



# COMUNE DI TRECENTA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 144 DEL 27-11-2023

**OGGETTO: Delibera di Giunta di aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026 e approvazione della dotazione organica.**

L'anno duemilaventitre addì ventisette del mese di novembre alle ore 16:00, presso la SEDE DELLA GIUNTA, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge dello Stato e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Gotti Anna.

All'appello nominale risulta:

<b>COGNOME E NOME</b>	<b>PRESENTE</b>
Gotti Anna	Presente
Laruccia Antonio	Presente
Lunardi Cristina	Presente

Presenti n° 3 - Assenti n° 0

Partecipa il Segretario Comunale Palumbo Alfredo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Gotti Anna, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

DELIBERA DI GIUNTA Atto N.ro 144 del 27-11-2023

**Il Sindaco Anna Gotti e il Vice Sindaco Antonio Laruccia sono presenti in sede. L'Assessore Cristina Lunardi è presente in video conferenza.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;*

**Viste** in tal senso le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

**Ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione della spesa del piano triennale dei fabbisogni del personale, con valenza triennale ma da approvare annualmente, in coerenza con gli altri strumenti di programmazione economico finanziario dell'Ente;

**Rilevato** che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

**Considerato** che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

**Preso atto** che ai sensi dei conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, il parametro di spese di personale su entrate correnti come da ultimo consuntivo approvato risulta essere pari al **22,89%** e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1;

**Rilevato** che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica".

**Considerato** inoltre che:

- per effetto dell'art. 5, in sede di prima applicazione per l'anno 2020, il DPCM limita il potenziale importo incrementale di spesa di personale in misura pari alla percentuale indicata nella tabella 2, calcolata sul consuntivo 2018;
- a tale valore si aggiungono, sempre nel rispetto del tetto dato dal primo "valore soglia", le facoltà assunzionali residue dei cinque anni antecedenti al 2020;

**Rilevato** pertanto che il Comune di TRECENTA dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a **€ 116.844,68**, fino al raggiungimento del primo valore soglia (vedi conteggi come da schema allegato 1)

**DELIBERA DI GIUNTA Atto N.ro 144 del 27-11-2023**

**Ritenuto** che durante il triennio 2024 – 2026 non sono previste nuove assunzioni a tempo indeterminato;

**Dato atto** che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione della al suddetto programma di reclutamento senza superare il "valore soglia" sopra citato;

**Considerato** inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

**Rilevato** a tal fine che il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a €. **543.656,05** e che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale la spesa di personale per il triennio 2024-2026 tale dato si mantiene in diminuzione rispetto al 2011-2013, anche tenendo conto del fatto che ai sensi dell'art. 7 del DPCM "La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

**Visti:**

- l'art. 16 della L.183/2011 e l'art. 33 del D.Lgs 165/2001, che dispongono l'obbligo di procedere alla ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale, prevedendo, in caso di inadempienza il divieto di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere;
- l'art. 27 comma 9 del DL 66/2017 secondo il quale la mancata attivazione della piattaforma di certificazione dei crediti determina il divieto di assunzioni;
- l'art. 6 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 prevede che la mancata adozione del Piano di Azioni Positive per le pari opportunità previsto dal D.Lgs 198/2006 determina l'impossibilità di procedere a nuove assunzioni;

**Preso atto** che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;

**Dato atto** che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati dall'Ente;

**Rilevato** che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, in quanto prevede la sostituzione di posti già coperti dal punto di vista contabile, e pertanto si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006;

**Acquisito** il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data 27/11/2023 (verbale n. 21)

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

**Preso** atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Con voti favorevoli e unanimi, espressi nei modi e nelle forme di legge;

## **DELIBERA**

Per le motivazioni riportate in premessa;

1) di prendere atto:

- che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 22,89%;
- che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del valore soglia, secondo quanto previsto dall'art. 4 del DPCM citato, è pari a € **116.844,68**.

2) di dare atto che nel triennio 2024-2026 non sono programmate nuove assunzioni;

3) di approvare la dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018

DELIBERA DI GIUNTA Atto N.ro 144 del 27-11-2023

(allegato A);

- 4) di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e che determina una spesa non superiore a quella prevista dall'art. 4 del citato DPCM 17 marzo 2020;
- 5) di autorizzare per il triennio 2024/2026 le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 6) di precisare che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 7) di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.
- 8) Di dare atto che la programmazione del personale 2024-2026 verrà riportata nel PIAO (piano integrato delle azioni organizzative) che l'ente adotterà entro 30 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, come previsto dalla legge 113/2021 di conversione del Dpr n. 81 del 04.06.2022, che prevede nelle apposite sezioni anche il piano dei fabbisogni del personale.

Inoltre, considerata la necessità e l'urgenza, con separata votazione unanime e favorevole espressa nella forma di legge

### **DELIBERA**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs n. 267/2000.

**LETTO APPROVATO E SOTTOSCRITTO**

**Presidente**

**Gotti Anna**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**Il Segretario Comunale**

**Palumbo Alfredo**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

**DELIBERA DI GIUNTA Atto N.ro 144 del 27-11-2023**



# COMUNE DI TRECENTA

Ufficio: RAGIONERIA

## PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA N.151 DEL 23-11-2023 PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**OGGETTO** Delibera di Giunta di aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026 e approvazione della dotazione organica.

### Regolarita' tecnica

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa".

Data 23-11-23

Il Responsabile del servizio  
Spirandelli Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI TRECENTA

Ufficio: RAGIONERIA

## PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA N.151 DEL 23-11-2023 PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**OGGETTO** Delibera di Giunta di aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026 e approvazione della dotazione organica.

### Regolarita' contabile

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile.

Data 23-11-23

Il Responsabile Area Amm.va Finanziaria  
Spirandelli Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



# COMUNE DI TRECENTA

## DELIBERA DI GIUNTA N. 144 del 27-11-2023

**Oggetto: Delibera di Giunta di aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026 e approvazione della dotazione organica.**

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 879.

Comune di Trecenta li 11-12-2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI TRECENTA

## DELIBERA DI GIUNTA N. 144 del 27-11-2023

**Oggetto: Delibera di Giunta di aggiornamento del Piano Triennale Fabbisogni di Personale (PTFP) 2024-2026 e approvazione della dotazione organica.**

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

	spesa media rendiconti 2011-2013 consuntivo	<b>Preventivo 2024</b>	<b>Preventivo 2025</b>
spese macroaggregato 101 (compreso buoni pasto)	566,923.02	574,650.00	574,150.00
spese macroaggregato 103	1,833.00	0.00	0.00
irap macroaggregato 102 (senza amm.ri)	38,454.03	48,845.25	48,802.75
altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	-	0.00	0.00
altre spese: trasferimento spese personale in convenzione		0.00	0.00
<b>totale spese di personale (A)</b>	<b>607,210.05</b>	<b>623,495.25</b>	<b>622,952.75</b>
(-) Componenti escluse (B)	63,554.00	128,040.00	128,040.00
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B (ex art.1 comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562)	<b>543,656.05</b>	<b>495,455.25</b>	<b>494,912.75</b>

#### COMPONENTI ESCLUSE

	triennio 2011-2013	ANNO 2023	ANNO 2024
Categorie Protette	€ - €	- €	- €
Comandati/distaccati/convenzione (cap entrata inserire solo importi riscossi nell'anno)	€ 63,554.00 €	- €	- €
PERSEO	€ - €	- €	- €
deroga spesa decreto 17/03/2020	€ - €	58,710.00 €	58,710.00 €
Formazione + nucleo	€ - €	6,030.00 €	6,030.00 €
incentivi progettazione merloni ( + oneri e irap)	€ - €	13,000.00 €	13,000.00 €
straordinari elettorali	€ - €	21,000.00 €	21,000.00 €
arretrati stipendiali	€ - €	- €	- €
<b>AUMENTO CONTRATTUALE 2019-2021 e 2016-2018</b>	€ - €	<b>€ 29,300.00</b>	<b>€ 29,300.00</b>
	<b>€ 63,554.00 €</b>	<b>€ 128,040.00 €</b>	<b>€ 128,040.00 €</b>

<b>Preventivo 2026</b>
574,150.00
0.00
48,802.75
0.00
0.00
<b>622,952.75</b>
128,040.00
<b>494,912.75</b>

**ANNO 2025**

€	-
€	-
€	-
€	58,710.00
€	6,030.00
€	13,000.00
€	21,000.00
€	-
€	<b>29,300.00</b>
€	<b>128,040.00</b>

