



Procedura Organizzativa COVID_19 - Concorso

**PROCEDURA OPERATIVA GESTIONE DEL RISCHIO DA
CORONAVIRUS-COVID 19 – Prove orali concorsi aperti****0. SCOPO**

La presente procedura fa riferimento al Decreto Legge 10/09/2021 n.122, al Decreto Legge 23/07/2021 n.105 ed al Protocollo Nazionale per lo svolgimento dei concorsi pubblici, diramato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – con prot. N. DFP-0025239-P del 15/04/2021.

L'obiettivo di questa Normativa è di fornire indicazioni volte alla prevenzione e protezione dal rischio di contagio da COVID-19 nell'organizzazione e nella gestione delle prove dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni.

Le indicazioni presenti nella procedura adottata dal Comune di Fontanafredda per le prove in oggetto, si applicano in riferimento all'utilizzo dei locali della sala Consiliare, siti presso la Sede Comunale a Fontanafredda (PN), quali spazi ritenuti idonei ad ospitare i partecipanti alle prove orali dei concorsi pubblici in programma nelle giornate di giovedì 07/10/2021 e lunedì 11/10/2021, rispettivamente per l'assunzione di n.3 istruttori amministrativi di cat. C pos. Ec. C1 da assegnare all'Area 1 Amministrativo-Finanziaria e all'Area 4 Anagrafe e n. 1 istruttore informatico cat. C per l'Area 2 Servizi Territoriali.

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione. La presente procedura contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono ed attuano le prescrizioni normative.

La presente procedura presenta tutte le misure che il Datore di Lavoro ha messo in atto, in conformità con le prescrizioni normative, presso i luoghi interessati.

Resta inteso che in base all'evoluzione dello scenario epidemiologico le misure indicate potranno essere rimodulate, anche in senso più restrittivo.

1. INFORMAZIONE

Il Comune di Fontanafredda garantisce un'adeguata informazione e sensibilizzazione ai partecipanti sulle misure igieniche e comportamentali utili a contenere la trasmissione del SARS-CoV-2, anche facendo appello al senso di responsabilità individuale.

Sono affissi alla porta di accesso alla sala ed all'interno della sala, locandine e depliant pubblicati dal Ministero della Salute – dall'Istituto Superiore di Sanità, contenenti indicazioni testuali ma anche grafiche, tali da fornire messaggi universalmente comprensibili.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5 °C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto



Procedura Organizzativa COVID_19 - Concorso

(ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);

e) mal di gola;

- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- 4) esibire all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la propria certificazione verde ("green pass"), in formato digitale o cartaceo, che il personale addetto verificherà attraverso l'applicazione "VerificaC19";
- 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

2. ACCESSO, SVOLGIMENTO PROVA, USCITA ABILITA'

ACCESSO

Il **Comune di Fontanafredda** ha definito che nella giornata di prove orali del 07/10/2021 l'accesso dei candidati avverrà dalle ore 08:50, con prima prova orale programmata alle ore 09:00; ogni candidato sarà impegnato per massimo un'ora di colloquio. Sono in programma 9 prove orali.

Nella giornata del 11/10/2021 l'accesso dei candidati avverrà dalle ore 10.50, con prima prova orale programmata alle ore 11.00; ogni candidato sarà impegnato per massimo un'ora di colloquio. Sono in programma 3 prove orali.

L'accesso alla sala avverrà dall'ingresso principale, secondo un ordine predefinito e preventivamente comunicato ai candidati.

All'atto dell'accesso un addetto dell'ente rileverà la temperatura corporea del candidato tramite termometro ad infrarossi, con divieto di accesso per l'eventuale persona con temperatura > 37,5 °C.

Il candidato provvederà alla disinfezione delle mani utilizzando la soluzione idroalcolica messa a disposizione, a smaltire o riporre la propria mascherina e ad indossare la mascherina FFP2 fornita dall'Ente.

Il candidato esibirà all'addetto dell'Ente un proprio **documento di identità** e la propria **certificazione verde**¹ (ovvero il certificato medico che lo esonera) in formato digitale o cartaceo (questa disposizione si applica agli stessi membri della commissione esaminatrice).

Il candidato prenderà infine posto nella postazione a lui riservata.

Secondo le stesse modalità è concesso l'ingresso agli altri candidati, i quali potranno così assistere alla prova come pubblico.

¹ Il Green Pass è una certificazione Covid-19 comprovante:

– l'inoculamento di almeno una dose vaccinale Sars-CoV-2;

– la guarigione dall'infezione da Sars-CoV-2 (con validità di 6 mesi).

In alternativa può andare bene di un test molecolare o antigenico con risultato negativo al virus Sars-CoV-2 (con validità 48 ore) effettuato presso una **struttura abilitata** (in quanto sarà quest'ultima ad inviare i dati al Ministero per l'aggiornamento del Green Pass)



Procedura Organizzativa COVID_19 - Concorso

SVOLGIMENTO PROVA

Durante lo svolgimento della prova il candidato non dovrà variare la posizione della propria sedia, mantenendo la "distanza droplet" prevista di metri 2,25 in ogni direzione tra sé, gli altri candidati, la commissione esaminatrice; tutti i presenti dovranno sempre mantenere indossata la mascherina FFP2. In caso di necessità potrà essere utilizzato il servizio igienico indicato dalla segnaletica.

Qualora, nel corso dello svolgimento della prova, un partecipante manifestasse temperatura corporea >37,5 °C o sintomatologia riconducibile a COVID-19, sarà condotto all'esterno della sala e invitato a seguire l'iter previsto.

USCITA

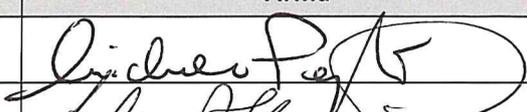
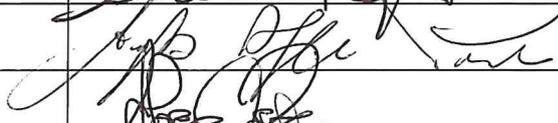
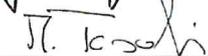
Terminata la prova, il candidato dovrà uscire dalla sala seguendo il percorso a "senso unico".

3. PULIZIA E DISINFEZIONE DEI LOCALI

Il Comune di Fontanafredda assicura:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la pulizia e la disinfezione al termine della giornata di prove orali (dell'aula del concorso, delle postazioni/sedie dei candidati, degli arredi, delle maniglie delle porte);
- la pulizia e la disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato;
- la presenza, all'interno del servizio igienico, di sapone liquido, salviette e pattumiere chiuse; gel disinfettante; l'accesso dei candidati sarà regolato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali;
- il ricambio d'aria naturale in tutti gli ambienti attraverso l'apertura delle porte presenti.

Fontanafredda, 27 settembre 2021

Procedura approvata da:	
Nominativo	Firma
Sindaco – Michele Pegolo	
Segretario – Avv. Angelo Raffaele Petrillo	
Resp. Area Servizi Territoriali – Alessio Prosser	
RSPP – Michele Tesolin	 M. Tesolin

