COMUNE DI FISCAGLIA
PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
N.506 del 03-08-2022

Oggetto:

AGEVOLAZIONE RETTE SCOLASTICHE - MENSA SCOLASTICA A.S. 2022/2023- ISTANZE PRESENTATE NEL PERIODO 02/05/2022 al 30/06/2022 - CONCESSIONE BENEFICIO - PREAVVISO DI DINIEGO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
adotta la seguente determinazione

Premesso:
- che il Comune di Fiscaglia eroga prestazioni sociali agevolate, utilizzando quale criterio unificato di valutazione della situazione dei richiedenti, il parametro dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE);
- che gli interventi individuati nel "Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate" si prefiggono, nel rispetto della persona umana e della sua dignità e secondo il principio di solidarietà, di favorire il superamento di situazioni di bisogno, il contrasto dell'esclusione sociale e l'opportunità di autorealizzazione delle persone economicamente e socialmente più deboli in attuazione dei principi espressi all'art. 4 del Vigente statuto Comunale;
- che con delibera C.C. n. 4 del 20/04/2020 esecutiva a termini di legge è stato approvato il nuovo Regolamento Comunale per l'erogazione delle prestazioni sociali agevolate richieste da famiglie in stato di disagio che rientrano nei criteri stabiliti dalla nuova disposizione regolamentare;
- che nel predetto regolamento, al titolo V , è contemplato un sistema di agevolazioni destinate alla copertura totale o parziale dei costi sostenuti dalle famiglie residenti nel Comune di Fiscaglia per il pagamento delle rette dei servizi scolastici ed educativi di refezione e trasporto;

Preso atto delle delibera di Giunta Comunale n. 4 del 14/01/2021 ad oggetto: "Servizi a domanda individuale per l'anno 2021 – Determinazione tariffe, che fissa la tariffa del servizio mensa scolastica:

- € 5,00 a pasto – scuola primaria
- € 5,50 a pasto – scuola dell'infanzia

Considerato che l'art. 20 del predetto regolamento prevede:

1. Le domande di agevolazione per le esenzioni/riduzioni delle rette dei servizi scolastici ed educativi riferite all'anno scolastico che inizierà nel mese di settembre dello stesso anno, devono essere presentate allo Sportello Sociale del Comune di Fiscaglia nei seguenti periodi:
   - dal 02 maggio al 30 giugno di ogni anno con decorrenza dell'agevolazione dal mese di settembre;
   - dal 01 settembre al 10 settembre di ogni anno con decorrenza dell'agevolazione dal mese di novembre;
   - dal 01 settembre al 10 settembre di ogni anno con decorrenza dell'agevolazione dal mese di settembre, solo nel caso di indisponibilità della dichiarazione sostitutiva unica utile ai fini dell'Attestazione ISEE, nel periodo dal 02 maggio al 30 giugno;

b. Nel caso in cui la frequenza dei servizi scolastici (trasporto scolastico e refezione scolastica) dipenda da variazioni dei residenza della famiglia o da variazioni di frequenza scolastica, e sia stata presentata domanda di agevolazione entro trenta giorni dalla data dell'evento, l'agevolazione è concessa a decorrere dal mese successivo a quello di presentazione della domanda"

Dato atto che si è provveduto in data 07/04/2022 Prot. n. 8749, alla diffusione dell'informativa per l'accesso alle agevolazioni relative alle rette dei servizi scolastici educativi anno scolastico 2022/2023 mensa scolastica";

Visto l'art 39 punto 2) del predetto regolamento per cui:

- Fatta eccezione per le prestazioni di cui al Titolo III (famiglie con minori in emergenza), Titolo IV (contributi straordinari), Titolo VI (integrazione rette strutture), Titolo VII (altre prestazioni), del presente regolamento, per accedere alle prestazioni sociali agevolate l'utente e per esso i componenti del suo nucleo familiare non deve risultare moroso di tributi, imposte o rette comunali. Ai fini del presente regolamento, sono considerate allo stesso modo le morosità che l'utente ha nei confronti dell'ente e/o nei confronti di enti e/o società cui il Comune di Fiscaglia si è affidato per la riscossione forzata dei propri crediti. In caso di morosità, per accedere ai benefici l'utente dovrà presentare documentazione che attesti il recupero o un piano di recupero delle morosità stesse;"

Visto l'art. 40 del richiamato regolamento che prevede:

- Fatta eccezione per le prestazioni di cui al Titolo III (famiglie con minori in emergenza), Titolo IV (contributi straordinari), Titolo VI (integrazione rette strutture), Titolo VII (altre prestazioni), il presente Regolamento non è applicabile, a prescindere dal Valore ISEE dell'Attestazione presentata, nei seguenti casi, che costituiranno elementi indicativi dell'effettivo tenore di vita per le verifiche di cui all'art 6 lettera c):
  - il nucleo familiare risulta proprietario oltre l'abitazione principale di un immobile o di più immobili anche pro-quota la cui rendita catastale complessiva sia superiore a €227,24 (analogamente a quanto previsto nel regolamento edilizia residenziale pubblica). E' compreso nel computo la titolarità di terreni, se coltivati, superiori a 10.000 mq, se edificabili superiori a 200 mq.;
  - l nucleo familiare risulta proprietario di automezzi in numero superiore al numero dei componenti il nucleo familiare in possesso di patente di guida;
  - il nucleo familiare risulta proprietario di uno o più automezzo/i di notevole valore commerciale ossia con cilindrata superiore ai 2080 cc e immatricolato/i a partire dal primo gennaio del triennio precedente l'anno dell'istanza;"

Accertato che nel periodo 02/05/2022 al 30/06/2022 sono state presentate 48 istanze (n. 28 refezione scolastica – n. 20 trasporto scolastico);

Vista l'istruttoria condotta dal servizio preposto;

Verificata, dai responsabili del procedimento**,** la regolarità delle domande e l'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità indicate dalle normative in vigore;

Dato atto che, da controlli effettuati, è stato rilevato che un soggetto presenta una morosità nei confronti di questa Amministrazione;

Considerato che per i nominativi per cui è stato rilevato quanto sopra, riportato nel Prospetto B) "Agevolazione rette scolastiche mensa scolastica A.S. 2022/2023 - istanza presentata nel periodo 02/05/2022 – 30/06/2022 – PREAVVISO DI DINIEGO", (non allegato alla presente per ragioni di tutela della privacy) sarà inviata comunicazione di preavviso di diniego a norma dell'art. 10 bis della legge 241/1990, tramite raccomandata a.r., con concessione di un termine di 10 gg dal ricevimento della stessa per poter presentare osservazioni e/o controdeduzioni;

Dato atto che per gli utenti inseriti nel suddetto prospetto B) si procederà all'assunzione di apposito atto di concessione ovvero diniego a seguito di conclusione dell'iter ex art. 10 bis Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;

Ritenuto di procedere al riconoscimento del beneficio per le istanze aventi diritto e per le quali i controlli non hanno fatto emergere irregolarità, così come riportato nell'allegato A) agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali, specificando che tutti i documenti contenenti informazioni che possono consentire l'identificazione dei beneficiari o ricondurre a dati personali cosiddetti "sensibili" o "ultrasensibili" ai sensi della vigente normativa in materia di tutela della privacy (*ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016*) come, ad es: stato di salute, orientamento sessuale e politico, etnia, etc., resteranno conservati agli atti d'ufficio, a disposizione di chi ne faccia richiesta avendo diritto soggettivo o interesse legittimo dichiarati e verificati;

Dato atto che con delibera **C.C. n. 5 del 31/01/2022**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con delibera **C.C. n. 6 del 31/01/2022** dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 25/02/2022, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Piano esecutivo di gestione "globalizzato" e dell'annesso Piano delle Performance 2022-2024"**;**

Visto il Decreto del Sindaco n. 55 del 31/12/2019, avente ad oggetto la conferma fino al 31/12/2022, della Posizione Organizzativa alla Sig.ra Stefania Fortini – Responsabile del Settore Affari Generali;

Vista la determina del Responsabile del Servizio AA GG n. 580 del 27/10/2020 concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di procedimento**;**

Preso atto dell'istruttoria curata da Fordiani Elena, Mantovani Michela,Rocchi Mariella, responsabili del procedimento, nominate con la menzionata determinazione n.580 del 27/10/2020;

Vista la normativa riguardante l'adozione delle determinazioni e degli atti di gestione da parte dei Responsabili dei Servizi;

Riscontrato:

- di avere rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica e la rispettiva tempistica;

- di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità (Legge 6 novembre 2012 N. 190) per il triennio 2022-2024 approvato con Deliberazione G.M. n. 5 del 22.02.2022, esecutiva ai sensi di legge ed in vigore presso il Comune di Fiscaglia;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

DETERMINA

1. **di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata*;*
2. **di riconoscere** i benefici nella misura specificatamente indicata nel Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate, a titolo di agevolazione rette scolastiche 2022/2023 per le istanze riportate nel Prospetto A) allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale ma non oggetto di pubblicazione per ragioni di tutela della privacy, specificando che la documentazione relativa a ciascun richiedente è conservata presso gli uffici Comunali che hanno istruito la pratica;
3. di dare atto che, a seguito della presente determinazione, l'onere indiretto totale assunto dal presente atto, derivante dalle minori entrate che verranno registrate per l'anno scolastico 2022/2023, ammonta ad **€ 19.684,78 relativo al periodo settembre 2022 - giugno 2023 così suddiviso:**

AGEVOLAZIONE	TOT. MANCATA ENTRATA	MANCATA ENTRATA SETTEMBRE 2022 DICEMBRE 2022	MANCATA ENTRATA GENNAIO 2023 GIUGNO 2023
TRASPORTO	**€ 2.952,00**	**€ 1.476,00**	**€ 1.476,00**
REFEZIONE	**€ 16.732,78**	**€ 5.917,18**	**€ 10.815,60**

4. **di dare atto** che gli oneri indiretti indicati al punto 3) sono teorici in quanto risultano definibili in maniera precisa solo sulla base dell'effettiva fruizione dei servizi da parte degli utenti;
5. **di ridurre** di conseguenza l'accertamento d'entrata:
   - n. 22/2022 Capitolo 203060 "Proventi da trasporto scolastico" per un importo pari ad € 1.476,00
   - n. 33/2022 Capitolo 102870 "Proventi da mense" per un importo pari ad € 5.917,18
5. **di dare atto** che si procederà ad inviare preavviso di diniego ai sensi dell'art. 10 bis della legge 241/1990 e succ. modifiche ed integrazioni, per gli utenti riportati nell'allegato B) "Agevolazione rette scolastiche A.S. 2022/2023 - istanze presentate nel periodo 02/05/2021 – 30/06/2021 – PREAVVISO DI DINIEGO, non allegato alla presente per ragioni di tutela della privacy;
6. **di dare atto** che relativamente agli utenti individuati nell'allegato B) sopra menzionato, si procederà all'assunzione di determina dirigenziale di concessione oppure diniego non appena verrà definito il diritto o meno al beneficio, a seguito di conclusione dell'iter dell'art. 10 bi Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni,
7. **di dare atto** che si darà luogo alla pubblicazione del contributo riconosciuto sul sito istituzionale del Comune di Fiscaglia ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n.33 del 14/03/2013, escludendo dalla pubblicazione dei dati identificativi delle persone fisiche destinatarie del contributo come stabilito in particolare dal comma 3) del medesimo articolo.
8. **di aver verificato**, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di conflitti di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;

9. **di essersi** attenuto alle misure di prevenzione alla corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione in vigore.
10. **di autorizzare** il responsabile del procedimento alla comunicazione agli Utenti di quanto disposto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FORTINI STEFANIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.