



COMUNE DI COPPARO

Provincia di Ferrara

COPIA CONFORME

DECRETO DEL SINDACO N. 18

OGGETTO:	NOMINA RESPONSABILE SETTORE BILANCIO ECONOMATO
-----------------	--

IL SINDACO

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 03/04/2015 "Modifica della macroorganizzazione del Comune di Copparo. Istituzione dei settori e delle posizioni organizzative";
- deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 08/05/2015 "Attuazione delibera Giunta Comunale n. 25/2015 avente per oggetto: "Modifica della macroorganizzazione del Comune di Copparo. Istituzione dei settori e delle posizioni organizzative". Assegnazione risorse umane e finanziarie";
- deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 17/05/2017 "Istituzione ufficio di staff del Sindaco ai sensi articolo 90 d.lgs. n.267/2000. Modifica macroorganizzazione del Comune di Copparo";
- deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 06/12/2017 "Modifica macro-organizzazione del Comune di Copparo";
- il vigente CCNL del personale non dirigente stipulato il 21/05/2018 che all'art. 15 che disciplina la retribuzione di posizione per i dipendenti titolari delle posizioni organizzative da un minimo di Euro 5.000,00 ad un massimo di Euro 16.000,00 (comma 2) da erogarsi per tredici mensilità;
- la deliberazione G.C. n. 55 del 08/05/2019 con la quale è stata istituita l'area delle posizioni organizzative all'interno della struttura dell'Ente;
- la deliberazione Giunta Unione n. 15 del 24/04/2019 con la quale sono stati definiti i criteri generali per la graduazione delle posizioni organizzative, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL 21/05/2018;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Unione n.14 del 24/04/2019;
- la delibera G.C. n. 34 del 10/03/2020 recante l'approvazione della pesatura delle posizioni organizzative del Comune di Copparo e la determinazione importo indennità;

Dato atto che l'insediamento della nuova Amministrazione a seguito delle intervenute elezioni amministrative del 26/05/2019 e successivo turno di ballottaggio del 09/06/2019, ha determinato l'avvio di una revisione con conseguente modifica della macro organizzazione dell'Ente formalizzata con delibera G.C. n. 88 del 19/11/2019;

Dato atto che:

la Giunta Comunale con la suddetta deliberazione n. 88/2019, immediatamente eseguibile, ha stabilito di suddividere la struttura dell'ente in cinque settori:

Settore Amministrativo, Segreteria Comunicazione Servizi scolastici ed educativi -

Vicesegretario;

Settore Bilancio, economato e controllo di gestione;

Settore Tributi ed entrate;

Settore Sviluppo Promozione Imprese e Territorio, Eventi Biblioteca Teatro;

Settore Tecnico;

Con delibera n.102 del 17/12/2019, ricalcando la suddivisione in settori, la Giunta Comunale ha modificato l'Area delle posizioni organizzative approvata con la delibera n. 55/2019 e previsto che al vertice di ciascun Settore sia collocato un dipendente inquadrato nella categoria D o D3 e che a tale dipendente venga attribuita la responsabilità del Settore e la titolarità della posizione organizzativa, per lo svolgimento di funzioni di direzione con le posizioni così di seguito indicate:

Responsabile Amministrativo Segreteria Comunicazione Servizi scolastici ed educativi -

Vicesegretario;

Responsabile Bilancio, economato e controllo di gestione;

Responsabile Tributi ed entrate;

Responsabile Sviluppo Promozione Imprese e Territorio, Eventi Biblioteca Teatro;

Responsabile Settore Tecnico;

dando atto che la pesatura delle posizioni organizzative e la determinazione delle rispettive indennità è di competenza della Giunta sulla base della proposta del Nucleo di Valutazione e rimandando ad un successivo atto del Sindaco la nomina delle Posizioni organizzative Responsabili di settore;

Dato atto che il comune di Copparo, essendo privo di figure dirigenziali, rientra nella fattispecie di cui all'art. 17 comma 1 del CCNL 2016 il quale dispone quanto segue: *"1. Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13."* Dal che consegue che l'attribuzione della posizione sia una diretta conseguenza del conferimento dell'incarico di responsabilità degli uffici;

Dato atto che:

- il potere di individuare i responsabili degli uffici è riconosciuto al Sindaco nel TUEL, che non prescrive alcuna specifica modalità, né subordina tale esercizio a disposizioni contrattuali, e pertanto, in considerazione della specificità del comune di Copparo (ente privo di dirigenza) compete al Sindaco l'individuazione dei soggetti a cui attribuire le responsabilità degli uffici e non l'attribuzione delle posizioni organizzative che dovranno essere riconosciute automaticamente per effetto della titolarità del servizio;

- in conseguenza di ciò al Sindaco è riconosciuta piena facoltà nella individuazione dei responsabili dei servizi previa verifica delle qualità dei soggetti individuati ed esplicitazione delle ragioni che hanno portato alla loro individuazione;

Dato atto che i predetti decreti di conferimento:

- durante il periodo di validità possono essere anticipatamente revocati previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
- non costituiscono aspettative per il futuro rinnovo;

Ritenuto che il conferimento dell'incarico di responsabilità degli uffici e conseguente attribuzione della posizione organizzativa garantisca la regolare e funzionale gestione del servizio e delle attività dell'Ente, nel rispetto del principio di separazione dei poteri tra gli organi di direzione politica e gli organi di gestione;

Dato atto che che gli incarichi di Responsabile - posizione organizzativa - sono conferiti dopo un approfondito esame che tiene conto delle attività e delle funzioni da svolgere e quindi i criteri che sono stati utilizzati per la scelta non sono solo quelli relativi al titolo culturale posseduto ma anche i seguenti:

- a) natura e caratteristiche dei programmi da realizzare
- b) attitudini di carattere individuale;
- c) capacità professionali;
- d) esperienza acquisita risultante dal fascicolo personale e da quella relativa a prestazioni precedentemente rese senza contestazioni prestate anche presso altri Enti;
- e) capacità gestionali ed organizzative;
- f) capacità di operare in forma trasversale con gli altri settori.

Dato atto che a termini del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Unione n. 14 del 24/04/2019 la durata dell'incarico ha durata minima biennale che comunque può essere rideterminata al verificarsi di situazioni impicanti mutamenti organizzativi;

Vista la determinazione dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi n. 284 del 19.08.2021 con cui è stato approvato il bando di mobilità per n. 1 posto di "Istruttore Direttivo Amministrativo Contabile" Cat. D, da assegnare al Settore Bilancio Economato del Comune di Copparo, con possibilità di incarico di posizione organizzativa, resosi vacante a seguito di trasferimento del precedente Responsabile unitamente alla funzione di Controllo di Gestione;

Visto l'esito della sopraindicata mobilità approvata con determinazione dell'Unione dei Comuni Terre e Fiumi n. 343 del 04.10.2021 con la quale si è preso atto dei verbali e della graduatoria ove al primo posto risultava il candidato identificato al n. 16381 corrispondente alla Dott.ssa Gaia Rasconi;

Considerato:

- che la dipendente Gaia Rasconi, dipendente a tempo indeterminato del Comune con il profilo di "Funzionario attività amministrative e contabili", categoria D, possiede i titoli, le capacità professionali, i requisiti che servono all'incarico provando conoscenza contabile e delle problematiche relative al settore;

Ritenuto pertanto di nominare la dott.ssa Gaia Rasconi, dipendente del Comune di Copparo con il profilo di "Funzionario attività amministrative e contabili", categoria D, Responsabile del Settore Bilancio Economato sulla scorta della valutazione della esistenza in capo alla stessa dei requisiti professionali, delle capacità e dell'esperienza previsti dalle leggi vigenti;

Dato atto che, come stabilito nel piano anticorruzione, si potrà procedere alla rotazione delle posizioni organizzative senza pregiudizio dell'efficacia ed efficienza della gestione;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- il D.Lgs.30.03.2001 n.165;
- il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente contratto dei dipendenti del comparto " Regioni-Autonomie Locali";
- l'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017, nonché l'art. 67, comma 7, del CCNL 21/05/2018;
- gli articoli 18 e 19 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

DECRETA

1) di nominare quale Responsabile del Settore Bilancio Economato la dipendente Gaia Rasconi nata il 14.01.1980 a Rovigo inquadrata nella categoria giuridica D con decorrenza dal 01.11.2021;

2) di stabilire che:

- al Responsabile del Settore sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 per cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;
- a detto funzionario è attribuita la posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dal vigente CCNL;
- a detto funzionario viene corrisposta l'indennità di posizione già determinata alla data di conferimento del presente incarico salvo successiva approvazione da parte dell'OIV di nuova pesatura e conseguente rideterminazione dell'indennità dovuta;
- al predetto funzionario, vengono attribuite le indennità di posizione e di risultato, dando atto che le stesse assorbono tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL per il personale di pari categoria e profilo;
- che le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato sono previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021;
- che durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale;
- che per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;

3) l'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla presentazione, da parte Dott.ssa Gaia Rasconi delle seguenti dichiarazioni:

- insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del Decreto Legislativo 8 aprile 2013 n. 39;
- inesistenza di rapporti finanziari con soggetti interessati all'attività del settore di riferimento e di non trovarsi in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse di qualsiasi natura, anche non patrimoniale, quali quelle descritte negli articoli 6 e 7 del D.P.R. 62/2013;

4) di dare mandato al Dirigente dell'Ufficio Unico del Personale dell'Unione Terre e Fiumi affinché ponga in essere tutti gli adempimenti conseguenti secondo quanto stabilito dal presente decreto;

5) di dare atto che il Responsabile del Settore dovrà conseguire gli obiettivi assegnati dall'amministrazione con il piano delle Performance nel rispetto del piano della trasparenza e dell'anticorruzione, nonché quelli di volta in volta assegnati, con direttive formali, dal Sindaco e dal Segretario Generale e dovrà attraverso la sua struttura di settore realizzare e definire la performance organizzativa;

6) di dare altresì atto che per tutto quanto non previsto dal presente decreto si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n° 165/2001, nel codice civile (capo 1, Titolo II, libro V), nel contratto di lavoro subordinato individuale, nei rapporti di lavoro subordinato, nonché nel CCNL di comparto;

7) di pubblicare, ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale, il presente provvedimento all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente";

8) di dare atto che il presente decreto è notificato all'interessato e comunicato agli Assessori, al Segretario Generale, ai Responsabili di Settore, al Revisore dei Conti, al Nucleo di Valutazione e all'Ufficio Unico del Personale.

Lì, 03-11-2021

IL SINDACO
F.to Pagnoni Fabrizio
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi.

Li, 03-11-2021

L' INCARICATO

F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa