

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	RITA SATTIN
Data di nascita	.
Qualifica	RESPONSABILE SETTORE AMMINISTRATIVO SEGRETERIA E COMUNICAZIONE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI - VICESEGRETERARIO CAT. GIUR. GIUR.D3 EC. D7 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO CONTABILE EQ
Amministrazione	COMUNE DI COPPARO (FE)
Incarico attuale	RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO SEGRETERIA E COMUNICAZIONE SERVIZI SCOLASTICI ED EDUCATIVI CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA - VICE SEGRETERARIO
Numero telefonico dell'ufficio	0532 864622
E-mail istituzionale	rsattin@comune.copparo.fe.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
--	--

<p style="text-align: center;">Titolo di studio</p>	<p>LAUREA GIURISPRUDENZA conseguita presso l'Università degli Studi di Ferrara</p>
<p>Altri titoli di studio e professionali</p>	<p>DIPLOMA DI MATURITA' LICEO SCIENTIFICO</p>
<p>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</p>	<p>Dal 01.07.1989 ad oggi dipendente a tempo indeterminato del Comune di Copparo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dal 2005 ad oggi attribuzione delle funzioni di Vice Segretario per lo svolgimento delle funzioni vicarie del Segretario Generale Dal 12.07.2022 al 30/11/2022 nomina a Vice Segretario Generale Reggente della Segreteria Generale del Comune di Copparo Dal 01.08.2021 al 18.10.2021 nomina a Vice Segretario Generale Reggente della Segreteria Generale del Comune di Copparo Dal 01.01.2020 al 31.08.2020 nomina a Vice Segretario Generale Reggente della Segreteria Generale del Comune di Copparo Dal 01.05.2017 al 31.08.2017 nomina a Vice Segretario Generale Reggente della Segreteria Generale del Comune di Copparo Dal 19.09.2013 al 28.02.2014 nomina a Vice Segretario Generale Reggente della Segreteria Generale del Comune di Copparo Dal 02.08.2007 al 18.02.2008 Vice Segretario Generale Reggente della Segreteria Generale convenzionata tra il Comune di Copparo e il Comune di Jolanda di Savoia - Dal 14/02/2020 Responsabile Settore Amministrativo Segreteria e Comunicazione Servizi Scolastici ed Educativi po con funzioni e compiti gestionali ai sensi art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e responsabile del Centro servizi per il cittadino; - Dal 14.10.2015 Responsabile Servizio per la tenuta del protocollo Informatico e del procedimento di conservazione sostitutiva - Dal 10/04/2015 Responsabile Settore Amministrativo Segreteria e Comunicazione con funzioni e compiti gestionali ai sensi art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e responsabile del Centro servizi per il cittadino; - Dal 2013 Componente dell'Ufficio Unico per i procedimenti disciplinari - Dal 27/03/2013 al 10/04/2015 attribuzione delle funzioni di Responsabile del Settore Segreteria, Attività Produttive e Gabinetto del Sindaco po con funzioni e compiti gestionali ai sensi art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e responsabile del Centro servizi per il cittadino dal 25.09.2013; - Dal 02.10.2013 al 28.02.2014 nomina a Responsabile in materia di Prevenzione della Corruzione e Responsabile Trasparenza - Dal 22.12.2003 al 14.10.2015 Responsabile Servizio Archivistico - Dal 2008 al 31.12.2012 attribuzione delle funzioni di Capo Servizio Risorse Umane Con determinazione del Direttore Generale nel 2003 assegnataria ulteriori nuove competenze di coordinamento nell'ambito del servizio amministrativo Lavori Pubblici - Dal 2000 al 26.03.2013 Capo Servizio Segreteria- Vicario del Dirigente cat. Giur. D3 Incaricata di posizione organizzativa area amministrativo-finanziaria - Dal 1997 al 1999 Capo Servizio Segreteria 8° q.f. - Dal 1994 al 1997 Istruttore direttivo affari generali - legali - contratti 7° q.f. - Dal 1991 al 1993 Istruttore amministrativo urbanistica 6° q.f. - Dal 1989 al 1991 Istruttore amministrativo archivio Protocollo 6° q.f. - Dal 07.04.1997 al 2000 nominata dal Tribunale di Ferrara Cancelliere di Conciliazione presso l'Ufficio di Conciliazione di Copparo. - Dal 01.11.2002 al 28.02.2003 incaricata di consulenza in materia di gare e appalti presso il Comune di Ro in forza di apposita convenzione tra il Comune di Copparo e il Comune di Ro

	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 01.08.2003 al 01.11.2003 incaricata di consulenza in materia di gare e appalti presso AREA S.p.a. in forza di apposita convenzione tra il Comune di Copparo e AREA S.p.a. - Nell'anno 2015 Componente Commissione Tecnica per interventi di carattere economico sociale presso ASSP 						
Capacità linguistiche	<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #e0ffff;">Lingua</th> <th style="background-color: #e0ffff;">Livello Parlato</th> <th style="background-color: #e0ffff;">Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>buono</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	buono
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	buono					
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza del computer, dei software di base e dei sistemi di comunicazione mediante internet e posta elettronica.						

<p>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc.,)</p>	<p>Partecipazione ai seguenti corsi/seminari/convegni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aprile-maggio 1991 Corso di diritto urbanistico per professionisti, amministratori e tecnici degli enti locali” CONSORZIO SCUOLE LAVORO Bologna - Maggio 1993 Corso di diritto urbanistico per professionisti, amministratori e tecnici degli enti locali” CONSORZIO SCUOLE LAVORO Bologna - 25-26 febbraio 1994 Seminario di studio “I contratti degli enti locali e l’art. 6 legge n.537/93”. ANUSCA. Castel San Pietro Terme(Bo). - 30 maggio 1995 Convegno “L’appalto pubblico”. AMMINISTRAZIONE COMUNALE E CASSA DD.PP. Copparo(Fe) - 2 aprile 1998 “Comune e Comunicazione”. AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo (Fe). - 2 ottobre 1998 “L’autocertificazione della gara d’appalto alla luce della Bassanini 2 della Bassanini 3 e del nuovo regolamento in materia di autocertificazione”. ETA3. Rimini - 30 ottobre 1998 “La nuova antimafia”. ETA3. Bologna - 2-3 dicembre 1998“Le problematiche degli appalti pubblici fra regolamento e Merloni-ter”. SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LUCCA. Firenze - 14 dicembre 1998 “La revisione dell’ordinamento professionale del personale dipendente da Regione ed Enti Locali nella preintesa sottoscritta in data 08.07.1998”. LEGA DELLE AUTONOMIE LOCALI. Parma - 3 febbraio 1999 “Gli strumenti della semplificazione amministrativa dalla legge 4 gennaio 1968 n.15 al D.P.R. 20.10.1998 n.403”. AMMINISTRAZIONE COMUNALE. Copparo(Fe) - 20 settembre 1999 “Legge 265/99 e l’aggiornamento degli Statuti” .CENTRO STUDI OPERAZIONI AMMINISTRATIVE GIORGIO COSTANTINO. Perugia - 25 settembre 1999 “Dalla lira all’ euro: le imprese verso la moneta unica” AMMINISTRAZIONE COMUNALE. Copparo(Fe) - 3 novembre 1999 “Ambiti territoriali e forme associative: l’esercizio sovracomunale delle funzioni nella recente legislazione statale e regionale :gli adempimenti dei Comuni in attuazione delle leggi regionali n.3/99 e 25/99” REGIONE EMILIA ROMAGNA-AMMINISTRAZIONE COMUNALE COPPARO E ASSOCIAZIONE CITY MANAGEMENT. Copparo(Fe) - 20-21 gennaio 2000 “I nuovi contratti di lavoro negli enti locali”.AMMINISTRAZIONE COMUNALE. Copparo(Fe) - 28 gennaio 2000 “Finanziaria 2000 e bilanci comunali”. REGIONE EMILIA ROMAGNA-AMMINISTRAZIONE COMUNALE COPPARO-ASSOCIAZIONE CITY MANAGEMENT. Copparo(Fe) - 7 febbraio 2000“Le nuove regole di qualificazione per la partecipazione agli appalti di Lavori pubblici” ANCITEL. Bologna - 14 febbraio 2000 “Il dl 502/99: Merloni-ter periodo transitorio” ANCI EMILIA ROMAGNA. Bologna - 12 maggio 2000 “La liberalizzazione dei servizi pubblici locali”. CISEL EMILIA ROMAGNA. Copparo(Fe) - 26 maggio 2000 “Il bilancio sociale” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo(Fe) - 15-16 giugno 2000 “appalti di lavori pubblici :qualificazione delle imprese, sicurezza nei cantieri e novità del regolamento generale ex art.3 legge 109/94 e s.m.” QUASAP QUASCO E PROVINCIA DI FERRARA. Ferrara - ottobre – novembre 2000 corso di introduzione INTERNET e e-mail AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 14 marzo 2001 “La tessera elettorale” ANUSCA - 25 ottobre 2001 “corso Euro” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo (Fe) - 12 novembre 2001 “Finanziaria e bilanci di previsione 2002” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 15 dicembre 2001 “Agenda 21 locale aspetti metodologici per uno sviluppo sostenibile” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 22 febbraio 2002 “Project Financing- il finanziamento delle opere pubbliche con il contributo del capitale privato” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 12 giugno 2002 “Il Testo unico sulle espropriazioni per pubblica utilità” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 17 giugno 2002 “La gestione del verde pubblico” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 21 settembre 2002 “Agenda 21 Locale –Forum plenario – Verso la città moltiplicata” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 10 Ottobre 2003 “Senza Barriere vita Indipendente delle persone disabili” Associazione dei Comuni del Copparese - 07 novembre 2003 “Verso il Piano Strategico – il Forum” AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - 28 novembre 2003 "Il Bilancio Sociale: uno strumento integrato per la valutazione partecipata" AMMINISTRAZIONE COMUNALE Copparo - 12-13-14 gennaio 2004 Incontri di studio su "Normativa regionale sugli espropri di pubblica utilità e tecniche per la valutazione dei valori immobiliari" REGIONE EMILIA ROMAGNA - QUASCO QUASAP - 22 novembre 2004 Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale art.10 DPR633/72 ANUSCA Ferrara - Ottobre-Novembre-Dicembre 2004 "Razionalizzazione dei flussi documentali e gestione dei processi di innovazione della PA (DOCAREA – EX PANTA REI)" - ore 54 - Consorzio Provinciale Formazione Ferrara - 01 giugno 2005 "La legge di riforma dell'azione amministrativa" CISEL Bologna - ottobre 2006 - febbraio 2007 "Processi di innovazione nella Pubblica Amministrazione: riorganizzazione dei servizi e sviluppo della gestione associata: la riorganizzazione per aree: funzioni e responsabilità" (24 ore) CFP CESTA - 11 febbraio 2008 "Il Codice dei Contratti Pubblici" SCUOLA SUPERIORE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - 14 luglio 2008 "Organizzazione e gestione delle risorse umane" LEGAUTONOMIE - 22 novembre 2008 "Le risorse decentrate nel CCNL Regioni Autonomie Locali" 3F FORMER - 2 marzo 2009 seminario "Elettorale" ANUSCA - 07 maggio 2009 "I fondi per lo sviluppo e la produttività del personale degli EE.LL." PUBBLIFORMEZ - 15 aprile 2010 "CCNL 22.02.2010 Dirigenza" LEGAUTONOMIE - 3 e 4 maggio 2010 "Il lavoro pubblico e la sfida della riforma Brunetta" PREFETTURA Ferrara e UNIFE Ferrara. - aprile - giugno 2010 Corso di aggiornamento sulla normativa che regola l'ingresso, il soggiorno e la circolazione dei cittadini stranieri e dell'Unione Europea. REGIONE EMILIA ROMAGNA Ferrara - 2 luglio 2010 "Le novità in materia di spesa per la gestione del personale delle amministrazioni pubbliche. artt.9 e 14 D.L. n.78 del 31 maggio 2010" LEGAUTONOMIE Ferrara - 24 marzo 2011 " Il futuro è già ieri: i servizi demografici fra innovazione e semplificazione - 26 settembre 2011 "La pubblica Amministrazione digitale" ANUSCA - 29 gennaio 2014 "Nuova programmazione europea 2014-2020" REGIONE EMILIA ROMAGNA - 05 marzo 2014 "Elezioni Europee e Amministrative e presentazione delle candidature" ANUSCA - 03 marzo 2015 "Il Me PA : Formazione e soluzioni operative" MEDIA CONSULT - 15 aprile 2015 "Il contratto di appalto in modalità elettronica" MyO+ EDK - 10 giugno 2015 " L'ABC degli appalti pubblici" MEDIA CONSULT - 30 dicembre 2015 webinar FORMANAGEMENT sull'aggiornamento anticorruzione - 24 febbraio 2016 "Corso di formazione in materia di anticorruzione nella pubblica amministrazione di livello specifico" PUBLIKA - 07 giugno 2016 "La gestione delle procedure di affidamento dopo il nuovo Codice degli Appalti pubblici e dei contratti di concessione. Profili di criticità e prime applicazioni pratiche" UPI EMILIA ROMAGNA - 21 dicembre 2016 "Corso di formazione in materia di anticorruzione di livello specifico" PUBLIKA - 23 marzo 2017 " Corso di formazione : la Gestione dell'ufficio Contratti nelle pubbliche Amministrazioni" ANCI Emilia Romagna - 28 marzo 2017 " webinar : l'accesso agli atti nel settore dei contratti pubblici alla luce del d.lgs. n.50/2016" IFEL - 9 novembre 2017" Il sistema di prevenzione della corruzione con particolare riferimento all'Amministrazione trasparente e al diritto di accesso come configurato con il d.lgs. n.97/2016" UPI Emilia Romagna - 15 febbraio 2018 "Le nuove forme di diritto di accesso e pubblicazione alla luce delle novità normative contenute nella riforma Madia (legge 1247205 e decreto trasparenza c.d. FOIA) della disciplina in materia di privacy" UPI Emilia Romagna - 2018 "La gestione anagrafica dei richiedenti protezione internazionale dopo il d.l. 17.02.2017 n.13 conv. In l.13.04.2017 n.46" MINISTERO INTERNO - 27 novembre 2018 "Aggiornamento per addetti al primo soccorso aziendale –gruppo B-C" PASSFERRARA - 29 novembre 2011 "la nuova privacy in Azienda" ARCHIMEDIA - 14 dicembre 2018 "webinar: L'affidamento dei servizi legali" IFEL-ANCI - 17 dicembre 2018 "webinar MEPA e piattaforme telematiche per le procedure di gara" IFEL-ANCI - 18 novembre 2019 "L'affidamento di servizi intellettuali" FORMEL - 28/10/2020 "Corso di formazione in materia di prevenzione e contrasto della corruzione e della illegalità" Comune Copparo Entionline - 30 novembre 2020 " Istanze del cittadino e certificati da ANPR online, SPID, PagoPA, AppIO" KIBERNETES - 27 gennaio 2021 "I servizi demografici e la ransizione digitale: norme, strumenti e
--	---

	<p>scadenze dopo le recenti riforme" (webinar) ANUSCA</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 novembre 2021 "Il Codice di Comportamento" SANTO FABIANO - 19 novembre 2021 "La Prevenzione della Corruzione" SANTO FABIANO - 17 dicembre 2021 "La Trasparenza Amministrativa" SANTO FABIANO - 02-16 maggio 2022 (12 ore) "Formazione in materia di appalti e contrattualistica pubblica" PRO-Q E-PROCUREMENT EVOLUTION - 5 dicembre 2022 "La prevenzione della corruzione e l'area a rischio "contratti pubblici" ANCI Emilia Romagna - 15-16 maggio 2023 (8 ore) "Il Responsabile unico del progetto (RUP) e il Direttore dell'esecuzione (DEC)nEgli appalti di servizi e forniture" - 19 giugno 2023 "Attestazione trasparenza" (webinar) SANTO FABIANO - 31 ottobre 2023 Trasparenza Amministrativa e diritto di accesso: normativa e obblighi della pubblica amministrazione UPI Emilia Romagna - 27 novembre 2023 Normativa anticorruzione con particolare riferimento al conflitto d'interessi, a codici di comportamento e alla tutela del whistleblower – Corso avanzato UPI Emilia Romagna - 1 dicembre 2023 "Legalità e appalti – Formazione anticorruzione Unione dei Comuni Terre e Fiumi FRANCESCO ARMENANTE - 13 dicembre 2023 Formazione privacy AUDITA - DPO <p>Partecipazione a numerose commissioni di gara d'appalto e di concorso in qualità di membro esperto.</p>
--	---