



## Comune di Riva del Po

Provincia di Ferrara

# AVVISO PUBBLICO

PER L'INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI GESTORI DI CENTRI ESTIVI  
CHE INTENDONO ADERIRE AL  
“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA  
CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: sostegno alle famiglie per la frequenza ai  
Centri estivi. ANNO 2024 PR FSE + Priorità 3 Inclusione Sociale - Obiettivo  
Specifico K

Richiamata la DGR 365 del 04/03/2024 con la quale la Regione Emilia Romagna ha approvato la **settima annualità** del “**PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO**”, finanziato con risorse del Fondo Sociale Europeo per **sostenere le famiglie che avranno la necessità di utilizzare servizi estivi per bambini e ragazzi nella fascia di età compresa tra i 3 e i 13 anni e fino ai 17 anni per ragazzi con disabilità certificata dalla L. 104/1992, nel periodo giugno/ settembre 2024;**

Considerato che la Regione Emilia-Romagna con la stessa DGR ha:

- previsto che possano essere destinatarie del contributo, che prevede un abbattimento della retta, le famiglie in possesso di specifici requisiti, i cui figli frequenteranno Centri Estivi gestiti da Enti locali o da soggetti privati individuati dagli Enti locali attraverso un procedimento ad evidenza pubblica;
- ha disposto di suddividere le risorse, sulla base della popolazione in età 3-13 anni, fra i 38 Ambiti distrettuali responsabili della programmazione delle risorse finanziarie assegnate, attribuendo al Distretto Centro Nord un finanziamento pari a € 212.150,00;

Preso atto che tutti i Comuni del Distretto Centro Nord sono stati inseriti nella programmazione distrettuale approvata dal Comitato del Distretto il 20/03/2024, indicando come Ente capofila il Comune di Ferrara per avviare il “Progetto conciliazione vita-lavoro” a favore delle famiglie dei minori del Distretto che frequenteranno i Centri estivi del proprio territorio nel periodo giugno - settembre 2024;

Richiamata la Determina Dirigenziale n 105/2024, esecutiva dal 02/04/2024 si emana il seguente

## **AVVISO PUBBLICO**

### **DESTINATARI**

Il presente Avviso è rivolto ai **Soggetti Gestori privati di Centri Estivi**, la cui attività abbia sede nel territorio del **distretto Centro Nord**, che intendono aderire alla settima annualità del “Progetto conciliazione vita-lavoro”, promosso dalla Regione Emilia-Romagna con la finalità di **sostenere l’accesso da parte delle famiglie a servizi di conciliazione nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche/educative**.

### **REQUISITI DEI SOGGETTI GESTORI**

I gestori dei **centri estivi privati** che intendono presentare domanda **devono**:

- **avere attivato** (ovvero impegnarsi ad attivare entro e non oltre il primo giorno di apertura del servizio estivo) **la SCIA** (Segnalazione certificata di inizio attività) da presentare allo Sportello Unico per le imprese, competente per territorio attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente “Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm.” di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 247 del 26/2/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019;

**La SCIA è compilabile *on line* sul portale regionale al seguente link:**

<https://au.lepida.it/suaper-fe/#/AreaPersonale>

- garantire, come indicato nelle DGR n. 365/2024, i seguenti **requisiti minimi aggiuntivi**:
  - accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
  - accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. previo accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate le modalità di intervento e di sostegno;
  - disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l’organizzazione degli spazi, l’articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
  - garantire la fruizione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia prevista la somministrazione del pasto.

Si precisa che le Istituzioni scolastiche paritarie, laddove il servizio estivo sia erogato negli stessi spazi e strutture in cui si svolge l’attività durante l’anno scolastico già autorizzata, non sono tenute a presentare una SCIA specifica.

### **MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

I Soggetti Gestori privati di Centri Estivi che intendano aderire al Progetto regionale **devono presentare specifica domanda al Comune di riferimento del Distretto Centro Nord, sede dell’attività del centro estivo**.

Per il **COMUNE DI RIVA DEL PO** le istanze dovranno pervenire **entro e non oltre il 15/04/2024 alle ore 13:00, a pena di esclusione**, compilando il modulo “**DOMANDA DI**

ADESIONE” e inoltrandola a [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it)

## FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

Ciascun comune del Distretto, completata l'istruttoria delle domande ricevute, trasmetterà **l'elenco degli operatori selezionati (privati, comunali, convenzionati)** al Comune di Ferrara (quale ente capofila) **entro il 18/04/2024**, che provvederà ad inviare entro il 31/05/2024 l'elenco dei centri estivi (privati, comunali e convenzionati) relativo al Distretto centro Nord, che hanno aderito al progetto, all'Area infanzia e adolescenza. Pari opportunità, Terzo settore della Regione Emilia-Romagna.

