

## INFORMAZIONI PERSONALI

Simona Baroni



Sesso F | Data di nascita 27/09/1975 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE  
SI CONCORRE

Operaia, impiegata

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 2/09/2012 ad oggi

**Aiuto pasticcera**

presso il bar-pasticceria "Dolce Vita" di Copparo (Fe). Mansioni: banconiera, barista, addetta ad impasti base, cottura a forno, farcitura paste, biscotti e salato

Dal 2000 al 2023

**Rilevatore statistico**

presso il comune di Copparo e Jolanda di Savoia (Fe) nei seguenti progetti:

Dal 01/03/2023 al 31/03/2023	Indagine statistica multiscopo sulle famiglie, aspetti della vita quotidiana
Dal 01/10/2022 al 22/12/2022	18° censimento permanente della popolazione e delle abitazioni
Dal 01/10/2021 al 23/12/2021	17° censimento permanente della popolazione e delle abitazioni
Dal 01/10/2019 al 20/12/2019	16° censimento permanente della popolazione e delle abitazioni
Dal 01/10/2018 al 20/12/2018	15° censimento permanente della popolazione e delle abitazioni
Dal 9/10/2011 al 31/01/2012	compilazione e correzione schede 15° censimento popolazione
Dal 1/03/2011 al 15/03/2011	Indagine statistica multiscopo sulle famiglie,
Dal 25/10/2010 al 31/01/2011	6° censimento generale dell'agricoltura
Dal 1/03/2010 al 31/12/2010	Indagine sui consumi delle famiglie
Dal 16/01/2004 al 31/01/2004	Indagine trasversale sulle condizioni di vita dei cittadini
Dal 16/05/2003 al 31/05/2003	Indagine sui servizi e strutture offerti ai cittadini
Dal 4/10/2000 al 31/12/2000	5° censimento generale dell'agricoltura

Da 9/03/2009 al 31/05/2009 **Impiegato d'ordine**

presso il patronato "Teorema" Ferrara. Mansioni: compilazione 730

Dal 03/03/2008 al 13/05/2008 **Istruttore amministrativo notificatore**

presso l'ufficio anagrafe e ufficio elettorale e stato civile del Comune di Copparo (Fe). Mansioni: gestione atti amministrativi in front office.

Dal 3/11/2003 al 17/01/2006 **Operaia**

presso l'azienda "Rita Diffusion" di Copparo (Fe). Mansioni: addetta al controllo qualità, spedizioni ed imballaggi.

Dal 1/10/2003 al 28/10/2003

Dal 16/09/2002 al 15/05/2003

Dal 22/10/2001 al 21/04/2002

**Operaia** presso l'azienda "Stab" di Copparo (Fe). Mansioni: addetta al montaggio meccanico di motori per antenne paraboliche e addetta all'imballaggio

- Dal 1/08/1999 al 19/10/2001 **Allestimento scaffali**  
presso l'ipermercato "Le Mura" di Ferrara. Mansioni: Allestimento scaffali, uso transpallet, gestione merce in magazzino.
- Dal 1/02/1998 al 31/03/1998 **Impiegata**  
presso l'Associazione "Coltivatori Diretti" di Copparo. Mansioni: gestione pratiche amministrative per contributi finanziari.
- Periodo estivo 1998 **Addetta alla comunicazione**  
per l'Azienda "Antea srl" per conto di A.R.E.A. di Copparo (Fe). Mansioni: informare i cittadini riguardo la raccolta differenziata.

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- 1990-1995 Diploma di perito aziendale corrispondente in lingue estere conseguito presso I.T.C.S. "Marco Polo" di Ferrara.
- 1995/1996 Attestato di qualifica di "**Contabile Fiscale e Tributario**" conseguito presso il C.F.P. San Giuseppe di Cesta (Fe). Il corso della durata complessiva di 900 ore comprendeva 320 ore di stage; effettuato presso lo Studio Ragionieri Associati Borghi & Testa di Copparo (Fe) e presso il Consorzio Aziendale d'Igiene Ambientale e Servizi Polivalenti A.R.E.A. di Copparo (Fe).
- 1997 Attestato di frequenza "**Office Automation in Ambiente Windows' 95**" conseguito presso il C.F.P. San Giuseppe di Cesta (Fe).
- 1998 Attestato di frequenza "**Azioni di Accompagnamento all'Inserimento Lavorativo**" conseguito presso I.A.L. Emilia Romagna Agenzia Formativa di Ferrara nell'anno formativo.
- 1998/1999 Certificato di competenze "**Operatore Macchine a Controllo Numerico**" conseguito presso il C.F.P. Enaip di Ferrara (in collaborazione con C.F.P. San Giuseppe di Cesta - Fe). Il corso della durata complessiva di 900 ore comprendeva 320 ore di stage; effettuato presso la ditta G.S.G. di Serravalle (Fe).
- 1999/2000 Attestato di frequenza "**Internet per la competitività aziendale sul mercato del lavoro**" conseguito presso il C.F.P. San Giuseppe di Cesta (FE).
- 2008 Attestato di frequenza "**Addetto Elaborazione Dati**" conseguito presso C.F.P. San Giuseppe di Cesta (Fe) (in collaborazione con la C.G.I.L. di Ferrara). Il corso della durata di 140 ore.

#### COMPETENZE PERSONALI

---

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A1	A1	A1	A1	A1
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

## Competenze digitali

- Informatica: Windows'95, Microsoft Office '95 e relativi pacchetti: Word, Excel, Access, Internet, posta elettronica.
- Programma di contabilità "Incontra".

## Ulteriori informazioni

Sono in possesso della patente categoria B.  
Sono in possesso dell'Attestato di formazione per personale alimentarista (scadenza 07/2022).

## Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel c.v. ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Regolamento UE 2016/679)

FIRMA



DATA

