



Comune di
Fontanafredda

Via Puccini n. 8 33074 Fontanafredda (Pordenone) Tel. 0434 567611
www.comune.fontanafredda.pn.it info@comune.fontanafredda.pn.it comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
C.F. e Partita IVA 00162440937

ORIGINALE

Area 6 - Ambiente

DETERMINAZIONE N. 67 del 04-02-2021

Reg. Settore 4

Oggetto: RINNOVO AUTORIZZAZIONE UNICA DETERMINAZIONE N. 2822 DEL 28/11/2011 - AUTORIZZAZIONE ALLA GESTIONE DELLA PIAZZOLA ECOLOGICA COMUNALE, SITA IN VIA GALILEI, PER I RIFIUTI COSTITUITI DA RESIDUI DELLA PULIZIA STARDALE. AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA NORMAQ SRLS ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

CONSIDERATO che con Decreto Sindacale n. 41 del 12/09/2018 il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area 6 – AMBIENTE con affidamento delle funzioni di cui all'ex art. 107 del D.Lgs. 267/2000;

DATO atto che il Responsabile Unico del Procedimento in relazione alla presente procedura coincide con il Responsabile del Servizio come sopra nominato.

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il quale disciplina i compiti di spettanza dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi.

VISTO l'art. 48 dello Statuto Comunale il quale prevede che spettino ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi l'assunzione dei provvedimenti gestionali di carattere tecnico, finanziario ed amministrativo che impegnano l'Amministrazione Comunale verso l'esterno.

RICHIAMATI gli artt. n. 18 e n. 24 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi attualmente vigente che disciplinano le competenze dei Responsabili delle Aree, dei Servizi e degli Uffici e che stabiliscono che gli stessi estrinsechino le funzioni loro assegnate attraverso atti di gestione che assumono la forma della "determinazione".

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n° 148 del 30/12/2019 con cui viene individuato nel Segretario Comunale pro tempore la figura cui attribuire il potere sostitutivo in caso di inerzia dell'ufficio competente alla gestione del procedimento, previsto dall'art. 2, comma 9 bis, della L. n. 241/1990 e s.m.i, come novellata dal D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1 della L. 4 aprile 2012 n. 35.

EVIDENZIATO che in ordine alla regolarità tecnica ed amministrativa, il presente atto è assunto nel rispetto dell'art. 147-bis del T.U.EE.LL. (D.Lgs. n. 267/2000 come modificato con D.L. 174 del 10/10/2012, convertito in Legge n. 213/2012), e dell'art. 6, comma 4, del vigente Regolamento in materia di controlli interni, approvato con delibera del consiglio comunale n. 12 del 07/03/2013.

VISTE:

- la deliberazione consiliare n. 69 del 30/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- la deliberazione consiliare n. 70 del 30/12/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022.

RICHIAMATA deliberazione n. 32 del 14/05/2020 della Giunta Comunale con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020-2022 ed il Piano degli obiettivi e della performance 2020/2022 e successive modifiche e quindi sono state attribuite ai responsabili di Area le dotazioni finanziarie e strumentali per l'attuazione dei programmi;

DATO ATTO che secondo quanto previsto dall'art. 38, comma 1, della L.R. 17 luglio 2015 n. 18, i Comuni adottano i documenti contabili fondamentali entro i termini previsti dalla normativa statale;

PRESO ATTO che la Legge 17 luglio 2020, n. 77 ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" e che al comma 3-bis dell'art.106 si prevede il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinario del 31 dicembre;

CONSIDERATO pertanto che l'Ente sta operando in esercizio provvisorio per come disciplinato dall'art. 163 del D.Lgs 267/2000 che stabilisce:

"Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato....L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'articolo 222.

All'avvio dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria l'ente trasmette al tesoriere l'elenco dei residui presunti alla data del 1° gennaio e gli stanziamenti di competenza riguardanti l'anno a cui si riferisce l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria previsti nell'ultimo bilancio di previsione approvato, aggiornati alle variazioni deliberate nel corso dell'esercizio precedente, indicanti - per ciascuna missione, programma e titolo - gli impegni già assunti e l'importo del fondo pluriennale vincolato.

Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'articolo 185, comma 2, lettera i-bis).

