



**COMUNE DI BADIA  
POLESINE**



**COPIA CONFORME**

**SETTORE LAVORI PUBBLICI**

## **DETERMINAZIONE N. 269 del 08-04-2024**

**Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE ANNO 2022 - CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO ANNO 2021" - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Nextgeneration - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016**

L'anno duemilaventiquattro addì otto del mese di aprile, il Responsabile del Servizio Dott.ssa Pallara Patrizia

**PREMESSO:**

- che con Decreto Sindacale n. 15 del 29.09.2023, sono state attribuite al dipendente Arch. Ivan Stocchi le funzioni di Responsabile Settore Lavori Pubblici di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, con riguardo ai seguenti Uffici: Lavori Pubblici e manutenzioni, Viabilità, Immobili Comunali, Progettazione, Informatica, Sport e Impianti sportivi;
- che con Decreto Sindacale n. 16 del 29.09.2023, è stato nominato Responsabile del Settore Urbanistica con riferimento agli uffici: Urbanistica, Ambiente – Protezione Civile, Commercio e Servizi Cimiteriali il Geom. Patrizio Trivellato.
- che nel presente atto sussistono le condizioni di impedimento da parte del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e del Responsabile del Settore Urbanistica, quali parti interessate alla liquidazione dei compensi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

**RITENUTA** pertanto necessaria l'azione in surroga da parte del Segretario Generale Dott.ssa Patrizia Pallara;

**RILEVATO:**

- che con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 09.02.2022 è stata approvata la modifica n. 01 del Programma Triennale dei lavori pubblici 2022-2024, nonché il relativo elenco annuale 2022, nella quale è inserito l'intervento in parola;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 12.08.2022 è stato approvato il progetto di

- fattibilità tecnica ed economica, redatto dal personale del Settore LL.PP., relativo all'intervento di **“Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della viabilità comunale anno 2022 - contributo Ministero dell'Interno anno 2021” - CUP: C97H19001490001**, dell'importo complessivo di progetto pari ad € 700.000,00;
- che con determinazione n. 627 del 22.09.2022 è stato approvato il progetto definitivo – esecutivo, redatto dal personale del Settore LL.PP., dei lavori in parola dell'importo complessivo di € 700.000,00;
  - che con determinazione n. 742 del 10.11.2022 e determinazione CEV n. 147 del 18.11.2022, in qualità di Centrale di Committenza su mandato del Comune di Badia Polesine, è stata indetta la procedura negoziata ex art. 63 ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020 “Decreto semplificazioni” e s.m.i. per l'affidamento dei lavori suddetti;
  - che con Determinazione del Presidente del Consorzio CEV n. 159 del 02.11.2022 di approvazione dei verbali e aggiudicazione della procedura di affidamento dei lavori in parola e con determinazione n. 901 del 30.12.2022 di presa d'atto dell'aggiudicazione dei lavori, le opere sono state affidate alla ditta A.G.C.M. COSTRUZIONI S.r.l. (P. IVA 04080880232), con sede legale in Via della Solidarietà n. 2, 37049 Villa Bartolomea (VR), che ha offerto un ribasso del 3,73% sull'importo a base d'asta, pertanto per un importo dei lavori pari ad € 567.993,00, oltre oneri per la sicurezza pari ad € 10.000,00, per totali € 577.993,00;
  - che il contratto d'appalto è stato stipulato in data 12.04.2023 Rep. n. 5798;
  - che il sopra descritto intervento è stato finanziato per € 700.000,00 con contributo del Ministero dell'Interno per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, ai sensi dell'art. 1, comma 139 e seguenti della Legge 30.12.2018, n. 145 Tematica PNRR: M2C4 - 2.2, con imputazione al capitolo 10351 del bilancio 2022;
  - che con determinazione n. 835 del 12.12.2023 è stata approvata la Perizia di variante n. 01 in corso d'opera dei lavori suddetti, redatta dal Direttore dei lavori Geom. Nicolas Pretto del Settore LL.PP. del Comune, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016, che ha previsto un importo di variante, al netto del ribasso d'asta, di complessivi € 554.806,55, oneri per la sicurezza compresi di € 10.000,00, con una percentuale di riduzione pari al 4,00 %;
  - che con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 15.12.2023 e con determinazione n. 15 del 10.01.2024 è stato approvato il nuovo quadro economico di progetto dell'importo complessivo di € 770.000,00, comprensivo del Fondo Opere Indifferibili (FOI) dell'importo di € 70.000,00 (Decreto MEF – RGS n. 52 del 02.03.2023) e si dava atto della necessità di allineare l'aliquota IVA dei lavori dal 10% al 22%, richiedendo ulteriore specifica fattura alla ditta A.G.C.M. COSTRUZIONI S.r.l. per l'importo di differenza tra il costo dell'IVA;

**DATO ATTO** che i lavori suddetti sono stati consegnati il 20.03.2023 prot. n. 6398, regolarmente ultimati in data 04.03.2024 e collaudati con Certificati di regolare esecuzione del 05.03.2023, a firma del Direttore dei lavori, Geom. Nicolas Pretto del Settore LLPP del Comune;

**VISTA** la determinazione n. 250 del 03.04.2024 di approvazione del Certificato di regolare esecuzione dei lavori in parola e approvazione del quadro economico definitivo dei lavori in appalto ultimati, dal quale si evince che l'importo relativo al fondo funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 è ricompreso nel quadro economico tra le somme a disposizione della stazione appaltante;

**CONSIDERATO** che il personale interno del Comune, ha svolto le funzioni tecniche relative alle attività incentivabili definite nel Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di G.C. n. 100 del 22.11.2019;

**VISTA** la deliberazione di G.C. n. 100 del 22.11.2019 di approvazione del “Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** che l'ammontare dell'incentivo di cui sopra è stato previsto nel quadro economico del progetto di cui trattasi, impegnato al capitolo S/10351 “*interventi di manutenzione straordinaria messa in sicurezza viabilità comunale*” - impegno FPV 708 – 2023/sub 1, del corrente bilancio 2024;

**RISCONTRATO** che l'entità del fondo è così determinata:

Attività svolta nell'anno 2021 – 2024

Importo lavori base d'asta € 600.000,00

Importo fondo 2% = € 12.000,00

20% acquisto beni = € 2.400,00 - 80% ripartizione personale interno = € 9.600,00

Attività svolta = 92% importo fondo personale = € 8.832,00

**DATO ATTO DATO ATTO** che il 20% dell'importo totale dell'incentivo riportato nel Quadro Economico del progetto in parola, pari ad € 2.400,00, oltre alla quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'Amministrazione, pari ad € 768,00, incrementano la quota del fondo funzioni tecniche di cui all'articolo 3, comma 3 del Regolamento suddetto, per un ammontare complessivo di **€ 3.168,00** (*€ 2.400,00 pari al 20% dell'incentivo + € 768,00 residuo importo fondo personale*) e costituiscono economie di spese destinate all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;

**RITENUTO** necessario effettuare le seguenti sistemazioni contabili prelevando con giroconto l'importo del fondo di **€ 12.000,00** dal quadro economico del progetto in parola, posto al titolo 2° del Bilancio al Capitolo S/10351 "*interventi di manutenzione straordinaria messa in sicurezza viabilità comunale*", introitando così le medesime risorse all'entrata del bilancio di parte corrente capitolo E/2366 "*giroconto del fondo per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016*" e stanziare la corrispondente spesa per € 9.600,00 al capitolo S/800-9 "*spese per il personale dell'ufficio tecnico: incentivi funzioni tecniche*" e per € 2.400,00 al capitolo S/519 "*Spese diverse per i servizi comunali – Acquisto di beni, strumentazioni tecnologiche funzionali a progetti di innovazione*";

**VISTO** lo schema di ripartizione in **allegato sub A)**, a firma del Responsabile del Settore LL.PP. Arch. Ivan Stocchi, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento dei lavori in oggetto, con il quale si attestano le attività svolte, per un ammontare complessivo pari ad **€ 8.832,00**, da destinare al personale interno del Comune di Badia Polesine per le attività svolte dall'anno 2021 al 2024, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del "Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici" suddetto;

