



Comune di Copparo

Via Roma 28 - 44034 Copparo (FE) • tel. 0532 /864620 - 864511 • fax 0532/864660 • <https://www.comune.copparo.fe.it>
• comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 comma 1 lett f) del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33. Dichiarazione annuale anno 2026.

Il/la sottoscritto/a FRANCESCA BURASCHI, meglio identificato nella scheda allegata (non soggetta a pubblicazione), nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di ASSESSORE (sindaco/presidente, assessore, consigliere) presso il Comune di Copparo, domiciliata/o per la carica presso l'ufficio di protocollo,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi delle disposizioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nonché ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. n. 33 del 14.03.2013, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi, di cui agli articoli 75 e 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni di cui all'art. 47 del d.lgs. n. 33 del 14.03.2013,

con riferimento alla lettera f) del del d.lgs. n. 33 del 14.03.2013

che la situazione patrimoniale dichiarata nel 2024 non ha subito variazioni in aumento o diminuzione

che la situazione patrimoniale dichiarata nel 2024 ha subito le seguenti variazioni in aumento o diminuzione (indicare con il segno + o -)

BENI IMMOBILI (TERRENI E FABBRICATI)				
+/ -	Natura del diritto (Specificare se trattasi di proprietà, comproprietà, superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione)	Tipologia (indicare se fabbricato o terreno)	Quota di titolarità %	Italia/Estero

¹ **Art. 14. Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali**

1. Con riferimento ai titolari di incarichi politici, anche se non di carattere elettivo, di livello statale regionale e locale, lo Stato, le regioni e gli enti locali pubblicano con riferimento a tutti i propri componenti, i seguenti documenti ed informazioni:
....

f) le dichiarazioni di cui all'articolo 2, della legge 5 luglio 1982, n. 441, nonché le attestazioni e dichiarazioni di cui agli articoli 3 e 4 della medesima legge, come modificata dal presente decreto, limitatamente al soggetto, al coniuge non separato e ai parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano. Viene in ogni caso data evidenza al mancato consenso. Alle informazioni di cui alla presente lettera concernenti soggetti diversi dal titolare dell'organo di indirizzo politico non si applicano le disposizioni di cui all'[articolo 7](#).
.....

2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano i dati cui ai commi 1 e 1-bis entro tre mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorsi detti termini, i relativi dati e documenti sono accessibili ai sensi dell'[articolo 5](#).

Anno 2026

.....
.....
.....

BENI MOBILI ISCRITTI IN PUBBLICI REGISTRI			
+/ -	Tipologia <small>Indicare se autovetture, aeromobile, imbarcazione da diporto</small>	CV fiscali	Anno di immatricolazione
.....
.....

AZIONI E QUOTE DI PARTECIPAZIONE IN SOCIETÀ				
+/ -	Denominazione della società <small>(anche estera)</small>	Tipologia <small>(indicare se si posseggono quote o azioni)</small>	n. di azioni	n. di quote
.....
.....

ESERCIZIO DI FUNZIONI DI AMMINISTRATORE O DI SINDACO DI SOCIETÀ		
+/ -	Denominazione della società <small>(anche estera)</small>	Natura dell'incarico
.....
.....

TITOLARITÀ DI IMPRESE		
+/ -	Denominazione dell'impresa <small>(anche estera)</small>	Qualifica
.....
.....

che né il coniuge o unito/a civilmente né i parenti fino al secondo grado, come da elenco allegato (non soggetto a pubblicazione), acconsentono alla pubblicazione della propria situazione reddituale e patrimoniale **(NON ACCONSENTONO)**;

che il coniuge o unito/a civilmente e/o i parenti fino al secondo grado, come da elenco seguente, acconsentono alla pubblicazione della propria situazione reddituale e patrimoniale **(ACCONSENTONO)**;

<i>Relazione di parentela</i>	<i>Cognome*</i>	<i>Nome*</i>	<i>Allegati n. a) e b)²</i>
-------------------------------	-----------------	--------------	--

<i>Coniuge o Unito/a civilmente</i>	.....	.....	.....
<i>Padre</i>	.....	.....	.....
<i>Madre</i>	.....	.....	.....
<i>Nonno paterno</i>	.....	.....	.....
<i>Nonna paterna</i>	.....	.....	.....
<i>Nonno materno</i>	.....	.....	.....
<i>Nonna Materna</i>	.....	.....	.....
<i>Fratello o sorella</i>	.....	.....	.....
<i>Fratello o sorella</i>	.....	.....	.....
<i>Fratello o sorella</i>	.....	.....	.....
<i>Figlio/a</i>	.....	.....	.....
<i>Figlio/a</i>	.....	.....	.....
.....
.....
<i>Nipote – figlio di figlio/a</i>	.....	.....	.....
<i>Nipote – figlio di figlio/a</i>	.....	.....	.....
<i>Nipote – figlio di figlio/a</i>	.....	.....	.....
<i>Nipote – figlio di figlio/a</i>	.....	.....	.....

* saranno oscurati dati di minorenni

ALLEGA

copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (art. 2 co 2 L. 441/1982) **(ALLEGARE DICHIARAZIONE FISCALE 2025 REDDITI 2024)**;

per coniuge o unito/a civilmente e/o ciascun parente fino al secondo grado, che acconsente alla pubblicazione, copia di dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche (art. 2 co 2 L. 441/1982)) **[ALLEGARE DICHIARAZIONE FISCALE 2025 REDDITI 2024]** (all. a)) e del modello relativo alla dichiarazione della propria situazione patrimoniale (all. b));

DICHIARA ALTRESÌ

di essere informata/o che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 14 del D.lgs. n. 33/2013, la presente dichiarazione verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente". Parimenti saranno pubblicati gli allegati relativi alle dichiarazioni fiscali presentate.

² Inserire il numero dell'allegato o degli allegati, assegnare la lettera a) alla dichiarazione dei redditi e la lettera b) alla dichiarazione patrimoniale da compilare sul modello apposito

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo e di essere consapevole che i presenti dati sono forniti per un adempimento previsto da *lex specialis* e che pertanto il trattamento avverrà con le modalità previste dalla norma di settore e dalle previsioni regolamentari connesse. L'applicazione della vigente normativa in materia di privacy (Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.) è subordinata alle finalità e alle previsioni della normativa in oggetto.

Si allegano:

- 1) curriculum aggiornato al/...../..... (il curriculum deve essere presentato **solo se** non è stato presentato all'atto dell'insediamento; può comunque essere ripresentato, se si vuole, per aggiornamento)
- 2) Dichiarazione dei redditi (ultima disponibile – 2024)
- 3) ELENCO coniuge o unito/a civilmente e/o parenti fino al secondo grado che non acconsentono alla pubblicazione della propria situazione reddituale e patrimoniale
- 4) N. dichiarazioni del coniuge o unito civilmente e parenti entro il 2° grado e relative dichiarazioni dei redditi (vedi tabella sopra per n. allegati e riferimenti)
- 5) Altro

Luogo, data Copparo 13/12/2026

FIRMA

"Documento parzialmente oscurato per finalità di tutela della riservatezza dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i."

La presente dichiarazione deve essere corredata di copia non autenticata di un documento di identità in caso di sottoscrizione autografa e non digitale.

Avvertenza: verranno oscurati eventuali dati relativi a data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e firma autografa. Parimenti non sarà pubblicato alcun documento di riconoscimento.