

Curriculum Vitae Europass

INFORMAZIONI PERSONALI: Federica Bondi





DICHIARAZIONE PERSONALE: Persona motivata con esperienza nel Problem Solving.

ESPERIENZE LAVORATIVE:

2002 Impiegata Agricola Bionature S.R.L. - Tresigallo, Italia Final di Rero (FE);

2003 CO.CO.CO II Corniciaio S.R.L. - , Ferrara, Italia; 2003 - In corso Impiegata | Unicredit S.P.A. - , Codigoro, Italia.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

2003 Diploma di Ragioniere Tecnico Programmatore in ITC Vincenzo Monti , Ferrara – Italia; 2002 Tecnico dei Servizi del Commercio Elettronico in ITC Vincenzo Monti , Ferrara - Italia

CAPACITA' PERSONALI:

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Francese

Comprensione

Parlato

Scrittura

Ascolto- B1

Interazione orale- B1

A2

Lettura- B2

Produzione orale- B1

Inglese

Comprensione	Parlato	Scrittura
Ascolto- A1	Interazione orale- A1	A1
Lettura- A2	Produzione orale- A1	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacita' comunicative:

- * Eccellenti capacità di comunicazione sia scritte che orali;
- * Capacità di parlare in pubblico in modo articolato e con sicurezza;
- * Esperienza nel parlare in pubblico:
- * Abilità nella mediazione e nella risoluzione dei conflitti;
- *Capacità di ascoltare con empatia;
- *Ottime capacità di scrittura creativa e concreta;
- * Abilità nel facilitare le discussioni di gruppo;
- * Collaboratrice efficace e capace di contribuire ai progetti di gruppo;
- * Esperienza nel trattare informazioni e comunicazioni riservate e sensibili;
- * Eccellente capacità di ascolto che presta molta attenzione ai dettagli;
- * Dimostrata capacità di motivare il team;
- * Abilità nel fornire istruzioni e indicazioni chiare;
- * Saper comunicare in modo educato, ma allo stesso tempo in modo coinvolgente e persuasivo.

Capacita' organizzative:

- *Dimostrata capacità di adattamento a diversi contesti culturali e aziendali:
- *Esperienza nel dirigere team interfunzionali:
- *Ottime competenze gestione dei team:
- *Esperienza nel delegare progetti e attività ad altri;
- *Capacità di lavorare in multitasking, in ambienti dinamici e sotto pressione;
- *Proattivo nel prendere l'iniziativa;
- *Ottime competenze di project management, con esperienza nel portare a termine i progetti rispettando i tempi e il budget;
- *Eccellenti competenze di analisi e risoluzione dei problemi;
- *Capacità di lavorare con efficacia sia in autonomia che in un team;
- *Capacità di gestire più progetti contemporaneamente, definendo le priorità dei flussi di lavoro in base alle esigenze;
- *Dimostrate competenze di team leadership;
- *Esperienza nel coaching e nell'affiancamento di colleghi meno esperti;
- *Capacità di sfruttare rapidamente le nuove idee di e integrarle in piani esistenti;
- *Capacità di analizzare i dati con sicurezza, traendo conclusioni e implementando i risultati;
- *Comprovata capacità di agire in modo efficiente e risparmiare denaro;
- *Orientato all'obiettivo e ai risultati;
- *Empatia e flessibilità:
- *Organizzazione e gestione del tempo.

Capacita' correlate al lavoro:

* Sono in possesso di Certificati relativi al ruolo che svolgo (Mifid, Ivass, ESMA e mantenimento nel ruolo, Tema Sanzioni Finanziarie, Mutui, Diritto degli immobili e Corso di Primo Soccorso di ni base

4 11

Competenze digitali:

*Sistemi Operativi: Windows;

*Programmi pacchetto Office, Utilizzo Internet e Posta Elettronica e seguo periodicamente corsi di Formazione.

Elaborazione delle informazioni:

Utente avanzato

Comunicazioni:

Utente avanzato

Creazione di contenuti:

Livelli di sicurezza:

Utente avanzato

Utente base

Problem solving:

Utente avanzato

Altre capacità:

- ·Senso dell'organizzazione;
- ·Spirito di gruppo;
- ·Buona esperienza nella gestione di progetti o gruppi.

Ai sensi della normativa per la protezione della privacy, presto il consenso al trattamento dei miei dati personali.

Tresigallo 05/06/2019

Federica Bondi Todania Bonda

> ilonia - Nacional