



COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 48 del 30-05-2024

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO (P.I.A.O.) - TRIENNIO 2024/2026 -.
---------	---

Oggi **trenta** del mese di **maggio** dell'anno **duemilaventiquattro** alle ore 12:15, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
SIGOLOTTO MICHELE	SINDACO	Presente
DONATI FRANCESCO	VICE SINDACO	Presente in videoconferenza
BORASO MATTEO	ASSESSORE	Presente
FASSON ELENA	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
GAINO ALICE	ASSESSORE	Presente

5	0
---	---

Partecipa alla seduta, in Videoconferenza, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale ROSSETTI DR. GIANLUIGI.

SIGOLOTTO MICHELE nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO:

- Il D.P.R. 24/06/2022, n. 81 (GU n.151 del 30/06/2022): “Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”
- Il DM 30/06/2022, n. 132 - DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA: “Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione”.
Dato atto che, per gli enti, come il Comune di Torreglia, con meno di 50 dipendenti, l’art. 6 del citato decreto prevede “Modalità semplificate” di redazione del documento, statuendo che:
“1. *Le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono alle attività [... per il piano anticorruzione], per la mappatura dei processi, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del presente decreto considerando [...], quali aree a rischio corruttivo, quelle relative a: autorizzazione/concessione; contratti pubblici; concessione ed erogazione di sovvenzioni, contributi; concorsi e prove selettive; processi, individuati dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) e dai responsabili degli uffici, ritenuti di maggiore rilievo per il raggiungimento degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.*
2. *L'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero di aggiornamenti o modifiche degli obiettivi di performance a protezione del valore pubblico. Scaduto il triennio di validità, il Piano è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.*”
- la legge 6.11.2012, n. 190, “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”, in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione” e lo aggiornino annualmente, “a scorrimento”, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- Il PNA 2022 e quello degli anni precedenti, in particolare quello del 2019, approvato con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019, composto da 4 documenti e che ancora oggi definisce la metodologia di valutazione dei rischi corruttivi e le contromisure da adottare;
- L’articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016, che ha stabilito che il PNA costituisca “un atto di indirizzo” al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;

DATO ATTO che

- il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC, oggi PIAO - sottosezione di programmazione: “Rischi corruttivi e trasparenza”
- che per gli enti locali, la norma precisa che “il piano è approvato dalla giunta” (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);

RITENUTO di confermare i contenuti della sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” già parte del P.I.A.O. del comune di Borgo Veneto 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 29/03/2023, atteso che a norma del PNA vigente, approvato dall’ANAC il 17/01/2023 (deliberazione n° 07/2023) le Amministrazioni che impiegano fino a n° 49 unità di personale, dopo la prima adozione, possono confermare per le successive n° 02 annualità la sottosezione innanzi riferita con un provvedimento espresso, purchè ricorrano le condizioni appresso riferite;

PRECISATO in effetti, con riguardo alla facoltà di conferma appena citata, che è possibile confermare i contenuti della sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza del P.I.A.O. vigente sempre che non si sia verificati:

- 1) fatti corruttivi o ipotesi di disfunzioni amministrative significative;
- 2) modifiche organizzative rilevanti;
- 3) modifiche degli obiettivi strategici
- 4) modifiche significative delle altre sezioni del P.I.A.O. che possano incidere sulla sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;

ATTESTATO che nessuna delle condizioni di cui ai precedenti punti 1-4 si è verificata, ragion per cui la Giunta Comunale intende confermare i contenuti della sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” del P.I.A.O. 2023/2025- approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 29/03/2023;

PRECISATO che la suddetta sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”, come confermata, viene inserita nel P.I.A.O. relativo al periodo 2024/2026, oggetto della presente deliberazione;

SENTITO il Sindaco il quale illustra la proposta di deliberazione in oggetto;

ACQUISITI sulla presente proposta di deliberazione i pareri favorevoli di regolarità tecnica-contabile ai sensi dell’art. 49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000;

CON VOTAZIONE favorevole unanime espressa nella forma di legge

DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Di confermare i contenuti della sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” già parte del P.I.A.O. 2023/2025 – approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 21 del 29/03/2023 -;
3. Di approvare il "**Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 di cui:**
- allegato 1 Piano della formazione;
- allegato 2 - sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza” e relativi allegati;
4. alla pubblicazione del nuovo Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza;
5. alla messa in opera di ogni utile iniziativa affinché si provveda tempestivamente e a termini di legge ad aggiornare “Amministrazione Trasparente”
6. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile con separata votazione ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto come segue.

**IL SINDACO
SIGOLOTTO MICHELE**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**IL Segretario Comunale
ROSSETTI DR. GIANLUIGI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI BORGO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEL "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO (P.I.A.O.) - TRIENNIO 2024/2026 -.

Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-03-2024

Il Responsabile del servizio
De Putti Alessandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI BORGO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE DEL "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO (P.I.A.O.) - TRIENNIO 2024/2026 -.

Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 21-03-2024

Il Responsabile del servizio
De Putti Alessandro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.; e
norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.



COMUNE DI BORGO VENETO

PROVINCIA DI PADOVA

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 48 del 30-05-2024

Oggetto: APPROVAZIONE DEL "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO (P.I.A.O.) - TRIENNIO 2024/2026 -.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione fino al 22-06-2024 con numero di registrazione all'albo on-line 387.

BORGO VENETO li 07-06-2024

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.,)



COMUNE DI BORGO VENETO
PROVINCIA DI PADOVA

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
N. 48 del 30-05-2024

Oggetto: APPROVAZIONE DEL "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE SEMPLIFICATO (P.I.A.O.) - TRIENNIO 2024/2026 -.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio on-line del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA in data 18-06-2024 ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

BORGO VENETO li 18-06-2024

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)