



COMUNE DI TRESIGNANA

Provincia di Ferrara

Piazza Italia, 32 – 44039 – Tresignana loc. Tresigallo –
Sede distaccata: Via Vittoria, 29 – 44039 – Tresignana – loc. Formignana
CF/P.IVA 02035700380 – PEC comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it



AVVISO

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

QUINQUENNIO 10/2022 - 09/2027

Il Comune di Tresignana, così come disposto con D.G.C. n. 69 del 30/08/2022, intende affidare la gestione degli impianti sportivi comunali per il quinquennio 10/2022 – 09/2027 nel rispetto delle disposizioni previste nell'art.4 del D.Lgs. 50/2016 e nell'art.13 della L.R. Emilia Romagna 8/2017, del D.Lgs. n. 38/2021 nonché di quanto disposto dal Regolamento Comunale per la gestione degli immobili;

Gli impianti sportivi sono destinati, in primo luogo, a favorire la diffusione delle attività motorie e sportive, ritenute come importante occasione di crescita individuale e benessere.

L'utilizzo del patrimonio persegue la promozione dello sport, che unitamente all'effetto socializzante ed aggregativo, diventa uno strumento di miglioramento della qualità della vita a beneficio non solo per la salute dei cittadini ma anche per la vitalità sociale della comunità.

L'affidamento degli impianti avverrà attraverso procedura ad evidenza pubblica, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e libera concorrenza, a società sportive o associazioni sportive dilettantistiche, singole e associate fra loro, iscritte all'Albo delle Associazioni Comunale, anche mediante affidamento diretto, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e gli obiettivi da conseguire.

La pubblicazione del presente avviso di manifestazione di interesse è volta a conoscere se vi siano associazioni sportive, iscritte all'Albo delle Associazioni Comunali, interessate alla gestione degli impianti sportivi comunali.

Le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare all'Amministrazione Comunale la disponibilità a partecipare alla procedura selettiva.

Pertanto, con il presente avviso, non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

In considerazione della complessità strutturale e gestionale e tenuto conto delle differenti finalizzazioni tipiche degli impianti sportivi, ai fini della presente procedura di affidamento, gli impianti comunali sono suddivisi nei seguenti lotti funzionali:

- LOTTO 1 – STADIO NEVIO PAMPOLINI DI TRESIGALLO E CAMPO RONCODIGA'. v. scheda A) e scheda B);
- LOTTO 2 – CENTRO SPORTIVO MAZZANTI DI FORMIGNANA: v. scheda C);
- LOTTO 3 – CAMPO SPORTIVO FINAL DI RERO: v. scheda D);
- LOTTO 4 – AREA TENNIS TRESIGALLO: v. scheda E);
- LOTTO 5 – PALESTRA GRANDE TRESIGALLO: v. scheda F).

Gli impianti sportivi di proprietà comunale appartengono al patrimonio indisponibile dell'ente, ai sensi dell'art. 826 del c.c., essendo destinati al soddisfacimento dell'interesse della collettività allo svolgimento delle attività sportive.

SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare, società ed associazioni sportive dilettantistiche nonché enti di promozione sportiva, singole o associate che soddisfino i seguenti requisiti:

- esperienza almeno quinquennale nella gestione di impianti sportivi in riferimento alla disciplina principale praticabile nell'impianto oggetto di manifestazione di interesse, fatti salvi i servizi innovativi eventualmente proposti;
- requisiti di ordine generale di cui all'art.80 del D.Lgs. 50/2016 e relativa assenza delle cause di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non aver subito procedure di decadenza o revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali anche da parte di altri Comuni per fatti addebitabili al gestore.

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione di interessi anche raggruppamenti temporanei tra i predetti soggetti. In tal caso la manifestazione dovrà essere sottoscritta dal mandatario nominato e da tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento, che dovranno preventivamente conferire, con scrittura privata autenticata, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto appunto mandatario, conferendogli espressamente procura legale. Al mandatario spetterà la rappresentanza esclusiva nei confronti del Comune di Tresignana.

È altresì ammesso il raggruppamento temporaneo, ancorché non costituitosi alla data di scadenza della presente manifestazione di interesse. In tal caso la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che andranno a costituire il raggruppamento, ma dovrà essere accompagnata dall'impegno formale che i soggetti conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da individuare preventivamente quale mandatario.

CONTENUTI DELLA CONCESSIONE

L'affidamento in gestione ha natura di rapporto concessorio e la gestione dell'impianto non ha caratteristiche imprenditoriali. Gli impianti, di piccolissima dimensione dove non è ipotizzabile una gestione economica del servizio, sono privi di rilevanza economica.

L'impianto sportivo è concesso dal Comune di Tresignana a titolo gratuito ai sensi del tit. II del vigente Regolamento comunale per la gestione degli immobili.

L'affidamento in gestione comporta che i soggetti individuati introitino le tariffe approvate dall'Amministrazione Comunale per l'uso di tali strutture, facendosi carico della gestione degli impianti sportivi nonché acquisendo gli introiti derivanti dall'utilizzo da parte di terzi, da sponsorizzazioni, dalla gestione di spazi pubblicitari e di servizi di supporto.

Va comunque garantito uno spazio destinato all'utenza libera, intesa come attività occasionale non continuativa e alle attività praticate da altri soggetti diversi dal convenzionato. Il gestore è tenuto a garantire l'uso gratuito all'Amministrazione comunale per manifestazioni da esse organizzate per un massimo di dieci giornate all'anno.

CONDIZIONI DI GESTIONE E OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

A titolo meramente informativo e non esaustivo, di seguito sono riportate le condizioni di gestione per l'affidamento:

- durata affidamento: anni 5;
- garantire la concreta possibilità di utilizzo da parte di tutti i cittadini, in un'ottica di promozione dell'associazionismo sportivo dilettantistico e di sviluppo dell'attività sportiva nel territorio comunale;
- divieto di utilizzo delle strutture per attività diverse da quelle sportive, se non preventivamente ed espressamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale.

Gli affidatari dovranno assicurare in particolare, nel rispetto della normativa di settore, con propri capitali, struttura e personale e, mediante l'adozione di ogni cautela e misura necessaria, che l'impianto e le strutture di supporto siano tenuti in perfetto stato di decoro, igiene e in sicurezza, esonerando il Comune da ogni responsabilità civile e penale. L'Amministrazione comunale è in ogni caso sollevata da ogni responsabilità per danni alle persone, alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi momento e modo derivare dallo svolgimento della pratica sportiva, per cui la società deve essere coperta con adeguata polizza rischi conto terzi.

A carico delle società affidatarie della gestione degli impianti saranno posti i costi:

- per l'ordinaria manutenzione;
- spese relative alle utenze (acqua, luce e gas)
- per la conservazione degli impianti (compreso funzione di terzo responsabile) e delle attrezzature in perfetto stato di efficienza, salvo il normale degrado, con particolare riferimento a ritinteggiature necessarie, piccole

manutenzioni degli impianti elettrici e termoidraulici, (comprese sostituzioni di lampade, rubinetti, ecc), degli infissi, pavimenti, ecc;

- per la raccolta rifiuti e per l'eventuale tassa di pubblicità;
- per la vigilanza, per tutto il tempo d'uso degli impianti sportivi in argomento;
- per la pulizia dei locali al fine di garantire le migliori condizioni di igiene, di pulizia e di decoro compreso l'acquisto del materiale di pulizia;
- per la manutenzione ordinaria, ove presenti, delle strutture di pertinenza (biglietteria, servizi igienici per il pubblico, spogliatoi e servizi atleti, magazzini per le attrezzature sportive e per le manutenzioni, ecc.);
- per la cura e manutenzione delle superfici di gioco, mediante ad es. livellazioni, tagli, concimazioni, irrigazione e tracciatura;
- per la pulizia delle strutture esterne date in gestione;
- per la cura e sfalcio periodico dell'erba, per la pulizia e raccolta rifiuti, per le manutenzioni di recinzioni e cancelli ed ogni altra struttura esterna;
- per la pulizia e manutenzione ordinaria, ove presenti, degli accessi carrabili e pedonali, dei parcheggi e marciapiedi circostanti la struttura pubblica;
- per le spese per garanzie assicurative e fideiussorie;
- dalle spese per il personale impiegato nella gestione compresi gli oneri previdenziali e assicurativi obbligatori.

La gestione e l'uso delle strutture sportive comporta, altresì, l'assunzione, a carico degli affidatari, degli oneri derivanti:

- dal rispetto del D. Lgs.81/2008 e s.m.i. e conseguenti adempimenti connessi; a tal fine, gli affidatari assumeranno il ruolo di Datore di Lavoro con l'adozione del DUVRI e altre formalità richieste;
- dagli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- dalle spese contrattuali (imposte, bolli, diritti ecc.);
- da ogni altra attività o onere necessario al mantenimento in perfetta efficienza delle strutture e degli impianti nonché idoneo alla riduzione di effetti negativi eventualmente prodotti nei confronti di abitazioni private prossime agli impianti sportivi.

