



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione spettacoli
viaggianti

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

Fontanafredda, 01/08.2022
Protocollo n. 012425/P

KATTER LORIS
BENEDINI ROBERTO
BENEDINI EZIO
TAMASSIA GIULIANA
LOCATO DONATELLA
DELL'INNOCENTI PATRIZIA
C/O GARATO SAMUELE

samuelegarato@pec.it

**AUTORIZZAZIONE SPETTACOLO VIAGGIANTI DI KATTER LORIS, BENEDINI EZIO,
BENEDINI ROBERTO, TAMASSIA GIULIANA, LOCATO DONATELLA,
DELL'INNOCENTI PATRIZIA IN OCCASIONE DELLA SAGRA DELL'ASSUNTA IN
PROGRAMMA PRESSO L'AREA DELLA PARROCCHIA SANTA MARIA ASSUNTA DI
VIGONOVO DEL 5 AL 16 AGOSTO 2022**

VISTA

le istanze di agibilità di cui agli art. 69 e 80 TulpS pervenuta tramite il SUAP di Pordenone in data 05.06.2022 prot. n. 42584 – codice istanza n. 802/2022 da parte di Katter Loris, in data 09.06.2022 prot. n. 44470 – codice istanza 828/2022 da parte di Benedini Roberto, in data 10.07.2022 prot. n. 53583 – codice istanza 1009/2022 da parte di Benedini Ezio, in data 10.07.2022 prot. n. 53581 – codice istanza 1007/2022 da parte di Tamassia Giuliana, in data 11.07.2022 prot. n. 54015 – codice istanza 1022/2022 da parte di Locato Donatellae in data 10.07.2022 prot. n. 53585 – codice istanza 1011/2022 da parte di Dell'Innocenti Patrizia tese ad ottenere il rilascio dell'autorizzazione ex art. 69 e art. 80 T.U.L.P.S. per gli spettacoli viaggianti da svolgersi presso l'area della Parrocchia Santa Maria Assunta di Vigonovo dal 05.08.2022 al 16.08.2022;
ESAMINATA

la documentazione prodotta da cui risulta che:

- la capienza complessiva è superior a 200 persone e quindi soggetta a procedura autorizzativa;
- sono state prodotte le polizze assicurative delle attrazioni;



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione spettacoli
viaggianti

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

- è stata prodotta dichiarazione sostitutiva sull'assolvimento dell'imposta di bollo per la richiesta e per il rilascio dell'autorizzazione;
- il richiedente ha dichiarato di possedere i requisiti di onorabilità di TULPS e quelle antimafia;
- sono stati prodotti i verbali di collaudo periodico e i libretti delle attrazioni presenti;

APPURATO CHE

con prot. n. 0011613/A del 15.07.2022 è pervenuta la relazione tecnica asseverata di conformità al d.m. 18.08.1996 e il relativo piano di emergenza a firma dell'ing. Donatino Fantin;

RITENUTO CHE

sussistano i presupposti per concedere l'autorizzazione allo svolgimento degli spettacoli viaggianti richiesti;

VISTO

- l'art. 107 del d.lgs. 267 del 2000 il quale espressamente prevede che spettano ai dirigenti - responsabili degli Uffici tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico – amministrativo degli organi di governo dell'ente;
- gli artt. n. 18 e n. 24 del Regolamento sul Funzionamento degli Uffici e dei Servizi attualmente vigente che disciplinano le competenze dei Responsabili delle Aree, dei Servizi e degli Uffici e che stabiliscono che gli stessi estrinsechino le funzioni loro assegnate attraverso atti di gestione che assumono la forma della "determinazione";
- il r.d. 773 del 1931;
- il r.d. 635 del 1940;
- il d.lgs. 81 del 2008;
- il d.lgs. 285 del 1992;
- il d.p.r. 495 del 1992;
- il d.gs. 267 del 2000;
- il d.lgs. 165 del 2001;
- il d.lgs. n. 33 del 2013;
- la l. 190 del 2012;
- lo statuto comunale;
- il piano comunale di classificazione acustica approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 15.03.2021;
- il Regolamento comunale per l'utilizzo delle sale comunali approvato con



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione spettacoli
viaggianti

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

deliberazione del Consiglio Comunale n. 112 del 19.12.2007;

- il Regolamento comunale per la concessione in uso a terzi di strutture, impianti, attrezzature e mezzi comunali per eventi, manifestazioni e spettacoli approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 del 28.11.2012;

- il Regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici per la realizzazione di attività nel campo dello sport, della cultura, della tutela dei valori ambientali, dell'assistenza e della sicurezza sociale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 25.01.1999;

- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il regolamento comunale sui controlli interni;

- la deliberazione C.C. n. 73 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il DUP

– Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024;

- la deliberazione di C.C. n. 74 del 22.12.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024;

- la deliberazione di G.C. n. 67 del 31.05.2021 con cui è stato approvato il P.E.G. 2021 e il Piano degli obiettivi e della performance 2021 - 2023 e, quindi, sono state attribuite ai responsabili di Area le dotazioni finanziarie e strumentali per l'attuazione dei programmi;

