



COMUNE DI MORUZZO
PROVINCIA DI UDINE

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE
N. 12 DEL 08-05-2025**

OGGETTO	APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO ESERCIZIO 2024 E RELATIVA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
---------	--

Oggi otto 08-05-2025 del mese di maggio dell'anno duemilaventicinque alle ore 18:00, nella sala delle adunanze consiliari, convocato in seguito a regolari inviti si è riunito in sessione Ordinaria, seduta Pubblica di Prima^ convocazione il Consiglio Comunale così composto:

	Presente/Assente		Presente/Assente
Pirro' Roberto	Presente	Chittaro Walter	Presente
Facchini Flavia	Presente	Bagnariol Luca	Presente
Zuliani Davide	Presente	Montagnese Albina	Presente
Basaldella Claudia	Presente	Ellero Sue Ellen	Presente
Candusso Gabriele	Presente	Driussi Renzo	Presente
Comina Giada	Presente	Padrini Stefano	Presente

Presenti 12 Assenti 0

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale dott.ssa Di Ronco Fulvia.

Constatato legale il numero degli intervenuti, il sig. Pirro' Roberto nella sua qualità di Sindaco, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

OGGETTO	APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO ESERCIZIO 2024 E RELATIVA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
---------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

DATO ATTO che il rendiconto relativo all'esercizio 2024 deve essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale";

VISTA la delibera consiliare n. 55 del 18.10.2021, con la quale si è deliberato di avvalersi della facoltà, prevista per i Comuni con meno di 5.000 abitanti, di non tenere la contabilità economico patrimoniale, ai sensi dell'art. 232 comma 2 del d.lgs. 267/2000 e di allegare al rendiconto uno stato patrimoniale semplificato.

VISTI tutti gli atti dell'anno 2024, che hanno comportato variazioni al bilancio 2024/2026, allegati al Rendiconto 2024 e riportati nella Relazione della Giunta Comunale;

VISTA la deliberazione n. 19 del 10.03.2025 con la quale la Giunta comunale ha approvato, ai sensi dell'art. 3 c.4 del D.lgs. 118/2011, il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, Agenti contabili);

VISTO ora lo schema di Rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.lgs. 118/2011 per l'esercizio 2024 e relativi allegati;

VISTA la deliberazione giuntale n. 31 del 15.04.2025 con la quale sono stati approvati gli schemi di Rendiconto della gestione 2024 composto da conto bilancio e relativi allegati, dallo stato patrimoniale semplificato e dalla relativa relazione illustrativa della Giunta Comunale

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";
-

VISTA la relazione predisposta per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 227 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione;

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un **risultato di amministrazione di € 1.553.927,38**
- **il fondo di cassa al 31.12.2024 risulta pari ad € 2.254.637,59;**
- un **patrimonio netto di € 17.763.073,09;**

RICHIAMATA la deliberazione Consigliere n. 11 del 18/04/2024 di approvazione del rendiconto 2023, in cui l'amministrazione comunicava la volontà di avvalersi del fondo di dotazione 2023 per ridurre eventuali risultati economici negativi di esercizi precedenti, allo stato patrimoniale 2024 (patrimonio netto) è stato destinato il fondo di dotazione;

ATTESO quindi che lo schema di Rendiconto approvato con la presente deliberazione è stato depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare per n. 20 giorni prima della seduta consiliare di approvazione, corredata dalla Relazione dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del d.lgs 267/2000;

VISTO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario;

VISTO il parere espresso dall'Organo di Revisione sugli elaborati sopra riportati, coma da ns. prot. 3597 del 14.04.2025;

Il Sindaco ringrazia la dott.ssa D'Avascio che è al suo primo rendiconto e il Revisore.

Il Sindaco rappresenta come da questo rendiconto - che cammina su due Amministrazioni (per la prima parte dell'anno con l'Amministrazione Montagnese e per la seconda con l'Amministrazione Pirrò) - si evinca che il Comune di Moruzzo sia un comune sano. Il rendiconto verifica se i criteri stabiliti dal Legislatore siano stati rispettati e dalla relazione si evince come i parametri che riguardano pareggio di bilancio, indebitamento su entrate correnti e tasso di indebitamento siano stati rispettati.

Il Sindaco cede la parola al Revisore che illustra sinteticamente i punti più rilevanti del rendiconto, rispetto al quale rappresenta di aver reso il proprio parere positivo.

