



**COMUNE DI BADIA
POLESINE**



COPIA CONFORME

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

DETERMINAZIONE N. 756 del 30-09-2024

Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ACCESSIBILITA' E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA MEDIA G. GHIRARDINI DI VIA MASETTI N. 455 COMUNE DI BADIA POLESINE (RO) " EX INTERVENTO FINANZIATO DALLUNIONE EUROPEA - NextgenerationEU - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CUP: C99E19000880001

L'anno duemilaventiquattro addì trenta del mese di settembre, il Responsabile del Servizio Dott. Osti Michelangelo

PREMESSO:

- che con Decreto Sindacale n. 15 del 29.09.2023, sono state attribuite al dipendente Arch. Ivan Stocchi le funzioni di Responsabile Settore Lavori Pubblici di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, con riguardo ai seguenti Uffici: Lavori Pubblici e manutenzioni, Viabilità, Immobili Comunali, Progettazione, Informatica, Sport e Impianti sportivi;
- che con Decreto Sindacale n. 16 del 29.09.2023, è stato nominato Responsabile del Settore Urbanistica con riferimento agli uffici: Urbanistica, Ambiente – Protezione Civile, Commercio e Servizi Cimiteriali il Geom. Patrizio Trivellato.
- che nel presente atto sussistono le condizioni di impedimento da parte del Responsabile del Settore Lavori Pubblici e del Responsabile del Settore Urbanistica, quali parti interessate alla liquidazione dei compensi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

RITENUTA pertanto necessaria l'azione in surroga da parte del Responsabile del Settore Economico Finanziario Dott. Michelangelo Osti;

RILEVATO:

- che il Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 06.08.2021 ha emanato un Decreto Ministeriale con il quale sono state assegnate al Ministero dell'Interno le risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del **PNRR**, in particolare nella **Missione 2: Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica, Investimento 2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni**, all'interno del quale sono confluite le linee di intervento di cui all'art. 1, comma 139 e successivi della L. n. 145/2018 e di cui all'art. 1, commi 29-37 della L. n. 160/2019
- che il Comune di Badia Polesine, con Decreto in data 08.11.2021 del Dipartimento degli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno, è risultato assegnatario di contributi per un importo complessivo di € 2.000.000,00, per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, ai sensi dell'art. 1, comma 139 e seguenti della Legge 30.12.2018, n. 145;
- che, ai sensi del decreto suddetto, è stato assegnato al Comune di Badia Polesine, per l'intervento di **“Manutenzione Straordinaria, Efficiamento Energetico, Accessibilità e Abbattimento delle Barriere Architettoniche per la Messa in Sicurezza della Scuola Media G. Ghirardini di Via Masetti n. 455 di Badia Polesine (RO)”**, un contributo pari a € 500.000,00 - CUP: C99E19000880001;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 09.02.2022 è stata approvata la modifica n. 01 del Programma Triennale dei lavori pubblici 2022-2024, nonché il relativo elenco annuale 2022, nella quale è inserito l'intervento in parola;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 30.09.2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo all'intervento in parola, redatto dall'Ing. Mirko Rossi di Badia Polesine, dell'importo complessivo di progetto pari ad € 500.000,00;
- che con determinazione n. 673 del 12.10.2022 è stato approvato il progetto definitivo - esecutivo, redatto dall'Ing. Mirko Rossi, dei lavori suddetti (CUP: C99E19000880001), dell'importo complessivo di progetto pari ad € 500.000,00;
- che con determinazione n. 741 del 10.11.2022 e determinazione CEV n. 151 del 23.11.2022, in qualità di Centrale di Committenza su mandato del Comune di Badia Polesine, è stata indetta la procedura negoziata ex art. 63 ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n. 76/2020 “Decreto semplificazioni” e s.m.i. per l'affidamento dei - che il sopra descritto intervento sarà finanziato per € 500.000,00 con contributo del Ministero dell'Interno per interventi riferiti a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, ai sensi dell'art. 1, comma 139 e seguenti della Legge 30.12.2018, n. 145 - PNRR - Missione 2 - Componente C4, con imputazione al **capitolo 9201** del bilancio 2023 FPV;
- che con determinazione n. 73 del 01.02.2023 è stato preso atto della determinazione del Presidente del Consorzio CEV n. 170 del 23.12.2022 di disposizione dell'aggiudicazione della procedura di affidamento dei lavori di **“Manutenzione Straordinaria, Efficiamento Energetico, Accessibilità e Abbattimento delle Barriere Architettoniche per la Messa in Sicurezza della Scuola Media G. Ghirardini di Via Masetti n. 455 di Badia Polesine (RO)”**, alla ditta **A.G.F. COSTRUZIONI E RESTAURI DELL'ARCH. GIUSEPPE MAROTTA** (P.I.: 08718351219), con sede legale in Via T. Campanella n. 3, 80024 Cardito (NA), che ha offerto un ribasso del **15,92%** sull'importo a base d'asta, pertanto per un importo dei lavori pari ad **€ 301.610,53**, oltre oneri per la sicurezza pari ad **€ 41.281,48**, per totali **€ 342.892,01** oltre IVA al 10%, per complessivi **€ 377.181,21**;
- che in data 04.05.2023 Rep. n. 5799 è stato stipulato il contratto d'appalto dei lavori in parola;
- che in data 23.07.2024 prot. n. 0016062 è stata individuata la struttura tecnico amministrativa o “gruppo di lavoro” per l'incentivo funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 e del “Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici”;

DATO ATTO che i lavori suddetti sono stati consegnati il 26.06.2023 prot. n. 15373 ed ultimati in data 18.07.2024 con Certificato di ultimazione dei lavori del 24.07.2024, prot. n. 17349 del 08.08.2024, sono stati in seguito collaudati con Certificati di regolare esecuzione del 24.09.2024, a firma del Direttore dei lavori Ing. Nicola Morini e dalla ditta appaltatrice senza apportare riserve;

VISTA la determinazione del Settore LL.PP. n. 673 del 12.10.2022 di approvazione del progetto definitivo – esecutivo dei lavori in appalto, dal quale si evince che l'importo relativo al fondo funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 è ricompreso nel quadro economico tra le somme a disposizione della stazione appaltante per un importo pari ad € 8.000,00;

CONSIDERATO che il personale interno del Comune, ha svolto le funzioni tecniche relative alle attività incentivabili definite nel Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di G.C. n. 100 del 22.11.2019;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 100 del 22.11.2019 di approvazione del “Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici”, ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO che l’ammontare dell’incentivo di cui sopra è stato previsto nel quadro economico del progetto di cui trattasi, impegnato al **capitolo 9201** “*Lavori di manutenzione straordinaria adeguamento antisismico, antincendio e impiantistico, messa in sicurezza della Scuola Media Ghirardini (PLP2022) PNRR M2C4-2.2*” – CUP: C99E19000880001 - impegno FPV 909-2022/sub 2, del corrente bilancio 2024;

RISCONTRATO che l’entità del fondo è così determinata:

- Attività svolta nell’anno 2022 – 2024
- Importo lavori base d’asta € 400.000,00
- Importo fondo 2% = € 8.000,00
- 20% acquisto beni = € 1.600,00 - 80% ripartizione personale interno = € 6.400,00
- Attività svolta = 77% importo fondo personale = € 4.928,00

DATO ATTO che il 20% dell’importo totale dell’incentivo riportato nel Quadro Economico del progetto in parola, pari ad € 1.600,00, oltre alla quota parte dell’incentivo corrispondente a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all’organico dell’Amministrazione, pari ad € 1.472,00, incrementano la quota del fondo funzioni tecniche di cui all’articolo 3, comma 3 del Regolamento suddetto, per un ammontare complessivo di € **3.072,00** (€ 1.600,00 pari al 20% dell’incentivo + € 1.472,00 residuo importo fondo personale) e costituiscono economie di spese destinate all’acquisto da parte dell’ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione;

RITENUTO necessario effettuare le seguenti sistemazioni contabili prelevando con giroconto l’importo del fondo di € **8.000,00** dal quadro economico del progetto in parola, posto al titolo 2° del Bilancio al Capitolo S/9201 “*Lavori di manutenzione straordinaria adeguamento antisismico, antincendio e impiantistico, messa in sicurezza della Scuola Media Ghirardini (PLP2022) PNRR M2C4-2.2*”, introitando così le medesime risorse all’entrata del bilancio di parte corrente capitolo E/2366 “*giroconto del fondo per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016*” e stanziare la corrispondente spesa per € 4.928,00 al capitolo S/800-9 “*spese per il personale dell’ufficio tecnico: incentivi funzioni tecniche*” e per € 3.072,00 al capitolo S/519 “*Spese diverse per i servizi comunali – Acquisto di beni, strumentazioni tecnologiche funzionali a progetti di innovazione*”;

VISTO lo schema di ripartizione agli atti, a firma del Responsabile del Settore LL.PP. Arch. Ivan Stocchi, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento dei lavori in oggetto, con il quale si attestano le attività svolte e il personale interno del gruppo di lavori, per un ammontare complessivo pari ad € **4.928,00**, da destinare al personale interno del Comune di Badia Polesine per le attività svolte dall’anno 2022 al 2024, ai sensi dell’art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e del “Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici” suddetto;

DATO ATTO che l’importo di € **4.928,00**, da liquidare con la presente determinazione al personale interno al Settore Tecnico del Comune, è relativo allo svolgimento dell’attività di Redazione del Programma triennale e annuale Lavori Pubblici, Verifica e validazione del progetto, Predisposizione e controllo delle procedure di gara, Assistenza alla Direzione dei lavori e Responsabile Unico del Procedimento, oltre alla Collaborazione tecnica/amministrativa delle attività suddette, come meglio specificato nell’allegato schema di ripartizione;

ATTESTATO che ai sensi dell'art. 1, comma 41, Legge n. 190/2012, il sottoscritto non è in situazione di conflitto d'interesse riguardo al presente provvedimento;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12 del 28/06/2024 di attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 comma 2 e 3 del D. Lgs. 267/2000, con il quale è stata conferita al Dott. Michelangelo Osti, Istruttore Direttivo amministrativo – contabile con l'incarico di Elevata Qualificazione ai sensi dell'art. 16 e 17 c. 5 CCNL Comparto Funzioni Enti Locali 2019-2021, la responsabilità del Settore Economico-Finanziario e Attività produttive;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge con cui è stato approvato il documento unico di programmazione e il bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 05.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026;

VISTI gli artt. 107 e 192 del D. Lgs n. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili del Servizio e le relative competenze in materia contrattuale;

ATTESTATO che il programma dei pagamenti conseguenti il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011 “Armonizzazione dei sistemi contabili”;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile dei Servizi Finanziari per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

- 1) per le motivazioni di cui in premessa, di dare atto della quantificazione del fondo funzioni tecniche ai sensi ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 dei lavori di ***“Manutenzione Straordinaria, Efficientamento Energetico, Accessibilità e Abbattimento delle Barriere Architettoniche per la Messa in Sicurezza della Scuola Media G. Ghirardini di Via Masetti n. 455 di Badia Polesine (RO)”***, come di seguito specificato:
 - Importo lavori base d'asta € 400.000,00
 - Importo fondo 2% = € 8.000,00 di cui
 - 20% acquisto beni = € 1.600,00
 - 80% ripartizione personale interno = € 6.400,00;
- 2) di effettuare le seguenti sistemazioni contabili prelevando con giroconto l'importo del fondo di € **8.000,00** dal quadro economico del progetto in parola, posto al titolo 2° del Bilancio al Capitolo S/9201 ***“Lavori di manutenzione straordinaria adeguamento antisismico, antincendio e impiantistico, messa in sicurezza della Scuola Media Ghirardini (PLP2022) PNRR M2C4-2.2”***, introitando così le medesime risorse all'entrata del bilancio di parte corrente capitolo E/2366 ***“giroconto del fondo per funzioni tecniche art. 113 D.Lgs. n. 50/2016”*** e stanziare la corrispondente spesa per € 4.928,00 al capitolo S/800-9 ***“spese per il personale dell'ufficio tecnico: incentivi funzioni tecniche”*** e per € 3.072,00 al capitolo S/519 ***“Spese diverse per i servizi comunali – Acquisto di beni, strumentazioni tecnologiche funzionali a progetti di innovazione”***;

- 3) di liquidare l'incentivo per le funzioni tecniche ai sensi del "Regolamento comunale per la ripartizione del fondo funzioni tecniche da parte dei dipendenti pubblici approvato con deliberazione di G.C. n. 100 del 22.11.2019", al personale interno del Comune che ha svolto l'attività di Redazione del Programma triennale e annuale Lavori Pubblici, Verifica e validazione del progetto, Predisposizione e controllo delle procedure di gara, assistenza alla Direzione dei lavori e Responsabile Unico del Procedimento, oltre alla Collaborazione tecnica/amministrativa delle attività suddette, come meglio specificato nell'**allegato sub A)** schema di ripartizione, dell'importo di € **4.928,00** relativi al progetto:
- ***“Manutenzione Straordinaria, Efficientamento Energetico, Accessibilità e Abbattimento delle Barriere Architettoniche per la Messa in Sicurezza della Scuola Media G. Ghirardini di Via Masetti n. 455 di Badia Polesine (RO)”***;
- 4) di provvedere ad impegnare e liquidare la spesa di € **4.928,00** con imputazione al capitolo *S/800-9 “spese per il personale dell'ufficio tecnico: incentivi funzioni tecniche” - codice 01.06-1.01.01.01.004*;
- 5) di precisare che la copertura degli oneri riflessi e degli oneri fiscali gravanti sull'ente locale (tra cui l'Irap) non può non riflettersi sulle disponibilità delle risorse effettivamente ripartibili nei confronti dei dipendenti aventi titolo, riducendo “a monte” la quota da attribuire a costoro, la quale andrà calcolata al netto di tali somme. (deliberazione n. 3/2022/PAR, Sezione regionale di controllo della Corte dei conti della Lombardia);
- 6) che il 20% dell'importo totale dell'incentivo riportato nel Quadro Economico del progetto in parola, pari ad € 1.600,00, oltre alla quota parte dell'incentivo corrispondente a prestazioni non svolte dai medesimi dipendenti, in quanto affidate a personale esterno all'organico dell'Amministrazione, pari ad € 1.472,00, incrementano la quota del fondo funzioni tecniche di cui all'articolo 3, comma 3 del Regolamento suddetto, per un ammontare complessivo di € **3.072,00** (*€ 1.600,00 pari al 20% dell'incentivo + € 1.472,00 residuo importo fondo personale*) e costituiscono economie di spese destinate all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione.

Il Responsabile

F.to Dott. Osti Michelangelo

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Allegato parere tecnico (se dovuto/richiesto)
- Allegato parere contabile (se dovuto/richiesto)
- Visto di copertura finanziaria
- Certificato di pubblicazione

DETERMINAZIONE N. 756 del 30-09-2024

Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ACCESSIBILITA' E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA MEDIA G. GHIRARDINI DI VIA MASETTI N. 455 COMUNE DI BADIA POLESINE (RO) " EX INTERVENTO FINANZIATO DALLUNIONE EUROPEA - NextgenerationEU - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CUP: C99E19000880001

Parere di regolarità Tecnica

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di determinazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 30-09-2024

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Osti Michelangelo

DETERMINAZIONE N. 756 del 30-09-2024

Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ACCESSIBILITA' E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA MEDIA G. GHIRARDINI DI VIA MASETTI N. 455 COMUNE DI BADIA POLESINE (RO)" EX INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextgenerationEU - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CUP: C99E19000880001

CIG

Il Responsabile del Procedimento

F.to Osti Michelangelo

Badia Polesine, li 30-09-2024

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Parere: Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000).

Accertamento N. 173 del 14-10-2024 a Competenza	
5° livello 3.05.99.02.001 Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016) (dal 2020)	
Capitolo 2366 / Articolo GIROCONTO DEL FONDO PER FUNZIONI TECNICHE ART. 113 D.LGS. N. 50/2016	
Causale	GIROFONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE DIPENDENTE
Importo 2024	Euro 8.000,00
Beneficiario	2586 INTESA SANPAOLO S.P.A.

Impegno N. 554 del 01-10-2024 a Competenza CIG	
5° livello 01.06-1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	
Capitolo 800 / Articolo 9 SPESE PER IL PERSONALE DELL'UFFICIO TECNICO : INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE	
Causale	FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO -MESSA IN SICUREZZA SCUOLA MEDIA G. GHIRARDINI
Importo 2024	Euro 4.928,00
Beneficiario	10 PERSONALE DIPENDENTE (VEDI ALLEGATO)

30-09-2024

Il Responsabile Servizio Economico
F.to Dott. Osti Michelangelo

DETERMINAZIONE N. 756 del 30-09-2024

Oggetto: LAVORI DI "MANUTENZIONE STRAORDINARIA, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, ACCESSIBILITA' E ABBATTIMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA SCUOLA MEDIA G. GHIRARDINI DI VIA MASETTI N. 455 COMUNE DI BADIA POLESINE (RO) " EX INTERVENTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NextgenerationEU - LIQUIDAZIONE FONDO FUNZIONI TECNICHE AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 - CUP: C99E19000880001

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Comune di BADIA POLESINE
li 19-11-2024

L' INCARICATO
F.to Duzzi Elisabetta

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'
E' copia conforme all'originale

Comune di BADIA POLESINE
li _____

L' INCARICATO
Duzzi Elisabetta