**DATO ATTO** che l'importo di **€ 8.832,00**, da liquidare con la presente determinazione al personale interno al Settore LL.PP., è relativo allo svolgimento dell'attività di Redazione del Programma triennale e annuale Lavori Pubblici, Verifica e validazione del progetto, Predisposizione e controllo delle procedure di gara, Direzione dei lavori, Certificato di regolare esecuzione e Responsabile Unico del Procedimento, oltre alla Collaborazione tecnica/amministrativa delle attività suddette, come meglio specificato negli allegati schemi di ripartizione;

**ATTESTATO** che ai sensi dell'art. 1, comma 41, Legge n. 190/2012, il sottoscritto non è in situazione di conflitto d'interesse riguardo al presente provvedimento;

**VISTE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge con cui è stato approvato il documento unico di programmazione e il bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 05.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026;

**VISTI** gli artt. 107 e 192 del D. Lgs n. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili del Servizio e le relative competenze in materia contrattuale;

**ATTESTATO** che il programma dei pagamenti conseguenti il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 “Armonizzazione dei sistemi contabili”;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile dei Servizi Finanziari per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

#### DETERMINA

- 1) per le motivazioni di cui in premessa, di dare atto della quantificazione del fondo funzioni tecniche ai sensi ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 dei lavori di **“Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della viabilità comunale anno 2022 - contributo Ministero dell’Interno anno 2021” - CUP: C97H19001490001**, dell’importo complessivo di progetto pari ad € 700.000,00 di cui al progetto definitivo – esecutivo, approvato con determinazione n. 627 del 22.09.2022, redatto dal personale del Settore LL.PP.:
  - Importo lavori base d’asta € 600.000,00
  - Importo fondo 2% = € 12.000,00 di cui
    - 20% acquisto beni = € 2.400,00
    - 80% ripartizione personale interno = € 9.600,00;
- 2) di effettuare le seguenti sistemazioni contabili prelevando con giroconto l’importo del fondo di € **12.000,00** dal quadro economico del progetto in parola, posto al titolo 2° del Bilancio al Capitolo S/10351 *“interventi di manutenzione straordinaria messa in sicurezza viabilità comunale”*, introitando così le medesime risorse all’entrata del bilancio di parte corrente capitolo E/2366 *“giroconto del fondo per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016”* e stanziare la corrispondente spesa per € 9.600,00 al capitolo S/800-9 *“spese per il personale dell’ufficio tecnico: incentivi funzioni tecniche”* e per € 2.400,00 al capitolo S/519 *“Spese diverse per i servizi comunali – Acquisto di beni, strumentazioni tecnologiche funzionali a progetti di innovazione”*;
- 3) di liquidare l’incentivo per le funzioni tecniche ai sensi del *“Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici approvato con deliberazione di G.C. n. 100 del 22.11.2019”*, al personale interno del Comune che ha svolto l’attività di Redazione del Programma triennale e annuale Lavori Pubblici, Verifica e validazione del progetto, Predisposizione e controllo delle procedure di gara, Direzione dei lavori, Certificato di regolare esecuzione e Responsabile Unico del Procedimento, oltre alla Collaborazione tecnica/amministrativa delle attività suddette, come meglio specificato nell’**allegato sub A)** schema di ripartizione, dell’importo di € **8.832,00** relativi al progetto:
  - **“Manutenzione straordinaria per la messa in sicurezza della viabilità comunale anno 2022 - contributo Ministero dell’Interno anno 2021”**;
- 4) di provvedere successivamente ad impegnare e liquidare la spesa di € **8.832,00** con imputazione al capitolo S/800-9 *“spese per il personale dell’ufficio tecnico: incentivi funzioni tecniche” - codice 01.06-1.01.01.01.004*;
- 5) di precisare che la copertura degli oneri riflessi e degli oneri fiscali gravanti sull’ente locale (tra cui l’Irap) non può non riflettersi sulle disponibilità delle risorse effettivamente ripartibili nei confronti dei dipendenti aventi titolo, riducendo “a monte” la quota da attribuire a costoro, la quale andrà calcolata al netto di tali somme. (deliberazione n. 3/2022/PAR, Sezione regionale di controllo della Corte dei conti della Lombardia);

- 6) che il 20% dell'importo totale dell'incentivo riportato nel Quadro Economico del progetto in parola, pari ad € 2.400,00, oltre alla quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'Amministrazione, pari ad € 768,00, incrementano la quota del fondo funzioni tecniche di cui all'articolo 3, comma 3 del Regolamento suddetto, per un ammontare complessivo di **€ 3.168,00** (*€ 2.400,00 pari al 20% dell'incentivo + € 768,00 residuo importo fondo personale*) e costituiscono economie di spese destinate all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.

Il Responsabile f.f.

*F.to Dott.ssa Pallara Patrizia*

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Allegato parere tecnico (se dovuto/richiesto)
- Allegato parere contabile (se dovuto/richiesto)
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

## DETERMINAZIONE N. 269 del 08-04-2024

**Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE ANNO 2022 - CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO ANNO 2021" - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Nextgeneration - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016**

### Parere di regolarità Tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO  
INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di determinazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 08-04-2024

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Pallara Patrizia

## DETERMINAZIONE N. 269 del 08-04-2024

**Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE ANNO 2022 - CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO ANNO 2021" - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Nextgeneration - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016**

**CIG**

Il Responsabile del Procedimento

F.to Stocchi Ivan

Badia Polesine, li 08-04-2024

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000).

|  |  |
|--|--|
| <b>Accertamento N. 76 del 17-04-2024</b> a Competenza  |  |
| 5° livello 3.05.99.02.001 Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016) (dal 2020) |  |
| Capitolo 2366 / Articolo<br>GIROCONTO DEL FONDO PER FUNZIONI TECNICHE ART. 113 D.LGS. N. 50/2016   |  |
| Causale  | GIROFONDO FUNZIONI TECNICHE PER MESSA IN SICUREZZA VIABILITA |
| <b>Importo 2024</b>  | <b>Euro 12.000,00</b>  |
| Beneficiario   | 2586 INTESA SANPAOLO S.P.A.                                  |

|  |  |
|--|--|
| <b>Impegno N. 245 del 15-04-2024</b> a Competenza CIG  |  |
| 5° livello 01.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato |  |
| Capitolo 800 / Articolo 9<br>SPESE PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO : INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE   |  |
| Causale  | FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO |
| <b>Importo 2024</b>  | <b>Euro 8.112,00</b>                         |
| Beneficiario   | 10 PERSONALE DIPENDENTE (VEDI ALLEGATO)      |

|   |  |
|---|--|
| <b>Sub impegno N. 708/ 1 del 21-03-2024</b> a Competenza CIG  |  |
| 5° livello 10.05-2.02.01.09.012 Infrastrutture stradali   |  |
| Capitolo 10351 / Articolo<br>* P.V. 105* INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' COMUNALE - 1 STRALCIO (PLP2022) PNRR M2C4-2.2 CUP C97H19001490001 |  |
| Causale   | GIROFONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO |

|                     |                             |
|---------------------|-----------------------------|
| <b>Importo 2024</b> | <b>Euro 12.000,00</b>       |
| <b>Beneficiario</b> | 2586 INTESA SANPAOLO S.P.A. |

\*\*\*\*\*

08-04-2024

Il Responsabile Servizio Economico  
F.to Dott. Osti Michelangelo

## DETERMINAZIONE N. 269 del 08-04-2024

**Oggetto:** LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA VIABILITA' COMUNALE ANNO 2022 - CONTRIBUTO MINISTERO DELL'INTERNO ANNO 2021" - INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA Nextgeneration - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Comune di BADIA POLESINE  
li 23-04-2024

L' INCARICATO  
F.to Zaramella Angela

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'  
E' copia conforme all'originale

Comune di BADIA POLESINE  
li \_\_\_\_\_

L' INCARICATO  
Zaramella Angela