COPIA

Deliberazione n° 119
in data 02/10/2013

COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA

Provincia di Ferrara

1908 100 2008

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale

Oggetto: RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA AI SENSI DEL COMMA 93 DELLA LEGGE 311 DEL 30.12.2004 E DELL'ART.1 DEL DLGS 165/2001

L'anno 2013, addì **due** del mese ottobre di alle ore **.00** nella Residenza Municipale

Eseguito l'appello, risultano:

			Presenti	Assenti
1	Trombin Elisa	Sindaco	X	
2	Zaghi Gianni	Assessore Effettivo	X	
3	Folli Annio	Assessore Effettivo	X	
4	Zaghi Alessandro	Assessore Effettivo	X	
5	Boschetti Beatrice	Assessore Effettivo	X	
			5	0

Assiste alla seduta il dott/la dott. ssa Ori Daniela Segretario del Comune.
La dott.ssa Trombin Elisa nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta.

- LA GIUNTA COMUNALE -

- Richiamata la precedente delibera di Giunta comunale n. 76 del 19.6.2013 con la quale è stata approvata la rideterminazione della dotazione organica del personale dipendente a tempo indeterminato, tenuto conto delle modifiche adottate con i sottoelencati atti:

a) con atto di G.C. n.76 del 18.9.2012 nell' area tecnica è stato trasformato il posto vacante di cat. D in un posto di cat. C – istruttore ;
b) nell'area economico – finanziaria sono vancanti due posti di istruttore contabile – cat. C, e dal 1.7.2013 si renderà vacante il terzo posto previsto in pianta organica di cat. C per trasferimento del dipendente all'Unione Terre e Fiumi;
c) con atto G.C. n.92 del 24.10.2012 è stata modificata la dotazione organica dell'area amministrativa e demografica ;
d) con atto G.C. n.98 del 30.10.2012 è stata modificata ulteriormente la dotazione organica dell'area amministrativa, demografica e tecnica;

- Richiamata la norma di indirizzo per gli Enti locali disposta dall'art. 1 comma 93 della Legge finanziaria n. 311/2004, in relazione alla riduzione del personale finalizzata al contenimento della spesa pubblica e alla riduzione del divario esistente tra dotazione organica e personale in servizio;

- Visto l'art. 6 del decreto legislativo n. 165/2001, il quale si pone come norma di principio ai fini della determinazione dell'organizzazione e della disciplina degli uffici e delle dotazioni organiche, in relazione agli effettivi fabbisogni ed in funzione delle finalità disposte dall'art. 1 dello stesso Decreto ossia: razionalizzazione del costo del lavoro, accrescimento dell'efficienza, migliore utilizzazione delle risorse umane;

- Considerato che l'art. 89 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli altri enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche ed all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

- Dato atto che, ai sensi dell'art. 35, comma 7 del Decreto legislativo n. 165/2001, il quale stabilisce che il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli enti locali disciplina le dotazioni organiche, si è provveduto all'approvazione del proprio regolamento con atto di Giunta Comunale n. 131 del 29/12/2011 ;

- Vista la recente manovra finanziaria approvata con il D.L. 78/2010 convertito nella L.n.122/2010, e successivamente l'art. 28 c.11-quater del D. L.201/11 convertito in L.214/11 nelle quali sono disciplinate le modalità di assunzione negli enti locali, nonché le limitazioni previste:
"E' fatto divieto agli enti nei quali l'incidenza delle spese di personale è pari o superiore al 50% delle spese correnti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale; i restanti enti possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del 40% della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente";

- Tenuto conto di dover procedere alla rideterminazione della dotazione organica, effettuata sulla base del quadro complessivo delle risorse umane disponibili nell'ente locale, considerato che :

- dal 1.7.2013 è stata autorizzata la mobilità presso l'Unione Terre e Fiumi di un dipendente cat.C del settore economico finanziario;

- dal 1.10.2013 è stata autorizzata la mobilità presso il Comune di Ferrara di un dipendente Cat.D del settore demografico;

- dal 1.10.2013 ha cessato il servizio per collocamento a riposo un dipendente cat.C dell'area amministrativa – servizio biblioteca

- Vista pertanto la rideterminazione definitiva della dotazione organica riferita a un complesso di risorse umane di n. 30 unità, di cui posti coperti n. 15 e vacanti n. 15, come da prospetto allegato al presente atto;

- Dato atto che verrà data informativa alle Organizzazioni Sindacali e alle RSU così come disposto dall'art. 6 comma 1del D.to Lgv. N. 165/2001 nonché dall'art. 7 del CCNL del 1.4.1999;

- Visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio;

- Visto l'attestazione in ordine alla copertura finanziaria del Responsabile di Ragioneria;

- Visto il parere favorevole del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile;

- Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

- Visto il D.to Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

- Viste le leggi finanziarie 2008, 2009 e 2010;

- Con voti unanimi e palesi;

DELIBERA

1 – Di approvare la rideterminazione definitiva della dotazione organica, a seguito delle mobilità e cessazioni come sopra richiamate, di cui all'allegato prospetto che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono stati individuati un totale complessivo di n. 30 posti, di cui 15 posti coperti e n. 15 posti vacanti.

2 – Di dare atto che questo Ente non versa in situazione strutturalmente deficitaria di cui all'art. 242 del decreto legislativo n. 267/2000.

3 – Di autorizzare i Responsabili dei settori all'individuazione dei funzionari responsabili del procedimento nell'ambito dei servizi loro assegnati, con propri atti dirigenziali.

4 – Di trasmettere informazione del contenuto della presente alle OO.SS. e alle R.S.U.

5 – Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del decreto legislativo n. 267/2000.

****

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.119 DEL 2/10/2013

DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA DEL COMUNE DI JOLANDA DI SAVOIA

AREA AMMINISTRATIVA+ AREA DEMOGRAFICA

CATEGORIA	PROFILO	SERVIZIO	POSTI TOTALI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1	1-GINIO CASTELLANI	0
C5	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SVILUPPO LOCALE	1	1-VALICELLA STEFANIA	0
C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	SERVIZIO P.I.-SPORT-S.S.	1	1-MAURO CONTI	0
C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	ATTIVITA' PRODUTTIVE SERVIZIO STATO CIVILE-ANAGRAFE-LEVA-ELETTORALE	1	1 – POZZATI ROBERTA	0
C4	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	BIBLIOTECA	1	0	VACANTE DAL 1.10.2013
B7	OPERATORE CED	SEGRETERIA-PROTOCOLLO	1	1-GIORGINA CUOGHI	0
B6	MESSO NOTIFICATORE	MESSO	1	1-MARIO BELTRAMI	0
B4	ADDETTO ALLE PULIZIE	PULIZIE IMMOBILI	1	1-LAURO POZZATI	0
	TOTALE		8	7	1

AREA FINANZIARIA

CATEGORIA	PROFILO	SERVIZIO	POSTI TOTALI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1	1-MONICA ROSSIN	0
C5	ISTRUTTORE CONTABILE	TRIBUTI-ECONOMO-PERSONALE	1	1-RAFFAELLA DALL'OCCO	0
C4	ISTRUTTORE CONTABILE		1	------	1
C5	ISTRUTTORE CONTABILE	CONTABILITA'	1	0	VACANTE DAL 1.7.2013
C	ISTRUTTORE CONTABILE		1	0	1
	TOTALE		5	2	3

AREA TECNICA

CATEGORIA	PROFILO	SERVIZIO	POSTI TOTALI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1	1- ALBERTI FRANCESCO	0
C	ISTRUTTORE TECNICO		1	0	1
C	ISTRUTTORE		1	0	1
B7	COLLABORATORE TECNICO	CONTABILITA' TECNICA-MANUTENZIONI SERVIZIO BIBLIOTECA	1	1-DAMIANO ALEOTTI	0
B7	OPERAIO PROFESSIONALE	CAPO CANTONIERE	1	1-GIONNI CONTI	0
B7	OPERAIO PROFESSIONALE	MANUTENZIONE STRADE	1	1-GIONNI GHIRARDELLI	0
B3	OPERAIO PROFESSIONALE	PUBBLICA ILLUMINAZIONE	1	1-LUCA PAVANI	0
B	OPERAIO PROFESSIONALE		1	0	1
B	OPERAIO PROFESSIONALE		2	0	2
A	CUSTODE		1	0	1
	TOTALE		11	5	6

AREA DEMOGRAFICA E SERVIZI AL CITTADINO
UNIFICATA CON L'AREA AMMINISTRATIVA DA 1.10.2013

CATEGORIA	PROFILO	SERVIZIO	POSTI TOTALI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
D3	ISTRUTTORE DIRETTIVO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA	1	1-LETIZIA BASSI	VACANTE DAL 1.10.2013
C1	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	STATO CIVILE-ANAGRAFE-LEVA-ELETTORALE	1	1-SERGIO POZZATI	0
	TOTALE		2	1	1

L'area amministrativa e l'area demografica sono state accorpate con l'individuazione di una posizione organizzativa individuata nel dipendente GINIO CASTELLANI – cat. D3

Il servizio biblioteca è assegnate al settore tecnico con individuazione del dipendente DAMIANO ALEOTTI – cat.B7 che gestirà le attività della biblioteca.

Il servizio contabilità è gestito dal dipendente in servizio nel settore economico finanziario.

TOTALE POSTI PREVISTI IN PIANTA ORGANICA N.30

TOTALE POSTI COPERTI N.15

TOTALE POSTI VACANTI N.15

Il presente verbale viene letto approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Fto dott.ssa Trombin Elisa

IL SEGRETARIO COMUNALE
Fto dott./dott.ssa Ori Daniela

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Data .....

IL RESP. DI SEGRETERIA
CASTELLANI GINIO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(artt. 124, 125 D. Lgs 18/8/2000, n. 267)

Il sottoscritto, visto gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata pubblicata in data 04/10/2013 , per rimanervi per 15 giorni consecutivi:

- mediante affissione all'albo pretorio comunale (art. 124, comma 1, del D. Lgs 18/8/2000, n. 267);
- nel sito informatico di questo Comune (art. 32, comma 1, L. 18/6/2009, n. 69);

IL RESP.LE DI SEGRETERIA
Fto CASTELLANI GINIO

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione (art. 125 del D. Lgs 18/8/2000, n. 267.)

IL RESP.LE DI SEGRETERIA
Fto CASTELLANI GINIO

Data, 04/10/2013

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 D.Lgs 18/8/2000, n. 267)

Il sottoscritto, visto gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione, non soggetta al controllo preventivo di legittimità:

- è stata affissa all'Albo Pretorio comunale e pubblicata sul sito informatico di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/10/2013;
- E' DIVENUTA ESECUTIVA in data di oggi 14/10/2013, ai sensi del 3° comma dell'articolo 134 D.Lgs 18/8/2000, n. 267.

Data 14/10/2013

IL RESP.LE DI SEGRETERIA
Fto CASTELLANI GINIO