COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara
******

COPIA

DETERMINAZIONE N. 94 - REG. GEN. 285 DEL 29-06-2021

Ufficio: TEATRO, SPETTACOLI E MANIFESTAZIONI DAL VIVO

OGGETTO: CONVENZIONE CON AUSER FERRARA PER SERVIZI DI UTILITA' SOCIALE. PIANO OPERATIVO SERVIZI SALA SPETTACOLI TEATRALI E MANIFESTAZIONI LUGLIO, AGOSTO E SETTEMBRE 2021. SUBIMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE SVILUPPO PROMOZIONE IMPRESE E TERRITORIO, EVENTI BIBLIOTECA TEATRO

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 14.02.2020, con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Minichiello Giulia l'incarico di Responsabile del Settore Sviluppo Promozione Imprese e Territorio Eventi, Biblioteca, Teatro del Comune di Copparo con attribuzione di tutte le funzioni ed i compiti gestionali stabiliti dall'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 oltre alle competenze indicate da Statuto e demandate dalle leggi vigenti, tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Premesso che:

- L'Auser – Associazione per l'autogestione dei servizi e la solidarietà – ONLUS - è costituita come associazione senza fini di lucro, iscritta al registro della Promozione Sociale in base alla Legge 383/2000 riconosciuta quale Ente Nazionale con finalità assistenziali con Decreto del Ministero dell'Interno n. 599/ Cl 1933.12000.A (118), del 28/7/95 ed è Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS);
- L'Associazione opera principalmente per perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale previste dall'art.5 del Codice del Terzo Settore;

- con Delibera di GC n. 10/2019 si è approvata la CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI COPPARO E L'ASSOCIAZIONE"AUSER VOLONTARIATO FERRARA" con sede legale in Via Ferrariola a Ferrara n. 0/32 C.F. 93016880382 iscritta nel Registro Regionale del volontariato a n.ro 197/93 per per l'organizzazione e gestione dei servizi di utilità sociale da valersi dal 01/01/2019 al 31/12/2021.

Richiamato l'art. 1 della Convenzione, atto Rep. N. 518/AD del 13.02.2019, dove indica che l'Amministrazione Comunale intende garantire, nell'ambito del proprio territorio, diverse attività complementari e non sostitutive dei servizi di propria competenza tra i quali il supporto alla vigilanza all'interno di musei, biblioteche, sale civiche e teatro;

Ricordato che con l'atto suddetto si è deliberato di provvedere al rimborso all'AUSER FERRARA delle spese di cui all'art. 7 della convenzione significando che le attività potranno essere svolte dall'Associazione con l'approvazione dei relativi programmi operativi, come indicato all'art. 1 della convenzione stessa;

Richiamata la Determinazione n. 59 del 3/2/2021 avente ad oggetto: CONVENZIONE CON AUSER FERRARA PER SERVIZI DI UTILITA' SOCIALE. APPROVAZIONE PIANI OPERATIVI ANNO 2021 E IMPEGNO DI SPESA;

Considerato che
- in riferimento al Piano Operativo di supporto alla vigilanza all'interno di musei, biblioteche, sale civiche e teatro con la stessa determinazione venivano impegnate le risorse necessarie alle attività programmate per il periodo Gennaio – Giugno 2021 così come dettagliato dall'Allegato A) e così come approvato dalla Giunta Comunale nella seduta del 26.01.2021;

- sulla base della programmazione dell'Ente si rende necessario programmare tali attività di supporto anche per i mesi di luglio, agosto e settembre prevedendo in relazione ad attività di assistenza, vigilanza e collaborazione alla gestione logistica in occasione di mostre, esposizioni e manifestazioni, teatrali, culturali, educative e del tempo libero per un numero di ore stimate in 246 per una spesa complessiva pari a € 959,40;

Verificato che ad oggi risultano disponibili risorse a sostegno di tali attività e che le stesse sono già impegnate con Determina n. 59 del 3/02/2021;

Preso atto della necessità di subimpegnare la spesa complessiva di **€ 959,40** carico del Bilancio di previsione 2021 al fine di garantire le attività di assistenza, vigilanza e collaborazione alla gestione logistica in occasione di mostre, esposizioni e manifestazioni, teatrali, culturali, educative e del tempo libero per il periodo luglio – agosto 2021 che la stessa trova disponibilità al Capitolo 105256, cod. 05.02 "Altre spese di manutenzione" CC. 7500 CR 64 TEATRO, FP U322;

Dato atto che:

- sussiste legittimazione ad emanare il presente atto;
- non risultano esistenti cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi;
- non risultano rapporti di parentela o amicizia tali da interferire con il presente provvedimento;

- l’emanazione del presente provvedimento avviene nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché alle norme regolamentari applicabili;
- sussiste l’impegno ad assolvere agli obblighi relativi alla trasparenza ed alla pubblicazione delle informazioni contenute nel provvedimento, nel rispetto della normativa vigente

Viste

- La Deliberazione di C.C. n. 111 del 30.12.2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023
- La Deliberazione di G.C. n. 4 del 19.01.2021 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Economico Finanziario per l'anno 2021;
- la Deliberazione di G.C. n. 91 del 29.09.2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Economica (DUP) per l’anno 2021-2023 e successiva Deliberazione di C.C. n. 110 del 30.12.2020 di aggiornamento;

Visto il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020-2022 approvato con Deliberazione della G.C. n. 7 del 28.01.2020

Richiamato il DECRETO LEGISLATIVO 3 luglio 2017, n. 117 - Codice del Terzo settore

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

Viste le disposizioni dello Statuto del Comune e dei regolamenti dell’Amministrazione Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, l’attività di supporto per i mesi di luglio e agosto delle attività di assistenza, vigilanza e collaborazione alla gestione logistica in occasione di mostre, esposizioni e manifestazioni, teatrali, culturali, educative e del tempo libero per un numero di ore stimate in 246 per una spesa complessiva pari a € 959,40 da parte dell’Organizzazione AUSER VOLONTARIATO FERRARA con sede legale in Via Ferrariola a Ferrara n. 0/32 C.F. 93016880382 iscritta nel Registro Regionale del volontariato a n. 197/93 con la quale è attiva la Convenzione Rep. N. 518/AD del 13.02.2019 per il periodo 01.01.2019-31.12.2021;

2) di dare atto che per lo svolgimento e la realizzazione di tale attività si rende necessario prevedere risorse a carico del Bilancio 2021 per complessivi € 959,40 per l’azione: Assistenza, vigilanza e collaborazione alla gestione logistica in occasione di mostre, esposizioni e manifestazioni, teatrali, culturali, educative e del tempo libero quantificata in complessive 246 ore di attività;

3) di subimpegnare la spesa complessiva di € 959,40 imputandola al Capitolo 105256, cod. 05.02 “Altre spese di manutenzione” CC. 7500 CR 64 TEATRO, FP

U322 in riferimento ai servizi previsti nel periodo luglio – agosto 2021 che risulta già impegnata con Determinazione n. 59 del 3/2/2021;

4) di autorizzare gli uffici del settore Ragioneria ad emettere mandati di pagamento ad avvenuta esecutività del presente atto dietro presentazione di regolari fatture liquidate dal competente ufficio comunale, nonché dal titolare del relativo centro di responsabilità per conferma della regolarità della prestazione;

5) di provvedere con separati atti/decreti alle liquidazioni delle spese con le modalità di cui all'art. 9 della suddetta Convenzione;

6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Minichiello Giulia l'incarico di Responsabile del Settore Sviluppo Promozione Imprese e Territorio Eventi, Biblioteca, Teatro del Comune di Copparo la quale ha provveduto ad accertare preventivamente la compatibilità della spesa con lo stanziamento di bilancio, con la disponibilità finanziaria e con le regole di finanza pubblica, così come previsto dall'art. 9, comma 2 del D.L. 78/2009;

7) di dare atto che ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 183 comma 7 la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

8) che la presente sia pubblicata all'Albo Pretorio del Comune a termini dell'art. 67 del vigente Statuto comunale.

Responsabile del procedimento: Minichiello Giulia

Lì, 29-06-2021

IL RESPONSABILE P.O
F.to Minichiello Giulia
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia della presente determinazione è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Li, 29-06-2021

L' INCARICATO
F.to Minichiello Giulia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa