



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.557 del 25-08-2022

Oggetto:

Esonero pagamento servizio mensa scolastica a favore del minore "Omissis".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
adotta la seguente determinazione**

Premesso:

- che il Comune di Fiscaglia eroga prestazioni sociali agevolate, individuando quale criterio unificato di valutazione della situazione dei richiedenti, il parametro dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE);
- che gli interventi individuati nel "Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate" si prefiggono, nel rispetto della persona umana e della sua dignità e secondo il principio di solidarietà, di favorire il superamento di situazioni di bisogno, il contrasto dell'esclusione sociale e l'opportunità di autorealizzazione delle persone economicamente e socialmente più deboli in attuazione dei principi espressi all'art. 4 del Vigente statuto Comunale;
- che con delibera C.C. n. 4 del 20/04/2020 esecutiva a termini di legge è stato approvato il nuovo Regolamento Comunale per l'erogazione delle prestazioni sociali agevolate richieste da famiglie in stato di disagio che rientrano nei criteri stabiliti dalla nuova disposizione regolamentare;
- che nel predetto regolamento al titolo V è contemplato un sistema di agevolazioni destinate alla copertura totale o parziale dei costi sostenuti dalle famiglie residenti nel Comune di Fiscaglia per il pagamento delle rette dei servizi scolastici ed educativi di

refezione e trasporto;

Viste:

- la legge 328/2000 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che comprende, tra i livelli essenziali delle prestazioni e degli interventi sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, gli "interventi di sostegno per i minori in situazioni di disagio tramite il sostegno al nucleo familiare di origine e l'inserimento presso famiglie, persone o strutture comunitarie di accoglienza di tipo familiare e per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza";
- la legge 4 maggio 1983 n. 184 "disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori" così come modificata dalla. 28 marzo 2001 n. 149, che sancisce il diritto del minore di crescere ed essere educato all'interno della propria famiglia e stabilisce altresì che, qualora temporaneamente privo di ambiente familiare idoneo, lo stesso possa essere affidato a famiglia o persona singola in gradi assicurargli il mantenimento, l'educazione e l'istruzione di cui ha bisogno;

Preso atto delle nota dal Servizio Sociale Professionale dell'ASP DEL DELTA FERRARESE responsabile del caso in data 18/08/2022 acquisita da questo Ente al Prot. n. 20928, che chiede a questa Amministrazione l'esonero al pagamento del servizio mensa scolastica e al servizio di pre scuola per il minore "omissis" affidato al Servizio Sociale territoriale a seguito di Decreto provvisorio emesso dal Tribunale per i minorenni dell'Emilia Romagna in Bologna;

Considerato che l'art. 19 comma 1 del predetto regolamento prevede che *"è sempre concessa l'esenzione totale dal pagamento delle rette per i minori residenti nel Comune di Fiscaglia ed in affidamento ai Servizi Sociali Area Minori territorialmente competenti. Per tali utenti non sono previsti termini di presentazione delle relative domande"*;

Ritenuto pertanto, per le motivazioni esplicitate di accogliere la proposta dell'Assistente Sociale responsabile del caso e di disporre l'esenzione al pagamento del servizio mensa scolastica a favore del minore meglio identificato nella relazione dell'Assistente Sociale dell'Asp Delta Del Delta Ferrarese responsabile del caso;

Dato atto che *tutti i documenti contenenti informazioni che possono consentire l'identificazione dei beneficiari o ricondurre a dati personali cosiddetti "sensibili" o "ultrasensibili" ai sensi della vigente normativa in materia di tutela della privacy (ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016) come, ad es: stato di salute, orientamento sessuale e politico, etnia, etc., resteranno conservati agli atti d'ufficio, a disposizione di chi ne faccia richiesta avendo diritto soggettivo o interesse legittimo dichiarati e verificati;*

Dare atto che l'intervento è parte integrante del progetto elaborato dal Servizio Sociale Professionale, dallo stesso conservato;

Dato atto che, con delibera **C.C. n. 5 del 31/01/2022**, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2021-2023;

Dato atto che il Bilancio di Previsione 2022-2024 è stato approvato con delibera **C.C. n. 6 del 31/01/2022** dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 25/02/2022, resa immediatamente

eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Piano esecutivo di gestione "globalizzato" e dell'annesso Piano delle Performance 2022-2024";

Visto il Decreto del Sindaco n. 55 del 31/12/2019, avente ad oggetto la conferma fino al 31/12/2022, della Posizione Organizzativa alla Sig.ra Stefania Fortini – Responsabile del Settore Affari Generali;

Vista la determina del Responsabile del Servizio AA GG n. 580 del 27/10/2020 concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di procedimento;

Preso atto dell'istruttoria curata da Fordiani Elena, responsabile del procedimento, nominata con la menzionata determinazione n. 580 del 27/10/2020;

Vista la normativa riguardante l'adozione delle determinazioni e degli atti di gestione da parte dei Responsabili dei Servizi;

Verificata la regolarità delle procedure seguite e l'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità indicate dalle normative in vigore;

Data la necessità di provvedere all'impegno di spesa per l'erogazione del contributo pari ad € **315,00** al Capitolo 201512 "Contributi Assistenziali" come di seguito meglio specificato;

- € 110,00 sull'annualità 2022;
- € 205,00 sull'annualità 2023;

Riscontrato:

- di avere rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità (Legge 6 novembre 2012 N. 190) per il triennio 2022-2024 approvato con Deliberazione G.M. n. 5 del 22.02.2022, esecutiva ai sensi di legge ed in vigore presso il Comune di Fiscaglia;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante la disciplina sugli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte della Pubblica Amministrazione;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato con D.Lgs.vo 126/2014;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto gli artt. 25 e 26 del Regolamento Comunale di contabilità;

Dato atto che il suddetto Responsabile, nel sottoscrivere la presente determinazione, ne attesta la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi degli artt. 147 co, 1 e 147-bis del D.Lgs.vo 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **Di accogliere** la richiesta dell'Assistente Sociale assunta al Prot. n. 20928/2022 e di **disporre l'esonero al pagamento del servizio mensa scolastica** in virtù dell'art 19 comma 1 del predetto regolamento che recita *"è sempre concessa l'esenzione totale dal pagamento delle rette per i minori residenti nel Comune di Fiscaglia ed in affidamento ai Servizi Sociali Area Minori territorialmente competenti. Per tali utenti non sono previsti termini di presentazione delle relative domande"*;
2. **Di assumere** un impegno per un ammontare complessivo di **€ 315,00**, dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 30/06/2023;
3. **Di procedere** all'imputazione contabile della somma complessiva di **€ 315,00** in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	PIANO DEI CONTI	CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO IMPUTATO
Omissis	2022	2022	1.04.02.02.999	201512	€ 110,00
Omissis	2022	2023	1.04.02.02.999	201512	€ 205,00

4. **Di precisare**, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
1.a CODICE TRANSAZIONE **12.05-1.04.02.02.999**;
5. **Di dare atto** che si provvederà al regolarizzo contabile con lo specifico accertamento sull'annualità 2022 - 2023 del Cap. Cap. 102870 "Proventi refezione scolastica", all'interno del Titolo 3° Tipologia 100 Categoria 02.
6. **Di procedere** con separato atto alla liquidazione dei contributi di cui al presente provvedimento;
7. **Di attestare** la congruità della spesa;
8. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Fordiani Elena il responsabile del Settore Affari Generali Sig.ra Fortini Stefania;
9. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
10. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità approvato con deliberazione di G.C. n. 5 del 22.02.2022;
11. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
12. **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione "Amministrazione trasparente" presente nella home page del sito istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. n.

50/2016;

- 14 **Di dare comunicazione** all'Assistente Sociale dell'Asp Del Delta Ferrarese titolare della richiesta di erogazione di contributo;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FORTINI STEFANIA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.557 del 25-08-2022

Oggetto:

Esonero pagamento servizio mensa scolastica a favore del minore "Omissis".

Visto per il rilascio del parere contabile e attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, che pertanto in data odierna diventa esecutivo.

Impegno N. 527 del 06-09-2022 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali		
Capitolo 201512 Articolo CONTRIBUTI ASSISTENZIALI		
Causale		Esonero pagamento servizio mensa scolastica a favore di minore Omissis.
Importo	2022	€ 110,00
Importo	2023	€ 205,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GUIETTI ROBERTA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.