Il Comune di Tresignana potrà riservarsi l'uso delle strutture alcune giornate l'anno, per iniziative sportive, culturali e/o istituzionali, nonché per l'utilizzo da parte di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali. La definizione di tale obbligo in capo agli affidatari sarà meglio precisata nelle convenzioni che verranno all'uopo stipulate.

Le opere di manutenzione straordinaria restano a carico dell'Amministrazione Comunale, la quale si riserva di stabilire tempi e modi della loro realizzazione in relazione alle proprie disponibilità di bilancio. Il concessionario può proporre all'Amministrazione Comunale di provvedere alla loro realizzazione. In tal caso, l'Amministrazione si riserva, valutata l'offerta, di concedere a tal fine un contributo spese.

Gli impianti rimarranno a disposizione dell'amministrazione comunale nel caso di interventi di valorizzazione effettuati con fondi di bilancio o finanziamenti individuati all'uopo. Nel caso di interventi di valorizzazione il progetto sarà preliminarmente condiviso con l'associazione gestrice.

Nulla è dovuto a qualsiasi titolo al Concessionario per l'eventuale interruzione delle attività dovuta ad interventi di valorizzazione.

Gli impianti rimarranno a disposizione delle autorità competenti in caso di necessità secondo le funzioni rappresentate nel Piano di Protezione Civile Intercomunale.

A garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali scaturenti dalla convenzione e, in particolare, per il pagamento di penali a carico del concessionario per l'interruzione o la mancata erogazione dei servizi dovrà essere costituito apposito deposito cauzionale mediante fideiussione bancaria.

PROCEDURA DI ASSEGNAZIONE

Laddove a seguito della manifestazione di interesse tra le figure come sopra individuate, vi siano più soggetti interessati alla gestione della medesima struttura, si procederà a trasmettere un invito formale a presentare il

proprio progetto, attraverso una relazione sintetica di massimo 6 pagine, nella quale ciascun candidato svilupperà la propria proposta, alla luce dei criteri di giudizio basati su:

- qualità del piano gestionale e organizzativo,
- attività sociale,
- radicamento sul territorio nel bacino di utenza dell'impianto,
- esperienza nel settore;
- qualificazione professionale degli operatori sportivi coinvolti

come meglio indicati nella tabella di cui all'allegato D, conservata agli atti e consultabile al termine della presente procedura. L'affidamento della gestione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il punteggio totale più alto.

Laddove, invece, per uno o più impianti sia presentata una sola richiesta ovvero più candidati abbiano manifestato l'intenzione di gestire uno o più impianti in modo congiunto, se idoneo/i, si procederà a definire, congiuntamente, i contenuti delle convenzioni, sempre nel rispetto dei criteri di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

Resta ferma, anche in questo caso, la facoltà dell'Amministrazione comunale di non procedere all'affidamento diretto all'unico richiedente, ove vengano riscontrate gravi carenze sotto il profilo dell'affidabilità tecnica e organizzativa del candidato medesimo.

Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere, interrompere o modificare la procedura di evidenza pubblica, senza che perciò gli interessati possano avanzare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, così come si riserva la facoltà di non aggiudicare.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Il plico da trasmettere all'indirizzo di seguito specificato dovrà contenere la seguente documentazione:

- istanza di manifestazione di interesse contenente i dati identificativi della società, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A);
- breve presentazione del soggetto proponente che evidenzi l'esperienza almeno quinquennale in materia di gestione di impianti sportivi, in riferimento alla disciplina principale praticabile negli impianti per i quali viene proposta la manifestazione di interesse;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

Il materiale relativo alla manifestazione di interesse dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, all'Ufficio protocollo del Comune di Tresignana, P.zza Italia 32 Loc. Tresigallo 44039 Tresignana (FE), **entro le ore 12.00 del giorno 13/10/2022**, in plico sul quale occorre obbligatoriamente specificare la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO _____".

Entro il medesimo termine, il materiale potrà essere inviato via pec all'indirizzo: comune.tresignana@cert.comune.tresignana.fe.it, specificando, nell'oggetto, la seguente dicitura: "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO _____".

DISPOSIZIONI FINALI

Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la manifestazione di interesse saranno trattati conformemente alle disposizioni contenute nel GDPR 679/2016. Responsabile del procedimento: Arch. Marco Odorizzi, Responsabile del Settore LLPP e Patrimonio.

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

patrimonio@comune.tresignana.bo.it oppure telefonare allo 0532/6611782.

All. B Manifestazione di interesse;

All. C Schede impianti;