



**COMUNE DI BADIA POLESINE**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**Numero 109 Del 21-10-2022**

**Oggetto: MODIFICA DEL PIAO SEZ. 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SOTTOSEZIONI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 (PTFP).**

L'anno duemilaventidue il giorno ventuno del mese di ottobre alle ore 09:00, presso questa Sede Municipale, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>Rossi Giovanni</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>Segantin Stefano</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Targa Valeria</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>
<b>Brenzan Cristian</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Baldo Stefano</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>Ragazzini Mariagrazia</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>

ne risultano presenti n. 5 e assenti n. 1.

Partecipa il Segretario Generale del Comune Dott.ssa Pallara Patrizia.

In qualità di SINDACO, Rossi Giovanni assume la presidenza, e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**Oggetto: MODIFICA DEL PIAO SEZ. 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SOTTOSEZIONI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 (PTFP).**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO CHE:**

- l'art. 2 del D.Lgs. n.165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.
- qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33, del d.lgs. 165/2001. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;
- l'art. 89 del d.lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- in materia di dotazione organica l'art. 6, comma 3, del d.lgs. 165/2001 prevede che in sede di definizione del Piano triennale dei fabbisogni, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati (...) garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente;
- con Decreto 8/05/2018, il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;
- le linee guida (...) definiscono una metodologia operativa di orientamento che le amministrazioni adatteranno, in sede applicativa, al contesto ordinamentale delineato dalla disciplina di settore. Gli enti territoriali opereranno, altresì, nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad essi riconosciuta dalle fonti normative, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica riservando agli enti locali una propria autonomia nella definizione dei Piani;
- le linee guida, quindi, lasciando ampio spazio agli enti locali, e individuando per tutte le pubbliche amministrazioni una dotazione organica pari ad una "spesa potenziale massima" affermano: "per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima (della dotazione organica) resta quello previsto dalla normativa vigente".

**DATO ATTO** pertanto che, in ossequio all'art. 6 del d.lgs.165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, è necessario per l'ente definire tale limite di spesa potenziale massima nel rispetto delle norme sul contenimento della spesa di personale e che in tale limite l'amministrazione:

- potrà coprire i posti vacanti, nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, ricordando però che l'indicazione della spesa potenziale massima non incide e non fa sorgere effetti più favorevoli rispetto al regime delle assunzioni o ai vincoli di spesa del personale

previsti dalla legge e, conseguentemente, gli stanziamenti di bilancio devono rimanere coerenti con le già menzionate limitazioni;

- dovrà indicare nel PTFP, ai sensi dell'articolo 6, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs.165/2001, le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente.

**CONSIDERATO** che la Corte dei conti (cfr., ex multis, Sezione regionale di controllo Emilia-Romagna, deliberazione 55/2020/PAR), ritiene che nell'ambito dell'applicazione delle nuove regole assunzionali dei comuni di cui all'articolo 33, comma 2, del D.L.n. 34/2019 e successivo decreto attuativo 17 marzo 2020, gli enti debbano attenersi al principio del costante aggiornamento del dato contabile, riferendosi, ai fini della verifica del rispetto della norma, all'ultimo rendiconto della gestione approvato in ordine di tempo al momento dell'avviamento delle diverse azioni assunzionali.

**RICHIAMATO** in via espressa l'art. 33, comma 2, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, modificato dall'art. 1, comma 853, della legge 160/2019 nonché dall'art. 17, comma 1-ter della legge 28 febbraio 2020, n. 8, di conversione del decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, che ha introdotto significative novità al regime delle assunzioni negli enti locali;

**CONSIDERATO** che in data 27 aprile 2020, con pubblicazione in Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 108, è stato emanato il decreto ministeriale 17 marzo 2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2, del decreto-legge 34/2019, convertito in legge 58/2019 e s.m.i., che dispone l'entrata in vigore delle nuove norme con decorrenza dal 20 aprile 2020;

**RICHIAMATA** la delibera di giunta n. 113 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2023/2024, è stata fatta la verifica della struttura organizzativa dell'ente, la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale deliberando che la dotazione organica di questo Ente non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale;

**RILEVATO** che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 28.04.2022 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'anno 2021;

**RICHIAMATA** la delibera di G.C. N. 98 del 30/09/2022, immediatamente eseguibile, con la quale si è dato corso all'approvazione del PIAO per gli anni 2022-2023-2024;

**RITENUTO** di aggiornare e rettificare quando precedentemente deliberato in termini di previsione assunzionale, anche in considerazione delle cessazioni di personale intervenute nel corso dell'anno;

**RITENUTO** necessario, prima di aggiornare la programmazione del fabbisogno di personale, procedere alla verifica della struttura organizzativa dell'Ente come risultante dall'allegato prospetto sub A) in parte integrante e sostanziale;

**RIBADITO** che le previsioni dei decreti sopra citati modificano sostanzialmente il quadro di riferimento in tema di definizione della capacità assunzionale dei comuni in quanto:

- rapportando la spesa del personale alle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati – al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione – si individua, per ogni ente, e in considerazione della fascia demografica di appartenenza, la spesa del personale finanziariamente sostenibile per le assunzioni a tempo indeterminato;
- individuano i valori soglia per fascia demografica (Tabella 1) del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2 del D.L. 34/2019;
- stabiliscono le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio (Tabella 2) sulla spesa del personale registrata nel 2018, fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia per fascia demografica (Tabella 1);

**RITENUTO** di procedere alla verifica dei presupposti per le assunzioni previste dal D.M. 17 marzo 2020 rispetto alla situazione dell'ente, in relazione alle esigenze funzionali, eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D.lgs. n. 165/2001 come modificato dall'art.16 della Legge 183/2011;

**RIBADITO** che la Tabella 1 dell'art. 4 del D.M. 17/03/2020 individua i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti;

**RILEVATO** che:

- dalle rilevazioni ufficiali ISTAT i residenti del Comune di Badia Polesine, al 31 dicembre 2020, sono 10.053 e che pertanto l'Ente rientra nella fascia demografica **f) comuni da 10.000 a 59.999 abitanti** (Tabella 1 del comma 1 dell'art.4 del DM) cui corrisponde **un valore soglia** (in termini di rapporto tra spesa di personale e entrate correnti, al netto del FCDE – Fondo Crediti Dubbia Esigibilità) **pari al 27,00%**;

- il Comune di Badia Polesine ha un rapporto tra spesa del personale impegnata come da rendiconto 2018 e media aritmetica delle entrate accertate degli ultimi tre rendiconti approvati (2019, 2020, 2021) al netto del Fondo crediti dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'ultima annualità considerata (anno 2021) del **22,56%**, calcolato come segue:

1) ART.4 D.M. 17/03/2020 - TABELLA 1

INDIVIDUAZIONE VALORE SOGLIA PER FASCIA DEMOGRAFICA - COMUNE DI BADIA POLESINE

POPOLAZIONE AL 31.12.	2020	10.053
fascia demografica: comuni da 10.000 a 59.999 abitanti		F)
VALORE SOGLIA TABELLA 1		<b>27,00%</b>

2) CALCOLO VALORE SOGLIA COMUNE DI BADIA POLESINE: RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE 2018/MEDIA ENTRATE ACCERTATE TRIENNIO

PROG R.	ENTRATE ACCERTATE	ANNO	IMPORTI	
A	RENDICONTO APPROVATO	2019	8.020.671,65	
B	RENDICONTO APPROVATO	2020	8.894.368,71	
C	RENDICONTO APPROVATO	2021	8.043.307,95	
D	MEDIA ARITMETICA DELLE ENTRATE RIFERITE ALLE TRE ANNUALITA'		<b>8.319.449,44</b>	
E	FCDE ASSESTATO ULTIMA ANNUALITA' CONSIDERATA	2021	630.286,57	
F= D-E	<b>MEDIA NETTA ARITMETICA DELLE ENTRATE</b>		<b>7.689.162,87</b>	
G	<b>SPESA DEL PERSONALE IMPEGNATA DA RENDICONTO</b>	2018	1.734.666,72	
H= G/F	<b>RAPPORTO SPESA DEL PERSONALE RENDICONTO 2018 E MEDIA NETTA ENTRATE</b>		<b>22,56%</b>	LIMITE TABELLA 1: 27%

**TENUTO CONTO** quindi, che il Comune di Badia Polesine si colloca al di sotto del valore soglia per fascia demografica; quindi, da ritenersi a tutti gli effetti un Ente con bassa incidenza della spesa di personale rispetto alle entrate correnti, e quindi "virtuoso", e che la disciplina attuale consente di incrementare la spesa del personale per assunzioni di personale a tempo indeterminato, come previsto dal comma 2 dell'art. 4 del D.M.;

**TENUTO CONTO** altresì che la Ragioneria Generale dello Stato, con parere n. 12454/2021, è intervenuta rispetto alla questione dei resti assunzionali riferiti ai 5 anni antecedenti al 2020 per gli enti virtuosi ed ha affermato che la facoltà di utilizzare i resti deve intendersi come alternativa più favorevole all'applicazione della nuova disciplina che prevede percentuali di crescita annuali e graduali e, pertanto, che non si possano sommare/cumulare le due distinte tipologie di incremento della spesa di personale;

**CONSIDERATO** che in virtù di quanto sopra detto il Comune di Badia Polesine può incrementare la spesa del personale impegnata nel 2018 in sede di prima applicazione del DM e fino a 31/12/2024 di € **341.407,25** calcolati come segue:

3) CALCOLO DEL VALORE MASSIMO DI SPESA DEL PERSONALE IN FUNZIONE ALLA TABELLA 1

	DESCRIZIONE	ANN O	VALORE
F	MEDIA NETTA ARITMETICA DELLE ENTRATE ACCERTATE RENDICONTO	2019 2020 2021	7.689.162,87 €
I	VALORE SOGLIA TABELLA 1		<b>27,00%</b>
L= F*I	MASSIMO DELLA SPESA DEL PERSONALE SOSTENIBILE IN RAPPORTO DELLE ENTRATE		<b>2.076.073,97 €</b>
G	SPESA DEL PERSONALE IMPEGNATA DA RENDICONTO	2018	1.734.666,72 €
M= L-G	<b>POSSIBILE INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE VALORE SOGLIA TABELLA 1 (27,00%) APPLICATO SU MEDIA NETTA ENTRATE</b>		<b>341.407,25 €</b>

4) ART. 5 D.M. 17/03/2020 - TABELLA 2 INCREMENTI ANNUALI SPESA DEL PERSONALE

DESCRIZIONE	ANNO	IMPORTO	% DI INCREMENTO ANNUO Tabella 2	INCREMENTO APPLICABILE
SPESA DEL PERSONALE RENDICONTO	2018	1.734.666,72		
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE <b>LIMITE MASSIMO SPESA DEL PERSONALE</b>	2020	156.120,00 <b>1.890.786,72</b>	9,00%	9,00%
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE <b>LIMITE MASSIMO SPESA DEL PERSONALE</b>	2021	185.287,25 <b>2.076.073,97</b>	16,00%	<b>10,6814320%</b>
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE <b>LIMITE MASSIMO SPESA DEL PERSONALE</b>	2022	- <b>2.076.073,97</b>	19,00%	0,00%
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE <b>LIMITE MASSIMO SPESA DEL PERSONALE</b>	2023	- <b>2.076.073,97</b>	21,00%	0,00%
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE <b>LIMITE MASSIMO SPESA DEL PERSONALE</b>	2024	- <b>2.076.073,97</b>	22,00%	0,00%
SPESA DEL PERSONALE DI INCREMENTO OLTRE LA SPESA DEL PERSONALE DEL RENDICONTO 2018		<b>341.407,25</b>		
M LIMITE INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE VALORE SOGLIA TABELLA 1 (27,00%) APPLICATO SU MEDIA NETTA ENTRATE		<b>341.407,25</b>		

**TENUTO CONTO** della deliberazione della Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia/85/2021 la quale ha stabilito che le percentuali individuate dalla Tabella 2 rappresentano valori incrementali, nel senso che ciascun valore percentuale assorbe (e non si aggiunge a) quello individuato per le annualità precedenti, e quindi come da tabella che segue:

DESCRIZIONE	ANNO	IMPORTO	% DI INCREMENTO ANNUO Tabella 2	INCREMENTO APPLICABILE	Spesa personale massima consentita (importo+incremento+annualità precedente)	Spesa del personale sostenuta da rendiconto o previsionale	Limite disponibile
SPESA DEL PERSONALE RENDICONTO	2018	<b>1.734.666,72</b>					
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	Rendiconto 2020	156.120,00	9%	9%	1.890.786,72	1.683.175,57	207.611,15
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	Rendiconto 2021	185.287,25€	16%	<b>10,6814320%</b>	2.076.073,97	1.716.806,38	359.267,59
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	BP 2022	-	19%	0%	2.076.073,97	1.820.289,98	255.783,99
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	BP 2023	-	21%	0%	2.076.073,97	1.820.289,98	255.783,99
INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE	BP 2024	-	22%	0%	2.076.073,97	1.820.289,98	255.783,99
<b>TOTALE INCREMENTI SPESA DEL PERSONALE (2020 - 2024)</b>		<b>341.407,25</b>					
LIMITE DI INCREMENTO SPESA DEL PERSONALE VALORE SOGLIA TABELLA 1 (27,00%) APPLICATO SU MEDIA NETTA ENTRATE		<b>341.407,25</b>					

**VALUTATO** quindi che l'applicazione delle percentuali di aumento previste alla Tabella 2 dell'art.5 del DM, armonizzate come previsto dalla Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia/85/2021, alla spesa del personale impegnata da rendiconto 2018, consente un incremento massimo della spesa fino a 31/12/2024 pari ad € **341.407,25** rispetto alla spesa sostenuta nell'anno 2018 e una spesa teorica massima pari ad € **2.076.073,97**;

**TENUTO CONTO** che nel corso del 2022:

- si è proceduto a **n. 2 assunzioni** del seguente personale a tempo pieno e indeterminato:

- n. 1 (uno) Istruttore tecnico, cat. C, da assegnare al Settore Urbanistica, a mezzo scorrimento di propria graduatoria di concorso (assunzione già prevista nel Piano Triennale di Fabbisogni del personale 2022-20224 e approvata con propria precedente deliberazione n. 113/2021);

- n. 1 (uno) Istruttore direttivo contabile cat. D da assegnare al Settore Economico-Finanziario, vincitore di concorso pubblico e la cui assunzione, disposta con DRS n. 776 del 22.12.2021, era già prevista nella programmazione triennale di fabbisogno del personale 2021-2023 approvata con deliberazione di G.C. n. 127 del 29.12.2020, successivamente integrata con deliberazione n. 13 del 19.2.2021;

- sono intervenute **n. 7 cessazioni** (per dimissioni) del seguente personale:

- n. 2 (due) Operai - cat. B assegnati al Settore Lavori Pubblici;
- n. 1 (uno) Istruttore amministrativo - cat. C assegnato al Settore Servizi alla Persona;
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo di vigilanza - cat. D assegnato al Settore Polizia Locale;
- n. 1 (uno) Istruttore direttivo tecnico - cat. D assegnato al Settore Lavori Pubblici;
- n. 2 (due) Agenti di polizia locale - cat. C assegnati al Settore Polizia Locale;

**RITENUTO** di approvare la modifica del PIAO adottato con delibera di G.C. n. 98 del 30/09/2022, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano – sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024, alla luce dell'approvazione del Rendiconto della gestione dell'anno 2021 e del conseguente aggiornamento dei dati contabili necessari alla verifica del rispetto dell'articolo 33, comma 2 del D.L. 30/04/2019, n. 34, convertito in legge n. 58/2019, nonché del relativo decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, prevedendo le seguenti assunzioni di personale:

**Anno 2022:**

- n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale cat. C a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Polizia Locale, a mezzo concorso pubblico, che comportano una spesa previsionale di € 60.941,58;

**Anno 2023:**

- n. 1 Istruttore direttivo di vigilanza di cat. D;

**Anno 2024:**

- nessuna assunzione;

**CONSIDERATA** quindi la necessità di prevedere per il triennio 2022-2023-2024, nel rispetto dei prescritti vincoli, le assunzioni legate al turnover ed ulteriori cessazioni in corso d'anno;

**VERIFICATA**, ai sensi dell'art. 33 del D.lgs. n.165/2001 l'assenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzioni e alla situazione finanziaria dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

**CONSIDERATO** che, a norma dell'art. 7 del DM 17.3.2020, la maggiore spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, comma 557-quater della L. n. 296/2006 che, con riferimento al comma 557, impone agli enti di assicurare "il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";

**ATTESO** che la programmazione dei fabbisogni risulta pertanto pienamente compatibile con la disponibilità concessa dal d.m. 17 marzo 2020;

**PRESO**, quindi, atto che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, e trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2022 relativamente all'anno di riferimento 2022 e successivi;

**CONSIDERATO** che il Comune di Badia Polesine non ha dichiarato lo stato di dissesto finanziario, non è strutturalmente deficitario rispetto ai parametri di cui all'art. 242 del D.lgs. n. 267/2000 ed è stato rispettato il Pareggio di Bilancio nell'esercizio 2021;

**DATO ATTO** che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme sul collocamento obbligatorio dei disabili di cui alla L. 12/03/1999 n.68;

**VISTO** l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione

*complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”;*

**RICHIAMATO** l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del D.L. 90/2014, per cui “Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente”;

**RICHIAMATI:**

- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come da ultimo modificato con propria deliberazione G.C. n. 121 del 28/12/2018;
- il C.C.N.L. vigente;

**ACQUISITO** il parere, allegato **sub. B)** alla presente in parte integrante e sostanziale, rilasciato in data odierna, acclarato al prot. 23119, con cui l'organo di revisione economico-finanziaria ha accertato la coerenza dell'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale con le disposizioni del D.M. 17 marzo 2020;

**ACQUISITO** il parere favorevole, ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.lgs. 267/2000 in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente provvedimento;

**RILEVATO** che del contenuto del presente provvedimento sarà fornita la prescritta informazione alle Organizzazioni sindacali;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**CON** voti favorevoli unanimi, espressi nei modi di legge,

**DELIBERA**

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui deve intendersi come materialmente trascritta e approvata.

1. **DI APPROVARE** la modifica del PIAO di cui alla delibera di G.C. n. 98 del 30/09/2022, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano – sottosezione Struttura organizzativa come da allegato prospetto **sub A)** in parte integrante e sostanziale alla presente, riportante la dotazione organica dell'Ente alla data del 31/12/2021 e al 30/09/2022);
2. **DI APPROVARE** la modifica del PIAO adottato con delibera di G.C. n. 98 del 30/09/2022, Sezione 3 - Organizzazione e capitale umano – sottosezione Piano Triennale dei Fabbisogni di personale 2022-2024, alla luce dell'approvazione del Rendiconto della gestione dell'anno 2021 e del conseguente aggiornamento dei dati contabili necessari alla verifica del rispetto dell'articolo 33, comma 2 del D.L. 30/04/2019, n. 34, convertito in legge n. 58/2019, nonché del relativo decreto ministeriale attuativo del 17 marzo 2020, prevedendo le seguenti assunzioni di personale:  
**Anno 2022:**
  - n. 2 (due) Agenti di Polizia Locale cat. C a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Polizia Locale, a mezzo concorso, che comportano una spesa previsionale di € 60.941,58;**Anno 2023:**
  - n. 1 Istruttore direttivo di vigilanza di cat. D;**Anno 2024:**
  - nessuna assunzione;
3. **DI RILEVARE**, per la verifica della compatibilità e della sostenibilità finanziaria della programmazione su specificata, quanto segue:
  - il Comune di Badia Polesine ha proceduto al calcolo disposto dall'articolo 33, comma 2, del D.L. 34/2019 convertito in legge 58/2019 e s.m.i., nonché dal D.M. 17 marzo 2020 attuativo delle disposizioni in tema di capacità assunzionali dei comuni, verificando di collocarsi entro la soglia di “virtuosità”;

