



Comune di Copparo

Via Roma 28, 44034 Copparo (Ferrara) • tel. 0532 864511 • comune.copparo@cert.comune.copparo.fe.it • www.comune.copparo.fe.it

COMUNICAZIONE AVVENUTA TRASMISSIONE

In attuazione dell'art. 4 "Relazione di fine mandato provinciale e comunale" del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149, ai sensi dell'art. 11 del D.L. n. 16/2014, si comunica che la suddetta relazione di fine mandato del Sindaco Nicola Rossi – anni 2014 – 2019, è stata trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo del Corte dei Conti in data 28/03/2019 con nota Prot. 5735/2019.

Copparo li, 28/03/2019

IL RESPONSABILE SETTORE BILANCIO,
ECONOMATO E CONTROLLO DI GESTIONE

Dott. Mario Zucchini



COMUNE DI COPPARO

Provincia di FERRARA

RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL SINDACO

2014 - 2019

(SCHEMA TIPO Art. 4 D. Lgs 149/2011)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I – DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente

Al 31-12-2014 abitanti 16.759

Al 31-12-2018 abitanti 16.234

1.2 Organi politici

2 Giunta in data **12-06-2014**: Presidente Sindaco Nicola Rossi

3 Assessori: Martina Berneschi, Mazzali Marco, Miola Franco, Bertelli Paola, Bassi Enrico

4 Giunta in data **21-03-2019**: Presidente Sindaco Nicola Rossi

5 Assessori: Martina Berneschi, Mazzali Marco, Bertelli Paola, Farina Diego, Bassi Enrico

6

7 Consiglio Comunale in data **16-06-2014**:

8 Presidente: Pigozzi Marco.

9 Consiglieri: Mazzanti Maria Elena, Colombari Valeria, Tracchi Simone, Pigozzi Alessandra, Celati Anna, Fioravanti Antonio, Chinaglia Dario, Bonazza Marinella, Briscagli Roberta, Veronese Luana, Selmi Ugo, Astolfi Rita, Furini Filippo, Orsini Franca, Amà Alessandro.

10 Consiglio Comunale in data **04-03-2019**:

11 Presidente: Pigozzi Marco.

12 Consiglieri: Mazzanti Maria Elena, Tracchi Simone, Celati Anna, Fioravanti Antonio,, Bonazza Marinella, Cardinale Katia Amelia, Balboni Andre, Pece Salvatore, Briscagli Roberta, Veronese Luana, Selmi Ugo, Binelli Valentina, Furini Filippo, Orsini Franca, Amà Alessandro.

12.1 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.) al 31/12/2013

Direttore: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 6

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale): 56

12.2 **Condizioni giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato è lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

L'ente non è stato e non è commissariato.

12.3 **Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

L'ente non è e non è stato in dissesto finanziario.

12.4 **Situazione di contesto interno/esterno:** descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedente le 10 righe per ogni settore).

Nel settore affari generali, il nuovo Sportello Polifunzionale, contenente i Servizi Demografici, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico e altri servizi generali è stato riorganizzato ed è stato avviato un confronto con l'Unione Terre e Fiumi per la gestione associata della gestione di Segreteria e di altri servizi all'Unione.

Il settore Bilancio, Economato e Controllo di gestione è stato coinvolto nell'applicazione della Contabilità Finanziaria Armonizzata e nella redazione dei nuovi schemi di Bilancio di previsione e Rendiconto dell'ente oltre che del Bilancio Consolidato e la razionalizzazione delle società partecipate.

Il settore Tributi-Entrate ha affrontato la nuova rimodulazione delle entrate tributarie Imu e Tasi nonché l'introduzione della nuova Tariffa puntuale per la raccolta rifiuti; si è inoltre dato corso alla gestione associata dei tributi con il Comune di Ro e con il nuovo comune di Riva del Po, costituito dalla fusione dei Comuni di Berra e Ro.

I servizi scolastici hanno presentato la criticità della diminuzione di nascite e della conseguente riduzione della domanda di servizi che ha comportato accorpamenti di plessi scolastici e implementazione delle servizi offerti, per garantire la qualità complessiva. Il settore è stato completamente riorganizzato anche con sostituzione di diverse unità di personale pensionate.

L'Area Tecnica, a seguito delle esternalizzazioni di servizi compiute negli anni precedenti, è stata coinvolta maggiormente nelle politiche energetiche e ambientali; l'ente ha aderito al Patto dei Sindaci, progetto europeo rivolto alla sostenibilità ambientale delle politiche pubbliche. E' proseguita la collaborazione con la Società patrimoniale, alla quale sono stati affidati i servizi di gestione dell'acqua dell'energia e del calore e la manutenzione del patrimonio comunale e delle strade. Sono stati avviati diversi progetti di recupero e manutenzione straordinaria del patrimonio storico artistico e culturale del Comune.

E' stato ricostituito il settore Attività Produttive che ha inglobato anche il servizio Relazioni con il pubblico; è quindi stata implementata l'attività di collaborazione con la Camera di Commercio, la Provincia di Ferrara e la Regione Emilia Romagna per la gestione di incentivi e finanziamenti alle imprese dei diversi settori economici, in particolare il commercio e l'agricoltura.

I servizi sociali, gestiti attraverso l'Azienda Speciale Servizi alla Persona, sono stati conferiti all'Unione dei Comuni. Il Comune ha comunque mantenuto una forte attenzione al mantenimento della qualità dei servizi alla persona e al rapporto con tutte le associazioni del territorio, oggi elemento fondamentale e ormai indispensabile per le politiche di welfare.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOLE: indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato.

Anno 2014 – da Rendiconto per l'esercizio finanziario 2014

	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
1) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);		No
2) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef;		No
3) Ammontare dei residui attivi di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento (provenienti dalla gestione dei residui attivi) rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III;		No
4) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;		No
5) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti;		No

6) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale);		No
7) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei);		No
8) Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre anni);		No
9) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;		No
10) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei riferito allo stesso esercizio con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente.		No

Anno 2018 – da Rendiconto per l'esercizio finanziario 2017

	Parametri da considerare per l'individuazione delle condizioni strutturalmente deficitarie	
11) Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento);		No
12) Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio (art. 2 D.L. 23/2011) o fondo di solidarietà (art. 1 comma 380 L. 228/2013), superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale riequilibrio o fondo di solidarietà;		No
13) Ammontare dei residui attivi (provenienti dalla gestione dei residui attivi) di cui al titolo I e al titolo III superiore al 65 per cento, ad esclusione eventuali residui da risorse a titolo di fondo sperimentale riequilibrio o fondo di solidarietà, rapportata agli accertamenti della gestione di competenza delle entrate dei medesimi titoli I e III ad esclusione degli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale riequilibrio o fondo di solidarietà;		No
14) Volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente;		No
15) Esistenza di procedimenti di esecuzione forzata superiore allo 0,5 per cento delle spese correnti;		No
16) Volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I, II e III superiore al 40 per cento per i comuni inferiori a 5.000 abitanti, superiore al 39 per cento per i comuni da 5.000 a 29.999 abitanti e superiore al 38 per cento per i comuni oltre i 29.999 abitanti (al netto dei contributi regionali nonché di altri enti pubblici finalizzati a finanziare spese di personale);		No
17) Consistenza dei debiti di finanziamento non assistiti da contribuzioni superiore al 150 per cento rispetto alle entrate correnti per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione positivo e superiore al 120 per cento per gli enti che presentano un risultato contabile di gestione negativo (fermo restando il rispetto del limite di indebitamento di cui all'articolo 204 del tuoei con le modifiche di cui all'art. 8 comma 1 L. 183/2011);		No
18) Consistenza dei debiti fuori bilancio formatisi nel corso dell'esercizio superiore all'1 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate correnti (l'indice si considera negativo ove tale soglia venga superata in tutti gli ultimi tre esercizi finanziari);		No

19) Eventuale esistenza al 31 dicembre di anticipazioni di tesoreria non rimborsate superiori al 5 per cento rispetto alle entrate correnti;		No
20) Ripiano squilibri in sede di provvedimento di salvaguardia di cui all'art. 193 del tuoei con misure di alienazione di beni patrimoniali e/o avanzo di amministrazione superiore al 5% dei valori della spesa corrente (ove sussistano i presupposti di legge per finanziare il riequilibrio in più esercizi, viene considerato al numeratore del parametro l'intero importo finanziato con misure di alienazione di beni patrimoniali, oltre che di avanzo di amministrazione, anche se destinato a finanziare lo squilibrio nei successivi esercizi finanziari)		No

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

- Attività Normativa:** indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

ATTI DI CONSIGLIO COMUNALE DI MODIFICA/ADOZIONE REGOLAMENTI DURANTE IL MANDATO

OGGETTO	DATA DI ADOZIONE	MOTIVAZIONI
ATTIVAZIONE IMPIANTO DI CREMAZIONE PRESSO IL "NUOVO CENTRO SERVIZI CIMITERIALI DI COPPARO" APPROVAZIONE MODIFICHE A REGOLAMENTO COMUNALE SULLA DISCIPLINA IN MATERIA FUNERARIA E DI POLIZIA MORTUARIA DEL COMUNE DI COPPARO E AL CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA GESTIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI E APPROVAZIONE TARIFFE	09-09-2014	
REGOLAMENTO GENERALE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE MODIFICA	29-07-2015	Disciplinare le modalità inerenti la gestione delle entrate tributarie del Comune di Copparo e individuare competenze e responsabilità uniformandole alle novità legislative che hanno coinvolto l'ambito fiscale delle entrate di competenza
REGOLAMENTO PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E NON	30-09-2015	Dotarsi di un "testo unico" di riferimento utile sia al contribuente che agli uffici preposti alla riscossione coattiva delle entrate tributarie e non con riferimento al D.L. (enti locali) n. 78/2015 il quale dispone che "Nelle more di una più ampia revisione del sistema della riscossione locale, i Comuni possono continuare ad avvalersi fino al 31-12-2015 dei medesimi soggetti attualmente affidatari della riscossione delle entrate locali"
APPROVAZIONE MODIFICA AL REGOLAMENTO DEI SERVIZI EROGATI DAL COMUNE PER L'INFANZIA, PER IL TRASPORTO E PER LA REFEZIONE SCOLASTICA	29-07-2015	Necessità di evitare l'emissione di bandi straordinari successivi al bando ordinario annuale, e conseguentemente, per rendere disponibili i residui posti delle liste di attesa, offrendo un'opportunità anche a residenti di altri Comuni, che per varie esigenze, tra cui quelle lavorative sul nostro territorio, intendano utilizzare i servizi di scuola infanzia comunale di Copparo
APPROVAZIONE REGOLAMENTO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE	24-03-2016	Necessità di approvare un Regolamento che, riconoscendo le caratteristiche dell'attuale servizio, ne disciplini in modo univoco e completo il funzionamento
IMPOSTA UNICA COMUNALE ANNO 2016 TARI TRIFFA RIFIUTI URBANI A NATURA CORRISPETTIVA APPROVAZIONE PIANO ECONOMICO FINANZIARIO E TARIFFE UTENZE DOMESTICHE E NON DOMESTICHE MODIFICHE A REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELLA TARIFFA A COPERTURA DEI COSTI RELATIVI A SERVIZIO SGRI	15-04-2016	
APPROVAZIONE REGOLAMENTO ISTITUZIONE TARIFFE PER L'UTILIZZO DEL COMPLESSO DI VILLA LA MENSA	15-04-2016	Garantire l'accesso al pubblico dei locali agibili e la più ampia fruizione dell'immobile collettiva ed economicamente sostenibile
REGOLAMENTO DI UTILIZZO AREA PER LO SGAMBAMENTO CANI	28-07-2016	Regolamentare la fruizione dell'area di proprietà comunale per lo sgambamento cani, con precise norme di comportamento, al fine di consentirne la pubblica fruizione ai proprietari di cani
REGOLAMENTO PER L'EFFETTUAZIONE DI IMMAGINI DELLA RESIDENZA MUNICIPALE	28-11-2016	Normare le modalità di autorizzazione per l'effettuazione di riprese fotografiche non rinvenendosi nel regolamento di cui in precedenza una previsione della fattispecie
DEFINIZIONE AGEVOLATA INGIUNZIONI DI PAGAMENTO ENTRATE COMUNALI NOTIFICATE AL 31 DICEMBRE 2016 APPLICAZIONE E MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DELLA RISCOSSIONE COATTIVA ENTRATE TRIBUTARIE E NON DL 193/2016 L. n. 225/2016	30-01-2017	
COSAP CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE APPROVAZIONE MODIFICA A REGOLAMENTO DI APPLICAZIONE PROROGA SCADENZA VERSAMENTO ANNO 2017	29-03-2017	
REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA NEL COMUNE DI COPPARO	30-10-2017	Disciplina della installazione di alcune telecamere strategiche in alcuni punti fondamentali del territorio individuati sulla base di una collaborazione con l'Arma dei Carabinieri di Copparo. Il regolamento disciplina i punti in cui vengono collocate le telecamere e la tipologia delle telecamere e va a normare tutta la parte relativa al trattamento dei dati
REGOLAMENTO COMUNALE DEL MERCATINO DEL RIUSO – VALORIZZAZIONE AI FINI ECOLOGICI DEL MERCATO DELL'USATO	06-02-2018	Il mercatino del "riuso" costituisce un mezzo per stimolare i rapporti sociali tra le persone e per creare occasioni di acquisto anche per le fasce di popolazione più colpite dalla crisi economica coinvolgendo anche le realtà economiche presenti nel centro storico affinché possano partecipare attivamente con proposte o iniziative al fine di contribuire a vivacizzare il centro storico, ed incentivare il commercio locale

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E NON – DEFINIZIONE AGEVOLATA AI SENSI DELLA LEGGE 171 DEL 2017 APPLICAZIONE - MODIFICA	06-02-2018	
APPROVAZIONE REGOLAMENTO DEL CONTROLLO ANALOGO SULLE SOCIETA' IN HOUSE PROVIDING A TOTALE PARTECIPAZIONE DELL'ENTE	24-07-2018	Necessità di disciplinare l'attività di controllo analogo sulle società a totale partecipazione dell'Ente che operano in house e sullo svolgimento del suddetto controllo, assicurando l'imparzialità e la semplificazione dell'azione amministrativa
APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE SULLA DISCIPLINA IN MATERIA FUNERARIA E DI POLIZIA MORTUARIA DEL COMUNE DI COPPARO	27-09-2018	Definire correttamente il quantum richiesto dal Comune a titolo di ex diritto fisso. Definire la disciplina delle cremazioni e della tumulazione o dispersione e affidò delle ceneri e la questione obitorio camera mortuaria e sala del commiato
MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI IGIENE E SANITA' PER INSERIMENTO NUOVA TIPOLOGIA DI ESERCIZIO SOMMINISTRAZIONE ALIMENTI E BEVANDE DENOMINATA BAR DI PASSAGGIO	27-09-2018	Necessità del recepimento all'interno del Regolamento vigente di Igiene e Sanità Pubblica del Comune di Copparo di una nuova tipologia di esercizio di somministrazione alimenti e bevande definito "Bar di Passeggio" ovvero locale che per la sua ubicazione e caratteristiche dimensionali è caratterizzato da un maggior ricambio di clientela
STATUTO COMUNALE – APPROVAZIONE MODIFICHE	24-10-2018	Apportare modifiche derivanti da disposizioni di legge superiori ed eliminazione di vari riferimenti (difensore civico, direttore generale, associazioni intercomunali), recepimento disposizioni legislative relative al numero di Assessori, alle previsioni di inconfiribilità dell'incarico e modifiche relativamente ai riferimenti del responsabile di servizio e alla parte finanziaria del Comune. Rafforzamento della previsione della parità di genere.

ATTI DI GIUNTA COMUNALE DI MODIFICA/ADOZIONE REGOLAMENTI DURANTE IL MANDATO

OGGETTO	DATA DI ADOZIONE	MOTIVAZIONI
MODIFICA DEL REGOLAMENTO DELL'ORARIO DI SERVIZIO E DI LAVORO	09-03-2016	Adeguamento del Regolamento a seguito di modifiche delle giornate di rientro pomeridiano dei dipendenti dalle giornate di lunedì e mercoledì alle giornate del martedì e giovedì
REGOLAMENTO CELEBRAZIONE MATRIMONI CIVILI E COSTITUZIONE UNIONI CIVILI	14-09-2016	Necessità di modificare il Regolamento comunale per la celebrazione dei matrimoni civili approvato con delibera di G.C. n. 3 del 13-01-2011, integrandolo con i riferimenti all'Unione Civile di cui alla legge 20/05/2016 n. 76
APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA	06-12-2018	Disciplina del servizio sostitutivo di mensa nel caso in cui l'orario di lavoro preveda almeno una pausa e il rientro pomeridiano

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 IMU/TASI: Indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per IMU)

ALIQUOTE IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	5	5	5	5	5
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,20	10,20	10,20	10,20	10,20
ALIQUOTE TASI					
Abitazione principale	2,5	2,5	=	=	=
Abitazione principale A1 A8 A9	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

ALIQUOTE addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
Fascia esenzione					
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura ed il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TIA CORR.	TIA CORR.	TIA CORR.	TIA CORR.	TARES CORR.
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	207,43	209,04	210,34	216,60	225,84

3. Attività amministrativa.

3.1 Sistema ed esiti controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

Il Comune di Copparo ha attivato il Controllo interno a partire dal 1999 attraverso l'individuazione di una figura professionale di categoria D espressamente addetta a tale servizio. A seguito delle modifiche normative, di cui in ultimo il D.L. 174/2012, è stata rivista la struttura organizzativa che oggi è così composta: Nucleo di Valutazione, Segretario Generale, Responsabile Gestione Finanziaria e Controllo di Gestione. Dal 2013, con l'approvazione del Regolamento dei controlli interni, l'Ente ha proseguito la gestione del controllo di regolarità amministrativa e contabile, del controllo sugli equilibri finanziari e del controllo di gestione; sono in fase di avvio invece il Controllo Strategico e il controllo sulle partecipate mentre non è stato attivato il controllo di qualità.

3.1.1 Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato ed il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Il Comune di Copparo non ha adottato un sistema di controllo di gestione riferito ai singoli servizi ma piuttosto dedicato alla gestione del Piano Esecutivo di Gestione nel suo complesso. Per questo viene gestito il bilancio affidando la gestione dei servizi e delle risorse ai Centri di Responsabilità e sono stati posti controlli sull'andamento degli obiettivi annuali del Piano Esecutivo di Gestione. I Responsabili dell'ente riportano periodicamente l'andamento degli obiettivi attraverso relazioni inviate alla Giunta Comunale.

3.1.2 Controllo strategico: indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 – ter del Tuoel, in fase di prima applicazione, per gli enti con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

Il Controllo Strategico è in fase di avvio congiuntamente con l'Unione dei Comuni "Terre e Fiumi", con la quale si è approvata la Convenzione per la gestione associata del Nucleo di Valutazione, organismo che è stato riorganizzato nel corso dell'esercizio 2018.

3.1.3. Valutazione delle performance: indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs. n. 150/2009

Tutta l'attività di valutazione è regolamentata e gestita in maniera ordinaria; l'ente è dotato di un sistema di valutazione del personale dirigente, svolto dal Sindaco e dal Nucleo di Valutazione, e del personale dipendente, svolto dai dirigenti, sulla base di schede di valutazione articolate in criteri oggettivi e di performance individuale.

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quarter del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra.

Il Comune attua il controllo analogo sulle proprie società strumentali ma non ha attivato un sistema di controllo generale su tutte le partecipate.

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

n.b. i dati dell'esercizio 2018 fanno riferimento al preconsuntivo in quanto il Rendiconto è in fase di approvazione.

ENTRATE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decre mento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	12.905.703,34	12.766.581,12	12.147.339,61	12.353.725,23	12.711.028,48	- 1,51%
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	479.143,23	881.584,77	286.200,00	402.006,99	996.819,58	108,24%
TITOLO 5/6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	1.295.771,84	633.192,04	272.000,00	411.841,55	300.000,00	-231,52%
TOTALE	14.680.618,41	14.281.357,93	12.705.539,61	13.167.573,77	14.007.848,06	- 4,58%

SPESE (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decre mento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	11.068.852,24	10.994.861,18	10.681.517,50	10.634.188,63	11.253.416,36	1,66%
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.205.591,73	1.286.212,56	801.930,15	833.826,72	1.210.597,85	0,42%
TITOLO 3/4 RIMBORSO DI PRESTITI	1.560.377,87	1.503.331,94	1.006.946,49	1.037.955,87	1.046.464,57	- 32,94
TOTALE	13.834.821,84	13.784.405,68	12.490.934,14	12.505.971,22	13.510.478,78	- 2,34%

PARTITE DI GIRO (in euro)	2014	2015	2016	2017	2018	Percentuale di incremento/decre mento rispetto al primo anno
TITOLO 6 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	840.902,70	1.501.487,06	1.515.605,41	1.290.129,28	1.373.429,47	63,32%
TITOLO 4 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	845.161,84	1.501.824,53	1.518.174,04	1.290.129,28	1.373.429,47	62,50%

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Totale titoli (I+II+III) delle entrate + FPV	12.905.703,34	12.766.581,12	12.147.339,61	12.353.725,23	12.833.941,14
Spese Titolo I + TIT 2.04 + FPV	11.068.852,24	10.994.861,18	10.681.517,50	10.634.188,63	11.272.416,36
Rimborso Prestiti parte del titolo III	1.560.377,87	1.503.331,94	1.006.946,49	1.037.955,87	1.046.464,57
SALDO DI PARTE CORRENTE	276.473,23	268.388,00	458.875,62	681.580,73	515.060,21

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2014	2015	2016	2017	2018
Entrate titolo IV	479.143,23	881.584,77	286.200,00	402.006,99	996.819,68
Entrate titolo V/ VI**	1.295.771,84	633.192,04	272.000,00	411.841,55	150.000,00
TOTALE titoli (IV + V + VI)	1.774.915,07	1.514.776,81	558.200,00	813.848,54	1.146.819,68
Spese Titoli II + FPV	1.205.591,73	1.286.212,56	801.930,15	833.826,72	1.539.120,84
Differenza di parte capitale	569.323,34	228.564,25	243.730,15	- 19.978,18	- 392.301,16
Entrate correnti destinate ad investimenti + E TIT 2.04					19.000,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale (eventuale)	346.448,50	173.978,97	243.730,15	648.982,15	454.384,25
SALDO DI PARTE CAPITALE	915.771,84	402.543,22	0,00	629.003,97	81.083,09

** Esclusa categoria "Anticipazioni di cassa" e Altre entrate per riduzione attività finanziarie

3.3 Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. *

Anno 2014

Riscossioni	(+)	13.361.286,80
Pagamenti	(-)	12.752.809,99
Differenza	(+)	608.476,81
Residui attivi	(+)	2.370.692,05
Residui passivi	(-)	3.669.496,72
Differenza		- 1.298.804,67
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	- 690.327,86

* Ripetere per ogni anno del mandato.

Anno 2015

Riscossioni	(+)	13.361.286,70
Pagamenti	(-)	12.752.809,99
Differenza	(+)	608.476,71
Residui attivi	(+)	2.421.558,29
Residui passivi	(-)	2.533.420,22
Differenza		- 111.861,93
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	496.614,78

Anno 2016

Riscossioni	(+)	12.342.974,64
Pagamenti	(-)	12.020.878,23
Differenza	(+)	322.096,41
Residui attivi	(+)	1.878.170,38
Residui passivi	(-)	1.987.689,95
Differenza		- 109.519,57
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	212.576,84

Anno 2017

Riscossioni	(+)	12.284.107,16
Pagamenti	(-)	11.365.863,69
Differenza	(+)	918.243,47
Residui attivi	(+)	2.173.595,89
Residui passivi	(-)	2.430.236,81
Differenza		- 256.640,92
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	661.602,55

Anno 2018

Riscossioni	(+)	13.471.027,43
Pagamenti	(-)	12.520.543,49
Differenza	(+)	950.483,94
Residui attivi	(+)	1.910.250,20
Residui passivi	(-)	2.513.465,16
Differenza		- 603.114,56
	Avanzo(+) o Disavanzo (-)	347.268,98

Risultato di amministrazione di cui:	2014	2015	2016	2017	2018
Vincolato	1.311.428,46	1.718.409,16	2.076.350,12	2.741.775,79	n.d.
Per spese in conto capitale	167.646,59	915.261,35	690.845,60	648.982,15	n.d.
Per fondi e FCDE	0.00	123.664,82	107.780,65	119.408,01	n.d.
Non vincolato	248.669,03	3.405,44	95.398,32	16.853,85	n.d.
Totale	1.727.744,08	2.760.740,77	2.970.474,69	3.527.019,80	3.621.382,16

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo cassa al 31 dicembre	2.808.342,95	2.568.873,83	2.954.437,60	3.607.952,13	4.479.127,82
Totale residui attivi finali	3.299.844,10	3.414.374,77	2.977.112,70	3.368.993,62	2.891.675,04
Totale residui passivi finali	4.380.442,97	3.222.507,83	2.894.075,61	3.327.013,29	3.290.342,24
Fondo pluriennale vincolato			67.000,00	122.912,66	459.078,46
Risultato di amministrazione	1.727.744,08	2.760.740,77	2.970.474,69	3.527.019,80	3.621.382,16
Utilizzo anticipazione di cassa	si	no	no	no	no

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					

Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio		199.649,98			60.237,01
Spese Correnti non ripetitive		40.000,00	51.376,02		247.074,29
Spese Correnti in sede di assestamento	58.294,31			184.361,31	5.000,00
Spese di investimento	346.448,50	173.978,97	243.730,15	667.068,39	454.384,25
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	404.742,81	413.628,95	295.106,17	851.429,70	766.695,55

4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo-quadro 11)*

Anno 2014

RESIDUI ATTIVI	Conservati a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da Riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Primo anno del Mandato 2014								
Titolo 1 - Tributarie	1.145.471,46	1.109.499,69		11.145,70	1.134.325,76	24.826,07	712.622,27	737.448,34
Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti	427.516,43	260.883,76		163.717,67	263.798,76	2.915,00	69.220,69	72.135,69
Titolo 3 - Extra tributarie	1.444.443,28	1.089.592,56		64.154,39	1.380.288,89	290.696,33	974.279,44	1.264.975,77
Parziali titoli 1+2+3	3.017.431,17	2.459.976,01		239.017,76	2.778.413,41	318.437,40	1.756.122,40	2.074.559,80
Titolo 4 - In conto capitale	680.724,22	351.610,10		138.923,12	541.801,10	190.191,00	211.710,98	401.901,98
Titolo 5 - Accensione di prestiti	803.452,69	365.618,84		60.251,71	743.200,98	377.582,14	380.000,00	757.582,14
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	70.534,30	26.712,13		880,66	69.653,64	42.941,51	22.858,67	65.800,18
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	4.572.142,38	3.203.917,08		439.073,25	4.133.069,13	929.152,05	2.370.692,05	3.299.844,10

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

Anno 2018 (preconsuntivo)

RESIDUI ATTIVI	Conservati a	Riscossi b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da Riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Ultimo anno del Mandato 2018								
Titolo 1 - Tributarie	1.046.167,35	1.045.256,68		910,77	1.045.196,58	0,00	349.407,10	349.407,10
Titolo 2 - Contributi e Trasferimenti	319.105,42	283.085,03		13.257,39	305.848,03	22.763,00	354.784,79	377.547,79
Titolo 3 - Extra tributarie	701.581,11	493.325,89		38.816,25	662.764,86	171.438,97	395.630,27	567.069,24
Parziali titoli 1+2+3	2.066.853,88	1.821.667,60		52.984,41	2.013.809,47	194.201,97	1.099.822,16	1.294.024,13

Titolo 4 – In conto capitale	583.997,06	285.665,92		50.756,11	531.240,95	247.375,03	660.428,04	907.803,07
Titolo 5 – Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00			0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	703.051,39	177.394,00			703.051,39	525.657,39	0,00	525.657,39
Titolo 7 – Servizi per conto di terzi	15.091,29	1.000,00		1,24	15.090,05	14.090,05		14.090,05
TOTALE TITOLI 1+2+3+4+5+6	3.368.993,62	2.286.927,42		101.741,76	3.267.251,86	981.324,44	1.910.350,60	2.891.574,64

Anno 2014

RESIDUI PASSIVI	Conservati a	PAGATI b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da Riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Primo anno del Mandato 2014								
Titolo 1 - Spese Correnti	2.436.766,97	2.009.695,35		391.005,14	2.045.761,83	36.066,48	2.498.764,81	2.534.831,29
Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.393.376,33	1.397.387,53		366.821,42	2.026.554,91	629.167,38	1093.620,73	1.722.788,11
Titolo 3 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per servizi per conto di terzi	150.125,31	104.412,49		0,43	150.124,88	45.712,39	77.111,18	122.823,57
Totale titoli 1+2+3+4	4.984.268,61	3.511.495,37		757.826,99	4.226.441,62	710.946,25	3.699.496,72	4.380.442,97

* Ripetere la tabella per l'ultimo anno del mandato

Anno 2018 (preconsuntivo)

RESIDUI PASSIVI	Iniziali a	PAGATI b	Maggiori c	Minori d	Riaccertati e=(a+c-d)	Da Riportare f=(e-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza g	Totale residui di fine gestione h=(f+g)
Ultimo anno del Mandato 2018								
Titolo 1 - Spese Correnti	1.810.988,83	1.644.291,30		103.803,62		62.893,91	1.619.621,71	1.682.515,62
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.397.928,88	667.553,52		81.096,08		649.279,28	838.619,51	1.487.898,79
Titolo 3 – Incremento attività finanziarie	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per servizi per conto di terzi	118.095,58	53.390,85		1,24		64.703,49	55.123,54	119.827,03
Totale titoli 1+2+3+4	3.327.013,29	2.365.235,67		184.900,94		776.876,68	2.513.465,16	3.290.241,44

4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31-12.2018	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da preconsuntivo 2018
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 TRASFERIMENTI DA STATO, REGIONE ED ALTRI ENTI PUBBLICI	0,00	0,00	0,00	22.763,00	22.763,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRA TRIBUTARIE	0,00	5.851,35	0,00	165.587,62	171.438,97
TOTALE	0,00	5.851,35	0,00	188.350,62	194.201,97
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	211.710,98	2.045,04	0,00	33.619,01	247.375,03
TITOLO 5 RIDUZIONE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	243.353,61	131.693,78	150.610,00	0,00	525.657,39
TOTALE	455.064,59	133.738,82	150.610,00	33.619,01	773.032,42
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	14.090,05	0,00	0,00	0,00	14.090,05
TOTALE GENERALE	469.154,64	139.590,17	150.610,00	221.969,63	981.324,44

Residui passivi al 31-12.2018	2014 e Precedenti	2015	2016	2017	Totale residui da preconsuntivo 2018
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	1.490,72	3.080,00	58.323,19	62.893,91
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	243.743,55	235.405,70	38.305,43	131.824,60	649.279,28
TITOLO 3 - INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	36.945,30	17.790,01	5.592,00	4.376,18	64.703,49
TOTALE GENERALE	280.688,85	254.686,43	46.904,52	194.523,97	776.876,68

4.2 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e accertamenti entrate correnti titoli I e III	19,24%	16,42%	13,76%	20,09%	10,51%

5. Patto di Stabilità interno

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge:

2014	2015	2016	2017	2018
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

Nessun anno.

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionari Corte dei Conti - bilancio di previsione)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	14.937.272,24	12.561.208,60	11.938.534,14	11.203.587,65	10.165.631,78
Popolazione Residente	16.759	16.567	16.428	16.294	16.234
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	891,30	757,20	726,72	687,59	626,19

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascuno anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,94%	5,35%	5,39%	5,21%	4,02%

6.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata: indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente; valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

L'Ente il 25/05/2012, ha estinto anticipatamente il contratto derivato "collar swap" stipulato il 27 luglio 2005 con l'Istituto di credito UniCredit Banca Mobiliare S.p.a, durata 31/12/2005 – 31/12/2020, capitale nozionale al momento della rimodulazione: € 6.167.766,40. Il contratto si è chiuso ad un valore di estinzione positivo per il Comune di Copparo di € 35.510,00 e con un totale di flussi complessivamente positivo di € 11.924,00.

6.4 Rilevazione flussi: indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

N.B. nessun flusso, contratto estinto il 25/05/2012 con delibera di Giunta Comunale n. 38 del 24/05/2012

Titolo di operazione COLLAR SWAP	2014	2015	2016	2017	2018
Flussi Positivi					
Flussi Negativi					

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2014* (Siquel consuntivo 2014)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	327.226,98	Patrimonio netto	26.699.259,26
Immobilizzazioni materiali	47.505.313,36		
Immobilizzazioni finanziarie	1.558.307,09		
Rimanenze			
Crediti	3.299.844,10		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	12.438.644,31
Disponibilità liquide	2.808.342,95	Debiti	16.361.130,91
Ratei e Risconti attivi		Ratei e risconti passivi	
TOTALE	55.499.034,48	TOTALE	55.499.034,48

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

Anno 2017 (Siquel consuntivo 2017)

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	4.305.113,04	Patrimonio netto	37.431.669,15
Immobilizzazioni materiali	47.686.089,02		
Immobilizzazioni finanziarie	5.492.525,55		
Rimanenze			
Crediti	3.259.123,50		
Attività finanziarie non immobilizzate		Conferimenti	
Disponibilità liquide	3.607.958,56	Debiti	14.227.597,99
Ratei e Risconti attivi	37.710,39	Ratei e risconti passivi e Contributi investimenti	12.729.252,92
TOTALE	64.388.520,06	TOTALE	64.388.520,06

7.2. Conto economico in sintesi

Riportare quadro 8 quinquies del certificato al conto consuntivo

Si riporta di seguito il quadro 8 quinquies relativo al conto economico del consuntivo 2017

QUADRO 8 QUINQUIES - CONTO ECONOMICO

(Dati in euro)

VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Codice	Importo
A) Proventi della gestione	8 275	12.149.817,24
B) Costi della gestione di cui:	8 280	12.349.468,36
quote di ammortamento d'esercizio	8 285	0,00
C) Proventi ed oneri finanziari:	8 290	236.611,06
Proventi finanziari	8 310	151.242,07
Oneri finanziari	8 315	387.853,13
D) Rettifiche di valori di attività finanziarie		
E) Proventi ed Oneri straordinari	8 320	1.465.680,06
Proventi	8 325	1.714.103,26
Oneri		248.423,20
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE		1.029.417,88
Imposte		107.138,00
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	8 330	922.279,88

7.3 Riconoscimenti debiti fuori bilancio

Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non esistono debiti fuori bilancio contratti negli anni del mandato.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L. 296/2006)	4.235.347,41	4.235.347,41	4.235.347,41	4.235.347,41	4.235.347,41
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	3.955.173,01	3.715.948,05	3.595.048,83	3.687.982,20	n.d.
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	n.d.
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	35,73%	33,80%	33,66%	34,68%	n.d.

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2. Spesa del personale pro-capite

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale* / Abitanti	158,97	152,94	142,93	147,12	150,06

*Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3. Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Abitanti / Dipendenti	239	272	283	286	290

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente

Sono stati rispettati.

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge (anno 2009 € 103.946,00)

Anno 2014 – € 60.419,00 a tempo determinato, € 0,00 lavori interinali, totale € 60.419,00
Anno 2015 – € 67.074,00 a tempo determinato, € 22.385,00 lavori interinali, totale € 89.909,00
Anno 2016 – € 65.470,00 a tempo determinato, € 15.712,00 lavori interinali, totale € 81.182,00
Anno 2017 – € 43.409,00 a tempo determinato, € 4.231,00 lavori interinali, totale € 47.640,00
Anno 2018 – € 16.634,22 a tempo determinato, € 54.423,62 lavori interinali, totale € 71.057,84

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

SI	NO
----	---------------

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo Risorse decentrate	273.487,64	284.896,61	176.135,00	175.992,00	176.135,00
Risorse Apo estrapolate dal fondo dal 2016			91.320,00	91.320,00	91.320,00

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della Legge 244/2007 (esternalizzazioni).

Delibera di Consiglio Comunale "Convenziona per il conferimento all'Unione sei Comuni Terre e Fiumi delle funzioni in materia di Catasto".

Il Comune ha rispettato i vincoli ed i limiti previsti dalla normativa a seguito di trasferimento dei dipendenti per esternalizzazioni di servizi.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei Conti

Attività di controllo: indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art.1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nessuno

Attività giurisdizionale: indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

Nessuna

2. Rilievi dell'Organo di revisione: indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

Nessuno

Parte V - Azioni intraprese per contenere la spesa

descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Con riferimento al Decreto Legge n. 78 del 31/05/2010 convertito nella Legge n. 122/2010 l'ente ha effettuato una serie di tagli sulla spesa pubblica che hanno riguardato la spesa per studi ed incarichi di consulenza, le spese per relazioni pubbliche, mostre convegni e di rappresentanza, spese per missioni e formazione del personale, spese per acquisto, manutenzione e noleggio e servizio di autovetture.

Parte VI - Organismi controllati

descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ed i provvedimenti adottati ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dell'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

L'ente ha monitorato costantemente la situazione giuridica ed economico finanziaria delle proprie aziende e società partecipate. Nel corso della legislatura sono state cedute le quote di proprietà possedute di Banca Etica.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 DEL 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del D.L. n. 112 del 2008

SI	NO
----	----

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente

SI	NO
----	----

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Esternalizzazioni attraverso società:

QUADRO 6 QUATER - ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO AZIENDE E SOCIETA'								
RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE N. 15 PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO - BILANCIO 2014 (7)								
(dati in euro) (1)								
Codice	Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
6 360	3	011			2.625.536,00	100,00	3.574.447,00	95.712,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP),

(6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) I dati contabili si riferiscono al bilancio dell'esercizio 2014.

Da Certificato al Bilancio di previsione 2018 (ultimo bilancio di previsione approvato) – Quadro 6 – quarter, riferito all'anno 2017.

QUADRO 6 QUATER - ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO AZIENDE E SOCIETA' (9)								
RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE N. 15 PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO - BILANCIO 2017 (7)								
(dati in euro) (1)								
Previsione 2018								
Codice	Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (8)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
6 355	3	011			2.999.364,00	100,00	4.071.786,00	241.088,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a

cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP),

(6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) I dati contabili si riferiscono al bilancio dell'esercizio 2017.

(8) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

(9) Vanno indicate solo le partecipazioni dirette e non quelle indirette

1.4. Esternalizzazione attraverso società o altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Da Certificato al Bilancio di previsione 2014 – Quadro 6 – quater, riferito all'anno 2014

QUADRO 6 QUATER - ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO AZIENDE E SOCIETA'

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE N. 15 PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO - BILANCIO 2014 (7)

(dati in euro) (1)

Previsione 2014

Codice	Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
6 340	2	005			36.243.912,00	17,00	4.601.411,00	546.098,00
6 350	2	013			29.082.326,00	23,00	54.256.366,00	1.286.504,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a

cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP),

(6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) I dati contabili si riferiscono al bilancio dell'esercizio 2014.

QUADRO 6 QUATER - ESTERNALIZZAZIONE ATTRAVERSO AZIENDE E SOCIETA' (9)
RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE N. 15 PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO - BILANCIO 2017 (7)
(dati in euro) (1)

Previsione 2018

Codice	Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (8)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
		A	B	C				
6 340	2	005			51.554.637,00	17,00	2.863.969,00	153.674,00
6 345	2	013			32.097.803,00	23,00	61.640.948,00	2.752.017,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.

Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società r.l., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.

(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(7) I dati contabili si riferiscono al bilancio dell'esercizio 2017.

(8) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

(9) Vanno indicate solo le partecipazioni dirette e non quelle indirette

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

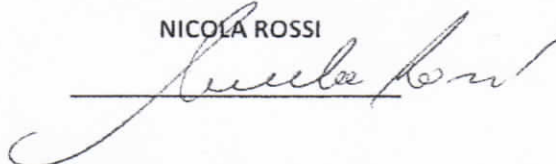
Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
BANCA ETICA	Gestione del credito per organismi no profit	Del. C.C. 43 27/04/2015	Conclusa

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI COPPARO (FE) che è stata trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica in data.....

Copparo li, 22/03/2019

IL SINDACO

NICOLA ROSSI



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge. N. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

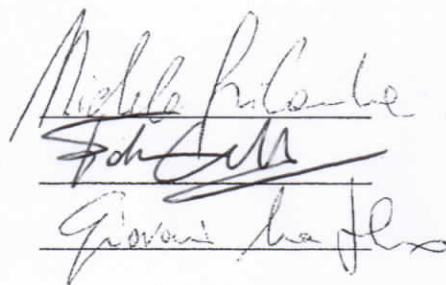
Copparo li, 26/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario (1)

MICHELE GRILANDA

FABRIZIO CECCARELLI

GIOVANNI ANDREA SALIERNO



- (1) Va indicato il nome ed il cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti e tre i componenti.