

Comune di Jolanda di Savoia (FE)

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

ANNO 2013

**CONSUNTIVO DELLO STATO AVANZAMENTO DEI PROGETTI
APPROVATI CON DELIBERA DI G.C. N. n.171 del 23/12/2013**

Il Nucleo di valutazione associato ha preso in esame la seguente documentazione:

- sistema di misurazione valutazione e trasparenza approvato con atto Giunta n. 5/2013- delibera della Giunta Comunale n. 171 del 23 dicembre 2013 avente per oggetto: " Piano della performance e degli obiettivi anno 2013";
- piano della performance 2013;
- relazioni redatte dai Responsabili Area Segreteria, Area Servizi al cittadino, Area Servizi di Programmazione finanziaria Bilancio e Tributi ed Area Tecnica.
- schede valutazioni dei dipendenti assegnati ad ogni Area.

Al termine dell'esame ha redatto, tra l'altro, la seguente relazione in cui è riportato il grado di realizzazione obiettivi.

Al riguardo si precisa quanto segue:

- considerato che la valutazione riguarda l'intero anno 2013 sono state acquisite informazioni in merito ad alcuni obiettivi ed ai comportamenti dei singoli Responsabili anche dal Sindaco Elisa Trombin Elisa.
- il Segretario attuale Dott. Rossetti Gianluigi ha assunto servizio nel Comune di Jolanda di Savoia in data 27 novembre 2014.

Nell'esprimere la valutazione dei risultati il Nucleo di valutazione ha anche verificato il rispetto degli obblighi dirigenziali stabiliti dalle norme la cui violazione comporta responsabilità dirigenziale da rilevare nell'ambito della valutazione della performance individuale ai fini della definizione della annuale retribuzione di risultato.

Le violazioni più importanti stabilite dal legislatore sono:

- mancata o tardiva emanazione dei provvedimenti amministrativi (art. 2, comma 9, legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni);
- mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione (art. 46 d. lgs n. 33/2013);
- irregolarità riscontrate sugli atti nell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa;
- violazione al codice di comportamento (art. 1 comma 44 legge 190/2012 e delibera ANAC 75/2013) e al codice di disciplina;
- violazioni delle regole attinenti il rapporto di lavoro pubblico (d. lgs.n. 165/2001): mancato controllo sulle assenze, mancato rispetto delle regole di gestione del personale, utilizzo improprio del lavoro flessibile, mancata costituzione del CUG, accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici legge n. 4/2004.

Per l'anno 2013 si prende atto che nessuna delle citate violazioni è stata segnalata a questo Nucleo.

Copparo, 4 agosto 2016

II NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il Presidente

(Dott.ssa Rossella Bartolini)



Allegati:

- 1) Prospetto riepilogativo risultati anno 2013 a cura del Nucleo

N.	Progetto	Responsabile	Referente	Verifica consuntiva da parte del Nucleo di Valutazione	Grado di realizzazione
	Segreteria				
1	Obiettivo n.1 ne atti per servizio spazio bambini periodo gennaio – giugno 2013	Castellani		Obiettivo realizzato	100%
2	Obiettivo n.2 Giornate del riso	Castellani		Obiettivo realizzato	100%
3	Obiettivo n. 3.Predisposizione atti per servizio nido e scuola materna periodo settembre – dicembre 2013	Castellani		Obiettivo realizzato	100%
4	Obiettivo n. 4:Predisposizione atti per servizio doposcuola a.c.2013/2014	Castellani		Obiettivo realizzato	100%
5	Obiettivo n. 5:Piano neve	Alberti		Obiettivo realizzato	100%
	Ragioneria				
6	Obiettivo 1 Attivazione di un sistema di controllo costante sulla gestione di competenza e di cassa del bilancio 2013	Rossin		Obiettivo realizzato	100%
7	Obiettivo n.2 Elaborazione ai fini dell'adozione del regolamento per la disciplina della TARES....	Rossin		Obiettivo realizzato	100%
8	Obiettivo 3 Intensificazione dell'attività di accertamento dei Tributi di competenza comunale. Corretta applicazione della normativa tributaria al fine di prevenire contenzioso con i cittadini	Rossin		Obiettivo realizzato parzialmente	50%
9	Obiettivo 4 Adozione nuovo sistema di contabilità ai sensi del decreto legislativo 118/2011	Rossin		Obiettivo neutralizzato	
	Servizi territoriali				
10	Obiettivo 1 interventi di messa in sicurezza sugli edifici comunali	Alberti		Obiettivo realizzato	100%
11	Obiettivo 2 Revisione convenzioni con associazioni volontaristiche e società sportive per la gestione e l'utilizzo di strutture e immobili di proprietà comunale	Alberti		Obiettivo neutralizzato	
12	Obiettivo 3 Istruttoria pratiche sinistri e richiesta danni da parte di terzi , conseguenti a situazioni presumibilmente imputabili all'amministrazione in quanto titolare di beni demaniali e patrimoniali	Alberti		Obiettivo realizzato	100%

13	Obiettivo 4 Verifiche e controlli sulla viabilità con predisposizione di un piano dettagliato sulla sicurezza stradale	Alberti		Obiettivo realizzato	100%
14	Obiettivo 5 Monitoraggio delle fasi operative dell'attività svolta, con attuazione delle disposizioni normative e regolamentari in fatto di trasparenza e.....	Alberti		Obiettivo realizzato	100%
15	Edilizi ed urbanistica Obiettivo 1 controllo sull'attività urbanistica edilizia e individuazione di percorsi semplificati per l'informazione on line agli utenti....	Alberti		Obiettivo realizzato	100%
16	Servizi ai cittadini Obiettivo 1 gestione pec con registrazione degli atti all'uscita	Bassi		Obiettivo realizzato	100%
17	Obiettivo 2 Validità ed efficacia dei servizi offerti all'utenza	Bassi		Obiettivo realizzato parzialmente	50%
18	Obiettivi di miglioramento trasversali Indagine sul personale dipendente volta a rilevare il livello di benessere organizzativo	Tutti i Responsabili		Obiettivo neutralizzato	
19	Obiettivo n.2 Completa attuazione degli obblighi di pubblicità e diffusione delle informazioni da parte dell'amministrazione comunale di Jolanda di Savoia	Tutti i Responsabili		Obiettivo realizzato parzialmente (obiettivo iniziato a fine 2013 e realizzato nel 2014. Alcune informazioni contenute nella sezione trasparenza amministrativa)	25%
20	Obiettivo 3 Diffusione di comportamenti di legalità mediante l'attuazione del piano anticorruzione	Tutti i Responsabili		Obiettivo realizzato parzialmente (predisposta documentazione, predisposto piano provvisorio ed il piano definitivo è stato approvato nel mese gennaio 2014)	60%

21	Obiettivo 4 Definizione ed approvazione del codice comportamento del Comune di Jolanda di Savoia in considerazione di quanto di nuovo stabilito dal DPR 16 aprile 2013 n. 62	Tutti i Responsabili		Obiettivo realizzato	100%
----	--	----------------------	--	----------------------	------

Nota: per obiettivo neutralizzato si intende che il progetto non è stato realizzato per cause non dipendenti dai Responsabili (ad es. sopravvenute modifiche normative, decisioni politiche che hanno eliminato/rinviato la realizzazione del progetto obiettivo).