- il decreto sindacale n. 18 del 18.07.2022 con il quale sono state assegnate al sottoscritto le funzioni ex art. 107 del d.lgs. 267 del 2000;

ATTESO CHE

ai sensi dell'art. 147 bis del d.lgs. 267 del 2000 è stato eseguito il controllo preventivo di regolarità amministrativa, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

AUTORIZZA

1. lo svolgimento degli spettacoli viaggianti come da richiesta di Katter Loris, Benedini Roberto, Benedini Ezio, Locato Donatella, Tamassia Giuliana e Dell'Innocenti Patrizia da svolgersi presso l'area della Parrocchia Santa Maria Assunta di Vigonovo dal 05.08.2022 al 16.08.2022 con l'obbligo dell'osservanza di leggi, regolamenti vigenti in materia e delle seguenti prescrizioni:

- in caso di condizioni meteorologiche particolarmente avverse, il responsabile della manifestazione dovrà sospendere immediatamente la manifestazione in atto facendo defluire le persone in maniera corretta e sulla base del piano di emergenza;

- delimitare l'area della manifestazione con idonei accorgimenti per evitare l'accesso a soggetti estranei e la collocazione di impianti strutture non presenti



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione spettacoli
viaggianti

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

nella documentazione prodotta;

- prevedere accessi all'area della manifestazione temporanea e uscite con percorsi ben delimitati e distinti per garantire la sicurezza della manifestazione in caso di emergenze;
 - garantire il controllo degli accessi in modo da non creare potenziali situazioni di assembramento;
 - tenere il volume degli impianti sonori nei limiti previsti dal Regolamento comunale relativo al piano comunale di classificazione acustica approvato con deliberazione C.C. n. 12 del 15.03.2021;
 - informare con adeguati mezzi i presenti alla manifestazione sulla raccomandazione di rispettare le misure di distanziamento, tracciamento, igienizzazione per gli eventi che si svolgono all'aperto e con presenza di pubblico, facendo richiamo anche alla responsabilità individuale per tutelare la salute pubblica;
 - attenersi a quanto previsto per le specifiche attività all'ordinanza del Ministero della Salute del 01.04.2022 e ad eventuali provvedimenti dell'autorità sanitarie;
 - prevedere la presenza di personale in possesso di certificate antincendio adeguato al rischio stimato, approntando, posizionando idonei mezzi antincendio nei luoghi di svolgimento della manifestazione;
 - eventuali liquidi infiammabili devono essere tenuti in contenitori di sicurezza, chiusi e conservati in luoghi idonei;
 - eventuali funi per controventare, picchetti e paletti per i tendoni non devono ostruire i passaggi per le persone verso luoghi sicuri e nel caso essi fiancheggiino tali passaggi, devono essere protetti e segnalati;
 - rispettare gli obblighi del d.lgs. n. 81 del 2008 gravanti sull'organizzatore;
 - gli organizzatori devono rispettare tutti gli obblighi espressamente previsti dalla normativa vigente in ordine all'assistenza sanitaria in favore dei soggetti che partecipano attivamente alla manifestazione e garantire un'adeguata pianificazione dei soccorsi sanitari anche per coloro che assistono alla manifestazione;
 - la manifestazione deve essere realizzata con il prioritario obiettivo di garantire il massimo livello di sicurezza possibile per chi partecipa, per chi assiste, per chi è coinvolto a qualsiasi titolo, anche solo perché casualmente nell'area interessata, avuto riguardo anche alle vie d'esodo in caso di emergenza.
2. di precisare che la presente autorizzazione:
- è valida solo per il sito e i giorni sopra indicati e per quanto indicato e contenuto nella documentazione agli atti;



Comune di
Fontanafredda

AREA 5
SERVIZI ALLA PERSONA

Responsabile del procedimento:

Dott. Pierluigi Del Col
Tel. 0434 567652
pierluigi.delcol@comune.fontanafredda.pn.it

Referente per la pratica:
dott. Pierluigi Del Col

Procedimento del Servizio:
Autorizzazione spettacoli
viaggianti

Assessorato
Assessore Servizi alla Persona
Cristina Centis

Titolare del potere sostitutivo
Segretario comunale
Dott. Angelo Raffaele Petrillo

COMUNE DI FONTANAFREDDA
Via Puccini 8
33074 Fontanafredda – PN
Tel +39 0434 567611

comune.fontanafredda@certgov.fvg.it
www.comune.fontanafredda.pn.it

- può essere revocata in qualsiasi momento per motivi di ordine e sicurezza pubblica o per inosservanza alle prescrizioni imposte ovvero per abuso da parte del titolare;

- la stessa deve essere esibita a tutto il personale della Polizia Locale e della Forza Pubblica che ne faccia richiesta.

IL RESPONSABILE DELL'AREA 5

SERVIZI ALLA PERSONA

dott. Pierluigi Del Col

(sottoscritto digitalmente)