



COMUNE DI BORGO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

Adunanza Ordinaria di Prima convocazione – seduta Pubblica

OGGETTO:

DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ESERCIZIO 2023/2025 - APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 - .

Comunicata al Prefetto ai sensi dell' art. 135, comma 2 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267

IMMD: ESEG:(art.134,comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267)

COMUNICATO ALL' UFFICIO:

- Ragioneria
 Tecnico
 Assistenza Cultura
 Segretario

REFERTO DI PUBBLICAZIONE (art. 124 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Io sottoscritto Messo Comunale, certifico che copia del presente verbale viene pubblicata il giorno

all'Albo pretorio on-line dove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.
Addi,

IL MESSO COMUNALE
f.to Moretti Susanna

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **18:30**, nella Residenza Municipale, località di Megliadino San Fidenzio, per determinazione del Presidente con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

SIGOLOTTO MICHELE	Presente
DONATI FRANCESCO	Presente
FASSON ELENA	Presente
BORASO MATTEO	Presente
BORON MARINA	Presente
FRANCHIN ANDREA	Assente
CREMA CINZIA	Assente
FIN LUCIANO	Presente
DE BATTISTI FRANCO	Presente
BORDIN DANIELA	Presente
PERUZZI GIACOMO	Assente
GUSELLA GIANFRANCO	Assente
FINETTO CHRISTIAN	Presente

presenti n. **9** e assenti n. **4**

Assessore esterno:

SCARPARO SONIA

Presente

Partecipa all'adunanza il Sig. **RAVAZZOLO DR.SSA MIRIAM** Segretario Comunale

Il Sig. **DE BATTISTI FRANCO**, nella sua veste di Presidente constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a Scrutatori dei Consiglieri

FASSON ELENA

BORON MARINA

FINETTO CHRISTIAN

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato,

compreso nell'odierna adunanza.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

VISTO il D.Lgs 267/2000, il quale dispone che i Comuni, le Province e le Comunità montane deliberino annualmente il Bilancio di Previsione finanziario redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

RICHIAMATO il “principio applicato della programmazione” che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- L'attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- Tale documento è composto da due sezioni:
 - una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale
 - una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l'obiettivo a cui la totalità dell'azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il bilancio di previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il bilancio di previsione ha quale unità elementare per l'entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli.

RICHIAMATO il vigente regolamento di contabilità con riferimento al procedimento di formazione ed approvazione del bilancio di previsione e del D.U.P.;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 169 della Legge 296/06 ai sensi del quale “Gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione. Dette deliberazioni, anche se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio purché entro il termine innanzi indicato, hanno effetto dal 1° gennaio dell'anno di riferimento. In caso di mancata approvazione entro il suddetto termine, le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno.”

DATO ATTO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 110 del 28/11/2022 è stato adottato il programma triennale delle opere pubbliche 2023/2025 ed elenco annuale 2023 e programma biennale degli acquisti di forniture e dei servizi 2023/2024;

- con deliberazione della Giunta Comunale n° 103 del 28/11/2022 sono state approvate le tariffe per i servizi scolastici per l'anno 2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 104 del 28/11/2023 è stata determinata la percentuale di copertura dei servizi a domanda individuale per l'anno 2023 e riepilogate le relative tariffe;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 106 del 28/11/2022 è stato approvato il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, canone per le pubbliche affissioni – Conferma tariffe e coefficienti moltiplicatori per l'anno 2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 107 del 28/11/2022 sono stati determinati i nuovi criteri soglie I.S.E./I.S.E.E. e di assistenza economica – Anno 2023 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 108 del 28/11/2022 sono stati destinati i proventi delle sanzioni pecuniarie per violazioni Codice della Strada art. 208 C.D.C. – Anno 2023 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 105 del 28/11/2023 sono stati determinati i costi di concessione e servizi cimiteriali del Comune di Borgo Veneto per l'anno 2023;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 111 del 28/11/2022 è stato approvato la ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune e adottato il Piano delle alienazioni, delle acquisizioni e delle permuta per l'anno 2023;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 112 del 28/11/2022 è stata effettuata la verifica quantità e prezzo delle aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, attività produttive terziarie, da cedere in proprietà o in diritto di superficie – Art. 172 Lettera C D.LGS. N. 267/2000 -;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 109 del 28/11/2022 sono stati determinati i valori indicativi minimi di mercato per le aree suscettibili all'edificazione – Anno 2023 -;
- con deliberazione della Giunta comunale n. 102 del 28/11/2022 è stato approvato il Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2023/2025 – Ricognizioni delle eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n° 165/2001;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 113 del 28/11/2022 si è approvata la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 da sottoporre al Consiglio Comunale quale documento programmatico per gli esercizi relativi a detto periodo di programmazione, secondo le tempistiche del DM 28/10/2015;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 28/11/2022 con la quale viene presentato lo schema di Bilancio di Previsione 2023/2025 ed i relativi allegati;

che dette deliberazioni di Giunta Comunale si intendono integralmente allegare alla presente;

VISTE inoltre le proposte di Consiglio Comunale:

- n° 57 del 25/11/2022, ad oggetto: “Nuova Imposta Municipale Propria (IMU) – Determinazione delle aliquote per l’anno 2023 –“;
- n° 58 del 25/11/2022, ad oggetto: Addizionale comunale all’IRPEF – Imposta sul reddito delle Persone Fisiche – Determinazione aliquota per l’anno 2023 –“;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione di Consiglio Comunale n° 29 del 18/05/2022, esecutiva ad oggetto: “Approvazione del Piano Economico Finanziario (P.E.F.) per l’applicazione della Tassa Rifiuti (TA.RI) – Periodo regolatorio 2022/2025 – e che le tariffe della TA.RI. per l’anno 2023 saranno approvate con apposito e successivo atto;

PRESO ATTO che il Documento Unico di Programmazione per l’esercizio 2023/2025 e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall’ordinamento finanziario contabile;

RICHIAMATO il comma 169 dell’art. 1 della legge n. 296/2006 che dispone che gli enti locali deliberano le tariffe e le aliquote relative ai tributi di loro competenza entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione;

ESPRESSO che è elemento essenziale dotare l’Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l’attuazione piena del principio contabile n. 16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita:

[...] Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.

RITENUTO, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l’azione amministrativa, indirizzare la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:

[...] Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.

RITENUTO che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l’ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l’attenzione all’attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell’art. 183 TUEL.

VISTI il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell’Ente;

VISTO lo Statuto dell'ente;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.Lgs 267/2000 – (allegato sub. B);

VISTI gli allegati pareri, tecnico e contabile, espressi dai responsabili competenti, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000;

SI PROPONE

- 1) di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs n. 118/2011 ed al discendente principio contabile della programmazione, il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2023/2025 (allegato sub A);
- 2) di prendere atto che tale documento ha compito programmatorio e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
- 1) Di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs 118/2011, il Bilancio di Previsione per gli anni 2023/2025 (allegato sub A) e nelle risultanze finali come da quadro generale riassuntivo:

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETEN ZA ANNO 2023	COMPETEN ZA ANNO 2024	COMPETEN ZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETEN ZA ANNO 2023	COMPETEN ZA ANNO 2024	COMPETEN ZA ANNO 2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	1.800.000,00								
Utilizzo avanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione ⁽¹⁾		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ⁽²⁾		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	2.259.164,02	2.025.581,00	2.020.581,00	2.025.581,00	Titolo 1 - Spese correnti	5.560.874,75	4.037.981,00	3.946.851,00	3.938.434,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	1.406.477,31	1.363.977,00	1.352.274,00	1.320.146,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.644.772,68	1.420.388,00	636.666,00	170.000,00
Titolo 3 - Entrate extratributarie	960.511,12	824.906,00	704.906,00	701.857,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.757.555,03	1.420.388,00	636.666,00	170.000,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	7.383.707,48	5.634.852,00	4.714.427,00	4.217.584,00	Totale spese finali	8.205.647,43	5.458.369,00	4.583.517,00	4.108.434,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	176.483,00	176.483,00	130.910,00	109.150,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00	- di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	1.483.931,53	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	950.000,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
Totale titoli	9.817.639,01	8.030.852,00	7.110.427,00	6.613.584,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	1.538.922,17	1.446.000,00	1.446.000,00	1.446.000,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	11.617.639,01	8.030.852,00	7.110.427,00	6.613.584,00	Totale titoli	10.871.052,60	8.030.852,00	7.110.427,00	6.613.584,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE					TOTALE COMPLESSIVO SPESE	10.871.052,60	8.030.852,00	7.110.427,00	6.613.584,00
Fondo di cassa finale presunto	746.586,41								

2)

- 3) di subordinare l'attivazione di ogni spesa, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura monetaria nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;
 - 4) di pubblicare sul sito internet i dati relativi al bilancio di previsione in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014;
 - 5) di trasmettere i dati del bilancio alla Banca dati della Pubblica Amministrazione (BDAP), ai sensi del D.M. 12/05/2016;
-

*Il Presidente del Consiglio De Battisti Franco cede la parola all'assessore **Boraso Matteo** che dà illustra sommariamente i contenuti della proposta di deliberazione del bilancio contestualmente al DUP. Evidenzia che le risultanze finali sono specificate nel quadro generale riassuntivo presente nella proposta. Successivamente individua le voci di maggior rilievo di bilancio relativamente al contributo dello stato per le fusioni, un fondo di € 20.000 per sostenere le famiglie in difficoltà con il pagamento delle bollette a seguito dei rincari energetici, risorse stimate per far fronte ai rincari di energia elettrica e riscaldamento secondo le indicazioni degli uffici comunali e un adeguamento degli importi relativi ai servizi scolastici: trasporto e mensa. Dà indicazione degli importi relativi alle infrazioni del codice della strada, agli oneri di urbanizzazione e contributi statali per la manutenzione straordinaria delle strade ed efficientamento energetico.*

*La Consigliere **Bordin Daniela** si richiama alla relazione del revisore, dove viene indicato il costo dell'impianto semaforico ma ritiene che si tratti di un noleggio perciò non dovrebbe essere spesa ricorrente.*

*L'assessore **Boraso Matteo** replica che si tratta di un apparecchio che andrà ad implementare l'attuale sistema con un nuovo apparecchio.*

*La Consigliere **Bordin** chiede se si tratta di un nuovo apparecchio e l'assessore replica affermativamente perché con la nuova strumentazione potrà essere rilevato il traffico pesante. Seguono ulteriori scambi di battute con riguardo al costo e alle entrate prevedibili.*

*La Consigliere **Bordin** chiede precisazioni in merito al fondo cassa e alla capacità di pagamento dell'Ente a cui replica il Ragioniere De Putti affermando che i tempi di pagamento si è ridotta rispetto allo scorso anno e che il fondo cassa è presunto. Chiede, infine, delucidazioni in merito al costo del personale, cui replica il segretario comunale riferendo che il costo del personale prevede due limiti: il triennio 2011/13 c.d. limite previste dal comma 557 e la capacità assunzionale in deroga secondo i calcoli previsti dal D.M. del 2020; entrambi i limiti risultano rispettati dal piano assunzionale del 2023.*

In assenza di ulteriori interventi il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione così come sopra esposta,

VISTI i pareri del responsabile del servizio interessato e del responsabile di ragioneria, conseguiti secondo quanto prescritto dall'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON VOTI favorevoli n. 7, astenuti n. 2 (Bordin Daniela e Finetto Christian), contrari n. 0, dei n. 9 consiglieri presenti in aula, espressi per alzata di mano, espressi per alzata di mano, accertati con l'ausilio degli scrutatori e proclamati dal Presidente

DELIBERA

di far propria la proposta di deliberazione nella sua formulazione integrale, ovvero senza alcuna modificazione od integrazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con successiva separata votazione che ottiene voti favorevoli n. 7, astenuti n. 2 (Bordin Daniela e Finetto Christian), contrari n. 0, dei n. 9 consiglieri presenti in aula, espressi per alzata di mano, accertati con l'ausilio degli scrutatori e proclamati dal Presidente

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione urgente e conseguentemente immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4[^] comma del D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI BORGIO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

**DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA ESERCIZIO 2023/2025 -
APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (D.U.P.) E DEL
BILANCIO DI PREVISIONE 2023/2025 -.**

Ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, attesta la regolarità e la correttezza amministrativa, nel rispetto delle norme vigenti, della presente proposta di deliberazione ed esprime ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, parere Favorevole , in ordine alla REGOLARITA' TECNICA della presente proposta di deliberazione.

Li, 02-12-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to De Putti Alessandro

Esaminata la presente proposta di deliberazione, rilascia:

- il parere favorevole di regolarità contabile Favorevole e della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

- l'attestazione della conformità alle regole di finanza pubblica: - sulla tempestività dei pagamenti della pubblica amministrazione e che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio; - sulla spesa in conto capitale secondo i dati del provvedimento di accertamento, il titolo giuridico e la classificazione di bilancio riportate nel dispositivo;

- il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, comportando la proposta di deliberazione riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente, avendo riscontrato inoltre:

che la spesa, come previsto anche dall'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oggetto di successiva determinazione di impegno da parte del responsabile del servizio, troverà copertura finanziaria nella/nel:
MissioneProgramma.....Titolo.....del Bilancio di Previsione.....

che il presente atto NON ha incidenza nel Bilancio.

Li, 02-12-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to De Putti Alessandro

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to DE BATTISTI FRANCO

IL Segretario Comunale
F.to RAVAZZOLO DR.SSA MIRIAM

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(art. 134 – comma 3 – D.Lgs. n. 267/2000)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all' Albo Pretorio on-line del Comune, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Martini Antonella

Legge Costituzionale n. 3 del 18.10.2001. Abrogazione dell' art. 130 della Costituzione.

Per effetto della disposizione soppressiva di cui all' art. 9 della Legge Costituzionale n. 3/2001 a far tempo dal 09.11.2001 i Comuni non sono più tenuti ad inviare al Co.Re.Co. gli atti amministrativi di cui all' art. 3 L.R. 18/1999, ai fini del controllo di legittimità degli stessi.

Ai sensi dell'art. 3, comma 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241 si avverte che, avverso il presente atto in applicazione del D.Lgs. 9 luglio 2010, n. 104, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere:

- Per violazione di legge, per incompetenza ed eccesso di potere, entro 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale del Veneto
o in alternativa
- Entro 120 giorni, sempre dall'ultimo di pubblicazione, al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.

Copia conforme all' originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Martini Antonella