Nel corso dell'esercizio provvisorio, sono consentite le variazioni di bilancio previste dall'articolo 187, comma 3-quinquies, quelle riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato, quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte, e delle spese correlate, nei casi in

cui anche la spesa è oggetto di reimputazione l'eventuale aggiornamento delle spese già impegnate. Tali variazioni rilevano solo ai fini della gestione dei dodicesimi.”;

ATTESO che ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267/2000 e s.m.i. è stato eseguito il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

DATO ATTO che il Comune di Fontanafredda è titolare di un centro di raccolta sito in Via Galileo Galilei.

RICHIAMATA la Determinazione n° 2822 del 28/11/2011 della Provincia di Pordenone, Settore Ecologia – *Autorizzazione alla gestione della piazzola ecologia comunale, sita in Via Galilei, per i rifiuti costituiti da residui della pulizia stradale* – che autorizza il Comune di Fontanafredda, ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. 152/06 e del D.P.G.R. n. 01/98, alla gestione delle operazioni di recupero R13, di cui all'allegato C del D.Lgs. 152/06, e di smaltimento D15, di cui all'allegato B del D.Lgs. 152/06, presso la piazzola ecologica, sita in Via Galilei, per una superficie di circa 56 m² e per il conferimento esclusivamente di rifiuti di provenienza urbana costituiti da residui della pulizia stradale di cui al CER 200303 e per un quantitativo massimo annuo di 200 Mg.

CONSIDERATO che l'autorizzazione ha validità di dieci anni, decorrenti dalla data di esecutività del provvedimento, e potrà essere rinnovata su richiesta del Comune di Fontanafredda, da presentarsi almeno 180 giorni prima della scadenza.

VERIFICATO che la scadenza della succitata autorizzazione è il giorno 28/11/2021 e che la domanda di rinnovo va presentata entro e non oltre il 01/06/2021.

CONSIDERATO il carattere di urgenza per il rinnovo dell'Autorizzazione alla gestione della piazzola ecologia comunale, sita in Via Galilei, per i rifiuti costituiti da residui della pulizia stradale.

RITENUTO di presentare la domanda di rinnovo dell'*Autorizzazione alla gestione della piazzola ecologia comunale, sita in Via Galilei, per i rifiuti costituiti da residui della pulizia stradale* rilasciata con Determinazione n° 2822 del 28/11/2011 dalla Provincia di Pordenone.

CONSIDERATO che l'attuale dotazione organica del Comune di Fontanafredda, in relazione ai carichi di lavoro in essere, alle specifiche competenze e prestazioni professionali che richiede il lavoro di cui trattasi, non presenta risorse umane e tecnologiche per l'espletamento dell'attività di rinnovo di suddetta Autorizzazione, e che conseguentemente si rende necessario procedere all'individuazione di apposito professionista esterno al quale affidare l'incarico.

RICHIAMATA la Legge di conversione n. 120/2020 del Decreto Legge 16/07/2020 n. 76 recanti misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.

RICHIAMATO il D.Lgs. 50/2016, così come modificato dalla Legge 120/2020.

RICHIAMATO l'art. 37 del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. "Codice dei Contratti", ove si prevede che "le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori".

RICHIAMATO il Decreto Legge n. 95 del 06.07.2012, convertito nella legge n. 135 del 07.08.2012, recante disposizione urgente per la revisione della spesa pubblica, dalla quale si evince che, prima di procedere a qualsivoglia acquisto le Pubbliche Amministrazioni devono ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) per l'acquisizione di beni e servizi.

RICHIAMATO altresì l'art. 1 comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 130 della Legge di Bilancio per l'anno finanziario 2019 (Legge n. 145 del 30.12.2018), ove si prevede l'obbligo del ricorso al Mercato Elettronico Della Pubblica Amministrazione solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00# euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario.

RITENUTO di interpellare la ditta NORMAQ S.r.l.s. con sede a Udine (UD) in Piazza Libertà 7/1, la quale ha le competenze e l'esperienza per l'espletamento del servizio in parola.

VISTO il preventivo di spesa, prot. n. 130/P del 05/01/2021, presentato dalla ditta NORMAQ S.r.l.s. pari ad € 4.050,00 oltre l'IVA 22% per il rinnovo dell'Autorizzazione Unica giusta Determinazione n. 2822 del 28/11/2011.