**Tale elenco, comprensivo dei servizi a gestione diretta degli Enti Locali, dei servizi privati convenzionati, in appalto o individuati con precedente avviso pubblico**, che rispettano i criteri sopra riportati e che hanno comunicato la disponibilità a concorrere all'attuazione del Progetto, sarà **pubblicato** sui siti istituzionali e nel materiale pubblicitario dell'offerta dei Centri estivi 2024 che verrà predisposto dai singoli comuni.

In tal modo, le famiglie che intendono presentare domanda per l'assegnazione del contributo sotto forma di abbattimento della retta, avranno modo di conoscere quali sono i gestori presso i quali potranno iscrivere i bambini e i ragazzi per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche (giugno/settembre 2024).

## APPROVAZIONE DEI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE E RENDICONTAZIONE

Il contributo sarà riconosciuto alle famiglie individuate a seguito di apposito avviso pubblico.

L'elenco delle famiglie beneficiarie sarà trasmesso ai soggetti gestori scelti dalle famiglie tra quelli presenti nell'Elenco dei soggetti gestori.

Il contributo potrà avere un **valore fino ad un massimo di € 100,00 a settimana per ogni figlio (tetto non superabile per ogni settimana), per un contributo totale non superiore a € 300,00 (tetto non superabile complessivamente nel corso dell'estate 2024 per ciascun figlio).**

Pertanto, dato il contributo massimo erogabile a settimana pari a € 100,00 l'eventuale minor spesa sostenuta per ciascuna settimana e a fronte di una spesa complessiva non superiore a 300,00 euro, potrà consentire:

- l'ampliamento del periodo di frequenza, ovvero del numero di settimane di partecipazione del bambino/ragazzo al centro estivo;
- di contribuire alla parziale riduzione del costo effettivo di una eventuale settimana aggiuntiva, ancorché le risorse residue, rispetto al contributo massimo di 300,00 euro, permettano solo parzialmente la copertura del costo settimanale rimanendo in carico alla famiglia il pagamento della parte restante.

Si precisa, inoltre, che

- le settimane, frequentate e coperte dal contributo, possono essere anche non consecutive;
- le settimane possono essere fruite in centri estivi differenti e con sede in altro distretto rispetto a quello di residenza.

I soggetti gestori dovranno applicare alle famiglie beneficiarie la **riduzione della retta per un importo pari al contributo settimanale riconosciuto per ciascun figlio frequentante**; non sono coperte dal contributo somme d'iscrizione e/o altre quote settimanali se non inserite nella prima fattura rilasciata alla famiglia.

I soggetti gestori aderenti al progetto **devono impegnarsi formalmente a non introitare somme in anticipo dalle famiglie beneficiarie del contributo**; nel caso in cui la

comunicazione dell'elenco delle famiglie beneficiarie del contributo, giunga successivamente alla fruizione del servizio estivo, il gestore privato deve rilasciare copia di rimborso della somma già incassata dalle famiglie.

**Il contributo verrà erogato direttamente ai soggetti gestori** in relazione ai beneficiari che abbiano effettivamente fruito del servizio; la fruizione effettiva è comprovata dalla ricevuta di pagamento rilasciata alla famiglia da parte della struttura.

A tal fine i soggetti gestori dovranno trasmettere al Comune di Ferrara, di norma entro il secondo giorno dei mesi di luglio, agosto e settembre e, comunque, **non oltre il 01/10/2024 la seguente documentazione, pena il mancato riconoscimento del contributo:**

1. **l'elenco nominativo dei minori beneficiari del contributo**, con indicazione dei periodi di frequenza e dell'importo delle riduzioni applicate per ciascuno, **compilando il Mod.3** (la modulistica sarà inviata al Centro estivo dai Servizi educativi scolastici e per le famiglie);
2. copia della ricevuta di pagamento rilasciata alla famiglia, in cui deve essere **indicata la quota a carico della famiglia**, (da specificare anche nel caso in cui sia pari a 0) **e la quota relativa al contributo regionale;**

## **CONTROLLI**

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 i Comuni del Distretto Centro Nord potranno effettuare appositi controlli delle domande pervenute da parte dei soggetti gestori, rispetto alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate e sulla sussistenza di tutte le condizioni, requisiti e criteri previsti dal presente Avviso.

Ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. il Responsabile del procedimento relativo al presente Avviso è il dott. Sandro Bastia, in qualità di Dirigente dei Servizi educativi, scolastici e per le famiglie del Comune di Ferrara.

Responsabili del procedimento inerente l'accoglimento e la gestione delle istanze presentate ai Comuni da parte dei Soggetti gestori privati di centri estivi, sono i responsabili individuati rispettivamente da ciascuno dei Comuni del Distretto Centro Nord.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del Reg.to UE/679/2016 i dati personali forniti dai soggetti interessati a seguito del presente Avviso Pubblico saranno trattati nel rispetto della vigente normativa, anche con l'ausilio di mezzi informatici, limitatamente e per gli scopi necessari alla procedura oggetto dell'Avviso.

Le informazioni sul trattamento dei dati sono riportate nel modulo allegato "DOMANDA DI ADESIONE".

Per informazioni in ordine al presente Avviso è possibile inviare una mail a:

[etieghi@comune.rivadelpo.fe.it](mailto:etieghi@comune.rivadelpo.fe.it)

[lfedozzi@comune.rivadelpo.fe.it](mailto:lfedozzi@comune.rivadelpo.fe.it)

[llodi@comune.rivadelpo.fe.it](mailto:llodi@comune.rivadelpo.fe.it)



Al Comune di \_\_\_\_\_ Riva del Po \_\_\_\_\_

**DOMANDA DI ADESIONE AL  
“PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA’ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE  
VITA-LAVORO - ANNO 2024”  
PROMOSSO DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA E RIVOLTO AI BAMBINI E RAGAZZI  
NELLA FASCIA DI ETA’ COMPRESA TRA I 3 E I 13 ANNI, FINO A 17 ANNI PER RAGAZZI  
CON DISABILITA’ CERTIFICATA AI SENSI DELLA L. 104/1992 NEL PERIODO DI  
SOSPENSIONE ESTIVA DELLE ATTIVITÀ SCOLASTICHE (GIUGNO/SETTEMBRE 2024)  
DI CUI ALLA DGR 365/2024 DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_

(cognome)

(nome)

nat\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov/Stato. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

in qualità di Legale rappresentante

[ \_ ] della Società

[ \_ ] dell’Associazione

[ \_ ] altro (specificare)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(nome della struttura)

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

con sede dell’attività del Centro estivo nel Comune di \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

(solo se diverso dalla sede legale)

telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

codice fiscale/partita iva \_\_\_\_\_

## **CHIEDE**

di aderire al progetto regionale di cui alla DGR n. 365/2024 del 04/03/2024 e di essere inserito nell'elenco distrettuale dei soggetti gestori dei centri estivi ai fini della stessa delibera.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste per false e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e consapevole, ai sensi dell'articolo 75 del soprarichiamato D.P.R., che qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

## **DICHIARA**

- di aver attivato, ovvero impegnarsi ad attivare entro e non oltre il primo giorno di apertura del servizio estivo, la SCIA (Segnalazione certificata di inizio attività) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "Direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socio-educativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 247 del 26/2/2018 e modificata con deliberazione di Giunta Regionale n. 469/2019;
- di garantire, inoltre, i seguenti requisiti minimi aggiuntivi:
  - accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;
  - accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate le modalità di intervento e di sostegno;
  - disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);
  - garantire l'erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto.

### **Documenti da allegare:**

1. fotocopia del documento di identità del dichiarante;
2. progetto educativo e di organizzazione del servizio, indicando **l'importo della retta settimanale** onnicomprensiva (iscrizione, pasti, materiali, etc.);
3. Indicazione del Referente (numero di telefono ed e-mail) che si relazionerà nella gestione del progetto con i Servizi educativi, scolastici e per le famiglie.

Luogo, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

IL DICHIARANTE

---

# **INFORMATIVA DEL COMUNE DI FERRARA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Ferrara, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirLe informazioni in merito all'utilizzo dei Suoi dati personali.

## **1. Titolare del trattamento e Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Ferrara, con sede in Piazza del Municipio, 2 - 44121 Ferrara. Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 8, al Comune di Ferrara, Ufficio Protezione Dati Personali, via e-mail al seguente indirizzo: [ufficio.protezione.dati@comune.fe.it](mailto:ufficio.protezione.dati@comune.fe.it).

Il Responsabile della protezione dei dati è la Società Lepida S.p.A. ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)).

## **2. Responsabili del trattamento**

Il Comune di Ferrara può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente detiene la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

L'Ente provvede a formalizzare istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti sono sottoposti a verifiche periodiche al fine di costatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

## **3. Soggetti autorizzati al trattamento**

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei Suoi dati personali.

## **4. Categorie di dati personali oggetto della presente informativa**

La presente informativa ha ad oggetto dati personali appartenenti alle seguenti categorie:

- a) dati identificativi (nome, cognome, nascita, residenza, domicilio, identificativo online: username-password-customer id, ecc.);
- b) situazione familiare, immagini, elementi caratteristici dell'identità fisica, fisiologica, genetica psichica, economica, culturale, sociale;
- c) dati inerenti lo stile di vita;
- d) situazione economica, finanziaria, patrimoniale e fiscale;

In particolare, sono previsti trattamenti di dati particolari ai sensi degli artt. 9 e 10 Reg. 679/2016/UE:

- a) dati inerenti l'origine razziale o etnica;
- b) opinioni politiche, convinzioni religiose o filosofiche;
- c) appartenenza sindacale;
- d) dati relativi alla salute (fisica o mentale), vita o orientamento sessuale;

## **5. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato dal Comune di Ferrara per le seguenti finalità:  
ACCESSO AL BANDO PER IL "PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTA' EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO", APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 365/2024;

## **6. Destinatari dei dati personali e trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I Suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, ad eccezione delle comunicazioni al competente servizio regionale, per le verifiche ed i controlli in merito all'utilizzo del FSE

Non è previsto che i Suoi dati personali siano trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

## **7. Periodo di conservazione**

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

## **8. I Suoi diritti**

Nella Sua qualità di Interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

## **9. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei Suoi dati personali è necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità per il Comune di Ferrara di erogare del servizio richiesto.

## **INFORMATIVA PRIVACY COMUNE DI RIVA DEL PO** **Regolamento 679/2016/UE**

### **Informativa Interessati – Scuola, Cultura e Sport**

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il COMUNE DI RIVA DEL PO tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il COMUNE DI RIVA DEL PO garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

#### **1. Riferimenti normativi**

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: L. 6.12.1971 n. 1044; D.Lgs. 31.03.1998 n. 112; L. 5.02.1992 n. 104; D.P.R. 24.07.1977 n. 616; D.Lgs. 22.01.2004 n. 42; Leggi regionali e Regolamenti comunali.

#### **2. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016/UE )**

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- la gestione di attività inerenti a ai servizi di trasporto scolastico, mensa scolastica e tutti i servizi educativi e assistenziale;
- la gestione di attività di formazione e di diritto allo studio;
- l'organizzazione di attività per la promozione della cultura;
- l'organizzazione di manifestazioni per la promozione della attività sportive;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali.

#### **3. Le modalità del trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del COMUNE DI RIVA DEL PO, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza. I suoi dati sono raccolti:
- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

#### **4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)**

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso l'Ente e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

#### **5. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)**

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- gestori di mense e società di trasporto;
- istituti scolastici parificati per l'applicazione dei benefici economici relativi alle rette da pagare per i soggetti svantaggiati;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione d'incassi e pagamenti.

- In conformità al D.lgs n. 33/2013 e successive modifiche sulla Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, il Comune di dovrà pubblicare online i dati seguendo le indicazioni di legge e rispettando i limiti in essa previsti.

- Soggetti istanti ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.lgs 33/2013.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge

#### **6. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)**

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati (DPO), del comune di Riva del Po, è AUDITA SRL, P.IVA: IT02122780386, nella persona del Dott. De Nunzio Marco, avente sede in Via Umberto Manfredini, 5 – 44122 Ferrara (FE). Il Data Protection Officer è reperibile tramite il seguente indirizzo di posta: [info@audita.tech](mailto:info@audita.tech) – [auditasrl@pec.it](mailto:auditasrl@pec.it).

#### **7. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)**

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

#### **8. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)**

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Regolamento 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Regolamento 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Regolamento. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Regolamento 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Regolamento 679/2016/UE.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica certificata al seguente indirizzo ( [comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it](mailto:comune.rivadelpo@cert.comune.rivadelpo.fe.it) ).

#### **9. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)**

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Pagine web del Titolare

<https://www.comune.rivadelpo.fe.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/192>

Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L\\_.2016.119.01.0001.01.ITA](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA)

Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)

[https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor\\_it](https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it)

Garante italiano della protezione dei dati

<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>