



Comune di  
Fontanafredda

AREA 5  
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col  
Tel. 0434 567652  
[pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it](mailto:pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it)

Referente per la pratica:  
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:  
Autorizzazione manifestazione  
temporanea

Assessorato  
Assessore Servizi allo Sport  
Antonino Landa

Titolare del potere sostitutivo  
Segretario comunale  
Dott.ssa Lucia Riotto

COMUNE DI FONTANAFREDDA  
Via Puccini 8  
33074 Fontanafredda – PN  
Tel +39 0434 567611

[comune.fontanafredda@certgov.fvg.it](mailto:comune.fontanafredda@certgov.fvg.it)  
[www.comune.fontanafredda.pn.it](http://www.comune.fontanafredda.pn.it)

Fontanafredda, 15/11/2022  
Protocollo n. 0018734/P

Invio tramite p.e.c.

Rif. prot. n. 0018358/A del 09.11.2022

ASD FLAVIA CLUB

[flaviacclub@pec.it](mailto:flaviacclub@pec.it)

**AUTORIZZAZIONE PER MANIFESTAZIONE TEMPORANEA "40° TROFEO DI  
DANZA SPORTIVA CITTA' DI FONTANAFREDDA CHE IL SVOLGERA' IL  
04.12.2022 NEL PALAZZETTO DELLO SPORT**

**VISTA**

l'istanza di autorizzazione prevenuta al prot. n.m 0018358/A del 09.11.2022 da parte dell'ASD Flavia Club, con sede a via Leopardi, 58 a Fontanafredda – C.F./P.I. 00563960939 allo svolgimento della manifestazione temporanea "40° Trofeo di danza sportiva Città di Fontanafredda" che si terrà in data 04.12.2022 presso il Palazzetto dello Sport;

**ACQUISITA**

la seguente documentazione:

- il preavviso di manifestazione temporanea ai sensi dell'art. 18 del TULPS;
- la dichiarazione di rispetto dei limiti acustici;
- la dichiarazione di corretta installazione e conformità dell'impianto audio;
- la tabella di calcolo del rischio sanitario;
- la convenzione con Ambiente e Servizi per la gestione dei rifiuti;
- la disponibilità della Croce Rossa Italiana Comitato di Pordenone ODV a garantire la presenza dell'ambulanza;

**CONSIDERATO CHE**

la manifestazione temporanea si svolge in un luogo al chiuso con capienza pari o inferior a 200 persone e si concluderà entro le ore 24:00 del giorno di inizio, senza l'allestimento di strutture e impianti rilevanti;

**DATO ATTO CHE**

le Aree comunali interessate hanno emesso i seguenti provvedimenti:

- la concessione del patrocinio prot. n. 0018734/P del 15.11.2022 a firma del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona;

**RITENUTO CHE**

pertanto, si possa autorizzare lo svolgimento della manifestazione



Comune di  
Fontanafredda

AREA 5  
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col  
Tel. 0434 567652  
[pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it](mailto:pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it)

Referente per la pratica:  
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:  
Autorizzazione manifestazione  
temporanea

Assessorato  
Assessore Servizi allo Sport  
Antonino Landa

Titolare del potere sostitutivo  
Segretario comunale  
Dott.ssa Lucia Riotto

COMUNE DI FONTANAFREDDA  
Via Puccini 8  
33074 Fontanafredda – PN  
Tel +39 0434 567611

[comune.fontanafredda@certgov.fvg.it](mailto:comune.fontanafredda@certgov.fvg.it)  
[www.comune.fontanafredda.pn.it](http://www.comune.fontanafredda.pn.it)

temporanea temporanea “40° Trofeo di danza sportiva Città di Fontanafredda”  
che si terrà in data 04.12.2022 presso il Palazzetto dello Sport dalle ore 08:00  
alle ore 24:00 nel rispetto di quanto previsto nel:

- preavviso di manifestazione temporanea ai sensi dell’art. 18 del TULPS;
- dichiarazione di rispetto dei limiti acustici;
- dichiarazione di corretta installazione e conformità dell’impianto audio;
- tabella di calcolo del rischio sanitario;
- convenzione con Ambiente e Servizi per la gestione dei rifiuti;
- disponibilità della Croce Rossa Italiana Comitato di Pordenone ODV a garantire la presenza dell’ambulanza;

concessione del patrocinio prot. n. 0018734/P del 15.11.2022 a firma del  
Responsabile dell’Area Servizi alla Persona;

VISTO

- l’art. 107 del d.lgs. 267 del 2000 il quale espressamente prevede che spettano ai dirigenti - responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l’adozione di atti che impegnino l’amministrazione verso l’esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo degli organi di governo dell’ente;
- gli artt. n. 18 e n. 24 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi attualmente vigente che disciplinano le competenze dei Responsabili delle Aree, dei Servizi e degli Uffici e che stabiliscono che gli stessi estrinsechino le funzioni loro assegnate attraverso atti di gestione che assumono la forma della “determinazione”;
- il r.d. 773 del 1931;
- il r.d. 635 del 1940;
- il d.lgs. 81 del 2008;
- il d.lgs. 285 del 1992;
- il d.p.r. 495 del 1992;
- il d.gs. 267 del 2000;
- il d.lgs. 165 del 2001;
- il d.lgs. n. 33 del 2013;
- la l. 190 del 2012;
- lo statuto comunale;
- il piano comunale di classificazione acustica approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 15.03.2021;
- il Regolamento comunale per l’utilizzo delle sale comunali approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 19.12.2007;



Comune di  
Fontanafredda

AREA 5  
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col  
Tel. 0434 567652  
[pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it](mailto:pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it)

Referente per la pratica:  
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:  
Autorizzazione manifestazione  
temporanea

Assessorato  
Assessore Servizi allo Sport  
Antonino Landa

Titolare del potere sostitutivo  
Segretario comunale  
Dott.ssa Lucia Riotto

COMUNE DI FONTANAFREDDA  
Via Puccini 8  
33074 Fontanafredda – PN  
Tel +39 0434 567611

[comune.fontanafredda@certgov.fvg.it](mailto:comune.fontanafredda@certgov.fvg.it)  
[www.comune.fontanafredda.pn.it](http://www.comune.fontanafredda.pn.it)

- il Regolamento comunale per la concessione in uso a terzi di strutture, impianti, attrezzature e mezzi comunali per eventi, manifestazioni e spettacoli approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 28.11.2012;
- il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici per la realizzazione di attività nel campo dello sport, della cultura, della tutela dei valori ambientali, dell'assistenza e della sicurezza sociale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.01.1999;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- la deliberazione C.C. n. 73 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il DUP – Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024;
- la deliberazione di C.C. n. 74 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024;
- la deliberazione di G.C. n. 28 del 31.03.2022 con cui è stato approvato il P.E.G. 2022 e il Piano degli obiettivi e della performance 2022 - 2024 e, quindi, sono state attribuite ai responsabili di Area le dotazioni finanziarie e strumentali per l'attuazione dei programmi;
- il decreto sindacale n. 18 del 18.07.2022 con il quale sono state assegnate al sottoscritto le funzioni ex art. 107 del d.lgs. 267 del 2000

ATTESO CHE

ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267 del 2000 è stato eseguito il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

#### DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare lo svolgimento della manifestazione temporanea "40° Trofeo di danza sportiva Città di Fontanafredda" che si terrà in data 04.12.2022 presso il Palazzetto dello Sport dalle ore 08:00 alle ore 24:00 organizzata dall'ASD Flavia Club, con sede a via Leopardi, 58 a Fontanafredda – C.F./P.I. 00563960939 con l'obbligo dell'osservanza di leggi, regolamenti vigenti in materia e delle seguenti prescrizioni:
  - garantire che tutti gli impianti e strutture siano conformi alle normative vigenti e installati correttamente;
  - delimitare l'area della manifestazione con idonei accorgimenti per evitare l'accesso a soggetti estranei;
  - prevedere accessi all'area della manifestazione temporanea e uscite con



Comune di  
Fontanafredda

AREA 5  
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col  
Tel. 0434 567652

[pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it](mailto:pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it)

Referente per la pratica:  
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:  
Autorizzazione manifestazione  
temporanea

Assessorato  
Assessore Servizi allo Sport  
Antonino Landa

Titolare del potere sostitutivo  
Segretario comunale  
Dott.ssa Lucia Riotto

COMUNE DI FONTANAFREDDA  
Via Puccini 8  
33074 Fontanafredda – PN  
Tel +39 0434 567611

[comune.fontanafredda@certgov.fvg.it](mailto:comune.fontanafredda@certgov.fvg.it)  
[www.comune.fontanafredda.pn.it](http://www.comune.fontanafredda.pn.it)

percorsi ben delimitati e distinti per garantire la sicurezza della manifestazione in caso di emergenze;

- garantire il controllo degli accessi in modo da non creare potenziali situazioni di assembramento;

- informare con adeguati mezzi i presenti alla manifestazione sulla raccomandazione di rispettare le misure di distanziamento, tracciamento, igienizzazione per gli eventi che si svolgono all'aperto e con presenza di pubblico, facendo richiamo anche alla responsabilità individuale per tutelare la salute pubblica;

- attenersi a quanto previsto per le specifiche attività all'ordinanza del Ministero della Salute del 01.04.2022 e ad eventuali provvedimenti dell'autorità sanitarie;

- prevedere la presenza di personale in possesso di certificate antincendio adeguato al rischio stimato, approntando, posizionando idonei mezzi antincendio nei luoghi di svolgimento della manifestazione;

- contenere le eventuali sorgenti sonore nei limiti previsti dal regolamento comunale acustico;

- in caso di condizioni meteorologiche particolarmente avverse, il responsabile della manifestazione dovrà sospendere immediatamente la manifestazione in atto facendo defluire le persone in maniera corretta e sulla base del piano di emergenza;

- sul responsabile della manifestazione ricadono gli obblighi del d.lgs. n. 81 del 2008;

- il responsabile della manifestazione deve rispettare tutti gli obblighi espressamente previsti dalla normativa vigente in ordine all'assistenza sanitaria in favore dei soggetti che partecipano attivamente alla manifestazione e garantire un'adeguata pianificazione dei soccorsi sanitari anche per coloro che assistono all'evento/manifestazione;

- la manifestazione deve essere realizzata con il prioritario obiettivo di garantire il massimo livello di sicurezza possibile per chi partecipa, per chi assiste, per chi è coinvolto a qualsiasi titolo, anche solo perché casualmente nell'area interessata, avuto riguardo anche alle vie d'esodo in caso di emergenza.

3. di dare atto che l'autorizzazione si estende anche all'attività di somministrazione di alimenti e bevande da parte della Gastronomia San Marco S.n.c. con sede a Pordenone in via Maestra Vecchia, 10/D – C.F./P.I. 01295970931, la quale dovrà rispettare la normativa di sicurezza prevista per la specifica attività, nonché quella per la prevenzione e il contenimento del COVID 19;



Comune di  
Fontanafredda

AREA 5  
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col  
Tel. 0434 567652  
[pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it](mailto:pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it)

Referente per la pratica:  
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:  
Autorizzazione manifestazione  
temporanea

Assessorato  
Assessore Servizi allo Sport  
Antonino Landa

Titolare del potere sostitutivo  
Segretario comunale  
Dott.ssa Lucia Riotto

COMUNE DI FONTANAFREDDA  
Via Puccini 8  
33074 Fontanafredda – PN  
Tel +39 0434 567611

[comune.fontanafredda@certgov.fvg.it](mailto:comune.fontanafredda@certgov.fvg.it)  
[www.comune.fontanafredda.pn.it](http://www.comune.fontanafredda.pn.it)

4. di precisare che la presente autorizzazione:

- è valida solo per il sito e le attività dichiarate;
- può essere revocata in qualsiasi momento per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per inosservanza alle prescrizioni imposte ovvero per abuso da parte del titolare;
- la stessa deve essere esibita al personale della Polizia Locale e della Forza Pubblica che ne faccia richiesta.

4. inoltre, con la firma del presente atto il sottoscritto dichiara di aver auto valutato l'assenza di conflitti di interesse ai sensi dell'art. 1 comma 41 della l. 190 del 2012 e dell'art. 42 del d.lgs. 50 del 2016, in riferimento a quanto previsto dal piano PTPCT 2022 – 2024, approvato con deliberazione G.C. 37 del 28.04.2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5  
SERVIZI ALLA PERSONA  
dott. Pierluigi Del Col  
(sottoscritto digitalmente)

