COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO

Deliberazione n. 43 del 25-05-2020

Adunanza Straordinaria – Prima convocazione – Seduta Pubblica.

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI COPPARO E IL COMUNE DI LAGOSANTO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

L'anno **duemilaventi** il giorno **venticinque** del mese di **maggio** alle ore **18:20** nella sala delle adunanze consiliari, è stato convocato il Consiglio Comunale previa l'osservanza di tutte le formalità di legge.

Il Segretario Generale Reggente Sattin Rita, che partecipa alla seduta, ha provveduto all'appello da cui sono risultati presenti n. **16** Consiglieri.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Amà Alessandro – nella sua qualità di Presidente, ha assunto la Presidenza e ha dichiarato aperta la seduta per la trattazione degli argomenti iscritti all'ordine del giorno.

Sono stati designati scrutatori i Consiglieri:

Tumiati Antonio
Farina Diego
Caleffi Monica

Successivamente il PRESIDENTE introduce la trattazione dell'argomento iscritto all'ordine del giorno a cui risultano presenti i Signori Consiglieri:

Pagnoni Fabrizio	Presente	Colombari Antonella	Presente
Capatti Elena	Presente	Amà Alessandro	Presente
Tosi Davide	Presente	Farina Diego	Presente
Grandi Alessandro	Presente	Bassi Enrico	Presente
Tumiati Antonio	Presente	Berneschi Martina	Presente
Bruciaferri Enrico	Presente	Celati Anna	Presente
Bertelli Carlo	Presente	Tumiati Clara	Presente
Barbi Denis	Assente	Caleffi Monica	Presente
Rossetti Michela	Presente		

PRESENTI N. 16 **ASSENTI N. 1**

Deliberazione n. 43 del 25-05-2020

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI COPPARO E IL COMUNE DI LAGOSANTO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

La seduta è svolta in modalità di videoconferenza su piattaforma ZOOM nel rispetto delle disposizioni impartite dal Presidente del Consiglio Comunale con proprio decreto n.1/2020 *"Misure di semplificazione in materia di organi collegiali ex articolo 73 del decreto legge 17 marzo 2020 numero 18. Misure di potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19.*

Si dà atto che la seduta è registrata e conservata agli atti;

Sono presenti gli Assessori: Orsini Franca, Cirelli Bruna, Baraldi Massimo, Grandi Simone, Pirani Cristiano;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Illustra l'assessore ORSINI FRANCA

Come voi sapete siamo senza Segretario Generale, in quanto la dottoressa Romeo dal primo di gennaio di quest'anno ha lasciato l'incarico per sopraggiunta età pensionabile e se ne sta tranquillamente in pensione, anche se abbiamo la dottoressa Sattin che sta sopperendo egregiamente questa vacanza, però è necessario che noi ci dotiamo di un Segretario. La proposta che avete in votazione è una convenzione che il Comune di Copparo stipula assieme al Comune di Lagosanto. Siamo arrivati a questa decisione, in quanto la prima comunicazione che è stata fatta per l'assunzione del Segretario, per motivi diversi dalle persone che hanno risposto alla chiamata non è stato… non ha avuto esito positivo. Sono state tre le persone che si sono candidate o che hanno risposto alla pubblicazione, però per motivi diversi, uno dall'altro, non se ne è fatto nulla. Allora si ritorna sulla piazza, come si suol dire, cercando di rendere questa attività un pochino più appetibile, e per questo visto, che anche il Comune di Lagosanto era alla ricerca di un Segretario in quanto ne è privo, si è stabilito di provare insieme questa ricerca, e la Convenzione appunto propone la conduzione del servizio di Segreteria Copparo – Lagosanto. Naturalmente nella Convenzione sono specificate la modalità di svolgimento del lavoro, sono tre giorni per il Comune di Copparo, che sarà il Comune capofila in questo caso, e due giorni riservati al Comune di Lagosanto. Questa possibilità è prevista nelle leggi che regolano il rapporto con i Segretari, e quindi nulla vieta che questo sia portato avanti. Cosa succede? Adesso torniamo a proporre questo incarico, e speriamo che ci sia una risposta positiva, in modo da poter avere la scelta e avere la disponibilità del nuovo Segretario per lo meno a partire dal primo di luglio. Questi sono i tempi. Si è rallentato un pochino dopo la prima… il primo esito negativo, in quanto come sapete tutti ci troviamo in questa situazione di difficoltà sanitaria, per cui sono stati sospesi tutti i bandi e tutte le richieste da presentare. Adesso lo facciamo, e speriamo di poterlo avere appunto prevediamo entro intorno al primo di luglio. Cos'altro. Ah, ovviamente il compenso del nuovo Segretario sarà diviso proporzionalmente tra Copparo e Lagosanto. Tre giorni sono per noi, come ha detto, due giorni per lui, quindi il compenso totale, adesso guardo un attimo perché non vorrei… io con i numeri ogni tanto dimentico qualche zero, ma sono in totale 111 mila, che saranno divisi in 36.900 circa a carico del Comune di Lagosanto e il

resto a carico del Comune di Copparo. Sarà il Sindaco capofila quindi di Copparo a gestire sia il pagamento, sia anche la regolarità dello svolgimento del lavoro, che come sappiamo è un incarico che segue il Sindaco, per cui segue il mandato del Sindaco. Se ci sarà un secondo mandato anche il Segretario avrà Il secondo periodo di lavoro. Ecco, è già stato presentato anche questo è passato dalla Commissione comunque. Questo è quanto, almeno penso di avervi illustrato un po' tutto l'aspetto della faccenda"

PREMESSO:

- che ai sensi dell'art. 98, comma 3 del D.lgs. n. 267/2000 (TUEL), e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465 del 4/12/1997 "Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei Segretari Comunali e Provinciali", i comuni le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, possono, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, stipulare fra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria;

- che il Comune di Copparo e il Comune di Lagosanto in un'ottica di reciproca cooperazione e collaborazione, intendono stipulare una convenzione per l'ufficio di segreteria comunale;

- che in conformità alle vigenti disposizioni di legge, alla convenzione è attribuita la classe II^ in quanto la somma dei residenti in ciascun Comune supera i 10.000 abitanti;

- che il Comune di Copparo e il Comune di Lagosanto hanno stabilito di svolgere in modo coordinato ed in forma associata il servizio di segreteria comunale, avvalendosi di un unico Segretario per i due Comuni;

- che l'art. 10, comma 2 del DPR n. 465/1997 precisa che le convenzioni di segreteria devono stabilire le modalità di espletamento del servizio di segreteria, individuare il Sindaco competente alla nomina e revoca del segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di ciascuno dei Comuni firmatari della convenzione e i reciproci obblighi e garanzie;

Dato atto che a seguito del pensionamento del Segretario Generale con decorrenza 01/01/2020 si è proceduto ad una pubblicazione della vacanza della sede di segreteria che tuttavia, non ha dato alcun esito, si ritiene di procedere ad una seconda pubblicazione per l'individuazione del Segretario titolare del Comune di Copparo e pertanto verrà pubblicizzata la sede vacante di segreteria convenzionata;

Richiamato il verbale in data 12/05/2020 della competente Commissione consiliare Segreteria;

Sitimato il costo complessivo annuo della sede di Segreteria convenzionata pari a euro 111.872.64 complessivi di cui euro 36.917,97 a carico del Comune di Lagosanto;

Visto il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti espresso con verbale n. 372 del 11/05/2020 che si conserva agli atti;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n 267, nonché le vigenti disposizioni di legge con esso compatibili;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Settore Amministrativo Segreteria e Comunicazione Servizi Scolastici ed Educativi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il parere in ordine alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Bilancio, Economato e Controllo di Gestione ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

Con la seguente votazione espressa in forma palese per appello nominale

Pagnoni Fabrizio – Favorevole.
Capatti Elena – Favorevole.
Tosi Davide – Favorevole.
Grandi Alessandro – Favorevole.
Tumiati Antonio – Favorevole.
Bruciaferri Enrico – Favorevole.
Bertelli Carlo – Favorevole.
Rossetti Michela – Favorevole.
Colombari Antonella – Favorevole.
Amà Alessandro – Favorevole.
Farina Diego – Astenuto.
Bassi Enrico – Astenuto.
Berneschi Martina – Astenuta.
Celati Anna – Astenuta.
Tumiati Clara – Astenuta.
Caleffi Monica – Favorevole.

n. 11 voti favorevoli e n. 5 astenuti. (Farina Diego, Bassi Enrico, Berneschi Martina, Celati Anna, Tumiati Clara)

D E L I B E R A

1. di disporre che tra i Comuni di Copparo e Lagosanto sia svolto in modo associato il servizio di Segreteria Comunale, avvalendosi a tale scopo del Segretario comunale titolare della sede di Copparo;
2. di approvare il testo della convenzione che regolerà i rapporti tra il Segretario ed i Comuni di cui al precedente punto 1, nonché i reciproci rapporti tra i Comuni stessi, con riferimento alle modalità di svolgimento del servizio ed agli altri elementi prescritti dall'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997 (all.1);
3. di dare atto che la richiamata convenzione sarà sottoscritta da ciascuno dei Sindaci dei Comuni interessati e che, successivamente alla sua sottoscrizione, essa dovrà essere inviata a cura del Comune di Copparo capofila, al competente UTG di Bologna – ex Agenzia Segretari Emilia-Romagna;
4. di dare atto che l'atto di individuazione del Segretario Comunale di Copparo quale Segretario della nuova sede di segreteria convenzionata, da adottarsi da parte del Sindaco del Comune capo convenzione dovrà essere inviata a cura del Comune di Copparo capofila, al competente UTG di Bologna – ex Agenzia Segretari Emilia-Romagna;
5. di stabilire che la nuova convenzione avrà decorrenza dalla data in cui il Consiglio di Amministrazione del competente UTG di Bologna – ex Agenzia Segretari Emilia-Romagna, avrà preso atto della stessa, adottando apposita deliberazione **(indicativamente 01/07)***;*

6. di approvare, per le motivazioni meglio precisate in premessa, la seguente variazione di bilancio per l'esercizio 2021 come segue:

ESERCIZIO 2021

CAPITOLI IN AUMENTO
ENTRATA
- risorsa 1144 - trasferimenti correnti da comuni - importo + 11.917,97
SPESA
- capitolo 113119 - Inadel Segretario - importo + 193,44
- capitolo 120101 - Fondo di riserva corrente - importo + 11.917,97

CAPITOLI IN DIMINUZIONE
SPESA
- capitolo 113117 - retribuzioni Segretario - importo - 193,44

dando atto che con successivi provvedimenti a valere sugli esercizi futuri si procederà all'accertamento dell'entrata dal Comune di Lagosanto ed al conseguente impegno di spesa;

7. si dà atto che il responsabile del procedimento è il Responsabile Settore Amministrativo Segreteria e Comunicazione Dott.ssa Sattin Rita;

Successivamente, ravvisatane l'urgenza al fine di dare pronta esecuzione al deliberato,
"*per l'immediata eseguibilità":*

Pagnoni Fabrizio – Favorevole.

Capatti Elena – Favorevole.

Tosi Davide – Favorevole.

Grandi Alessandro – Favorevole.

Tumiati Antonio – Favorevole.

Bruciaferri Enrico – Favorevole.

Bertelli Carlo – Favorevole.

Rossetti Michela – Favorevole.

Colombari Antonella – Favorevole.

Amà Alessandro – Favorevole.

Farina Diego – Astenuto.

Bassi Enrico – Astenuto.

Berneschi Martina – Astenuta.

Celati Anna – Astenuta.

Tumiati Clara – Astenuta.

Caleffi Monica – Favorevole.

Con la seguente votazione n.11 voti favorevoli e n. 5 astenuti. (Farina Diego, Bassi Enrico, Berneschi Martina, Celati Anna, Tumiati Clara)

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL PRESIDENTE	IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
Amà Alessandro	Sattin Rita

Proposta N. 26

OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI COPPARO E IL COMUNE DI LAGOSANTO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Responsabile del procedimento: Sattin Rita

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica.

Lì, 04-05-2020

IL RESPONSABILE
Sattin Rita
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere FAVOREVOLE in merito alla regolarità contabile.

Lì, 15-05-2020

IL RESPONSABILE
Zucchini Mario
(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI COPPARO E IL COMUNE DI LAGOSANTO PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE – PERIODO/DECORRENZA _____

REPERTORIO N.

L'anno duemilaventi con la presente scrittura privata con firme digitali a termini del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. tra:

COMUNE DI COPPARO, rappresentato dal Sindaco Pagnoni Fabrizio nato a Ferrara il 03.01.1977 elettivamente domiciliato presso la Sede Municipale del Comune in Via Roma n. 28 in seguito denominato anche come Comune "Capo convenzione", C.F.: 00053930384;

COMUNE DI LAGOSANTO, rappresentato dal Sindaco Bertarelli Cristian, nato a Codigoro (FE) il 31.05.1979 elettivamente domiciliato presso la Sede Municipale del Comune in Via I Maggio n. 1 - C.F.: 00370530388;

PREMESSO

- che l'art. 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale di una stessa Sezione regionale dell'Agenzia (ora Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali), di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il Servizio di Segreteria;

- che il Comune di Copparo, con deliberazione consiliare n. * del *, dichiarata immediatamente eseguibile, ed il Comune di Lagosanto con deliberazione consiliare n. * del *, hanno approvato la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, avvalendosi di un unico Segretario per i due comuni;
- che i Comuni di Copparo e di Lagosanto sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Albo.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Copparo e di Lagosanto al fine di avvalersi dell'opera di un unico Segretario comunale, in conformità a quanto previsto dall'art. 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 465/1997.

ART. 2 – COMUNE CAPOCONVENZIONE

Il Comune di Copparo è individuato quale Comune capo-convenzione. Al relativo Sindaco, pertanto, spetta la nomina e la revoca del Segretario Comunale secondo le norme vigenti in materia, sentito il Sindaco del Comune di Lagosanto.

ART. 3 – DECORRENZA E DURATA

La validità della convenzione decorre dal giorno _____.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata alla cessazione del mandato dei Sindaci, intendendosi che la stessa mantiene validità sino al termine stabilito con apposite determinazioni assunte con provvedimenti dei Consigli Comunali non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione dei Sindaci neo eletti.

Il recesso dalla convenzione potrà avvenire anche prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti, da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio comunale da notificare all'altro Ente e da trasmettere alla competente sede dell'Albo. In tal caso la convenzione mantiene i suoi effetti sino al 30° giorno successivo alla data di notifica.

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dal Consiglio Comunale di Copparo e dal Comune di Lagosanto.

Della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione, il Sindaco del Comune capo convenzione dovrà darne comunicazione al Segretario titolare, mentre alla competente Sezione dell'Albo dovranno essere inviati i provvedimenti adottati dai Comuni affinché la stessa possa prendere atto dello scioglimento della convenzione e a quant'altro le compete.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione, il Segretario diviene automaticamente titolare del Comune capo convenzione, così come previsto dalla deliberazione del Consiglio Nazionale di Amministrazione dell'Agenzia n. 150 del 15 luglio 1999.

ART. 4 – ATTRIBUZIONI DEL SINDACO CAPO CONVENZIONE

Al Sindaco del Comune di Copparo compete, sentito il Sindaco del Comune di Lagosanto, l'adozione dei seguenti provvedimenti:

- nomina del Segretario Comunale;

- revoca del Segretario Comunale;

- concessione congedi ordinari, assenze retribuite, assenze per malattie, congedi, aspettative, trasferte, corsi di aggiornamento professionale ed ogni altro provvedimento che attenga al rapporto di lavoro del Segretario e che non sia di competenza dell'Agenzia Nazionale;

- autorizzazioni al Segretario Comunale per lo svolgimento di incarichi, consulenze e/o collaborazioni esterne.

ART. 5 – ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il Segretario comunale titolare della Segreteria convenzionata assicurerà la presenza in servizio e organizzerà il proprio tempo di lavoro correlandoli in modo flessibile alle esigenze connesse all'espletamento dell'incarico, in relazione agli obiettivi e programmi da realizzare.

Le prestazioni lavorative del Segretario comunale saranno articolate in modo da assicurare la presenza sui due comuni indicativamente nella seguente misura:

- 24 ore settimanali nel Comune di Copparo;

- 12 ore settimanali nel Comune di Lagosanto.

I giorni e gli orari di effettiva presenza nei singoli Comuni saranno oggetto di separato accordo tra il Sindaco del Comune di Copparo, il Sindaco del Comune di Lagosanto ed il Segretario comunale, tenuto conto delle precipue e contingenti esigenze.

Nel caso di assenza, impedimento o mancanza del Segretario titolare, si provvede alla sostituzione nel modo seguente:

- Vice Segretario, ove presente, per sostituire nel solo Ente di appartenenza;

- ovvero, con altro Segretario Comunale, ove reperibile.

ART. 6 – STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

Lo stato giuridico ed economico del Segretario è regolato dalla legge, dai contratti collettivi di lavoro e dalle determinazioni del Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Il Segretario titolare della sede convenzionata ha diritto alla corresponsione della retribuzione aggiuntiva a norma dell'art. 45 del vigente CCNL.

Saranno corrisposte direttamente dal Comune interessato le somme spettanti al Segretario per i diritti di rogito, ove spettanti.

ART. 7 - RIPARTO DELLE SPESE

Tutte le spese relative alla gestione della convenzione del servizio saranno ripartite come segue:

- 67% Comune di Copparo,

- 33% Comune di Lagosanto.

Il pagamento degli emolumenti spettanti al Segretario sarà effettuato direttamente dal Comune di Copparo, il quale curerà anche il pagamento dei relativi contributi assistenziali e previdenziali.

Sono a carico a ciascuno dei Comuni convenzionati e saranno erogati mediante trasferimento delle somme al Comune di Copparo, senza alcun diritto a riparto o rimborso, i seguenti oneri:

- maggiorazione della retribuzione di posizione, ove corrisposta;

- indennità di risultato ai sensi dell'art. 42, comma 2 del CCNL 16/5/2001;

- diritti di segreteria;

- coperture assicurative;

- spese di accesso di cui all'art. 45 comma 2 del CCNL 16.05.2011, per recarsi dall'uno all'altro dei Comuni convenzionati per l'esercizio delle funzioni.

Il Comune di Lagosanto rimborserà al Comune di Copparo la parte di spese a proprio carico entro il 27 di ogni bimestre previa comunicazione dell'Ufficio di Ragioneria del Comune di Copparo in ordine alla somma da rimborsare mensilmente. La quota a carico del Comune di Lagosanto relativa al rimborso delle spese di viaggio verrà rimborsata trimestralmente sulla base di analitico riparto delle spese.

ART. 8 - MODIFICHE

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli comunali degli Enti convenzionati e le relative deliberazioni dovranno essere trasmesse alla competente Sezione dell'Albo.

ART. 9 - COMPETENZE DEL MINISTERO DELL'INTERNO – ALBO DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI

La presente convenzione, sottoscritta dai legali rappresentanti degli Enti convenzionati e corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consiglio Comunale di Copparo e dal Consiglio Comunale del Comune di

Lagosanto, viene inviata al Ministero dell'Interno – Albo dei Segretari comunali e provinciali per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

ART. 10 – FORME DI CONSULTAZIONE

Le forme di consultazione tra gli enti convenzionati sono costituite da contatti e/o incontri periodici tra il Sindaco del Comune di Copparo ed il Sindaco del Comune di Lagosanto, al fine di garantire il buon funzionamento del servizio di segreteria e la puntuale esecuzione della presente convenzione.

ART. 11 – RINVIO A NORME

Per quanto non previsto nella presente convenzione si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia di ordinamento delle Autonomie Locali, nonché in materia di ordinamento professionale dei Segretari Comunali e provinciali ed alle norme contenute nel CCNL della categoria dei Segretari Comunali e Provinciali.

ART. 12 – REGISTRAZIONE

Il presente atto è esente da bollo ai sensi del punto 16 della tab. all. B) del DPR 26/10/1972, n. 642 ed è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, a norma delle disposizioni vigenti in materia di imposta di registro di cui al D.P.R. 131/86.

Il presente atto formato e stipulato in modalità elettronica è stato redatto con strumenti informatici e sottoscritto digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005.

IL SINDACO DEL COMUNE DI COPPARO: firmato digitalmente **Fabrizio Pagnoni**

IL SINDACO DEL COMUNE DI LAGOSANTO: firmato digitalmente **Cristian Bertarelli**