Inoltre, il Revisore rappresenta come da quest'anno la Regione abbia fornito indicazioni di inserire anche una tabella sugli indicatori di stabilità finanziaria. Si tratta di 10 (dieci) indicatori: in particolare, l'autonomia finanziaria, data dalla media dei comuni con popolazione analoga, risulti buona. Anche l'incidenza della spesa del personale è buona.

Il Revisore rappresenta come l'unico valore da monitorare nel tempo sia la sostenibilità dei debiti finanziari, in quanto i valori, pur se nei limiti, risultano leggermente più alti rispetto agli altri comuni, suggerendo di valutare bene il ricorso al debito.

Il Revisore ripercorre le principali voci del rendiconto rappresentando come non vi siano criticità.

Il Sindaco rileva come sia interessante la novità degli indicatori, che forniscono il metro della situazione dell'Ente rispetto ad altri comuni simili, confermando la prudenza con l'indebitamento.

Alle ore 18,12 entra il Consigliere Ellero.

Il Sindaco apre il dibattito.

Interviene il Consigliere Ellero chiedendo se, qualora nell'ambito amministrativo si intendesse

stipulare nuovi mutui per “fare spazio” sia possibile rinegoziare quelli già esistenti. Il Revisore risponde affermativamente ma compatibilmente con la convenienza dell’operazione.

Il Sindaco segnala che la rinegoziazione solitamente viene disposta in caso di criticità della parte corrente e come per il momento non vi sia questa esigenza.

Interviene il Consigliere Padrini rappresentando come in precedenza avesse votato contrariamente alla rinegoziazione in quanto tale operazione incide negativamente sugli interessi. Il Consigliere Padrini rappresenta, altresì, se fosse possibile non procedere con la rinegoziazione in quanto non conveniente perché attualmente oggetto di mutuo è solo la quota capitale.

Interviene il Consigliere Montagnese che ringrazia il Revisore Degrassi e la Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa D’Avascio, rappresentando come il rendiconto sia un atto tecnico che certifica il consuntivo 2024, dove fino a maggio ha operato l’Amministrazione Montagnese ed in seguito è subentrata l’Amministrazione Pirrò.

Dichiarazione di voto: anticipa che sarà un voto di astensione.

Il Consigliere Montagnese riprende il tema dei mutui spiegando che durante il proprio mandato vi siano state difficoltà di parte corrente. In particolare, durante il periodo covid, i tassi dei mutui si erano abbassati ed erano state prese due decisioni: 1) rinegoziare i mutui; 2) aumentare l’IMU sui terreni, ricordando appunto come il Consigliere Padrini avesse votato contrariamente.

Il Consigliere Montagnese rappresenta, inoltre, come l’anno scorso sia stato contratto un mutuo importante per iniziare i lavori sul campo sportivo e come tale decisione non semplice sia stata dettata dal fatto che il contributo regionale non fornisse una copertura integrale.

Il Consigliere Montagnese auspica che tale mutuo verrà estinto alla luce di quanto riferito dal Sindaco.

Il Sindaco chiede se vi siano osservazioni.

Non vi sono osservazioni.

Con la seguente votazione, resa in forma palese, il cui esito così si riassume:

Presenti n. 12

Assenti n. 0

Favorevoli n. 8

Astenuti n. 4 (Montagnese, Ellero, Padrini, Driussi)

Contrari: 0

DELIBERA

1) DI APPROVARE lo schema di Rendiconto di gestione per l’anno 2024, redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall’allegato 10 del D.lgs. 118/2011, composto dal

Conto del Bilancio 2024 e relativi allegati di cui al all’art. 11 c.4 del D.lgs. 118/2011 e Stato Patrimoniale semplificato 2024, che presenta le seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA ANNO 2024

**PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
ANNO 2024**

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo di cassa al 1° gennaio				2.231.751,51
RISCOSSIONI	(+)	447.672,07	3.578.127,33	4.025.799,40
PAGAMENTI	(-)	482.151,39	3.520.761,93	4.002.913,32
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.254.637,59
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.254.637,59
RESIDUI ATTIVI	(+)	306.391,55	682.967,58	989.359,13
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del versamento nel conto di tesoreria principale</i>				70.475,05
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	101.613,01	530.745,64	632.358,65
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			104.677,49
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN C.TO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			953.033,20
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE ⁽¹⁾	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2024 (A) ⁽²⁾	(=)			1.553.927,38

