



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.975 del 29-12-2022

Oggetto:

FESTIVITA' NATALIZIE ANNO 2022/2023 - IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Adotta la seguente determinazione

Premesso che questa Amministrazione con delibera di Giunta Comunale n. 130 del 14.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato la convenzione con le tre Associazioni Pro Loco di Fiscaglia per la realizzazione delle attività inerenti le festività natalizie anno 2022/2023;

Dato atto:

- che l'art. 4/C.1, punto 6 della suddetta Convenzione, prevede la concessione di un contributo economico quantificato nell'importo massimo di €. 3.000,00 da erogarsi con le seguenti modalità:
70% alla firma della convenzione;
30% a presentazione di rendiconto;

Ritenuto che la realizzazione di detta iniziativa concorra a raggiungere le finalità di interesse generale rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, culturali e di qualità della vita

che sono presenti nella comunità di Fiscaglia e sono riconosciuti ed affermati nel proprio Statuto.

Visto il D.Lgs.117 del 03/07/2017 "Codice del Terzo settore, a norma dell'art.1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n.106" per la riforma del Terzo Settore che introduce aspetti innovativi tra i quali i principali:

- Vengono abrogate diverse normative tra cui le due leggi storiche; quella sul volontariato L.266/91 e quella di promozione sociale L.383/2000;
- Tutti gli enti del terzo settore saranno obbligati, per definirsi tali, all'iscrizione del Registro Unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS);

Dato atto che anche il D.Lgs.117/2017 sostiene i principi promossi dalle precedenti normative in merito alla partecipazione attiva dei cittadini che concorrono anche in forma associata a perseguire il bene comune (art.1);

Vista la L.R. Emilia Romagna n. 34/2002 "Norme per la valorizzazione delle associazioni di promozione sociale" e la L.R. n. 12/2005 "Legge quadro sul volontariato abrogazione della L.R. 26 del 31/5/1993" attuativa della Legge n. 266/91 "Norme per la valorizzazione delle organizzazioni di volontariato. Abrogazione della L.R. 2 settembre 1996, n. 37 (nuove norme regionali di attuazione della legge 11 agosto 1991, n. 266 - legge quadro sul volontariato, abrogazione della l.r. 31 maggio 1993, n. 26)";

Vista la deliberazione di Giunta Regionale n. 2153 del 20/12/2017 avente per oggetto: "Indicazioni operative per la gestione transitoria dei registri delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale. Modalità per l'applicazione armonica delle norme di cui alle leggi regionali n. 12/2005 e n. 34/2002 e delle norme di cui al D.Lgs. n. 117/2017 da subito applicabili";

Visto l'art. 6 della L.R. 5/2016 che prevede che i Comuni possano consultare le Pro Loco nella redazione dei programmi e dei progetti turistici locali e stipulare con esse convenzioni ai sensi dell'art. 12 della L.R. 34/2002;

Visto l'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 che prevede la possibilità per le Amministrazioni pubbliche di sottoscrivere convenzioni con le organizzazioni di volontariato e le associazioni;

Richiamato il medesimo articolo che stabilisce che le convenzioni possono prevedere esclusivamente il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate;

Richiamato l'art 3, comma 2 del D.lgs 267/2000, nel quale si afferma che "il Comune è l'Ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo";

Richiamato altresì l'art 13, comma1, del medesimo D.lgs in cui si afferma che spettano al Comune tutte le funzioni che riguardano i servizi alla

persona ed alla comunità, l'utilizzo del territorio e lo sviluppo economico che non siano espressamente attribuiti ad altri soggetti dalla legge statale o regionale;

Rilevato che tra le molteplici forme di sostegno agli Enti ed associazioni locali, l'elemento che connota le attribuzioni ammesse è lo svolgimento da parte del privato di un'attività propria del Comune nell'interesse della collettività, anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale di cui all'art 118 della Costituzione;

Riscontrato che non sussistono, in riferimento agli obblighi derivanti da D.P.R. 16/04/2013 n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165) e relativamente al presente procedimento, situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, nei confronti del Responsabile del procedimento;

Dato atto:

- che le somme necessarie per il riconoscimento di contributi collegati ad iniziative in campo culturale sono contemplati in appositi stanziamenti del bilancio di previsione 2022/2023, annualità 2022, (Cap. 132000 "Contributi manifestazioni tradizionali") in quanto ritenute importanti e meritevoli del sostegno dell'Amministrazione
- che la spesa che si intende sostenere non può ritenersi soggetta ai limiti di cui all'art. 6, comma 8, del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010 non potendosi qualificare come spesa per "relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza";
- che la spesa di che trattasi esula anche dal concetto di "sponsorizzazione" di cui all'art. 6, comma 9, del D.L. 78/2010 convertito in L. 122/2010, non essendo finalizzata a dare pubblicità in forma indiretta all'immagine del Comune, essendo destinata a realizzare iniziative per il contrasto alla povertà;

Vista la Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) – artt. 3 e 6 – e ritenuto che il presente atto non rientri nel dispositivo di legge per la fattispecie della spesa;

Atteso che:

- Sono state rispettate le fasi del procedimento ai sensi della L. 241/1990 e della normativa specifica, con rispettiva tempistica;
- Sono state verificate, nel corso delle fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse da parte del responsabile del procedimento;
- Sono state adottate le misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche, previste nel PTCP 2022/2024 dell'ente dei presupposti, ragioni di fatto e giuridiche sottese all'adozione del presente provvedimento;
- È stato verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, né di propri parenti e affini, nel rispetto delle vigenti leggi anticorruzione;

- L'istruttoria è stata curata dal Responsabile del procedimento nominato con determina n.580 del 27/10/2020;

Considerato che il Responsabile del Settore Affari generali, competente per materia, in merito all'istruttoria dichiara:

- Che sono state rispettate le varie fasi del procedimento ai sensi della normativa specifica;
- Che nel corso delle diverse fasi del procedimento, è stata verificata l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- Che ci si è attenuti alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel piano Triennale di Prevenzione della Corruzione in vigore presso l'Ente;
- attesta la congruità della spesa rispetto al costo complessivo dell'organizzazione dell'iniziativa;

Inteso, pertanto, provvedere all'impegno di spesa di €. 3.000,00 a favore dell'Associazione PRO LOCO di Migliaro in qualità di referente amministrativo-contabile per la co-progettazione con le altre 2 pro-loco di Massa Fiscaglia e Migliarino per la realizzazione delle attività in occasione delle festività natalizie 2022/2023, così come stabilito dall'art. 4/C.1, punto 6 della Convenzione approvata da questa Amministrazione con atto G.C. n. 130/14.12.2022;

Dato atto che alla firma della Convenzione è prevista l'erogazione del 70% del contributo economico;

Richiamate:

- la Deliberazione di C.C. n. 5 del 31.01.2022, immediatamente eseguibile, con cui si è proceduto all'approvazione del D.U.P. 2022/2024;
- la deliberazione di C.C. n. 6 del 31.01.2022, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 25.02.2022, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione globalizzato (PEG) e l'annesso Piano delle Performance 2022/2024;
- il Decreto del Sindaco n. 55 del 31/12/2019 avente ad oggetto la conferma della Posizione organizzativa della Sig.ra Stefania Fortini quale Responsabile del Settore Affari Generali dall'1.01.2020 al 31.12.2022;
- la determina del responsabile del servizio AA GG n.580 del 27/10/2020 concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di procedimento;

Preso atto dell'istruttoria curata da Zambardi Maria, responsabile del procedimento, nominata con la menzionata determinazione n.580 del 27/10/2020;

Visti:

- Il D.Lgs.vo 267/2000
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il D.Lgs.vo 118/2011
- Il Regolamento Comunale per la concessione e l'erogazione di patrocini , contributi ed agevolazioni ad associazioni ed enti del terzo settore approvato con DCC n. 47 del 05/11/2020;

Dato atto che, con la sottoscrizione del presente atto, si attesta la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs.vo n. 267/2000, come modificato con L. 213/7.12.2012;

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa quale parte integrante del presente dispositivo:

1) Di prendere atto:

- che con deliberazione G.C. n. 130 del 14.12.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Convenzione tra questa Amministrazione Comunale e le tre Pro Loco di Fiscaglia per l'organizzazione e realizzazione delle attività inerenti le festività natalizie anno 2022/2023;
- che la medesima Convenzione stabilisce di concedere all'Associazione Pro Loco di Migliaro, in qualità di referente amministrativo-contabile della co-progettazione, un contributo economico nella sua forma massima di €. 3.000,00;

2) di procedere all'imputazione contabile della somma complessiva di € 3.000,00 in base alla seguente tabella:

Soggetto creditore	Esercizio registrazione	Esercizio imputazione	Cap. spesa	Importo imputato
ASSOCIAZIONE PRO LOCO MIGLIARO	2022	2022	132000	€. 3.000,00

3) di precisare, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente: CAP.132000 COD.TRANS.06.01-1.04.04.01.001

4) di dare atto che:

- come stabilito dall'art. 4/C.1 punto 6, con successivo atto si provvederà alla liquidazione dell'anticipo del 70% del contributo;
- a seguito di rendicontazione contenente una dettagliata indicazione di tutte le spese effettivamente sostenute e delle entrate percepite, si provvederà alla liquidazione del saldo del contributo;
- ai sensi di quanto disposto dalla L. 136/2010, la fattispecie di contributo non rientra negli ambiti di attribuzione del CIG;

- 5) di aver verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di conflitti di interessi da parte del responsabile dell'istruttoria;
- 6) di essersi attenuto alle misure di prevenzione alla corruzione, generali e specifiche, previste nel Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione in vigore.
- 7) di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, ai sensi della vigente normativa sulla pubblicità e trasparenza;
- 8) di dare atto che:
 - la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 131/C.4 del D.Lgs. 267/2000.
 - per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
 - per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità approvato con deliberazione di G.C. n. 5 del 22.02.2022;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
- 10) di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione "Amministrazione trasparente" presente nella home page del sito istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FORTINI STEFANIA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.975 del 29-12-2022

Oggetto:

FESTIVITA' NATALIZIE ANNO 2022/2023 - IMPEGNO DI SPESA

Visto per il rilascio del parere contabile e attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, che pertanto in data odierna diventa esecutivo.

Impegno N. 962 del 29-12-2022 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 06.01-1.04.04.01.001 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private		
<i>Capitolo</i>	<i>132000</i>	<i>Articolo</i> CONTRIBUTI PER MANIFESTAZIONI TRADIZIONALI
<i>Causale</i>	FESTIVITA NATALIZIE 2022 - IMPEGNO DI SPESA	
<i>Importo</i>	2022	€. 3.000,00
<i>Beneficiario</i>	390 PRO LOCO - LOC. MIGLIARO	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GUIETTI ROBERTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.