



COMUNE DI BORGO VENETO

Provincia di Padova
Via Roma n. 67 – 35046 (PD)
C.F. e P.I. 05122030280

ORIGINALE

DETERMINAZIONE REG. GEN. N. 58 DEL 14-02-2025

AREA 01 - SEGRETERIA, SERVIZI DEMOGRAFICI

Registro di Settore n.: 6

Ufficio: SEGRETERIA

**Oggetto: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE DA PARTE DI
ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO O DI ASSOCIAZIONI DI
PROMOZIONE SOCIALE FINALIZZATA ALLA SOTTOSCRIZIONE
DI UNA CONVENZIONE PER L'EFFETTUAZIONE DI ATTIVITA' DI
RILEVANTE INTERESSE SOCIALE (ART. 56, D.LGS. 117/2017
E SS.MM.II.) - ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA
BIBLIOTECA COMUNALE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 47 del 31-12-2024, con il quale è stato attribuito alla sottoscritta l'incarico, per l'anno 2025, di posizione organizzativa dell'Area 1 Segreteria – Servizi Demografici del comune di Borgo Veneto;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 18/12/2024 ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 18-12-2024 ad oggetto: “Approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. 118/2011”;
- la deliberazione di G.C. n. 121 del 23-12-2024 ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per il periodo 2025/2027”;
- la deliberazione di G.C. n. 11 del 03-02-2025 ad oggetto: “Prima modifica del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2025/2027”;

RICHIAMATA la Delibera di G.C. n. 16 del 12/02/2025 ad oggetto: “Atto di indirizzo relativamente all'organizzazione del servizio di attività di supporto alla gestione della Biblioteca Comunale – procedura comparativa ai sensi del D.LGS. 117/2017 Codice del Terzo Settore riservata a organizzazioni di volontariato” dichiarata immediatamente esecutiva;

RILEVATO pertanto che, in esecuzione della soprarichiamata deliberazione con la quale l'Amministrazione Comunale ha stabilito le linee di indirizzo, si rende necessario provvedere all'indizione di apposita procedura comparativa riservata alle organizzazioni di volontariato ed alle associazioni di promozione sociale, previo avviso pubblico di manifestazione di interesse e convenzione ex art 56 del Codice del Terzo Settore per la gestione di attività di rilevante interesse sociale ovvero servizio di supporto gestione Biblioteca Comunale e supporto attività;

RITENUTO quindi di procedere all'adozione dei documenti necessari all'avvio della procedura di selezione, ovvero:

- avviso pubblico;
- modulo istanza manifestazione di interesse;
- schema di convenzione;

VISTO l'art. 56 comma 3-bis del D. Lgs. n. 117/2017 ai sensi del quale “*Le amministrazioni procedenti pubblicano sui propri siti informatici gli atti di indizione dei procedimenti di cui al presente articolo e i relativi provvedimenti finali. I medesimi atti devono altresì formare oggetto di pubblicazione da parte delle amministrazioni procedenti nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*”;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- la Legge n. 241/1990 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i.;

DETERMINA

1. Di indire una selezione pubblica per l'individuazione di un'organizzazione di volontariato o di un'associazione di promozione sociale interessata a sottoscrivere con il Comune di Borgo Veneto una convenzione della durata di anni TRE, con possibilità di rinnovo per analogo periodo, per l'effettuazione di attività di rilevante interesse sociale ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. N. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) e s.m.i., con particolare riferimento alle attività di supporto alla gestione della Biblioteca Comunale;
2. di approvare, per tale finalità, i documenti necessari all'avvio della procedura di selezione, che vengono allegati alla presente determina, quale parte integrante e sostanziale, ovvero:
 - avviso pubblico (All. sub 1)
 - modulo istanza manifestazione di interesse (All. sub A – all'avviso);
 - schema di convenzione (All. B)
3. Di precisare che si procederà all'assunzione del relativo impegno di spesa all'esito della selezione;
4. Di dare atto che il Responsabile di Procedimento ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e s.m.i. è Antonella Martini – Responsabile Area 1 Segreteria - Servizi Demografici;
5. Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18/06/2009, n. 69 dando atto che la stessa avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa comunitaria e nazionale vigente in materia di protezione dei dati personali (GDPR 679/2016 e D. Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018);
6. Di disporre, altresì, che i contenuti del presente atto vengano pubblicati all'interno della sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito web del Comune ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., e dell'art. 56 comma 3-bis del D. Lgs. n. 117/2017 secondo il seguente percorso:
 - a. sottosezione di I° livello: BANDI DI GARA E CONTRATTI
 - b. sottosezione di II° livello: INFORMAZIONI SULLE SINGOLE PROCEDURE

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

Il Responsabile del Servizio
Martini Antonella

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.