



# COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO

### Deliberazione n. 5 del 16-01-2019

Adunanza – Prima convocazione – Seduta .

**OGGETTO: SUBENTRO DEL NEO ISTITUITO COMUNE DI RIVA DEL PO NELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA IN ESSERE TRA L'ESTINTO COMUNE DI BERRA PER EFFETTO DELLA FUSIONE A FAR DATA DAL 01.01.2019 ED IL COMUNE DI COPPARO.**

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **sedici** del mese di **gennaio** alle ore **21:00** nella sala delle adunanze consiliari, è stato convocato il Consiglio Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità di legge.

Il Segretario Generale Romeo Luciana, che partecipa alla seduta, ha provveduto all'appello da cui sono risultati presenti n. **16** Consiglieri.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Pigozzi Marco – nella sua qualità di Presidente, ha assunto la Presidenza e ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

Sono stati designati scrutatori i Consiglieri:

Fioravanti Antonio  
Bonazza Marinella  
Veronese Luana

Successivamente il PRESIDENTE introduce la trattazione dell'argomento iscritto all'ordine del giorno a cui risultano presenti i Signori Consiglieri:

Rossi Nicola	Presente	Pece Salvatore	Presente
Mazzanti Maria Elena	Presente	Briscagli Roberta	Presente
Tracchi Simone	Presente	Veronese Luana	Presente
Celati Anna	Presente	Selmi Ugo	Presente
Pigozzi Marco	Presente	Binelli Valentina	Assente
Fioravanti Antonio	Presente	Furini Filippo	Presente
Bonazza Marinella	Presente	Orsini Franca	Presente
Cardinale Katia Amelia	Presente	Amà Alessandro	Presente
Barboni Andrea	Presente		

**PRESENTI N. 16**

**ASSENTI N. 1**

**OGGETTO: SUBENTRO DEL NEO ISTITUITO COMUNE DI RIVA DEL PO NELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA IN ESSERE TRA L'ESTINTO COMUNE DI BERRA PER EFFETTO DELLA FUSIONE A FAR DATA DAL 01.01.2019 ED IL COMUNE DI COPPARO.**

Si dà atto che la discussione del presente argomento è registrata su nastro magnetico e conservata agli atti come documentazione amministrativa ai sensi della legge 241/90.

Si dà atto che sono presenti gli Assessori: Martina Berneschi, Mazzali Marco, Bertelli Paola, Farina Diego, Bassi Enrico.

Giustificano l'assenza i Consiglieri: Binelli Valentina.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**SINDACO:**

“Questa è la convenzione che permette di mantenere, di rinnovare, e fa sì che il nuovo Comune istituito, Riva del Po, subentri colla convenzione che avevamo di segreteria, intesa come la collaborazione, stavo dicendo l'utilizzo ma non va bene, dopo la segretaria si arrabbia, la collaborazione della dottoressa Romeo con il Comune di Riva del Po. Voi sapete che la dottoressa Romeo è titolare del Comune di Copparo e aveva prima la convenzione con il Comune Berra, la dottoressa Niglio che è decisamente lungimirante ha scelto, ha chiesto, non ha scelto, ha chiesto la collaborazione della dottoressa Romeo, e permettetemi in questa sede di ringraziarla, di ringraziare la dottoressa Romeo per la disponibilità che ha dimostrato in questo frangente ma anche in altri, e la grande competenza. Nel che è evidente che quello che sta succedendo in questo territorio in termini di fusioni sta sconvolgendo quelle che erano le abitudini anche relazionali fra gli enti, e quindi c'era bisogno di una persona competente, capace, flessibile, e devo dire con anche una personalità che orienti chi è qua a gestire questa fase di transizione fra oggi e le prossime elezioni, quindi permettetemi di ringraziarla ufficialmente, perché prima di tutto la cosa non era scontata, però credo che sia acquisizione utile a tutti quanti noi, Copparo compreso.”

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:**

“Parola al Consiglio.”

**CONS. ORSINI FRANCA:**

“Grazie Presidente. Ci associamo anche noi ai ringraziamenti, per la competenza e per la disponibilità della dottoressa Romeo. Il mio intervento riguarda non tanto il merito, perché non entriamo nel merito di quello che il nuovo Comune e il nostro Comune decidono, ma una richiesta informazioni ed un'osservazione di livello formale. Allora, mi riferisco al testo per la convenzione, dove all'inizio parla dell'anno 2017 e parla di Riva del Po, quindi è la prima convenzione che va adesso rinnovata con l'ingresso con quello che è il contenuto. Quindi non lo so se questa è una dimenticanza oppure non è molto pertinente che cominci in questo modo, e poi è firmata dal Sindaco di Riva del Po Zaghini, cosa che non è vera. Grazie.”

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:**

“Allora, il Segretario mi dice che il primo è comunque un refuso. Sono due refusi del documento originale che ovviamente verranno sistemati, e il rifiuto iniziale è sulla data che è il 2019.”

**SINDACO:**

“Sì, è un refuso, però ha una giustificazione, che non devo dare certo io, però mi sento di darla perché vivo quotidianamente l’evoluzione di questo cambiamento epocale che ci sta succedendo attorno. Quando dico non era scontato, era perché la segretaria del Comune di Ro per esempio era la segretaria insieme al Comune di Comacchio, che è stata in ferie fino a qualche giorno fa, è stata assente, non so se era in ferie o assente, non c’era, quindi la dottoressa Niglio ha dovuto aspettare formalmente l’arrivo della segretaria in convenzione col Comune di Comacchio per comunicarle che avrebbe scelto la segretaria del Comune di Copparo. In questo frangente eravamo già in gennaio, dove esisteva già Riva del Po, quindi insomma capite che non devo e non voglio giustificare un refuso, però vi contestualizzo il refuso ecco. Siamo in una situazione in quotidiana evoluzione, e quando dico quotidiana potrei dire anche in orario evoluzione, perché io e la dottoressa Romeo ci sentiamo più che non so cosa, nel senso che ogni quarto d’ora – venti minuti ci chiamiamo e ci chiediamo come stanno andando le cose, se vanno, se non vanno, cosa bisogna fare, cose c’è di urgente cosa non c’è di urgente, ecco la situazione è questa. Diciamo che non è stato un cambiamento automatico che ha cambiato i nomi dei Comuni, ha cambiato un assetto importante e proprio per questo nei ringraziamenti che ho fatto prima ho ringraziato la dottoressa Romeo, perché la dottoressa è a conoscenza delle dinamiche precedenti e quindi è in grado di fare il salto verso le dinamiche nuove. Se fosse arrivato un Commissario, cioè o meglio un Segretario che coadiuvava i Commissari, che di per sé fanno un altro mestiere, probabilmente avremmo avuto più problemi. Ce li abbiamo, i problemi ci sono, siamo in fase di assestamento, e insomma grazie... fortunatamente l’unico refuso era quello della data e c’è la firma ecco e non del contenuto, perché insomma sarebbe stato sicuramente più complesso. Io credo che nel momento in cui firmeranno i documenti saranno a disposizione e non ci sarà certo la firma del Sindaco Zaghini che di fatto non è più Sindaco.”

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:**

“Che non può firmarlo di fatto. Consigliera Orsini, prego.”

**CONS. ORSINI FRANCA:**

“Voglio solo chiarire che non era un rilevamento di... È solo che avendo visto... perché non vedo il documento in questo senso, è un errore e quindi...”

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

“No, no, ma infatti questo viene preso atto.”

**CONS. ORSINI FRANCA**

“Non ho incolpato nessuno, è solo che leggendo per deformazione professionale ho visto che... e quindi gli errori vanno... è giusto rilevarli e correggerli. Grazie.”

Successivamente,

Premesso che:

- è stata sottoscritta tra il Comune di Copparo e il Comune di Berra apposita convenzione rep.n.456/AD per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n.81 del 28/09/2017, individuando il Comune di Copparo quale "Capo convenzione";

- che con decreto in data 31/10/2017 il Sindaco del Comune di Copparo ha individuato la dott.ssa Luciana Romeo iscritta all'Albo Regionale della Sezione Emilia Romagna al codice id.4286 fascia professionale A, già titolare della segreteria del Comune di Copparo, quale Segretario della segreteria Convenzionata tra i Comuni di Copparo e Berra;

- a seguito di procedimento di fusione tra i contermini Comuni di Ro e Berra è stato istituito con legge regionale n.17/2018 il nuovo Comune di Riva del Po a far data dal 01/01/2019 con popolazione legale di n.8508 abitanti;

- che ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della L.R. 17/2018 il Comune di Riva del Po subentra nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi che afferiscono ai preesistenti Comuni di Berra e Ro ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettera a), della legge regionale n. 24 del 1996;

- con decreto n.1/2019 del Commissario Prefettizio, nominato con decreto prot.n.72671/2018 per la gestione provvisoria del nuovo Ente, il Comune di Riva del Po, per effetto della fusione, è subentrato nella convenzione di Segreteria già in essere tra l'originario Comune di Berra e il Comune di Copparo, confermando senza soluzione di continuità nella titolarità della sede la dottoressa Luciana Romeo iscritta all'Albo Regionale della Sezione Emilia Romagna al codice id.4286 fascia professionale A,;

Ritenuto pertanto conseguentemente necessario provvedere alla modifica della convenzione in essere tra il Comune di Copparo e il Comune di Berra - estinto far data dal 01/01/2019 per effetto della fusione di cui sopra, approvando un nuovo schema di convenzione di Segreteria, allegato alla presente proposta di deliberazione, tra il Comune di Copparo e il neo istituito Comune di Riva del Po che, a norma dell'articolo 3 della L.R.17/2018 subentra nel rapporto convenzionale in essere

Dato atto:

- che la durata della convenzione è stabilita fino alla cessazione del mandato dei Sindaci;  
- che la stessa è giuridicamente efficace dal 06/11/2017, come previsto all'articolo 3 della Convenzione di Segreteria in essere;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge con esso compatibili;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo Segreteria e Comunicazione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Bilancio, Economato e Controllo di Gestione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

Con voti favorevoli n. 12, contrari n. 4 (Luana, Furini Filippo, Orsini Franca, Amà Alessandro), astenuti n. 0, palesemente espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

1) di approvare il subentro del neo istituito Comune di Riva del Po ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3 della legge regionale n.17/2018, nella convenzione in essere rep.n.456/AD tra il Comune di Copparo e il Comune di Berra - estinto far data dal 01/01/2019 per effetto della fusione - per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale;

2) di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il nuovo schema di convenzione di Segreteria tra il Comune di Copparo, capo convenzione, e il neo istituito Comune di Riva del Po che a norma dell'articolo 3 della L.R.n.17/2018 subentra nel rapporto convenzionale in essere, e che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale e sostituisce integralmente la convenzione in essere rep.n.456/AD;

3) di dare atto che la dottoressa Luciana Romeo, iscritta all'Albo Regionale della Sezione Emilia Romagna al codice id.4286 fascia professionale A, già titolare della segreteria del Comune di Copparo, è confermata senza soluzione di continuità nella titolarità della sede convenzionata;

3) di dare atto che:

- la durata della convenzione è stabilita fino alla cessazione del mandato dei Sindaci;
- la stessa è giuridicamente efficace dal 06/11/2017, come previsto all'articolo 3 della Convenzione di Segreteria in essere;

4) di dare atto che il responsabile del procedimento è la dott.ssa Rita Sattin, Responsabile del Settore Amministrativo, Segreteria e Comunicazione;

5) di comunicare il presente atto alla Prefettura UTGdi Bologna ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, Sez. Regionale dell'Emilia Romagna e al Comune di Riva del Po per i successivi adempimenti;

Successivamente,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti favorevoli n. 12, contrari n. 4 (Luana, Furini Filippo, Orsini Franca, Amà Alessandro), astenuti n. 0, palesemente espressi per alzata di mano;

## **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere a dare pronta esecuzione al deliberato ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000.

SR/It



# **COMUNE DI COPPARO**

Provincia di Ferrara

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

**IL PRESIDENTE**  
Pigozzi Marco

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Romeo Luciana

Proposta N. 1

OGGETTO: SUBENTRO DEL NEO ISTITUITO COMUNE DI RIVA DEL PO NELLA CONVENZIONE DI SEGRETERIA IN ESSERE TRA L'ESTINTO COMUNE DI BERRA PER EFFETTO DELLA FUSIONE A FAR DATA DAL 01.01.2019 ED IL COMUNE DI COPPARO.

Responsabile del procedimento: Sattin Rita

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Li, 09-01-2019

**IL RESPONSABILE**  
Sattin Rita  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Li, 14-01-2019

**IL RESPONSABILE**  
Zucchini Mario  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

## **COMUNE DI COPPARO**

**Provincia di Ferrara**

### **CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI COPPARO E IL COMUNE DI RIVA DEL PO (NEO COSTITUITO PER EFFETTO DELLA FUSIONE) PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE.**

#### **REPERTORIO N.**

L'anno duemiladiciassette giorno\_\_\_\_\_mese di\_\_\_\_\_con la presente scrittura privata tra:

**COMUNE DI COPPARO**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Rossi Nicola nato a Copparo il 26.04.1967 elettivamente domiciliato presso la Sede Municipale del Comune, in seguito denominato anche come Comune "Capo convenzione", C.F.00053930384;

**COMUNE DI RIVA DEL PO**, rappresentato dal Commissario Prefettizio nominato con Decreto prot.n.72671/2018 per la gestione provvisoria del nuovo Comune di Riva del Po, istituito mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro dalla L.R. n.17/2018, C.F.\_\_\_\_\_;

#### **PREMESSO**

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R.4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale di una stessa Sezione regionale dell'Agenzia (ora Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali), di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il Servizio di Segreteria;

- che è stata sottoscritta tra il Comune di Copparo e il Comune di Berra apposta convenzione rep.n.456/AD per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale in esecuzione della delibera di Consiglio Comunale n.81 del 28/09/2017, individuando il Comune di Copparo quale "Capo convenzione" ;
- che con decreto in data 31/10/2017 il Sindaco del Comune di Copparo ha individuato la dott.ssa Luciana Romeo iscritta all'Albo Regionale della Sezione Emilia Romagna al codice id.4286 fascia professionale A, già titolare della segreteria del Comune di Copparo, quale Segretario della segreteria Convenzionata tra i Comuni di Copparo e Berra;
- a seguito di procedimento di fusione tra i contermini Comuni di Ro e Berra è stato istituito con legge regionale n.17/2018 il nuovo Comune di Riva del Po a far data dal 01/01/2019 con popolazione legale di n.8508 abitanti;
- che ai sensi dell'articolo 3 comma 1 della L.R. 17/2018 il Comune di Riva del Po subentra nella titolarità delle posizioni e dei rapporti giuridici attivi e passivi che afferiscono ai preesistenti Comuni di Berra e Ro ai sensi dell'articolo 14, comma 2, lettera a), della legge regionale n. 24 del 1996;
- con decreto n.1/2019 del Commissario Prefettizio, nominato con decreto prot.n.72671/2018 per la gestione provvisoria del nuovo Ente, il Comune di Riva del Po, per effetto della fusione, è subentrato nella convenzione di Segreteria già in essere tra l'originario Comune di Berra e il Comune di Copparo, confermando senza soluzione di continuità nella titolarità della sede la dottoressa Luciana Romeo iscritta all'Albo Regionale della Sezione Emilia Romagna al codice id.4286 fascia professionale A;

- che il Comune di Copparo, con deliberazione consiliare n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, dichiarata immediatamente eseguibile, e il Comune di Riva del Po con atto del Commissario Prefettizio n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, hanno approvato il subentro del neo istituito Comune di Riva del Po ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 3 della legge regionale n.17/2018, nella convenzione in essere rep.n.456/AD tra il Comune di Copparo e il Comune di Berra - estinto far data dal 01/01/2019 per effetto della fusione - per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, avvalendosi di un unico Segretario per i due comuni;

- che i Comuni di Copparo e di Riva del Po sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Albo;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

#### **ART. 1 – OGGETTO**

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Copparo e di Riva del Po al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997.

#### **ART. 2 – COMUNE CAPOCONVENZIONE**

Il Comune di Copparo è individuato quale Comune capo-convenzione. Al relativo Sindaco, pertanto, spetta la nomina e la revoca del Segretario Comunale secondo le norme vigenti in materia, sentito il Sindaco del Comune di Riva del Po.

#### **ART. 3 – DECORRENZA E DURATA**

La validità della convenzione decorre dal giorno **06/11/2017**, data comunque successiva al riconoscimento della stessa da parte del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata alla cessazione del mandato dei Sindaci, intendendosi che la stessa mantiene validità sino al termine stabilito con apposite determinazioni assunte con provvedimenti dei Consigli comunali non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione dei Sindaci neo eletti.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire anche prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti, da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio comunale da notificare all'altro Ente e da trasmettere alla competente sede dell'Albo. In tal caso la convenzione mantiene i suoi effetti sino al 30° giorno successivo alla data di notifica.

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli comunali degli Enti convenzionati.

Della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione, il Sindaco del Comune capo convenzione dovrà darne comunicazione al Segretario titolare, mentre alla competente Sezione dell'Albo dovranno essere inviati i provvedimenti adottati dai Comuni affinché la stessa possa prendere atto dello scioglimento della convenzione e a quant'altro le compete.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione, il Segretario diviene automaticamente titolare del Comune capo convenzione, così come previsto dalla deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia n. 150 del 15 luglio 1999.

#### **ART. 4 – ATTRIBUZIONI DEL SINDACO CAPO CONVENZIONE**

Al Sindaco del Comune di Copparo compete, sentito il Sindaco del Comune di Riva del Po, l'adozione dei seguenti provvedimenti:

- nomina del Segretario Comunale;
- revoca del Segretario Comunale;
- concessione congedi ordinari, assenze retribuite, assenze per malattie, congedi, aspettative, trasferte, corsi di aggiornamento professionale ed ogni altro provvedimento che attenga al rapporto di lavoro del Segretario e che non sia di competenza dell'Agenzia Nazionale;
- autorizzazioni al Segretario Comunale per lo svolgimento di incarichi, consulenze e/o collaborazioni esterne.

#### **ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

Il Segretario comunale titolare della Segreteria convenzionata assicurerà la presenza in servizio e organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Le prestazioni lavorative del Segretario comunale saranno articolate in modo da assicurare la presenza sui due comuni indicativamente nella seguente misura:

- 30 ore settimanali nel Comune di Copparo;
- 6 ore settimanali nel Comune di Riva del Po.

I giorni e gli orari di effettiva presenza nei singoli Comuni saranno oggetto di separato accordo tra i Sindaci dei due enti e il Segretario comunale, tenuto conto delle precipue e contingenti esigenze.

In caso di vacanza della sede oppure di assenza o impedimento del Segretario titolare, la reggenza o la supplenza, in base alle vigenti disposizioni, sarà

effettuata nei due Comuni dalla figura del Vice Segretario secondo le vigenti disposizioni legislative.

#### **ART. 6 – STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO**

Lo stato giuridico ed economico del Segretario è regolato dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata ha diritto alla corresponsione della retribuzione aggiuntiva a norma dell'art. 45 del vigente CCNL.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al Segretario per i diritti di rogito, ove spettanti.

#### **ART. 7 - RIPARTO DELLE SPESE**

Tutte le spese relative alla gestione della convenzione del servizio saranno ripartite come segue:

- 80% Comune di Copparo,
- 20% Comune di Riva del Po.

Il pagamento degli emolumenti spettanti al Segretario sarà effettuato direttamente dal Comune di Copparo, il quale curerà anche il pagamento dei relativi contributi assistenziali e previdenziali.

Sono a carico a ciascuno dei Comuni convenzionati e saranno erogati mediante trasferimento delle somme al Comune di Copparo, senza alcun diritto a riparto o rimborso, i seguenti oneri:

- maggiorazione della retribuzione di posizione, ove corrisposta;
- indennità di risultato ai sensi dell'art.42, comma 2 del CCNL 16/5/2001;

- diritti di segreteria;
- coperture assicurative;
- spese di accesso di cui all'art. 45 comma 2 del CCNL 16.05.2011, per recarsi dall'uno all'altro dei Comuni convenzionati per l'esercizio delle funzioni.

Il Comune di Riva del Po rimborserà al Comune di Copparo la parte di spese a proprio carico entro il 27 di ogni mese previa comunicazione dell'Ufficio di Ragioneria del Comune di Copparo in ordine alla somma da rimborsare mensilmente. La quota a carico del Comune di Riva del Po relativa al rimborso delle spese di viaggio verrà rimborsata trimestralmente sulla base di analitico riparto delle spese.

#### **ART. 8 - MODIFICHE**

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati e le relative deliberazioni dovranno essere trasmesse alla competente Sezione dell'Albo.

#### **ART. 9 - COMPETENZE DEL MINISTERO DELL'INTERNO – ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI**

La presente convenzione, sottoscritta dai Sindaci degli Enti convenzionati e corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli comunali, viene inviata al Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

#### **ART. 10 – FORME DI CONSULTAZIONE**

Le forme di consultazione tra gli enti convenzionati sono costituite da contatti e/o incontri periodici tra i rispettivi Sindaci, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

#### **ART. 11 – RINVIO A NORME**

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia di ordinamento delle Autonomie Locali, nonché in materia di ordinamento professionale dei Segretari Comunali e provinciali ed alle norme contenute nel CCNL della categoria dei Segretari Comunali e Provinciali.

#### **ART. 12 – REGISTRAZIONE**

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del punto 16 della tab. all. B) del DPR 26/10/1972, n. 642. Esso è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro.

Il presente atto formato e stipulato in modalità elettronica è stato redatto con strumenti informatici e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

**IL SINDACO DI COPPARO:** firmato digitalmente Nicola Rossi

**IL SINDACO DI RIVA DEL PO:** firmato digitalmente Erik Zaghini