



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.120 del 21-02-2023

Oggetto:

Servizio Comunale Asilo Nido "8 Marzo" - Esonero pagamento retta periodo settembre 2021/giugno 2022.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
adotta la seguente determinazione**

Premesso che il Comune di Fiscaglia aderisce al progetto “Misure di sostegno destinate a famiglie con minori in situazione di particolare emergenza e/o fragilità sociale” previsto nell’ambito dei Piani di Zona per la salute e il benessere sociale del Distretto Sud Est della Provincia di Ferrara. La finalità dell’intervento è quella di supportare le famiglie residenti nel Comune di Fiscaglia nelle quali sia presente almeno un minore e che si trovino esposte a situazione di particolare emergenza e/o di fragilità sociale, dettata dalla presenza concomitante di diversi fattori di criticità.

1. Lo scopo dell’intervento è quello di evitare evoluzioni negative di tali situazioni ed intervenire precocemente evitando degenerazioni.
2. L’attivazione di tale intervento è subordinata a due condizioni:
 - possesso da parte del nucleo familiare di attestazione con valore ISEE, relativa ai redditi di tutto il nucleo familiare, in corso di validità, inferiore a € 10.632,94 calcolato ai sensi del DPCM 159/2013 e DM 7 novembre 2014;
 - svolgimento di un colloquio presso lo Sportello Sociale specializzato per la verifica dello stato di emergenza e/o rischio di fragilità sociale derivante dalla perdita o dall’assenza di lavoro, concomitante alla perdita o assenza della casa, oppure a gravi

pregiudizi alle condizioni igienico-sanitarie. Anche in questo caso si rimanda alla Scheda di Valutazione Sociale redatta dal Servizio Sociale Professionale.

Dato atto altresì che, in applicazione del vigente Regolamento Comunale per l'erogazione di prestazioni sociali agevolate, approvato con delibera C.C. n. 4 del 20.04.2020, il Comune di Fiscaglia a norma dell'art. 12 TITOLO III Ter, può erogare contributi straordinari su progetto sociale individualizzato predisposto dallo Sportello Sociale o dal Servizio Sociale Territoriale in capo all'ASP Del Delta Ferrarese; a favore di famiglie con minori in situazione di particolare emergenza e/o fragilità sociale,

Viste:

- la legge 328/2000 "legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" che comprende, tra i livelli essenziali delle prestazioni e degli interventi sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale, gli "interventi di sostegno per i minori in situazioni di disagio tramite il sostegno al nucleo familiare di origine e l'inserimento presso famiglie, persone o strutture comunitarie di accoglienza di tipo familiare e per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza";
- la legge 4 maggio 1983 n. 184 "disciplina dell'adozione e dell'affidamento dei minori" così come modificata dalla. 28 marzo 2001 n. 149, che sancisce il diritto del minore di crescere ed essere educato all'interno della propria famiglia e stabilisce altresì che, qualora temporaneamente privo di ambiente familiare idoneo, lo stesso possa essere affidato a famiglia o persona singola in gradi assicurargli il mantenimento, l'educazione e l'istruzione di cui ha bisogno;

Richiamati:

- il Regolamento dell'Asilo Nido Comunale "8 Marzo" dell'ex Comune di Massa Fiscaglia, approvato con delibera di C.C. n. 11 del 23.04.2012;
- la deliberazione di G.C. n. 4 del 14/01/2021 ad oggetto: "Servizi a domanda individuale per l'anno 2021 determinazione tariffe";
- la deliberazione di G.C. n. 134 del 30/12/2021 ad oggetto: "Servizi a domanda individuale per l'anno 2022 determinazione tariffe";

Preso atto della relazione del Servizio Sociale Professionale dell'ASP DEL DELTA FERRARESE pervenuta in data 10/02/2023 acquisita al Prot. n. 4198, conservata agli atti dell'Ufficio Servizi Sociali, con cui l'Assistente Sociale ha presentato richiesta di esonero dal pagamento della retta A.S. 2021/2022 per il servizio asilo nido comunale "8 Marzo" in favore di n° 1 bambino iscritto e frequentante il servizio stesso, per le motivazioni e nella misura indicata nella relazione;

Ritenuto doveroso accogliere la proposta dell'Assistente Sociale responsabile del caso e di disporre la liquidazione del contributo ivi contemplato secondo le modalità descritte nelle note sopra citate;

Considerato che l'intervento economico è parte integrante del progetto elaborato sul nucleo da parte dal Servizio Sociale Professionale e dallo stesso conservato;

Vista:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 30/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023-2025;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 66 del 30/12/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 26.01.2023, resa immediatamente eseguibile ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2023-2025";

Visto il Decreto del Sindaco n. 2 del 18/01/2023, avente ad oggetto la conferma fino al 31/03/2023, della Posizione Organizzativa alla Sig.ra Stefania Fortini – Responsabile del Settore Affari Generali;

Vista la determina del Responsabile del Servizio AA GG n. 580 del 27/10/2020 concernente la definizione dell'assetto organizzativo e gestionale del settore nonché la nomina dei responsabili di procedimento;

Preso atto dell'istruttoria curata da Fordiani Elena, responsabile del procedimento, nominata con la menzionata determinazione n. 580 del 27/10/2020;

Vista la normativa riguardante l'adozione delle determinazioni e degli atti di gestione da parte dei Responsabili dei Servizi;

Verificata la regolarità delle procedure seguite e l'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità indicate dalle normative in vigore;

Data la necessità di provvedere all'impegno di spesa per l'erogazione del contributo pari ad € **1.041.81** al Capitolo 201512 "Contributi Assistenziali" del bilancio corrente;

Riscontrato:

- di avere rispettato le varie fasi del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e della normativa specifica e la rispettiva tempistica;
- di avere verificato, nel corso delle diverse fasi del procedimento, l'insussistenza di situazioni di conflitto d'interessi;
- di essersi attenuto alle Misure di prevenzione della corruzione, generali e specifiche previste nel Piano di Prevenzione della Corruzione e dell'illegalità (Legge 6 novembre 2012 N. 190) per il triennio 2022-2024 approvato con Deliberazione G.M. n. 5 del 22.02.2022, esecutiva ai sensi di legge ed in vigore presso il Comune di Fiscaglia;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive integrazioni e modifiche, ed in particolare gli artt. 107 e 169;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013 riguardante la disciplina sugli obblighi di pubblicità e trasparenza da parte della Pubblica Amministrazione;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato e integrato con D.Lgs.vo 126/2014;

Richiamato il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto gli artt. 25 e 26 del Regolamento Comunale di contabilità;

Dato atto che il suddetto Responsabile, nel sottoscrivere la presente determinazione, ne attesta la regolarità e correttezza amministrativa ai sensi degli artt. 147 co, 1 e 147-bis del D.Lgs.vo 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni e con le modalità esposte in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:

1. **Di accogliere** la richiesta dell'Assistente Sociale assunta al Prot. n. 4198/2023 e **disporre la liquidazione** del contributo ivi contemplato;
2. **Di erogare** un contributo pari a **€ 1.041.81** al nucleo meglio individuato nella nota Prot. n. 4198/2023 soprarichiamata, nella misura specificatamente indicata dall'Assistente Sociale responsabile del caso, specificando che la documentazione è conservata presso l'ufficio Comunale che ha istruito la pratica;
2. **Di assumere** un impegno per un ammontare complessivo di **€ 1.041.81**, dando atto che l'obbligazione che si andrà ad assumere scadrà entro il 28/02/2023;
3. **Di procedere** all'imputazione contabile della somma complessiva di **€ 1.041.81** in base alla seguente tabella:

SOGGETTO CREDITORE	ESERCIZIO REGISTRAZIONE	ESERCIZIO IMPUTAZIONE	PIANO DEI CONTI	CAPITOLO DI SPESA	IMPORTO IMPUTATO
Omissis	2023	2023	1.04.02.02.999	201512	€ 1.041.81

4. **Di precisare**, ai fini dell'attribuzione del codice della transazione elementare, che il piano dei conti al quale attribuire l'impegno è il seguente:
1.a CODICE TRANSAZIONE 12.05-1.04.02.02.999;
5. **Di ridurre** per la somma di **€ 1.041,81** l'accertamento d'entrata n. 31/2023 – Cap. 103340;
6. **Di assumere** contestualmente nuovo accertamento al Cap. 103340 “Proventi quote frequenza asilo nido” Piano Finanziario 3.01.02.01.002 per un importo pari ad **€ 1.041,81**;
6. **Di dare atto** che per la somma di **€ 1.041.81** si provvederà al regolarizzo contabile con lo specifico accertamento al Cap. 103340 “PROVENTI QUOTE FREQUENZA ASILO NIDO” - codice 3.01.02.01.002;
6. **Di attestare** la congruità della spesa;
7. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è la Sig.ra Fordiani Elena il responsabile del Settore Affari Generali Sig.ra Fortini Stefania;
8. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al responsabile del procedimento stesso ed in capo al responsabile del settore competente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi come contemplato dal DPR n. 62/2013 e dal Codice di comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;
9. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità approvato con deliberazione di G.C. n. 5 del 22.02.2022;
10. **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e al servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

11. **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione "Amministrazione trasparente" presente nella home page del sito istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016;
12. **Di dare comunicazione** alla famiglia e all'Assistente Sociale dell'Asp Del Delta Ferrarese titolare della richiesta di erogazione di contributo.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FORTINI STEFANIA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI FISCAGLIA

PROVINCIA DI FERRARA

SETTORE AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N.120 del 21-02-2023

Oggetto:

Servizio Comunale Asilo Nido "8 Marzo" - Esonero pagamento retta periodo settembre 2021/giugno 2022.

Visto per il rilascio del parere contabile e attestazione della copertura finanziaria della spesa di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n.267, che pertanto in data odierna diventa esecutivo.

Accertamento N. 69 del 21-02-2023 a Competenza CIG		
5° livello 3.01.02.01.002 Proventi da asili nido		
<i>Capitolo</i> 103340 <i>Articolo</i> PROVENTI QUOTE FREQUENZA ASILO NIDO		
<i>Causale</i>	Servizio Comunale Asilo Nido 8 Marzo - Esonero pagamento retta periodo settembre 2021/giugno 2022.	
<i>Importo</i>	2023	€. 1.041,81

Impegno N. 149 del 21-02-2023 a Competenza CIG		
Missione Programma 5° livello 12.05-1.04.02.02.999 Altri assegni e sussidi assistenziali		
<i>Capitolo</i> 201512 <i>Articolo</i> CONTRIBUTI ASSISTENZIALI		
<i>Causale</i>	Servizio Comunale Asilo Nido 8 Marzo - Esonero pagamento retta periodo settembre 2021/giugno 2022.	
<i>Importo</i>	2023	€. 1.041,81

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GUIETTI ROBERTA**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.