DIPENDENTE	CCNL 2008-2009	compreso XIII
Milani Donatella	19,454.15	21,075.33
Campioni Giovanna	19,454.15	21,075.33
Stella Francesca	19,454.15	21,075.33
Baldo Antonio	19,454.15	21,075.33
Menon Tania	19,454.15	21,075.33
Romani Riccardo	19,454.15	21,075.33
Bezzani Antonella	19,454.15	21,075.33
Gotti Ilaria	18,229.92	19,749.08
Faccioli Federica	18,229.92	19,749.08
Rizzato Mauro	17,244.71	18,681.77
Davì Simone	17,244.71	18,681.77
Resini Costanza	18,229.92	19,749.08
Lolo Stefano	16,314.57	17,674.12
decreto 17 marzo 2020		
delega assunzione c.557 (art. 7 decreto 17/03/20)	44,376.66	
	10,561.64 cpdel	
	3,772.02 irap	
dedurre spese media 2011/2013	58,710.32	

CCNL 2016-2018	compreso XIII	CCNL 2019-2021	compreso XIII
20,334.07	22,028.58	21,146.87	22,909.11
20,334.07	22,028.58	21,146.87	22,909.11
20,334.07	22,028.58	21,146.87	22,909.11
20,334.07	22,028.58	21,146.87	22,909.11
20,334.07	22,028.58	21,146.87	22,909.11
20,334.07	22,028.58	21,146.87	22,909.11
20,334.07	22,028.58	21,146.87	22,909.11
19,063.80	20,652.45	19,816.20	21,467.55
19,063.80	20,652.45	19,816.20	21,467.55
18,034.07	19,536.91	18,745.67	20,307.81
18,034.07	19,536.91	18,745.67	20,307.81
19,063.80	20,652.45	19,816.20	21,467.55
17,060.97	18,482.72	17,734.17	19,212.02

differenza

1,833.78  
1,833.78  
1,833.78  
1,833.78  
1,833.78  
1,833.78  
1,718.47  
1,718.47  
1,626.04  
1,626.04  
1,718.47  
1,537.90  
22,781.85  
5,422.08 cpdel  
1,936.46 irap

**30,140.39**

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE**  
 Articoli 6 – 6 ter del D.Lgs n°165/2001 modificati dall'articolo 4 del D.L.gs n°75/2017

**TRIENNIO 2024/2026**

**1. DOTAZIONE DI PERSONALE RISPONDENTE AI FABBISOGNI DELL'ENTE IN COERENZA CON LA DOTAZIONE DI SPESA POTENZIALE MASSIMA ANNUA E ASSEGNAZIONE DEL PERSONALE NONCHE' DEFINIZIONE DELLE ASSUNZIONI PROGRAMMATE**

**SETTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO**

**Dotazione organica del settore**

Cat. Giurid.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA N° posti	POSTI COPERTI			ASSUNZ. PROGR. N°
			t. pieno N°	p. time N°	%	
D1	Istruttore direttivo amministrativo		0	1	33,33	
C1	Istruttore amministrativo	4	4			
B3	Esecutore amministrativo	3	3			
	<b>TOTALI</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>1</b>		
Dipendenti in servizio →			<b>8</b>			

**Personale assegnato**

D1	Istruttore direttivo amministrativo (dipendente in convenzione con altre amministrazioni locali con incarico per 12 ore settimanali art. 1 comma 557)	SPIRANDELLI SIMONE	<b>CON INCARICO DI RESPONSABILE di SETTORE - POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>	
<b>SERVIZI FINANZIARI E AMMINISTRATIVI</b>				
C1	Istruttore Contabile	Milani Donatella	Ufficio ragioneria-personale	
C1	Istruttore Amministrativo	Stella Francesca	Ufficio servizi sociali-cimiteriali	
C1	Istruttore amministrativo	Campioni Giovanna	Ufficio tributi	

C1	Istruttore amministrativo	Bezzani Antonella	Ufficio SSDD-elett.le
B3	Collaboratore amministrativo	Faccioli Federica	Ufficio SSDD
B3	Collaboratore amm.vo contabile	Gotti Ilaria	Ufficio segreteria-protocollo
B3	Collaboratore amministrativo	Resini Costanza	Biblioteca com.le

## SETTORE TECNICO

### Dotazione organica del settore

Cat. Giurid.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA N° posti	POSTI COPERTI		ASSUNZ. PROGR. N°
			t. pieno N°	p. time %	
C1	Istruttore tecnico	1	1	0	
B1	Collaboratore tecnico manutentivo	2	2	0	
A1	Operatore	1	1		
<b>TOTALI</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	
<b>Dipendenti in servizio →</b>			<b>4</b>		

### Personale assegnato

C1	Istruttore Tecnico	Romani Riccardo	<b>CON INCARICO TEMPORANEO DI RESPONSABILE di SETTORE - POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>
<b>SERVIZIO MANUTENZIONI/URBANISTICA</b>			
B1	Collaboratore tecnico manutentivo	Rizzato Mauro	Serv.tecnici manutentivi
B1	Collaboratore tecnico manutentivo	Davi Simone	Serv.tecnici manutentivi
A1	Operatore	Lolo Stefano	Serv.cimiteriali

# SETTORE POLIZIA LOCALE

## Dotazione organica del settore

Cat. Giurid.	Profilo professionale	DOTAZIONE ORGANICA N° posti	POSTI COPERTI		ASSUNZ. PROGR. N°
			t. pieno N°	p. time %	
C1	Istruttore di Polizia Locale	1	1	0	
C1	Istruttore di Polizia Locale	1	1	0	
	<b>TOTALI</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	
<b>Dipendenti in servizio →</b>			<b>2</b>		

## Personale assegnato

	VICE SINDACO	Laruccia Antonio	<b>CON INCARICO DI RESPONSABILE di SETTORE - POSIZIONE ORGANIZZATIVA</b>
<b>SERVIZIO MANUTENZIONI/URBANISTICA</b>			
C1	Istruttore di Polizia Locale	Balbo Antonio	Polizia locale
C1	Istruttore di Polizia Locale	Menon Tania	Polizia locale

<b>SPESA DEL PERSONALE</b>		<b>ENTR</b>	
al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati nell'ultimo rendiconto della gestione approvato		media degli accertamenti di competenza approvati, considerate al netto del fondo cre	
<b>ANNO</b>	<b>2022</b>	<b>AN</b>	
<b>Voce</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2022</b>
spesa di personale dipendente a tempo indeterminato e determinato macroaggregato 1	568,230.33	ENTRATA TIT.1	1,785,003.21
rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, somministrazione di lavoro, personale di cui all'art. 110		ENTRATA TIT.2	355,592.55
soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente		ENTRATA TIT.3	274,303.36
Altro			<b>2,414,899.12</b>
		FCDE bilancio di previsione anno 2022	
<b>TOTALE</b>	<b>568,230.33</b>	ENTRATE – FCDE	
<b>RAPPORTO ART. 2 DM 17 MARZO</b>	<b>22.89%</b>	<b>MEDIA</b>	

**FATTISPECIE: ENTE NON CHE OLTREPASSA IL VALORE SOGLIA DI 27,60%**

**685,075.01**

differenza

116,844.68

**ATE CORRENTI**

a riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti  
 di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione relativo

NO		TOTALE
2021	2020	
1,645,111.53	1,716,462.41	5,146,577.15
324,284.19	529,276.52	1,209,153.26
498,965.77	396,567.93	1,169,837.06
<b>2,468,361.49</b>	<b>2,642,306.86</b>	<b>7,525,567.47</b>
		<b>79,100.00</b>
		<b>7,446,467.47</b>
		<b>2,482,155.82</b>

‰

<b>SPESA DEL PERSONALE</b>		<b>ENTR</b>	
al lordo degli oneri riflessi ed al netto dell'IRAP, come rilevati		media degli accertamenti di competenza approvati, considerate al netto del fondo cre	
<b>ANNO</b>	<b>2024</b>	<b>ANI</b>	
<b>Voce</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>ENTRATE CORRENTI</b>	<b>2024</b>
spesa di personale dipendente a tempo indeterminato e determinato macroaggregato 1	579,150.00	ENTRATA TIT.1	1,466,000.00
rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, somministrazione di lavoro, personale di cui all'art. 110		ENTRATA TIT.2	348,000.00
soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente		ENTRATA TIT.3	655,750.00
Altro (spese personale rimborsata)	0		<b>2,469,750.00</b>
		FCDE bilancio di previsione anno 2024	
<b>TOTALE</b>	<b>579,150.00</b>	ENTRATE – FCDE	
<b>RAPPORTO ART. 2 DM 17 MARZO</b>	<b>23.81%</b>		

**valore soglia 27,60%**

**ATE CORRENTI**

a riferiti alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti  
 di dubbia esigibilita' stanziato nel bilancio di previsione relativo

NO		TOTALE
		1,466,000.00
		348,000.00
		655,750.00
		<b>2,469,750.00</b>
		<b>37,500.00</b>
		<b>2,432,250.00</b>

671,301.00