- lo spazio assunzionale disponibile per l'effettuazione di nuove assunzioni, a incremento della spesa di personale registrata nel rendiconto della gestione dell'anno 2018 in applicazione D.M. 17 marzo 2020:
- il valore soglia del rapporto tra spesa del personale da rendiconto anno 2018 ed entrate correnti per la fascia demografica di appartenenza, come da Tabella 1 del DM, è pari al 27,00%;
  - il rapporto effettivo tra spesa di personale da rendiconto 2018 ed entrate correnti nette è pari al **22,56%**;
  - l'incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato per il periodo 2022-2024 è pari a € 341.407,25 rispetto alla spesa sostenuta nel 2018;
  - la previsione di spesa del personale MASSIMA consentita per l'anno 2022 è stimata in €. 2.076.073,97;
4. **DI DARE ATTO** che, per le ragioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, l'attuale dotazione organica di questo Ente non presenta situazioni di esubero o di eccedenza di personale e che, pertanto non sussiste il vincolo di cui all'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della Legge n. 183 del 12/11/2011;
  5. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva prevista in bilancio al macroaggregato 1.01 rispetta il vincolo di cui all'art. 1, commi 557 e ss. della L. n.296/2006;
  6. **DI DARE ATTO** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio pluriennale 2022-2024 annualità 2022;
  7. **DI DARE ATTO** che, per quanto riguarda il c.d. "lavoro flessibile", il Comune di Badia Polesine, fermo restando il rispetto del limite di spesa di cui al vigente art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del D.L. 90/2014:
    - a) ha provveduto nell'anno 2022 all'assunzione a tempo pieno e determinato, per un anno, di una unità di cat. C con il profilo di istruttore addetto alla biblioteca come da delibera di G.C. n. 113/2021 e D.R.S. n. 10 del 07/02/2022;
    - b) potrà avvalersi di personale a tempo determinato mediante scorrimento di graduatorie di concorsi per posti di corrispondente profilo a tempo indeterminato, proprie o di altri enti, a norma dell'art. 36, comma 2 del Dlgs. n. 165/2001;
  8. **DI PROVVEDERE** ad inviare l'aggiornamento del Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001,
  9. **DI INFORMARE** dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e la R.S.U.

Inoltre,

Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, in quanto lo stesso deve essere allegato al Bilancio di previsione 2022/2024 che la Giunta deve presentare in Consiglio Comunale;

All'unanimità di voti favorevoli, espressi nei modi di legge, in separata votazione,

### **DELIBERA**

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del TUEL e s.m.i.

# PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

**Oggetto: MODIFICA DEL PIAO SEZ. 3 ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO - SOTTOSEZIONI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 (PTFP).**

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: <b>Favorevole</b></p> <p>Data 19-10-22</p> <p>Il Responsabile del servizio F.to Dott. Osti Michelangelo</p>
---	--

<p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00</p>	<p>Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere: <b>Favorevole</b></p> <p>Data 19-10-22</p> <p>Il Responsabile del servizio F.to Dott. Osti Michelangelo</p>
---	--

Allegato sub A) a deliberazione di G.C. n. 109 del 21/10/2022

<b>COMUNE DI BADIA POLESINE</b>				
<b>STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 31/12/2021</b>				
<b>n.</b>	<b>Settore</b>	<b>Qualif.</b>	<b>Profilo professionale</b>	<b>note</b>
1	SERVIZI SOCIALI	B3-PEO	ESECUTORE	
2	SERVIZI SOCIALI	B3-PEO	ESECUTORE	
3	SERVIZI SOCIALI	B7-PEO	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
4	SERVIZI SOCIALI	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
5	SERVIZI SOCIALI	C5	EDUCATRICE	
6	SERVIZI SOCIALI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
7	SERVIZI SOCIALI	D4-PEO	ASSISTENTE SOCIALE	
8	SERVIZI SOCIALI	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
9	LAVORI PUBBLICI	B2	OPERAIO SPECIALIZZATO	
10	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
11	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
12	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	assunzione dal 14/12/2021
13	LAVORI PUBBLICI	B6-PEO	OPERAIO SPECIALIZZATO	cessazione il 31/12/2021
14	LAVORI PUBBLICI	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
15	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
16	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
17	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
18	LAVORI PUBBLICI	D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
19	LAVORI PUBBLICI	D6	ISTRUTTORE DIRETTIVO	aspettativa
20	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
21	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
22	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
23	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
24	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
25	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
26	POLIZIA LOCALE	D4-PEO	ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE	
27	URBANISTICA-AMBIENTE	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
28	URBANISTICA-AMBIENTE	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
29	URBANISTICA-AMBIENTE	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
30	URBANISTICA-AMBIENTE	C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
31	URBANISTICA-AMBIENTE	D5	FUNZIONARIO TECNICO	
32	URBANISTICA-AMBIENTE	D5-PEO	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
33	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	B8	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
34	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	assunzione dal 01/03/2021
35	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
36	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	B2	ESECUTORE	
37	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
38	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
39	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
40	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CULTURALE	assunzione dal 19/04/2021
41	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
42	ECONOMICO-FINANZIARIO	C3	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
43	ECONOMICO-FINANZIARIO	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
44	SEGRETERIA GENERALE	B7	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
45	SEGRETERIA GENERALE	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	
	SEGRETERIA GENERALE	SEGRETARIO B	SEGRETARIO GENERALE	

# COMUNE DI BADIA POLESINE

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA AL 30/09/2022

n.	Settore	Qualif.	Profilo professionale	note
1	SERVIZI SOCIALI	B3-PEO	ESECUTORE	
2	SERVIZI SOCIALI	B3-PEO	ESECUTORE	
3	SERVIZI SOCIALI	B7-PEO	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
4	SERVIZI SOCIALI	C5	EDUCATRICE	
5	SERVIZI SOCIALI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
6	SERVIZI SOCIALI	D4-PEO	ASSISTENTE SOCIALE	
7	SERVIZI SOCIALI	D5	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
8	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
9	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
10	LAVORI PUBBLICI	B3	OPERAIO SPECIALIZZATO	
11	LAVORI PUBBLICI	C1	ISTRUTTORE TECNICO	assunzione dal 21/02/2022
12	LAVORI PUBBLICI	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
13	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
14	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
15	LAVORI PUBBLICI	C6	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
16	LAVORI PUBBLICI	D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
17	POLIZIA LOCALE	B2	ESECUTORE	
18	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
19	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
20	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
21	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	
22	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	VACANTE
23	POLIZIA LOCALE	C1	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	VACANTE
24	POLIZIA LOCALE	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO DI VIGILANZA	VACANTE
25	URBANISTICA-AMBIENTE	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
26	URBANISTICA-AMBIENTE	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
27	URBANISTICA-AMBIENTE	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
28	URBANISTICA-AMBIENTE	C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
29	URBANISTICA-AMBIENTE	D5	FUNZIONARIO TECNICO	
30	URBANISTICA-AMBIENTE	D5-PEO	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
31	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	B8	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
32	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
33	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
34	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
35	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO BIBLIOTECA	assunzione a TD dal 28/02/2022
36	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C2	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
37	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
38	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CULTURALE	
39	DEMOGRAFICI-CULTURA-TRIBUTI	D2	ISTRUTTORE DIRETTIVO	
40	ECONOMICO-FINANZIARIO	C3	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
41	ECONOMICO-FINANZIARIO	C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	
42	ECONOMICO-FINANZIARIO	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE	assunzione dal 14/02/2022
43	SEGRETERIA GENERALE	B7	COLLABORATORE PROFESSIONALE	
44	SEGRETERIA GENERALE	D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO	
	SEGRETERIA GENERALE	SEGRETERIO B	SEGRETERIO GENERALE	

# COMUNE DI BADIA POLESINE

## PROVINCIA DI ROVIGO

### ORGANO UNICO DI REVISIONE

#### VERBALE N. 14 DEL 21.10.2022

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 112 DEL 19.10.2022 AVENTE AD OGGETTO: "MODIFICA DEL PIAO – SEZ. 3 – ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO – SOTTOSEZIONI STRUTTURA ORGANIZZATIVA E PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2022-2024 (PTFP)".

Il sottoscritto Ertolupi Lorenzo nella sua qualità di revisore dei conti del Comune di Badia Polesine (RO), nominato con delibera C.C. n. 6 del 31.01.2022 provvede ad effettuare gli opportuni controlli ed alla stesura del seguente parere previsto dall'art. 239 del D.lgs. n.267/2000.

Visti:

- \* il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera C.C. n. 36 del 26.11.2015;
- \* la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 19.10.2022, ad oggetto "*Modifica del PIAO – sez. 3 – organizzazione e capitale umano – sottosezioni struttura organizzativa e piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 (PTFP)*".

Esaminata la documentazione ricevuta;

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- gli artt. 6, 33 e 36 comma 2 del D.lgs. n. 165/2001
- l'art.1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater, della Legge n.296/2006
- l'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;
- l'art. 3 del D.L. 24 giugno 2014, n.90, convertito in legge 114/2014;
- l'art. 1, comma 228, della legge 208/2015;
- l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010;

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il D.M. 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n. 108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul D.M. attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Visti i prospetti di calcolo riportati nel cotesto dell'atto deliberativo;

Constato che il Comune di Badia Polesine a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, nonché del DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra la spesa del personale e media delle entrate correnti al netto del FCDE pari al 22,56% al di sotto del valore soglia di cui alla Tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso:

DEFINIZIONE DELLE CAPACITA' ASSUNZIONALI DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO (D.M.17.03.2020)	ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31/12	2020	10.053	D)
Spesa del personale rendiconto	2018	1.734.666,72	
Entrate correnti - Rendiconti approvati	2019	8.020.671,65	
	2020	8.894.368,71	
	2021	8.043.307,95	
Media aritmetica delle entrate correnti		8.319.449,44	
Importo Fondo Crediti di dubbia esigibilità (FCDE) assestato	2021	- 630.286,57	
Media aritmetica delle entrate correnti al netto del FCDE		7.689.162,87	
Rapporto spesa del personale (rendiconto 2018)/Media aritmetica delle entrate correnti al netto FCDE			22,56%
Valore Massimo di Spesa del personale. Entrate correnti nette per 27,00% (Tabella 1 D.M.)		<b>2.076.073,97</b>	27,00%
Spesa del personale rendiconto	2018	<b>1.734.666,72</b>	
Incremento teorico massimo della spesa per assunzione di personale a tempo indeterminato (Valore massimo di spesa - Spesa del personale 2018)		<b>341.407,25</b>	
Incremento teorico annuale della spesa del personale (anno 2018) % tabella 2) D.M.	2020	156.120,00	9,00%
	2021	185.287,25	<b>10,681432%</b>
	2022	0,00	0,00%
	2023	0,00	0,00%
	2024	0,00	0,00%
Spesa del personale teorica (2018) con applicazione incrementi % tabella 2) D.M. armonizzata	2020	1.890.786,72	
	2021	2.076.073,97	
	2022	2.076.073,97	
	2023	2.076.073,97	
	2024	2.076.073,97	
Valore massimo della spesa del personale in rapporto alle entrate correnti (Tabella 1 D.M.)	2020-2024	<b>2.076.073,97</b>	
Rendiconto di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2020	1.683.175,57	rispettato
Rendiconto di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2021	1.716.806,38	rispettato
Previsione di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2022	1.820.289,98	rispettato
Previsione di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2023	1.820.289,98	rispettato
Previsione di spesa del personale magroaggregato 1.01.	2024	1.820.289,98	rispettato

Considerato che dalla ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenze di personale non vi sono situazione di soprannumero o di eccedenza di personale.

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

- \* Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto esprime parere favorevole alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 112 del 19.10.2022, ad oggetto "Modifica del PIAO – sez. 3 – organizzazione e capitale umano – sottosezioni struttura organizzativa e piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 (PTFP)".

Badia Polesine, 21.10.2022

IL REVISORE UNICO DEI CONTI

Dott. Lorenzo Ertolupi

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

SINDACO  
F.to Rossi Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Pallara Patrizia

---

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.  
Lì, 02-11-2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
F.to Zaramella Angela

---

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 della Legge n.267/00.

Lì, 21-10-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Pallara Patrizia

---

Attesto che la presente deliberazione è conforme all'originale.

Lì,

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE  
Zaramella Angela

---

### ESECUTIVITÀ

Si certifica che la suestesa deliberazione non soggetta a controllo di legittimità, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, ai sensi del comma 3 dell'art. 134 del T.U.E.L. n. 267/2000, per cui la stessa È DIVENUTA ESECUTIVA.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa Pallara Patrizia