RITENUTO di accogliere la proposta sopra formulata quantificando una spesa complessiva pari a € 4.941,00 Iva inclusa.

DATO ATTO che la procedura rispetta i principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in particolare quelli di libera concorrenza, economicità, efficacia, tempestività, correttezza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità.

PRECISATO in particolare che l'affidamento diretto, nel rispetto dei principi di tempestività e proporzionalità, nonché di efficacia, risulta essere la procedura più idonea in rapporto all'entità dell'appalto e alla tempistica di esecuzione dell'intervento in parola, che richiede celerità per il conseguimento del fine del contratto da stipularsi.

ACCERTATA la disponibilità economica nel Bilancio dell'Ente, e ritenuto di provvedere quindi all'assunzione del relativo impegno di spesa.

PRESO atto che per la tracciabilità dei flussi finanziari ex legge 136/2010 e s.m.i., in esecuzione delle disposizioni di cui alla Determinazione n. 10 del 22.12.2010 emanate dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, il CIG attribuito per tale affidamento è il seguente: **Z9C3071C22**.

VISTO il DURC – Documento Unico Di Regolarità Contributiva intestato alla ditta in parola, avente validità a tutto il 23.02.2021.

RAVVISATA la necessità di procedere all'impegno di spesa di € 4.941,00 IVA compresa, al capitolo 4190/10.

VISTI:

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011.

DETERMINA

Per quanto espresso nelle premesse del presente atto che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1) di approvare l'allegata offerta presentata al protocollo comunale n. 130/A del 05.01.2021, dalla Ditta NORMAQ S.r.l.s. con sede a Udine (UD) in Piazza Libertà 7/1, P.IVA 02844600300, relativa al rinnovo Autorizzazione Unica Determinazione n. 2822 del 28/11/2011 - *Autorizzazione alla gestione della piazzola ecologia comunale, sita in Via Galilei, per i rifiuti costituiti da residui della pulizia stradale;*
- 2) di affidare alla suddetta Ditta l'intervento in argomento, per un importo complessivo di € 4.941,00 Iva al 22% compresa (€ 4.050,00 per l'imponibile ed € 891,00 per Iva al 22%), ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, art. 1 Legge 120/2020 e art. 1 Legge 208/2015;
- 3) di impegnare la spesa complessiva di € 4.941,00 Iva al 22% compresa, come di seguito precisato:

Eser.	EPF	CIG	Cap./Art	Descrizione capitolo	Piano dei Conti Finanziario				Importo (eu)	Esigibilità	Soggetto
					1	3	2	9			
2021	2021	Z9C3071C22	4190/10	INTERVENTI VARI PER LA TUTELA DELL'AMBIENTE E INIZIATIVE PER LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO DAGLI INQUINAMENTI				9	4.941,00	31.12.2021	NORMAQ S.r.l.s., Piazza Libertà 7/1, 33100 UDINE, C.F./P.IVA 02844600300

- 4) di precisare che sulla base dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. la spesa è esigibile nell'anno 2021 e che il pagamento della stessa avverrà nei termini previsti dalla vigente normativa;
- 5) di dare atto che la presente determinazione verrà sottoposta, nei termini di legge, al rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 concernente la pubblicazione degli atti amministrativi nella sezione del sito istituzionale intitolata "Amministrazione Trasparente";
- 6) di procedere alla liquidazione della spesa su presentazione di regolare fattura con codice univoco ufficio - **ZOY5GA** vistata per regolarità, corredata dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), dando atto che la prestazione rientra nelle condizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 e dell'art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e pertanto si procederà in sede di liquidazione a versare al professionista l'intero corrispettivo al netto dell'IVA che sarà accreditata direttamente all'Erario secondo le indicazioni fissate da apposito decreto del Ministero delle finanze;

- 7) che, con la firma del presente atto il sottoscritto dichiara di aver autovalutato l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, in riferimento a quanto previsto dal piano anticorruzione 2020 – 2022 adottato con deliberazione di giunta comunale n. 7 del 27.01.2020.

II

Strizzolo Paolo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa