



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.44 del 25-01-2023

Oggetto:

Percorsi di inclusione sociale in contesto lavorativo attraverso attivazione di progetti di tirocinio di inclusione sociale anno 2023 - Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
adotta la seguente determinazione**

Premesso

Che il Comune di Fiscaglia da anni contribuisce alla realizzazione di attività progettuali finalizzate a promuovere l'inclusione sociale in contesto lavorativo di utenti dei servizi sociali comunali e professionali con disabilità e/o in condizione di fragilità e vulnerabilità con l'intento di favorire un percorso inclusivo per tali utenti attraverso lo svolgimento di una attività che offra ai soggetti interessati una occasione di integrazione sociale e di riabilitazione psico-sociale anche attraverso la corresponsione di un supporto economico per gli utenti inseriti in tali progetti;

Considerato che nella convenzione sottoscritta dagli ex Comuni di Massa Fiscaglia, Migliarino e Migliaro con Asp del Delta Ferrarese in data 03/06/2013 all'art. 2- Attività e servizi conferiti - al comma 1 è previsto: "per il conferimento futuro all'Asp della realizzazione di progetti specifici relativi agli ambiti di cui sopra non è necessaria la modifica della presente convenzione; è sufficiente l'indicazione dell'ASP come soggetto esecutore in documenti, di contenuto generale o specifico, della programmazione territoriale;

Dato atto che ASP ha implementato lo sportello dell'inclusione sociale e delle misure di contrasto alla povertà come previsto dal Piano povertà approvato in sede distrettuale in ottobre 2019, disponendo che un educatore e un'assistente sociale siano presenti nel territorio di Fiscaglia almeno un giorno a

settimana al fine di attivare uno sportello di accoglienza sociale per incontrare le persone e progettare i percorsi di integrazione sociale più idonei per il reinserimento nella vita attiva;

Rilevato che Asp del Delta Ferrarese è l'Ente al quale sono state conferite da questo Comune le funzioni in materia di servizi ed attività socio assistenziali, socio sanitari e socio educativi, e che tra queste attribuzioni risultano nell'area "Adulti /disabili" i percorsi di transizione al lavoro, attraverso la progettazioni di attività che favoriscono l'autonomia delle persone l'acquisizione di competenze, il reinserimento sociale, il contrasto all'esclusione attraverso l'avviamento e/o integrazione lavorativa;

Atteso pertanto che tra le suddette funzioni rientra la promozione di percorsi inclusivi attraverso l'utilizzo dello strumento del tirocinio, come definito e regolato dalla normativa regionale vigente;

Rilevato che la predisposizione e l'espletamento dei progetti e degli adempimenti amministrativi a ciò finalizzati, tra cui la corresponsione delle indennità di partecipazione ai tirocini è in capo all'Asp del Delta Ferrarese;

Vista la nota del 20/01/2023 trasmessa da Asp del Delta Ferrarese di rendiconto sui tirocini di orientamento anno 2022 dalla quale si evince che:

Tipologia di azione	
N. tirocini attivati 2022	13
n. mesi totali di tirocinio	54
Media durata tirocini	4 mesi
Media indennità tirocini	367,00€
n. sedi ospitanti	6

Richiamato l'art 7 del vigente regolamento comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate che definisce finalità e caratteristiche dei tirocini;

Ritenuto necessario trasferire all'Asp del Delta Ferrarese le risorse necessarie per la corresponsione delle indennità di partecipazione ai tirocini che verranno dalla stessa ASP progettati e attivati, a favore dei cittadini in carico ai servizi sociali comunali e professionali, per l'anno 2023 in conformità al Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate vigente;

Visti:

- la Legge 8 novembre 2000 n. 328 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- la Legge regionale 12 marzo 2003 n. 2 "norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e successive modificazioni e in particolare l'art. 47 comma2, della predetta legge, che prevede il sostegno dei programmi e delle iniziative volte alla promozione, prevenzione innovazione e sperimentazione in ambito sociale, ad iniziative formative e di sensibilizzazione;
- la Legge regionale 17/2005 "Norme per la promozione dell'occupazione, della qualità, sicurezza e regolarità del lavoro";
- la LR 14/2015 "Disciplina a sostegno dell'inserimento lavorativo e dell'inclusione sociale delle persone in condizione di fragilità e vulnerabilità, attraverso l'integrazione tra i servizi pubblici del lavoro, sociali e sanitari";

Considerato che la realizzazione di attività progettuali finalizzate a promuovere l'inclusione sociale in contesto lavorativo di utenti dei servizi sociali comunali e professionali con disabilità e/o in condizione di fragilità e vulnerabilità con l'intento di favorire un percorso inclusivo per tali utenti attraverso lo svolgimento di una attività che offra ai soggetti interessati una occasione di integrazione sociale e di riabilitazione psico-sociale anche attraverso la corresponsione di un supporto economico per gli utenti inseriti in tali progetti è attività sociale a carattere continuativo in quanto favorisce il sostegno, anche economico, alle persone svantaggiate e/o a rischio di esclusione sociale, bisogno che

risulta peraltro acuito anche dalla pandemia mondiale Covid-19;

Dato atto che:

- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;
- con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025;

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 18/01/2023, avente ad oggetto la conferma fino al 31/03/2023, della Posizione Organizzativa alla Sig.ra Stefania Fortini – Responsabile del Settore Affari Generali;

Vista la determina del Responsabile del Servizio AA GG n. 580 del 27/10/2020 concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di procedimento;

Preso atto dell'istruttoria curata da Fordiani Elena, responsabile del procedimento, nominata con la menzionata determinazione n. 580 del 27/10/2020;

Vista la normativa riguardante l'adozione delle determinazioni e degli atti di gestione da parte dei Responsabili dei Servizi;

Riscontrato:

- di avere rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità (Legge 6 novembre 2012 N. 190) per il triennio 2021-2023 approvato con Deliberazione G.M. n. 5 del 22.02.2022, esecutiva ai sensi di legge ed in vigore presso il Comune di Fiscaglia;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante la disciplina sugli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte della Pubblica Amministrazione;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato con D.Lgs.vo 126/2014;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto gli artt. 25 e 26 del Regolamento Comunale di contabilità;

Dato atto che il suddetto Responsabile, nel sottoscrivere la presente determinazione, ne attesta la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi degli artt. 147 co, 1 e 147-bis del D.Lgs.vo 267/2000;

DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti e che qui s'intendono integralmente riportati:

1. **Di trasferire** ad ASP del Delta Ferrarese € 15.000,00 in qualità di Ente promotore per

l'attivazione per l'anno 2023 di tirocini dell'importo quantificato al massimo di € 450,00 mensili ciascuno, dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 31/12/2023;

1. **Di procedere** all'imputazione contabile della somma complessiva di € 15.000,00 in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	PIANO DEI CONTI	CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO IMPUTATO
Asp Del Delta Ferrarese	2023	2023	1.04.02.02.999	118966	€ 15.000,00

2. **Di precisare**, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
 - 1.a CODICE TRANSAZIONE 12.04-1.04.02.02.999;
 - 1.b il CIG NON DOVUTO;
 - 1.c Codice Univoco Fatturazione (IPA) NON DOVUTO;
3. **Di demandare** a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione a favore dell'Asp Delta Del Delta Ferrarese;
4. **Di attestare** la congruità della spesa;
5. **Di dare atto** che Asp del Delta Ferrarese in qualità di soggetto gestore provvederà a rendicontare semestralmente i tirocini attivati;
6. **Di dare atto** che i tirocini verranno attivati ai sensi del vigente regolamento sulle prestazioni sociali agevolate approvato con delibera CC n. 4 del 20/04/2020;
7. **Di stabilire** che, in attuazione delle disposizioni normative di cui al D. Lgs. n. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso e all'art. 1, comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fiscaglia, gli obblighi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione; la violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto;
8. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Fordiani Elena il responsabile del Settore Affari Generali Sig.ra Fortini Stefania;
9. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
10. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità approvato con deliberazione di G.C. n. 5 del 22.02.2022;
11. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
12. **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione "Amministrazione trasparente" presente nella home page del sito istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FORTINI STEFANIA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.44 del 25-01-2023

Oggetto:

Percorsi di inclusione sociale in contesto lavorativo attraverso attivazione di progetti di tirocinio di inclusione sociale anno 2023 - Impegno di spesa.

Visto per il rilascio del parere contabile e attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, che pertanto in data odierna diventa esecutivo.

Impegno N. 52 del 25-01-2023 a Competenza CIG	
Missione Programma 5° livello 12.04-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali	
Capitolo 118966 Articolo SPESE PER BORSE LAVORO	
Causale	Percorsi di inclusione sociale in contesto lavorativo attraverso attivazione di progetti di tirocinio di inclusione sociale anno 2023 - Impegno di spesa.
Importo	2023 €. 15.000,00
Beneficiario	545 A.S.P. DEL DELTA FERRARESE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GUIETTI ROBERTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.