazione N. 200 del 11-07-2024

Oggetto: Autorizzazione al dipendente matricola 1812 per lo svolgimento dell'incarico presso il Comune di Sant Elena (PD), ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. N. 165/2001.

- 5) di comunicare il presente atto, per quanto di competenza:
- al dipendente interessato;
 - al Comune di Sant'Elena;
 - al Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

**Il Responsabile del Servizio
Servizio Affari Generali e Personale**

Ravazzolo Miriam

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

Determinazione N. 200 del 11-07-2024

Oggetto: Autorizzazione al dipendente matricola 1812 per lo svolgimento dell'incarico presso il Comune di Sant Elena (PD), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. N. 165/2001.



COMUNE DI DUE CARRARE

PROVINCIA DI PADOVA

Certificato di Esecutività
e Copertura finanziaria

Det. n. 200 del 11-07-2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio Affari Generali e Personale

Oggetto: Autorizzazione al dipendente matricola 1812 per lo svolgimento dell'incarico presso il Comune di Sant Elena (PD), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. N. 165/2001.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi degli artt. 153, comma 5, e 183, comma 7 e comma 8, del D. Lgs. 267/2000, con il quale si rilascia altresì parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile ex art. 147 bis, del D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che il presente documento è divenuto esecutivo in data 11-07-2024.

Il Responsabile
Quarantin Luigino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

Determinazione N. 200 del 11-07-2024

Oggetto: Autorizzazione al dipendente matricola 1812 per lo svolgimento dell'incarico presso il Comune di Sant Elena (PD), ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. N. 165/2001.