



COMUNE DI RIVA DEL PO

Provincia di Ferrara



Comune istituito con Legge Regionale 05/12/2018, n. 17 mediante fusione dei Comuni di Berra e Ro

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 4 Del 27-01-2022

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 169 ,
COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.III.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **ventisette** del mese di **gennaio** alle ore **11:10**, presso la sede legale di Berra, previo esaurimento delle formalità previste dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano i signori:

| | | |
|-----------------------------|---------------------|-----------------|
| ZAMBONI ANDREA | Sindaco | Presente |
| ASTOLFI ALBERTO | Vice Sindaco | Presente |
| BRANDALESI SILVIA | Assessore | Assente |
| POZZATI MARCO | Assessore | Presente |
| TRAPELLA ANNA CINZIA | Assessore | Assente |

Presenti n. 3 Assenti n. 2.

Partecipa, ai sensi dell'art. 97 del T.U.E.L. il Segretario Comunale Dott.ssa Iannetta Vanessa, anche con funzioni di verbalizzante

Presiede la seduta, nella sua qualità di Sindaco, il Dott. ZAMBONI ANDREA che accertato il numero legale, dichiara aperta la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 169 , COMMA 4, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.III.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati gli articoli n. 107, 108, 169 e 175 del Decreto Legislativo n. 267/2000, con i quali vengono stabilite le modalità di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e l'integrazione con il Piano Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi e i relativi contenuti;

Visti:

1. nello specifico l'art 108 - comma 1 - del Decreto Legislativo n. 267/2000 che assegna alle competenze del Direttore Generale "la proposta di Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 169" e la predisposizione del piano dettagliato di obiettivi previsto dall'[articolo 197](#), comma 2 lettera a)";
2. l'art.169 del D.Lgs. 267/2000 "Piano esecutivo di gestione" ed in particolare il comma 3-bis, aggiunto dall'art.3, comma 1, lettera g-bis) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito , con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n.213, che prevede fra l'altro che *"Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione."*;
3. il punto 10.3 dell'allegato n. 4/1 al D.lgs. n. 118/2011 in cui si puntualizza che *"Il direttore generale ed il segretario comunale nelle ipotesi di cui all'articolo 108, comma 4, del testo unico degli enti locali, avvalendosi della collaborazione dei dirigenti e dei responsabili dei servizi, propongono all'organo esecutivo il PEG per la sua definizione ed approvazione"*;

Viste le modifiche al D.Lgs. n. 150/2009, apportate dal D.Lgs. n. 74/2017 di attuazione della legge delega n. 124/2015;

Visto altresì che l'articolo 10, comma 1, del d.Lgs. n. 150/2009, prevede che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno, entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che e' definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione che definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonche' gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Atteso che, in particolare, nel succitato decreto n. 150/2009, con particolare riferimento all'articolo 4, si prevede che *"le amministrazioni pubbliche sviluppano, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il ciclo di gestione della performance il quale si articola nelle seguenti fasi:*

- a) *definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori;*
- b) *collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse;*

- c) monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;*
- d) misurazione e valutazione della performance, organizzativa e individuale;*
- e) utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito;*
- f) rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico-amministrativo, ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.*

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 in data 29.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUP per il periodo 2022/2024;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 66, in data 29.12.2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022/2024 redatto secondo gli schemi ex d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamata, in particolare, la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, nelle more dell'approvazione del piano performance, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024, limitatamente alla parte contabile, al fine di dar corso all'attività gestionale assegnando ai Responsabili dei servizi incaricati di P.O. dell'Ente i Centri di entrata e di spesa e le relative risorse finanziarie ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e smi;

Considerato, altresì, che:

- l'art. 3, comma 5, del Dlgs n. 150/2009 dispone che il rispetto delle disposizioni del Titolo II "è condizione necessaria per l'erogazione di premi e componenti del trattamento retributivo legati alla performance";
- la previsione di cui all'art. 67, comma 5, lettera b), del CCNL del 21/05/2018 secondo la quale alla componente variabile del fondo possono essere destinate risorse per il "conseguitamento di obiettivi dell'Ente, anche di mantenimento definiti nel piano della performance o in analoghi strumenti di programmazione della gestione, al fine di sostenere i correlati oneri dei trattamenti accessori del personale";

Dato atto della necessità di provvedere alla definizione degli obiettivi di performance quale completamento degli adempimenti di propria competenza così come indicati all'art.169 del D.Lgs. 267/2000;

Visto ed esaminato il piano performance contenente gli obiettivi assegnati ai responsabili e definito a cura del Segretario Comunale che ha coordinato il processo di identificazione degli obiettivi da parte dei responsabili di Settore(allegato 1);

Ritenuto che il suddetto documento risponda ai requisiti del citato art. 169 del Tuel in quanto integra la parte contabile, già approvata con la richiamata Delibera di G.C. n. 1 del 05.01.2022, con il piano dettagliato degli obiettivi articolato per servizi con obiettivi, indicatori e relativi target, fornendo così una rappresentazione completa del ciclo di programmazione economico-finanziaria e del ciclo della performance (art.4 del D.Lgs. 150/2009), così come modificato dall'art.2 del D.Lgs 74/2017;

Dato atto della coerenza fra Programmi del DUP (*Documento Unico di Programmazione*) dell'ente e la loro traduzione in obiettivi e indicatori di risultato inseriti nel presente Piano della performance, in modo da poterne verificare lo stato di attuazione;

Ritenuto pertanto, di approvare gli obiettivi assegnati ai diversi settori in cui è suddiviso l'Ente, ai sensi dell'art.197, comma 2 lett. a), del D.lgs n.267/00, raccolti nel Peg- Piano Performance-PDO 2022-2024 al fine di non ritardare lo svolgimento dei compiti istituzionali, delle attività previste e il raggiungimento degli obiettivi discussi, nonché al fine di non inficiare il processo di valutazione previsto dal Sistema di misurazione della performance organizzativa ed individuale;

Dato atto che, ai sensi dell'art.44 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 8-bis, dalla legge 190/2012 (introdotto dal d.lgs. 97/2016), vi è coerenza tra gli obiettivi inseriti nel piano in allegato e le misure/adempimenti, connessi all'anticorruzione e alla trasparenza, previsti nel PTPCT;

Richiamata la propria precedente deliberazione di G.C. n. 4 del 21.01.2021 con la quale è stata aggiornata la vigente struttura organizzativa del Comune;

Visti i decreti del Sindaco con cui sono stati nominati i Responsabili di Settore;

Richiamato il sistema di misurazione e valutazione della Performance del Comune di Riva del Po approvato con Deliberazione di G.C. n. 15 del 24.04.2019 e ss.mm.;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 165/2001;

Visto il d.Lgs. n. 150/2009;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Richiamati, in particolare, gli artt.10, 16 comma 2, 31 comma 2 e 74 comma 2 del d.lgs. 150/2009, che indicano le disposizioni del decreto applicabili agli enti locali;

Acquisito il parere favorevole del Segretario Comunale in ordine alla regolarità e, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL e successive modificazioni ed integrazioni;

Dato atto:

- che la presente deliberazione non necessita del parere di regolarità contabile in quanto la stessa non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;
- che il parere contabile è stato regolarmente acquisito nella delibera con cui è stato approvato il connesso Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024, di cui il presente atto costituisce mera integrazione;

A voti unanimi palesemente espressi;

D E L I B E R A

- 1) per i motivi ed i fini di cui in premessa narrativa, di approvare, ai sensi dell'art. 169 del tuel, il Piano Performance, allegato alla presente come parte integrante e sostanziale, quale integrazione al PEG 2022-2024, parte contabile, già approvato con la richiamata Delibera di G.C. n. 1 del 05.01.2022;

2) di dare atto che:

- il Piano della Performance è stato definito conformemente alle disposizioni di cui all'art.10 del D.lgs n.150/2009 nonché alle indicazioni di cui alle delibere della ex Civit n.112/2010 e 121/2010;
- il Piano della Performance contiene obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
- con il suddetto Piano, sono determinati gli obiettivi di gestione per l'attuazione dei programmi e progetti stabiliti con il Documento Unico di Programmazione (Documento Unico di Programmazione) 2022-2024;
- che gli obiettivi collegati a progetti specifici di cui all'art. 16 del Sistema di valutazione della Performance essendo finanziati, ai sensi dell'art. 67 del CCNL 2016-2018, con risorse aggiuntive della parte variabile del fondo integrativo, in sede di rendicontazione, necessiteranno di dettagliata e approfondita rendicontazione da parte dei competenti responsabili;

3) di pubblicare il presente Piano Performance sul sito dell'ente ai sensi della normativa sulla trasparenza ex D. Lgs n. 33/2013.

4) di trasmettere il presente atto ai dipendenti incaricati di posizione organizzativa e al Nucleo di Valutazione;

e inoltre

La Giunta, con voti unanimi, palesemente resi;

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000 al fine di non ritardare lo svolgimento dei compiti istituzionali, delle attività previste e il raggiungimento degli obiettivi discussi, nonché al fine di poter avviare il processo di valutazione e monitoraggio previsto dal Sistema di misurazione della performance organizzativa ed individuale.

PARERI DI REGOLARITA' DEI RESPONSABILI

AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 267/2000

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO a norma del T.U.E.L. 267/00</p> | <p>Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: Favorevole</p> <p>Data 26-01-22</p> <p>Il Responsabile del servizio Iannetta Vanessa</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
Dott. ZAMBONI ANDREA

IL Segretario Comunale
Dott.ssa Iannetta Vanessa