2) DI DARE ATTO che:

- La gestione finanziaria 2024 evidenzia un risultato di amministrazione di € 1.553.927,38, così suddiviso:

Parte accantonata	333.455,06
Parte vincolata	837.449,46
Parte destinata a investimenti	14.322,47
Parte disponibile	368.700,39

- Il patrimonio netto al 31.12.2024 ammonta a € 17.763.073,09

**QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE PATRIMONIALE
STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2024**

ATTIVO			PASSIVO	
Crediti vs.lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione			Patrimonio netto	11.408.598,85
Immobilizzazioni immateriali	7.026,34		Fondo rischi ed oneri	59.880,35
Immobilizzazioni materiali	13.799.041,66		Trattamento di fine rapporto	
Immobilizzazioni finanziarie	970.996,97		Debiti	2.626.208,49
Rimanenze			Ratei e risconti e contributi agli investmentipassivi	3.668.385,40
Crediti	332.622,73			
Attività finanziarie non immobilizzate			TOTALE	17.763.073,09
Disponibilità liquide	2.634.299,28			
Retei e risconti attivi	19.086,11		Conti d'Ordine	
TOTALE	17.763.073,09			

- Il fondo do cassa al 31.12.2024 ammonta a € 2.254.637,59;

3) DI APPROVARE la Relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto della gestione 2024, ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, allegata al presente atto

4) DI DARE ATTO che lo schema di Rendiconto approvato con la presente deliberazione è stato depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare 20 giorni prima della seduta consiliare di approvazione, corredata dalla Relazione dell'Organo di Revisione, ai sensi dell'art. 227 comma 2 del d.lgs 267/2000;

5) DI DARE ATTO che al rendiconto della gestione sono allegati, oltre ai documenti previsti dall'art. 11 comma 4 del d.lgs 118/2011, anche i seguenti documenti previsti dall'art. 227 comma 5 del d.lgs 267/2000:

- Indirizzo internet di pubblicazione del rendiconto della gestione (nella relazione della Giunta);
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

6) DI AVVALERSI:

- Ai sensi dell'art. 232 comma 2 del D.LGS 267/2000, della facoltà di non tenere la contabilità economico patrimoniale e di allegare al rendiconto uno stato patrimoniale semplificato, come già deliberato con atto consiliare n. 55 del 18.10.2021;
- Della facoltà di non redigere il conto consolidato in quanto Comune inferiore ai 5000 abitanti, come già deliberato con atto consiliare n. 14 del 28.02.2019;

7) DI DESTINARE il fondo di dotazione per ridurre i risultati economici negativi di esercizi precedenti

Indi, stante l'urgenza di procedere, con successiva e separata votazione, espressa in forma palese e per alzata di mano, il cui esito così si riassume:

Presenti n. 12

Assenti n. 0

Favorevoli n. 8

Astenuti n. 4 (Montagnese, Ellero, Padrini, Driussi)

Contrari n. 0

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17 comma 12 lettera a) della Legge regionale n. 17 del 24.05.2004.

Il Sindaco ringrazia e congeda il Revisore dott. Degrassi e la Responsabile del Servizio Finanziario dott.ssa D'Avascio.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 14 del 15-04-2025 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO ESERCIZIO 2024 E RELATIVA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
---------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL Sindaco
F.to. dott. Pirro' Roberto

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

IL Segretario Comunale
F.to dott.ssa Di Ronco Fulvia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO ESERCIZIO 2024 E
RELATIVA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-04-25

Il Responsabile del servizio
F.to D'Avascio Sarah

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO ESERCIZIO 2024 E
RELATIVA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai
sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs.
267/2000 parere Favorevole* di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 23-04-25

Il Responsabile del servizio
F.to D'Avascio Sarah

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente
atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del
D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 12 del 08-05-2025

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO ESERCIZIO 2024
E RELATIVA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 12-05-2025 fino al 27-05-2025 con numero di registrazione 415.

COMUNE DI MORUZZO li IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
12-05-2025

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 12 del 08-05-2025

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI RENDICONTO ESERCIZIO 2024
E RELATIVA RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 08-05-2025, poiché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21, come modificato dall'art. 17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.

COMUNE DI MORUZZO li 12-05-2025 IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO